



COMUNE DI MALTIGNANO
Provincia di Ascoli Piceno
Cod. Istat 044027

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA AMMINISTRATIVA

N.294 del Reg. Data 25-07-2019	Oggetto: CONCESSIONE CONTRIBUTO ECONOMICO STRAORDINARIO A FAMIGLIA IN STATO DI BISOGNO. IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE.
---	--

L'anno duemiladiciannove addì venticinque del mese di luglio, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTA la deliberazione di C.C. n. 24 del 24/05/2016, con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento comunale per la concessione di contributi e/o vantaggi economici di natura socio-assistenziale;

ATTESA la propria competenza in merito all'oggetto, giusta la previsione di cui all'art. 2, ultimo comma, del Regolamento;

VISTA la richiesta di contributo straordinario avanzata dalla famiglia B.G. (prot. com.le n°0006179 del 11/07/2019), finalizzata al pagamento delle spese di locazione da anticipare all'agenzia Immobiliare "Le Case di Mara" di Ascoli Piceno in occasione della sottoscrizione, entro il corrente mese di luglio, del contratto di affitto di un alloggio reperito nel vicino comune di Ascoli Piceno;

CONSIDERATO, infatti, che la famiglia, in precarie condizioni socio-ambientali ed economiche, deve lasciare la struttura alberghiera ove trovasi ospitata fin dal 05/11/2016 a causa del sisma 2016, in quanto lo Stato a breve cesserà di rimborsare la spesa per la permanenza degli sfollati negli alberghi sostituendola con il CAS o con altre forme alternative emergenziali;

VISTA la relazione dell'Assistente sociale dell'ATS n°22, in servizio presso lo Sportello dell'UPS di Maltignano, Dott.ssa Maria Chiara Proietti, conservata agli atti, nella quale, all'esito della complessiva valutazione riguardante la situazione di disagio socio-economico rappresentata dalla famiglia, conclude proponendo di accogliere la richiesta di intervento economico straordinario;

TENUTO CONTO che ricorrono nel caso in esame anche molti dei fattori aggravanti di cui all'art. 13, lettera b), del Regolamento comunale per la concessione di contributi e/o vantaggi economici di natura socio-assistenziale;

CONSIDERATO altresì che la concessione di un contributo rientra tra le prestazioni economiche destinate a rimuovere e superare le situazioni di bisogno e difficoltà che le famiglie incontrano nel corso della propria vita e, pertanto, costituisce attuazione dei principi costituzionali di solidarietà, di pari dignità sociale e non discriminazione;

ACCERTATA e VERIFICATA, pertanto, la sussistenza di tutti i requisiti in fatto e in diritto che danno titolo alla famiglia B.G. di ottenere il contributo straordinario previsto e disciplinato dall'art. 9, 1° comma, lettera c), del citato Regolamento comunale;

DATO ATTO che sulla richiesta di contributo e sulla proposta di intervento formulata dall'Assistente Sociale si è espressa favorevolmente l'Amministrazione Comunale con deliberazione di G.C. n°71 del 18/07/2019, così come prescritto dall'art. 9, lettera c), ultimo capoverso, del vigente Regolamento comunale per la concessione di contributi e/o vantaggi economici di natura socio-assistenziale;

RITENUTO, sulla base della valutazione e della proposta di intervento dell'Assistente Sociale, nonché del parere favorevole espresso dall'Amministrazione comunale con la citata deliberazione di GC n°71/2019, concedere alla famiglia B.G. il contributo straordinario richiesto di 900,00 euro;

VISTA altresì la dichiarazione allegata alla richiesta di contributo, con la quale B.G. si impegna a restituire al Comune il contributo di 900,00 euro mediante utilizzo dei fondi che percepirà a titolo di CAS, dimostrando, con ciò, di aver bisogno dell'intervento economico straordinario del Comune solo perché non dispone nell'immediato dell'intera somma per poter affrontare le spese iniziali di locazione;

VISTO che la spesa da sostenere è stata documentata con la produzione di copia del contratto di locazione, in corso di registrazione (Prot. comunale 0006592 del 24/07/2019) e che la stessa sarà liquidata, come richiesto dalla beneficiaria, in parte all'Agenzia Immobiliare "Le Case di Mara" e in parte al locatore, nella misura di 450,00 € ciascuno;

DATO ATTO che la famiglia B.G., non avendo altra abitazione di proprietà, è stata comunque costretta a dover affrontare le spese di locazione in quanto la struttura alberghiera ove trovasi collocata fin dal 05/11/2016 a causa del sisma a breve non sarà più finanziata dallo Stato quale sistemazione emergenziale per gli sfollati terremotati;

RITENUTO quindi di dover impegnare la somma di 900,00 euro per la finalità in oggetto;

DATO ATTO che la spesa in questione trova capienza al Cap. 1870 del bilancio di previsione 2019 (Cod. Mecc. 1100405-19);

ACCERTATO, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il cronoprogramma di cui alla presente determinazione è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO in particolare l'art. 109, ultimo comma, del citato decreto;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il vigente statuto comunale;

VISTO il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 23 del 28/03/2019, con la quale ai Responsabili di Servizio sono stati attribuiti poteri gestionali ed assegnati i relativi fondi (PEG 2019/2021);

VISTA la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n. 23 del 29/06/2019;

