



COMUNE DI MALTIGNANO

Provincia di Ascoli Piceno

Cod. Istat 044027

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA

N.15 del Reg. Data 18-01-2020	Oggetto: GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI (bando MePA "Servizi cimiteriali" - CPV: 98371110-8) - Procedura di RDO n°2287340 sul MePA aggiudicata alla ditta SERVICE ONE di Castorano in data 30/04/2019 (stipula_RDO_t2287340_ll_p5464276). Codice CIG: Z3827A9932. LIQUIDAZIONE FATTURE RELATIVE ALLE OPERAZIONI CIMITERIALI ESEGUITE NEL MESE DI DICEMBRE 2019.
--	--

L'anno duemilaventi addì diciotto del mese di gennaio, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTA E RICHIAMATA la propria determinazione n°137 del 30/04/2019 con la quale questo Ufficio, in occasione dell'aggiudicazione del servizio di GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI di cui alla RDO N°2287340 del 25/04/2019 all'operatore economico SERVICE ONE SRL di Castorano (Codice CIG: Z3827A9932), impegnava, al Cap. 1416.4 del bilancio di previsione 2019/2021, la spesa di 4.525,20 euro con riferimento all'annualità 2019 e la spesa di 3.166,90 euro con riferimento all'annualità 2020;

VISTA e RICHIAMATA la successiva determinazione n°460 del 04/12/2019, con la quale questo Ufficio, tenuto conto delle numerose operazioni cimiteriali in programma nel decorso mese di dicembre, aveva impegnato, al Cap. 1416.4 del bilancio di previsione 2019/2021, con riferimento alla sola annualità 2019, ulteriori 815,75 euro, di cui 621,30 euro ad integrazione dell'impegno di spesa n°70 del 08/05/2019 assunto con la determinazione n°137/2019 sopra richiamata, e 194,45 euro per il pagamento a favore dell'Asur Marche Area Vasta n°5 dei diritti igienico-sanitari dovuti per n°4 traslazioni a carico del Comune;

DATO ATTO che nel decorso mese di dicembre sono state effettuate complessivamente n°20 operazioni cimiteriali, per una spesa complessiva di 3.763,21 euro, come appresso specificato:

n°10 traslazioni (di cui n°4 a carico del Comune) – valore unitario 194,00 € + iva

n°4 estumulazioni – valore unitario 194,00 € + iva

n°3 riduzioni – valore unitario 24,25 € + iva

n°1 tumulazione urna cineraria in loculo frontale – valore unitario 92,15 € + iva

n°2 tumulazioni ordinarie in loculo frontale – valore unitario 101,85 € + iva

VISTE le fatture elettroniche n°537 del 31/12/2019 di importo pari a 3.189,26 euro e n°578 del 31/12/2019 di importo 573,95 euro, pervenute rispettivamente in data 10/01/2020 (prot. comunale 0000187) e in data 14/01/2020 (prot. comunale 0000307), con le quali la ditta incaricata SERVICE ONE SRL di Castorano ha richiesto il pagamento della somma complessiva di 3.763,21 euro a titolo di

corrispettivo per le operazioni cimiteriali eseguite nel decorso mese di dicembre 2019;

ACQUISITA la dichiarazione in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari datata 04/10/2019 (prot. n°0008643 del 04/10/2019);

ACQUISITO il DURC n°INPS_17413819 del 02/10/2019 direttamente dal Portale dell'Inps (prot. n°0008622 del 04/10/2019), valido fino al 30/01/2020;

VISTA la regolarità della fornitura, della rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi e ai termini delle condizioni pattuite;

DATO ATTO che l'onere finanziario per sostenere la suddetta spesa può essere sostenuto con i fondi impegnati al Capitolo 1416.4 del bilancio di previsione 2019/2021, annualità 2019 (impegno di spesa n°70 del 08/05/2019);

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO in particolare l'art. 109, ultimo comma, del citato decreto;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il vigente statuto comunale;

VISTO il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 23 del 28/03/2019, con la quale ai Responsabili di Servizio erano stati attribuiti poteri gestionali ed assegnati i relativi fondi (PEG 2019/2021);

VISTA la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n. 34 del 30/12/2019;

DATO ATTO che sulla pratica in oggetto la scrivente titolare di P.O., anche in qualità di Responsabile del procedimento, non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del D.Lgs. n°165/2001, 6 e 7 del D.P.R. n°62/2013 (Codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (Conflitto di interessi) così come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n°190/2012;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;

VISTI gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n°8 del 29/01/2013;

VISTI l'articolo 56, comma 6, del D.Lgs. n. 118 del 2011 e l'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000, i quali dispongono che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa «*ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica*»;

VISTE le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 5 del 10 febbraio 2016, n. 5 del 20 febbraio 2018 e n. 25 del 03 ottobre 2018, in merito alle nuove regole sul pareggio di bilancio;

VISTO l'art. 1, comma 501, della legge di stabilità 2016 (legge 28/12/2015 n°208, pubblicata nella G.U. n°308 del 30/12/2015), il quale ha previsto la deroga all'obbligo di ricorrere alle Cuc per gli acquisti di beni, servizi e lavori di importo infra 40.000 euro anche per i comuni con meno di 10.000 abitanti;

DETERMINA

DI RICHIAMARE la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale, nonché motivazione, del dispositivo del presente atto;

DI LIQUIDARE, da un punto di vista tecnico e per quanto in relazione, in favore della ditta SERVICE ONE SRL di Castorano, **la somma complessiva di 3.763,21 euro**, occorrente per saldare le fatture elettroniche n°537 del 31/12/2019 di importo pari a 3.189,26 euro e n°578 del 31/12/2019 di

importo 573,95 euro, emesse per aver eseguito nel decorso mese di **dicembre 2019** n°20 operazioni cimiteriali, meglio specificate in premessa;

DI DARE ATTO che la suddetta spesa, sulla base degli impegni assunti dallo scrivente Ufficio con determinazioni n°137 del 30/04/2019 e n°460 del 04/12/2019, trova capienza **al Cap. 1416.4 del bilancio di previsione 2019/2021 – annualità 2019 (impegno di spesa n°70 del 08/05/2019)**;

DI DARE ATTO, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:

- la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
- NON comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, sulla presente determinazione non verrà acquisito il parere del Responsabile del Servizio Finanziario per quanto attiene alla regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e pertanto la stessa è **immediatamente esecutiva**.

La presente determina, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000. La stessa, infine, sarà trasmessa, insieme alla documentazione giustificativa, al Ragioniere Comunale per la successiva e conseguente liquidazione.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VA
Dott.ssa Paola D'Emidio

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che la spesa liquidata è stata autorizzata con deliberazione di G.C. n°86 del 13/09/2018 e che la stessa rientra nei limiti delle somme impegnate con determinazioni n. 137 del 30/04/2019 e n°460 del 04/12/2019

AUTORIZZA

l'emissione del mandato di pagamento di **3.763,21 euro** a favore della ditta SERVICE ONE SRL di Castorano, imputando la relativa spesa **al Cap. 1416.4 del bilancio 2019/2021 – annualità 2019 (impegno n°70 del 08/05/2019)**.

Emessi mandati n. _____ in data _____

IL RESPONSABILE DEL S. FINANZIARIO
Rag. Simona Simoni

N. 64 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, lì 24-01-2020

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
Dott.ssa Paola D'Emidio