



**COMUNE DI MALTIGNANO**  
**Provincia di Ascoli Piceno**  
**Cod. Istat 044027**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**AREA AMMINISTRATIVA**

<b>N.96 del Reg.</b>  <b>Data 07-03-2018</b>	<b>Oggetto: ULTERIORE PROROGA DELLA BORSA LAVORO SOCIO-ASSISTENZIALE DI CUI ALL'ART. 17 DELLA L.R. 18/1996 DA SVOLGERE PRESSO LA COOPERATIVA "TIPORI VERSO" DI ASCOLI PICENO, GIA' PROROGATA NEL 2017 - BENEFICIARI: N.R., B.T. e S.G.- LIQUIDAZIONE COMPENSO MESE DI FEBBRAIO 2018.</b>
--	--

L'anno duemiladiciotto addì sette del mese di marzo, nel proprio ufficio.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

**PREMESSO** che con propria determinazione n°3 del 04/01/2017 veniva nuovamente programmato il servizio della borsa lavoro di cui all'art. 17 della legge regionale richiamata in oggetto, con conseguente assunzione del relativo impegno di spesa da servire quale contributo da erogarsi ai disabili N.R., B.T. e S.G. per le prestazioni di lavoro da espletare presso la Cooperativa TIPORI VERSO (ex TIPORI 2000) di Ascoli Piceno nel periodo gennaio – giugno 2018 e comunque fino alla sua trasformazione nel tirocinio di inclusione sociale di cui alla DGR 293/2016;

**ATTESO** che la relativa spesa, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2018 e della trasformazione delle borse lavoro nei tirocini di cui alla citata D.G.R. n°293/2016, costituisce un'anticipazione di quella che sarà prevista in sede di predisposizione del Piano di Interventi 2018;

**VISTI**, dunque, i fogli di presenze dei disabili N.R., B.T. e S.G. relativi al mese in questione, trasmessi *brevi manu* in data 05/03/2018 dalla Cooperativa TIPORI VERSO di Ascoli Piceno ed assunti rispettivamente ai numeri 0002058, 0002059 e 0002060 di protocollo generale;

**RISCONTRATA** la regolarità dei predetti fogli;

**RITENUTO**, pertanto, di poter liquidare, per conto della predetta Legatoria, presso la quale i disabili N.R., B.T. e S.G. svolgono la borsa lavoro di tipo socio-assistenziale, un contributo mensile di 140,00 euro ciascuno, così come stabilito dall'Amministrazione Comunale con deliberazione di G. C. n. 2 del 08/01/2018;

**DATO ATTO** che la spesa complessiva di 420,00 € che viene liquidata con il presente atto trova capienza, quanto a 84,00 euro, al Cap. 1945.1 del redigendo bilancio 2018 (spesa a carico del comune) e, quanto a 336,00 euro, al Cap. 1945.0 del redigendo bilancio 2018 (spesa a carico della Regione Marche);

**VISTO** il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

**VISTO** in particolare l'art. 109, ultimo comma, del citato decreto;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il vigente statuto comunale;

**VISTO** il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la deliberazione di G.C. n. 1 del 08/01/2018, con la quale ai Responsabili di Servizio sono stati assegnati, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2018, i fondi da gestire durante l'esercizio provvisorio;

**VISTA** la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n. 1 del 02/01/2018;

**DATO ATTO** che sulla pratica in oggetto la scrivente titolare di P.O., anche in qualità di Responsabile del procedimento, non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del D.Lgs. n°165/2001, 6 e 7 del D.P.R. n°62/2013 (Codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (Conflitto di interessi) così come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n°190/2012;

**VISTO** l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;

**VISTI** gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n°8 del 29/01/2013;

**VISTI** l'articolo 56, comma 6, del D.Lgs. n. 118 del 2011 e l'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000, i quali dispongono che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa «*ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica*»;

**VISTE** le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 5 del 10 febbraio 2016 e n. 5 del 20 febbraio 2018 in merito alle nuove regole sul pareggio di bilancio;

## **DETERMINA**

- 1) la suestesa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di liquidare, per conto della Cooperativa TIPORI VERSO di Ascoli Piceno, in favore dei disabili N.R., B.T. e S.G., la somma di 140,00 euro ciascuno, a titolo di compenso per la borsa lavoro di tipo socio-assistenziale da loro prestata presso la predetta legatoria nel decorso mese di FEBBRAIO 2018;
- 3) **di autorizzare la Ragioneria comunale ad effettuare la liquidazione del compenso di 140,00 euro di B.T. mediante bonifico postale/bancario;**
- 4) di dare atto che la spesa complessiva di 420,00 euro che si liquida con il presente provvedimento trova stanziamento:  
**N.R.:** 28,00 euro al Cap. 1945.1 (impegno n°12 del 18/01/2018) e 112,00 euro al Cap. 1945.0 (impegno n°13 del 18/01/2018) del redigendo bilancio di previsione 2018  
**B.T.:** 28,00 euro al Cap. 1945.1 (impegno n°14 del 18/01/2018) e 112,00 euro al Cap. 1945.0 (impegno n°15 del 18/01/2018) del redigendo bilancio di previsione 2018  
**S.G.:** 28,00 euro al Cap. 1945.1 (impegno n°16 del 18/01/2018) e 112,00 euro al Cap. 1945.0. (impegno n°17 del 18/01/2018) del redigendo bilancio di previsione 2018;
- 5) di dare atto che la liquidazione disposta con il presente atto rispetta il limite di cui all'art. 163, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 167/2000;
- 6) di dare atto, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:
  - la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
  - NON comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, sulla presente determinazione non verrà acquisito il parere del

Responsabile del Servizio Finanziario per quanto attiene alla regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e pertanto la stessa è **immediatamente esecutiva**.

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000.

La stessa, infine, sarà trasmessa, insieme alla documentazione giustificativa, al Ragioniere Comunale per la successiva e conseguente liquidazione.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*Dott.ssa Paola D'Emidio*

---

---

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che la spesa liquidata con l'atto che precede è stata autorizzata con deliberazione di G.C. n. 2 del 08/01/2018 e che la stessa rientra nei limiti delle somme impegnate con determinazione n°6 del 08/01/2018

**AUTORIZZA**

l'emissione di **n°3 mandati di pagamento di 140,00 euro** in favore dei borsisti N.R., B.T. e S.G., imputando la spesa complessiva di 420,00 euro nel modo che segue:

- **N.R.:** 28,00 euro al Cap. 1945.1 (impegno n°12 del 18/01/2018) e 112,00 euro al Cap. 1945.0 (impegno n°13 del 18/01/2018) del redigendo bilancio di previsione 2018, **mediante rimessa diretta**
- **B.T.:** 28,00 euro al Cap. 1945.1 (impegno n°14 del 18/01/2018) e 112,00 euro al Cap. 1945.0 (impegno n°15 del 18/01/2018) del redigendo bilancio di previsione 2018, **mediante bonifico postale/bancario sul proprio c/c**
- **S.G.:** 28,00 euro al Cap. 1945.1 (impegno n°16 del 18/01/2018) e 112,00 euro al Cap. 1945.0 (impegno n°17 del 18/01/2018) del redigendo bilancio di previsione 2018, **mediante rimessa diretta**

Dalla residenza municipale, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL S. FINANZIARIO**

*Rag. Simona Simoni*

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL S. FINANZIARIO**

*Rag. Simona Simoni*

## **N. 235 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, lì 10-03-2018

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
Dott.ssa Paola D'Emidio