



**COMUNE DI MALTIGNANO**  
**Provincia di Ascoli Piceno**  
**Cod. Istat 044027**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**  
**( COPIA )**

N.108 del Reg. Data 28-12-2019	Oggetto: RICOGNIZIONE PROTEZIONE CIVILE NELL'EMERGENZA SISMA	PERSONALE IMPIEGATO
-----------------------------------	--	------------------------

L'anno duemiladiciannove il giorno ventotto del mese di dicembre alle ore 10:15, nella sala delle adunanze del comune suddetto, convocato con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale e risultano all'appello nominale:

FALCIONI ARMANDO	SINDACO	A
MANCINI CILLA MONICA	VICE SINDACO	P
SPURIO FAUSTO	ASSESSORE	P

E con l'assistenza del SEGRETARIO COMUNALE Signor Dott. CAROPRESO LUIGI.

Il Vice Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare in sull'oggetto indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATO che con deliberazione del Consiglio dei Ministri del 25/08/2016, in conseguenza del terremoto che ha colpito il giorno 24 i territori delle regioni Abruzzo, Lazio, Marche ed Umbria, è stato dichiarato lo stato di emergenza nei medesimi territori;

VERIFICATO che con la stessa deliberazione del Consiglio dei Ministri si è disposto che all'attuazione degli interventi da effettuare nella vigenza dello stato di emergenza, ai sensi dell'art. 5 comma 2 lett. a) b) c) e d) della Legge 225/1992 si provvede con ordinanze emanate dal Capo Dipartimento della Protezione Civile nazionale in deroga ad ogni disposizione vigente e nel rispetto dei principi generali dell'ordinamento giuridico e nei limiti delle risorse allo scopo stanziato;

VISTA l'ordinanza n. 388 del 26/08/2016 del Capo Dipartimento della Protezione Civile con la quale sono stati definiti i primi interventi urgenti di Protezione Civile, e tra l'altro, assegnato al Capo Dipartimento della Protezione Civile il coordinamento delle operazioni necessarie a fronteggiare la situazione emergenziale, avvalendosi dello stesso Dipartimento della Protezione Civile e, in qualità di soggetti attuatori, dei Presidenti delle Regioni, dei Prefetti e dei Sindaci dei Comuni interessati dall'evento sismico, nonché delle componenti e delle strutture organizzative del Servizio nazionale della Protezione Civile secondo un determinato modello operativo (art. 1 c. 1 L. 225/1992);

VISTO il piano di Protezione civile del Comune di Maltignano, approvato con deliberazione di C.C. n. 32 del 28/11/2008;

EVIDENZIATO quanto segue:

- Nella relazione allegata al suddetto Piano si prevede che il Sindaco in qualità di autorità di protezione civile al verificarsi dell'emergenza, si avvalga del Centro Operativo Comunale per la direzione ed il coordinamento dei soccorsi e di assistenza alla popolazione colpita;
- La struttura del C.O.C. si avvale di nove funzioni di supporto con l'ausilio di funzionari comunali; infatti nel censimento danni a persone e cose (funzione n. 6) il coordinatore si avvale tra l'altro di funzionari di Area Tecnica del Comune, in materia di viabilità (funzione n. 7) e telecomunicazioni (funzione n. 8) si avvale di personale di polizia municipale mentre in materia di assistenza alla popolazione ci si avvale genericamente di funzionari comunali;
- I rapporti con le Istituzioni locali per la continuità amministrativa del proprio Comune sono tenuti da tutti gli uffici amministrativi dell'Ente, i quali forniscono supporto al Sindaco nell'attività di emergenza (paragrafo B.3 della relazione);

VISTO il regolamento del gruppo comunale di Protezione civile, approvato con deliberazione di C.C. n. 48 del 23.12.2014;