DATO ATTO che sulla pratica in oggetto la scrivente titolare di P.O., anche in qualità di Responsabile del procedimento, non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del D.Lgs. n°165/2001, 6 e 7 del D.P.R. n°62/2013 (Codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (Conflitto di interessi) così come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n°190/2012;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;

VISTI gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n°8 del 29/01/2013;

VISTI l'articolo 56, comma 6, del D.Lgs. n. 118 del 2011 e l'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000, i quali dispongono che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa *«ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica»*;

VISTE le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 5 del 10 febbraio 2016, n. 5 del 20 febbraio 2018 e n. 25 del 03 ottobre 2018, in merito alle nuove regole sul pareggio di bilancio;

DETERMINA

- **DI RICHIAMARE** la suesesa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- **DI RITENERE** meritevole di accoglimento la richiesta di contributo straordinario presentata dalla famiglia B.G., in considerazione della precaria situazione socio-economica in cui versa e della proposta di intervento formulata dall'A.S. Dott.ssa Proietti Maria Chiara, come da documentazione debitamente conservata agli atti dei S.S. del Comune di Maltignano;

Determinazione UFFICIO AMMINISTRATIVO n.98 del 25-07-2019 COMUNE DI MALTIGNANO

- **DI DARE ATTO** che sulla richiesta di contributo e sulla proposta di intervento formulata dall'Assistente Sociale si è già preventivamente espressa l'Amministrazione Comunale con deliberazione di G.C. n°71 del 18/07/2019, così come prescritto dall'art. 9, lettera c), ultimo capoverso, del vigente Regolamento comunale per la concessione di contributi e/o vantaggi economici di natura socio-assistenziale
- **DI CONCEDERE**, quindi, alla famiglia B.G., in attuazione delle nuove disposizioni del Regolamento comunale approvato con deliberazione di C.C. n°24 del 24/05/2016, un contributo economico straordinario di 900,00 euro finalizzato ad anticipare il pagamento delle spese iniziali di locazione all'Agenzia Immobiliare "Le Case di Mara" di Ascoli Piceno e al locatore, spese documentate con la produzione di copia del contratto di locazione sottoscritto in data 24/07/2019;
- **DI DARE ATTO** che la famiglia B.G., non avendo altra abitazione di proprietà, è stata costretta a dover affrontare le spese di locazione in quanto la sua sistemazione presso la struttura alberghiera ove trovasi collocata fin dal 05/11/2016 a causa del sisma a breve non sarà più finanziata dallo Stato quale sistemazione emergenziale per gli sfollati terremotati;
- **DI DISPORRE** che il contributo, come richiesto dalla beneficiaria con nota prot. 0006592 del 24/07/2019, venga liquidato direttamente all'Agenzia Immobiliare e al locatore nella misura di 450,00 euro ciascuno;
- **DI IMPEGNARE**, quindi, per la suddetta finalità, la somma di 900,00 euro, imputandola al Cap. 1870 del bilancio di previsione 2019;
- **DI LIQUIDARE** direttamente all'Agenzia Immobiliare "Le Case di Mara", con sede legale in Ascoli Piceno in Via Ceci n°12 (mediante versamento su c/c bancario) e al locatore signor Mariotti Modesto, nato a Roccafluvione il 12/06/1958, MRTMST58H12H390E (mediante versamento su c/c bancario), in nome e per conto della famiglia B.G., la somma di 450,00 euro ciascuno, per un totale di 900,00 euro;
- **DI DARE ATTO** che la spesa di 900,00 euro trova capienza al Cap. 1870 del bilancio 2019, ma che la stessa verrà restituita al Comune dalla beneficiaria mediante riversamento di una parte dei fondi che, per i primi due mesi di locazione, percepirà a titolo di CAS;
- **DI DARE ATTO** che, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, è stata omessa l'indicazione del nominativo della famiglia richiedente e che gli atti relativi al procedimento in oggetto sono conservati presso l'Area Amministrativa – Servizio Servizi Sociali;
- **DI AVER ACCERTATO**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il cronoprogramma di cui al presente dispositivo è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;
- **DI DARE ATTO**, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:
 - la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
 - comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, la presente determinazione sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per il rilascio della prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e diventerà esecutiva solo dopo l'apposizione, in calce alla stessa, della predetta attestazione.

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Paola D'Emidio

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte.

Data _____

Il Responsabile del servizio finanziario
Rag. Simona Simoni

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
N°150	25/07/2019	900,00 €	1870		2019

Data 25/07/2019

Il Responsabile del servizio finanziario
Rag. Simona Simoni

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che la spesa liquidata con l'atto che precede è stata autorizzata con deliberazione di G.C. n°71 del 18/07/2019 e che la stessa rientra nei limiti della somma impegnata con la determinazione che precede

AUTORIZZA

l'emissione di n°2 mandati di pagamento di 450,00 euro in favore dell'Agenzia Immobiliare "Le Case di Mara" di Ascoli Piceno e del locatore signor Mariotti Modesto, da versare ciascuno mediante bonifico bancario in nome e per conto della famiglia B.G., residente a Maltignano, imputando la spesa complessiva di 900,00 euro al Cap. 1870 del bilancio 2019.

Dalla residenza municipale, li _____

IL RESPONSABILE DEL S. FINANZIARIO

Rag. Simona Simoni

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL RESPONSABILE DEL S. FINANZIARIO

Rag. Simona Simoni

N. 648 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, li 03-08-2019

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
Dott.ssa Paola D'Emidio