



COMUNE DI MALTIGNANO
Provincia di Ascoli Piceno
Cod. Istat 044027

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA AMMINISTRATIVA

N.132 del Reg. Data 29-04-2019	Oggetto: GETTONI DI PRESENZA SPETTANTI AGLI AMMINISTRATORI COMUNALI - ANNO 2019 - IMPEGNO DI SPESA.
---	--

L'anno duemiladiciannove addì ventinove del mese di aprile, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTA e RICHIAMATA la seguente normativa:

- il Decreto del Ministero dell'Interno n. 119 del 04/04/2000, con il quale la misura dei gettoni di presenza degli Amministratori Comunali era stata determinata in 18,08 euro, con decorrenza dal 29/05/2000;
- l'art. 1, comma 54, della legge 23/12/2005 n. 266 (legge finanziaria 2006), il quale aveva stabilito, con decorrenza 01/01/2006, la riduzione del 10 % della misura del gettone di presenza, il cui ammontare, pertanto, viene rideterminato in 16,27 euro;
- l'art. 2, comma 30, della legge 24/12/2007 n. 244 (legge finanziaria 2008), il quale aveva stabilito che la partecipazione alle sedute della Commissione Elettorale Comunale è gratuita e che pertanto non è più dovuto alcun gettone agli amministratori che la compongono;
- l'art. 82 del D.Lgs. n. 267/2000, così come modificato dall'art. 76, comma 3, del D.L. n. 112/2008, convertito in legge n. 133/2008 e dall'art. 5, comma 6, del D.L. n. 78/2010, convertito in legge n. 122/2010;
- l'art. 6, comma 6, del D.L. n. 78/2010, convertito dalla legge n. 122/2010, che stabilisce che in nessun caso l'ammontare percepito nell'ambito di un mese da un consigliere può superare l'importo pari ad un quarto dell'indennità massima prevista per il Sindaco;
- l'art. 1, comma 136, della Legge 56/2014, recante "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni", che prevede in capo ai comuni l'obbligo di rideterminare con propri atti gli oneri connessi con le attività in materia di *status* degli amministratori locali, di cui al titolo III capo IV della parte prima del TUEL, al fine di assicurare l'invarianza della relativa spesa in rapporto alla legislazione vigente, previa specifica attestazione del collegio dei revisori dei conti;
- la Circolare del Ministero degli Interni – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali, datata 24.04.2014, che aveva fornito una prima interpretazione inerente i parametri di riferimento per assicurare l'invarianza di spesa, consistente, cioè, nel dover parametrare la rideterminazione degli oneri, connessi con le attività in materia di status degli amministratori locali, al numero di amministratori indicati all'art. 16, comma 17, del decreto legge 13.8.2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge 14.9.2011, n. 148;
- la deliberazione di C.C. n°12 del 05/06/2014, ad oggetto "Determinazione gettoni dei Consiglieri comunali", con la quale, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 1, commi 135 e 136, della

Legge n°56 del 7 aprile 2014, il gettone di presenza spettante ai Consiglieri comunali di Maltignano per ogni seduta del Consiglio è stato rideterminato in 9,76 euro a seduta;

CONSIDERATO che il Sindaco e gli Assessori Comunali percepiscono l'indennità di funzione e che pertanto agli stessi non competono i gettoni di presenza per la partecipazione alle sedute del Consiglio Comunale e della Giunta Comunale;

RITENUTO di dover impegnare la spesa che il comune deve sostenere con riferimento al corrente anno solare, tenendo conto del numero delle sedute consiliari già tenute e ancora da tenere e del numero dei consiglieri aventi diritto che vi hanno partecipato e che vi parteciperanno;

DATO ATTO che la spesa complessiva presunta ammonta a circa 700,00 euro e che la stessa trova capienza al Cap. 22 del bilancio del c.e.;

ACCERTATO, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il cronoprogramma previsto nel presente provvedimento è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO in particolare l'art. 109, ultimo comma, del citato decreto;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il vigente statuto comunale;

VISTO il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 23 del 28/03/2019, con la quale ai Responsabili di Servizio sono stati attribuiti poteri gestionali ed assegnati i relativi fondi (PEG 2019/2021);

VISTA la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n. 1 del 02/01/2019;

DATO ATTO che sulla pratica in oggetto la scrivente titolare di P.O., anche in qualità di Responsabile del procedimento, non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del D.Lgs. n°165/2001, 6 e 7 del D.P.R. n°62/2013 (Codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (Conflitto di interessi) così come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n°190/2012;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;

VISTI gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n°8 del 29/01/2013;

VISTI l'articolo 56, comma 6, del D.Lgs. n. 118 del 2011 e l'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000, i quali dispongono che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa *«ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica»*;

VISTE le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 5 del 10 febbraio 2016, n. 5 del 20 febbraio 2018 e n. 25 del 03 ottobre 2018, in merito alle nuove regole sul pareggio di bilancio;

DETERMINA

- 1) la suestesa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;**
- 2) di impegnare la somma di 700,00 euro per erogare i gettoni di presenza in favore dei Consiglieri Comunali di questo Ente che hanno partecipato e parteciperanno effettivamente, nell'anno 2019, alle sedute del Consiglio Comunale;**
- 3) di imputare la suddetta spesa al Cap. 22 del bilancio del c.e.;**
- 4) di aver accertato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il cronoprogramma previsto nel presente dispositivo è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;**

- 5) di rinviare a successiva determinazione della scrivente Responsabile la liquidazione dei gettoni di presenza in favore dei Consiglieri Comunali che avranno partecipato effettivamente, nel 2019, alle sedute del Consiglio Comunale;
- 6) di dare atto, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:
- la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
 - comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, la presente determinazione sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per il rilascio della prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e diventerà esecutiva solo dopo l'apposizione, in calce alla stessa, della predetta attestazione.

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VA

Dott.ssa Paola D'Emidio

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE																	
Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: rilancia: ☒ PARERE FAVOREVOLE ☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte. Data 02/05/2019 Il Responsabile del servizio finanziario Rag. Simona Simoni																	
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA																	
Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr style="background-color: #d3d3d3;"> <th style="width: 15%;">Impegno</th> <th style="width: 15%;">Data</th> <th style="width: 15%;">Importo</th> <th style="width: 15%;">Capitolo</th> <th style="width: 10%;">FPV</th> <th style="width: 10%;">Esercizio</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>N°62</td> <td>02/05/2019</td> <td>700,00 €</td> <td>22</td> <td></td> <td>2019</td> </tr> </tbody> </table>						Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio	N°62	02/05/2019	700,00 €	22		2019
Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio												
N°62	02/05/2019	700,00 €	22		2019												
Data 02/05/2019 Il Responsabile del servizio finanziario Rag. Simona Simoni Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.																	

N. 353 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, lì 02-05-2019

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
Dott.ssa Paola D'Emidio