**PUNTUALIZZATO:**

- che il Sindaco, quale autorità comunale di protezione civile, è direttamente responsabile degli atti da porre in essere in emergenza e per le finalità di Protezione Civile;
  - che al fine di perseguire gli obiettivi di un più veloce ritorno alla normalità è necessario costituire un ufficio sisma comunale stabilendo i compiti e le responsabilità di ogni ufficio e dei diversi soggetti preposti, quale organismo comunale direttamente coinvolto nella struttura del Servizio Comunale di Protezione Civile;
  - che sin dal 24 agosto 2016 tutti gli uffici sono stati verbalmente sollecitati ed incaricati dal Sindaco a fronteggiare le numerose incombenze ed adempimenti legati all'emergenza sisma;
- VISTA la nota del RSU del Comune, acquisita al protocollo comunale n. 7549 del 04.10.2016, con cui  
nel sottolineare che a causa della crisi sismica gli uffici comunali si sono attivati per dare risposte alla emergenza, si chiedono urgenti disposizioni anche sotto il profilo logistico;

VISTA la Ordinanza del Capo della Protezione Civile n. 392/2016;

VISTE le note operative del 14.09.2016, prot. n. 16/0047051 del Dipartimento di Protezione Civile;

RICHIAMATA la determinazione del Settore IV di istituzione a supporto del C.O.C dell'ufficio sisma, n.336 del 25/10/2016, composto dal seguente personale:

- 1) Arch. Stefano Lo Parco, Istruttore tecnico direttivo con funzioni di direzione e coordinamento per la gestione dell'emergenza;
- 2) Dott. Luigi Caropreso, Segretario Comunale, con funzioni di coordinamento e di supporto tecnico giuridico agli uffici;
- 3) Geom. Alfiero Spurio – Istruttore Tecnico, con funzioni di verifica agibilità, valutazione e censimento danni, coordinamento per la gestione dell'emergenza e per le attività di messa in sicurezza;
- 4) Agente Carlo Scarafoni – Agente di Polizia Municipale, con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza (viabilità, censimento, coordinamento attività di messa in sicurezza e assistenza a popolazione; registrazione e notifica ordinanze contingibili e urgenti);
- 5) Rag. Simoni Simona - Istruttore Direttivo Contabile, con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza (caricamento dati e nello specifico collaborazione con l'Ufficio Tecnico nella gestione istanze di richiesta Contributo autonoma sistemazione, istruttoria e caricamento dati, predisposizione atti di impegno e liquidazione cas, caricamento e rendicontazione sulla piattaforma Coeshion della Regione Marche di tutte le spese inerenti il sisma, assistenza a popolazione);
- 6) Geom. Sara Alfonsi - Istruttore tecnico, con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza (assistenza all'Ufficio Tecnico, reportistica dati, caricamento dati ed assistenza a popolazione)
- 7) Dott.ssa Paola D'Emidio – Istruttore Direttivo Amministrativo, con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza (assistenza a popolazione e coordinamento e direzione attività emergenziali nei servizi scolastici e socio assistenziali; gestione istanze di collocamento in strutture ricettive e conseguente caricamento dati sulla piattaforma Cohesion della regione Marche; registrazione, pubblicazione e comunicazione ordinanze contingibili e urgenti);

- 8) Rapagnà Luigi, Impiccini Piero, Corvaro Pietro – Collaboratori Professionali (operai esterni), con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza con riferimento agli interventi di messa in sicurezza;

VISTA l'OCDPC N.603/2019, ART. 3 Rimodulazione straordinari personale impegnato per la gestione emergenza sisma 2016;

VISTA la richiesta pervenuta dal Servizio Risorse Umane della Regione Marche, in cui in riferimento all'OCDPC n.603 del 02/09/2019 ed alla nota inviata in data 11/10/2019 a mezzo pec dal dott. David Piccinini, Soggetto attuatore Sisma 2016, relative alla rimodulazione del monte ore straordinario, si chiede un atto di giunta comunale che individui puntualmente il personale che collabora con la struttura comunale di protezione civile, al fine di dare continuità all'attuazione degli interventi emergenziali tuttora in corso;

VISTI:

L. n. 225/1992;

DPR n. 194/2001;

D.Lgs. n. 112/1999;

Con voti unanimi legalmente resi in forma palese;

### **DELIBERA**

La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di individuare dal corrente anno il seguente personale, a supporto del C.O.C. di protezione civile per la gestione dell'emergenza, direttamente incardinato nella struttura comunale di Protezione Civile, così articolato:

