



COMUNE DI MALTIGNANO
Provincia di Ascoli Piceno
Cod. Istat 044027

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA AMMINISTRATIVA

N.150 del Reg. Data 23-04-2018	Oggetto: OPERAZIONI CIMITERIALI DI ESTUMULAZIONE E TRASLAZIONE SALME NEL CIVICO CIMITERO DI MALTIGNANO. ORGANIZZAZIONE SERVIZIO IN COLLABORAZIONE CON LA DITTA "ZEBINI RINALDO" DI ZEBINI MASSIMO DI SANT'EGIDIO ALLA VIBRATA - IMPEGNO DI SPESA (CODICE CIG: Z08234DAAB)
---	--

L'anno duemiladiciotto addì ventitre del mese di aprile, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO:

- **CHE** per le giornate di martedì 20 marzo 2018, 27 marzo 2018 e 24 aprile 2018 sono state programmate, previo accordo con l'ASUR MARCHE Area Vasta n°5 di Ascoli Piceno, n°7 estumulazioni, di cui quattro finalizzate alla traslazione delle salme in altri loculi del civico cimitero di Maltignano e 3 finalizzate alla riduzione in resti delle salme;
- **CHE** per effettuare dette operazioni il Comune di Maltignano ha dovuto e deve ancora impiegare un congruo numero di unità di personale che però non ha, disponendo in pianta organica di un solo addetto necroforo;
- **CHE** per quasi tutte le operazioni cimiteriali i familiari interessati hanno richiesto la presenza e la collaborazione della ditta ZEBINI RINALDO di Zerbini Massimo di Sant'Egidio alla Vibrata, sia per la fornitura di cassetine in caso di riduzione in resti, sia per la fornitura di eventuali controcasse in zinco qualora se ne fosse presentata o se ne presentasse la necessità in caso di traslazione di feretri;
- **CHE** questo Ufficio ha dunque contattato per vie brevi la suddetta ditta per chiedere di formulare un preventivo per la fornitura di personale da mettere a disposizione, in affiancamento all'unica unità di personale di cui dispone il comune di Maltignano, per effettuare, in sicurezza, le operazioni cimiteriali programmate;

VISTE quindi le note prot. n°0002440 del 19/03/2018 e prot. n°0003427 del 19/04/2018, con le quali la ditta ZEBINI RINALDO DI ZEBINI MASSIMO di Sant'Egidio alla Vibrata proponeva 80,00 €, iva inclusa, per ogni unità di personale richiesta;

DATO ATTO che si è ritenuto necessario chiedere alla suddetta ditta la fornitura di n°10 unità di personale (n°4 unità per la giornata del 20 marzo 2018, n°3 unità per la giornata del 27 marzo 2018 e n°3 unità per la giornata del 24 aprile 2018), tenuto conto del numero e della complessità delle operazioni cimiteriali da eseguire e del personale in servizio di cui dispone il Comune di Maltignano;

CONCORDATO con la ditta Zerbini una spesa complessiva di 750,00 euro, la quale trova capienza al Cap. 1416.4 del bilancio del c.e. e per quale è stato regolarmente acquisito il seguente codice CIG: Z08234DAAB;

RITENUTO di dover procedere ad impegnare la suddetta spesa;

ACCERTATO, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il cronoprogramma di cui alla presente determinazione è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO in particolare l'art. 109, ultimo comma, del citato decreto;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il vigente statuto comunale;

VISTO il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 40 del 06/04/2018, con la quale ai Responsabili di Servizio sono stati attribuiti poteri gestionali ed assegnati i relativi fondi (PEG 2018);

VISTA la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n. 1 del 02/01/2018;

DATO ATTO che sulla pratica in oggetto la scrivente titolare di P.O., anche in qualità di Responsabile del procedimento, non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del D.Lgs. n°165/2001, 6 e 7 del D.P.R. n°62/2013 (Codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (Conflitto di interessi) così come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n°190/2012;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;

VISTI gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n°8 del 29/01/2013;

VISTI l'articolo 56, comma 6, del D.Lgs. n. 118 del 2011 e l'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000, i quali dispongono che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa *«ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica»*;

VISTE le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 5 del 10 febbraio 2016 e n. 5 del 20 febbraio 2018 in merito alle nuove regole sul pareggio di bilancio;

DETERMINA

- la suesesa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di dare atto che è stata ritenuta congrua l'offerta proposta dalla ditta ZERBINI RINALDO DI ZERBINI MASSIMO di Sant'Egidio alla Vibrata relativamente alla fornitura di proprio personale al costo di 80,00 € a persona per assistere e collaborare, in affiancamento all'unico dipendente comunale addetto al servizio, alle operazioni cimiteriali programmate per le giornate del 20 marzo 2018, 27 marzo 2018 e 24 aprile 2018;
- di dare atto che è stata richiesta alla suddetta ditta, tenuto conto del numero e della complessità delle operazioni cimiteriali da eseguire e del personale di cui dispone il Comune di Maltignano, la fornitura di n°4 unità per la giornata del 20 marzo 2018, n°3 unità per la giornata del 27 marzo 2018 e n°3 unità per la giornata del 24 aprile 2018;
- di impegnare, avendola concordata con la ditta Zerbini, la somma complessiva di 750,00 euro, iva esente, imputando la relativa spesa al Cap. 1416.4 del bilancio del c.e.;
- di rinviare la liquidazione della spesa all'acquisizione di regolare fattura;

- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il cronoprogramma di cui al presente dispositivo è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;
- di dare atto, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:
 - la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
 - comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, la presente determinazione sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per il rilascio della prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e diventerà esecutiva solo dopo l'apposizione, in calce alla stessa, della predetta attestazione.

La presente determinazione, una volta divenuta esecutiva, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Paola D'Emidio

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

.....
rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte.

Data 27/04/2018

Il Responsabile del servizio finanziario
Rag. Simona Simoni

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
N°63	27/04/2018	750,00	1416.4		2018

Data 27/04/2018



Il Responsabile del servizio finanziario
Rag. Simona Simoni

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. 359 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, lì 28-04-2018

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
Dott.ssa Paola D'Emidio