



COMUNE DI MALTIGNANO
Provincia di Ascoli Piceno
Cod. Istat 044027

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA FINANZIARIA

N.360 del Reg. Data 24-09-2018	Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO PREPARAZIONE PASTI MENSA SCUOLA INFANZIA CASELLE PERIODO 01/10/2018 - 31/12/2018.
---	--

L'anno duemiladiciotto addì ventiquattro del mese di settembre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

PREMESSO CHE:

con deliberazione di G.C. n.93 del 20/09/2018 si fornivano alla sottoscritta le seguenti direttive in merito al servizio di refezione scolastica:

- procedere all'affidamento diretto del servizio di preparazione pasti, alle stesse condizioni accordate nel precedente a.s. 2017/2018, alla ditta VOLA Soc. coop. Sociale per il periodo necessario all'espletamento della procedura di gara per l'esternalizzazione del servizio in conformità alla nuova disciplina prevista dal D.Lgs. 50/2016, ovvero dal 01/10/2018 al 31/12/2018;
- procedere altresì all'affidamento diretto della fornitura delle derrate alimentari alle ditte locali aggiudicatrici nel precedente anno scolastico 2017/2018, per il periodo dal 01/10/2018 al 31/12/2018;
- predisporre tutti gli atti conseguenti per l'indizione della procedura di gara tenendo conto degli indirizzi di seguito formulati:
 - di fare ricorso ad una procedura ad evidenza pubblica, ai sensi del D. Lgs. N.50/2016, mediante la Sua della Provincia di Fermo come previsto dalla Delibera di CC n.11/2018;
 - di procedere all'affidamento del servizio per la durata di due anni, presumibilmente da gennaio 2018 a dicembre 2019;
- con propria determinazione n. 276 del 07/09/2017 questo Ufficio approvava un avviso esplorativo finalizzato alla formazione di un elenco di ditte cui affidare il servizio di preparazione dei pasti scuola Infanzia di Caselle di Maltignano nove giorni consecutivi, dal 11/09/2017 al 19/09/2017;

- con determinazione n°296 del 20/09/2017 questo Ufficio approvava la lettera-invito da inviare alle ditte che avevano risposto all'avviso esplorativo;
- con determinazione n.308 del 29/09/2017 affidava provvisoriamente alla ditta Vola il servizio di preparazione pasti mensa scuola infanzia Caselle;
- con determinazione n.322 del 03/10/2017 affidava definitivamente alla stessa cooperativa il servizio di cui trattasi per il periodo dal 02/10/2017 al 30/06/2018;

VISTA la nota della coop. Vola pervenuta il 19/07/2018 ed assunta a prot.6348 in cui si comunica la disponibilità alla proroga dell'appalto scaduto il 30/06/2018 agli stessi patti e condizioni;

RITENUTO quindi, data l'imminente riattivazione del servizio mensa, di poter affidare alla suddetta ditta, alle stesse condizioni accordate il precedente a.s. 2017/2018, l'incarico di provvedere alla gestione del servizio di preparazione dei pasti al costo complessivo di € 5.000,00 oltre iva 4%, per il periodo dal 01/10/2018 al 31/12/2018, tempo necessario all'esperimento della procedura di gara ad evidenza pubblica tramite la Sua della provincia di Fermo;

DATO ATTO che la spesa complessiva di € 5.200,00, da sostenere per il servizio di preparazione dei pasti, trova stanziamento, al Cap. 812 del Bilancio 2018;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO in particolare l'art. 109, ultimo comma, del citato decreto;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il vigente statuto comunale;

VISTO il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 40 del 06/04/2018, con la quale ai sottoscritti Responsabili di Servizio sono stati attribuiti poteri gestionali ed assegnati i relativi fondi (P.E.G.);

VISTA la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n.2 del 02/01/2018;

DATO ATTO che sulla pratica in oggetto la scrivente titolare di P.O., anche in qualità di Responsabile del procedimento, non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del D.Lgs. n°165/2001, 6 e 7 del D.P.R. n°62/2013 (Codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (Conflitto di interessi) così come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n°190/2012;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;

VISTI gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n°8 del 29/01/2013;

DETERMINA

- 1) la suesesa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di procedere, ai sensi dell' art. 36 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, all'affidamento diretto dell'appalto, in favore della Coop. Vola, alle stesse condizioni dello scorso anno scolastico, offrendo cioè il ribasso percentuale dell'12,06 % (dodici virgola zero sei per cento) sul prezzo orario posto a base di gara di euro 16.00 oltre Iva;

- 3) di aggiudicare alla Coop. Vola di Salerno, l'incarico di provvedere al servizio di preparazione di pasti presso il centro di cottura della mensa della scuola infanzia sita in V.le Lombardia di Caselle di Maltignano, nel periodo dal 01/10/2018 al 31/12/2018, al costo complessivo presunto di 5.200,00 euro Iva compresa;
- 4) di stabilire che il servizio di preparazione dei pasti dovrà essere svolto dal personale incaricato dalla Coop. tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 15.00 e che le mansioni vanno dalla preparazione, cottura e sporzionamento dei pasti secondo il menù giornaliero, al lavaggio delle pentole, stoviglie ecc., riordino, pulizia e sanificazione, controllo e compilazione manuale di autocontrollo in caso di assenza della dipendente comunale, pulizia locale refettorio. Le derrate alimentari e le attrezzature necessarie sono fornite dall'Ente. I dispositivi di protezione individuale sono a carico della ditta aggiudicataria del servizio.
- 5) di richiedere figura di addetto alla cucina, aiuto cuoco, avente comprovata esperienza nel settore. La stessa deve possedere l'attestato di formazione di base di cui all'art. 37 commi 1 e 3 del D. Lgs. 81/08, nonché l'attestato di formazione per operatore alimentarista (HACCP).
- 6) di impegnare, per la finalità in oggetto, la spesa complessiva presunta massima di 5.200 €, con imputazione al al Cap. 812 del Bilancio di previsione annualità 2018
- 7) di stabilire che alla liquidazione della spesa si provvederà con successiva determinazione di questo Ufficio, mensilmente dietro presentazione di regolari fatture da parte della ditta affidataria del servizio, sulle quali dovrà essere riportato il **CODICE CIG: Z552507417**
- 8) di dare atto che, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, l'impegno di spesa assunto con la presente determinazione è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;
- 9) di trasmettere copia del presente provvedimento alla ditta Vola di Salerno, affinché prenda atto di quanto nella stessa formalizzato e la restituisca, poi, allo scrivente Ufficio debitamente firmata per presa visione ed accettazione;
- 10) di dare atto, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:
 - la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
 - comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, la presente determinazione sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per il rilascio della prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e diventerà esecutiva solo dopo l'apposizione, in calce alla stessa, della predetta attestazione.

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Rag. Simona Simoni

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte.

Data 01/10/2018

Il Responsabile del servizio finanziario
Rag. Simona Simoni

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
210	03/10/2018	5.200,00	812		2018

Data 03/10/2018



Il Responsabile del servizio finanziario
Rag. Simona Simoni

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. 771 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, li 29-10-2018

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
Dott.ssa Paola D'Emidio