- 1) Arch. Stuzzica Antonella, Istruttore tecnico direttivo con funzioni di direzione e coordinamento per la gestione dell'emergenza;
- 2) Dott. Luigi Caropreso, Segretario Comunale, con funzioni di coordinamento e di supporto tecnico giuridico agli uffici;
- 3) Geom. Alfiero Spurio – Istruttore Tecnico, con funzioni di verifica agibilità, valutazione danni, coordinamento per la gestione dell'emergenza e per le attività di messa in sicurezza;
- 4) Agente Paola Di Gaspare – Agente di Polizia Municipale, con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza (viabilità, censimento, coordinamento attività di messa in sicurezza e assistenza a popolazione);
- 5) Rag. Simoni Simona - Istruttore Direttivo Contabile, con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza (caricamento dati e nello specifico collaborazione con l'Ufficio Tecnico nella gestione istanze di richiesta Contributo autonoma sistemazione, istruttoria e caricamento dati, predisposizione atti di impegno e liquidazione cas, caricamento e rendicontazione sulla piattaforma Coeshion della Regione Marche di tutte le spese inerenti il sisma, assistenza a popolazione);
- 6) Geom. Sara Alfonsi - Istruttore tecnico, con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza (caricamento dati ed assistenza a popolazione);
- 7) Dott.ssa Paola D'Emidio – Istruttore Direttivo Amministrativo, con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza (assistenza a popolazione e coordinamento e direzione attività emergenziali nei servizi scolastici e socio assistenziali; gestione

istanze di collocamento in strutture ricettive e conseguente caricamento dati sulla piattaforma Cohesion della regione Marche; registrazione, pubblicazione e comunicazione ordinanze contingibili e urgenti);

- 8) Geom. Carlo Scarafoni istruttore amministrativo con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza (assistenza a popolazione e coordinamento e direzione attività emergenziali nei servizi scolastici e socio assistenziali; gestione istanze di collocamento in strutture ricettive e conseguente caricamento dati sulla piattaforma Cohesion della regione Marche; registrazione, pubblicazione e notifica ordinanze contingibili e urgenti);
- 9) Impiccini Piero, Corvaro Pietro – Collaboratori Professionali (operai esterni), con funzioni di supporto alla gestione dell'emergenza con riferimento agli interventi di messa in sicurezza;

Di dare atto che il Sindaco, quale autorità comunale di protezione civile, è direttamente responsabile degli atti da porre in essere in emergenza e per le finalità di Protezione Civile;

Di dare atto che sin dal 24 agosto 2016 tutti gli uffici sono stati verbalmente sollecitati ed incaricati dal Sindaco a fronteggiare le numerose incombenze ed adempimenti legati all'emergenza sisma;

Di dare atto che il presente provvedimento impegna l'intera macchina amministrativa ad operare al fine di consentire la massima funzionalità al Centro Operativo Comunale (C.O.C.);

Di dare atto che il presente provvedimento, da trasmettere tramite l'Ufficio Affari Generali a tutti i dipendenti sarà produttivo di effetti sino a quando non terminerà la fase emergenziale.

Dai dichiarare con separata votazione unanime favorevole, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134 comma 4 del D.lgs. n. 267/2000.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to CAROPRESO LUIGI

**IL VICE SINDACO**

F.to MANCINI CILLA MONICA

---

Della suestesa deliberazione viene iniziata oggi 18-06-2020 la pubblicazione all'Albo Pretorio *on line* per quindici giorni consecutivi [n° 396 Reg. Pubblicazioni].

Comunicata ai capigruppo consiliari con lettera prot. 5081 del 18-06-2020

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Dott. CAROPRESO LUIGI

---

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 28-12-2019 in quanto:

- sono trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio *on line* (art.134, 3° c., TUEL)  
 è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° c., TUEL).

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Dott. CAROPRESO LUIGI

---

**CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune dal 18-06-2020 al 03-07-2020 e che contro di essa non sono pervenute opposizioni o ricorsi.

Maltignano, li 04-07-2020

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Dott. CAROPRESO LUIGI

	<p>La presente copia è conforme all'originale da servire ad uso amministrativo.</p> <p>MALTIGNANO, li 18-06-2020</p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> Dott. Luigi Caropreso</p>
--	---