

**COMUNE DI VENEZIA***Direzione progetti strategici Ambientali e Politiche internazionali e di sviluppo**Settore progetti strategici e Ambiente**Servizio Igiene ambientale e Polizia Mortuaria***Venezia, 04.03.2020****OR. n. 176/2020****PG 126033**

Oggetto: **ordinanza di esumazione ordinaria nel Cimitero di SANT'ERASMO, Campo Pagante Rec. 1 Lungo Mura Destro, posti scaduti al 29/02/2020**

**IL DIRETTORE**

VISTO il Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria e dei Servizi Cimiteriali;

VISTI gli art. 82 del D.P.R. 285/1990 che attribuisce al Sindaco i compiti di regolazione, in via ordinaria, delle esumazioni e art. 85 che ne stabilisce la destinazione;

VISTA la Legge Regionale n. 18 del 4/03/2010 "Norme in materia Funeraria" artt. 36, 39 e 41;

RICHIAMATI gli articoli 50 e 54 del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTA l'attuale situazione dei campi d'inumazione nel cimitero di **S.ERASMO**;

ACCERTATO che per 14 sepolture complessive presenti nel Campo Pagante Rec. 1 Lungo Mura Destro del cimitero di Sant'Erasmo al 29/02/2020 risultano già scadute le concessioni, e pertanto ai sensi di legge, si può procedere all'esumazione ordinaria;

RITENUTO di dover provvedere di conseguenza;

RILEVATO che si rende necessario, per motivi d'igiene e salute pubblica interdire l'accesso al pubblico nella parte di Cimitero interessato durante il periodo di esecuzione dei lavori di esumazione;

RICHIAMATO

Il DPR n. 285/90;

Il DPR n. 254/93;

La Legge n.130 del 2001;

Le circolari del Ministero della Sanità n 24/1993 e n. 10/1998;

Il Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria e dei Servizi Cimiteriali;

Il Regolamento Comunale per l'affidamento, conservazione e dispersione delle ceneri derivanti dalla cremazione dei defunti;

RICHIAMATO il parere dell'Ulss 12 Veneziana – ora Ulss 3 Serenissima – inerente le prescrizioni relative alle esumazioni ordinarie, e sentito Veritas SpA, in qualità di Gestore dei servizi cimiteriali;

*Il Dirigente Responsabile del procedimento: dott. Marco Mastroianni*

*sede Campo Manin, San Marco 4023, tel. 041 274-7925*

*PEC: ambiente@pec.comune.venezia.it*

## TENUTO CONTO

- che il Gestore dei servizi cimiteriali, esporrà un'adeguata e preventiva nota informativa presso gli uffici cimiteriali di San Michele, nel cimitero di **SANT'ERASMO** e nei campi interessati dagli interventi, così come disciplinato dal vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria e dei Servizi cimiteriali (artt. 4 e 26);
- che relativamente alle tombe in evidente stato di abbandono e/o per le quali non sono rintracciabili i parenti delle salme inumate, si procederà comunque ad esumazione ordinaria dopo l'avvenuta pubblicazione della presente ordinanza, con la lista allegata come sua parte integrante, sull'Albo Pretorio del Comune di Venezia, sul sito istituzionale e nei luoghi pubblici sopra indicati;

## VISTO

il parere dell'Avvocatura civica prot 123931 del 2020 che attribuisce alla competenza del dirigente la firma delle ordinanze in materia di esumazione ed estumulazione;

VISTA la disposizione sindacale P.G. n. 618604/2018 con la quale è stato attribuito a MASTROIANNI MARCO l'incarico di Dirigente del SETTORE PROGETTI STRATEGICI E AMBIENTE della DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI, AMBIENTALI E POLITICHE INTERNAZIONALI E DI SVILUPPO dal 01/09/2019;

## O R D I N A

- che **dal giorno 5 maggio 2020**, abbiano inizio le operazioni di esumazione ordinaria delle salme inumate negli spazi scaduti al 28/02/2020 del Campo Pagante Rec. 1 Lungo Mura Destro del cimitero di **Sant'Erasmo**, come da calendario programmato dall'Ente Gestore;
- che nelle operazioni di esumazione sia adottata ogni cautela necessaria ad evitare situazioni di disagio ai parenti dei defunti ed ai visitatori del cimitero nel rispetto delle salme esumate;
- che gli spazi interessati dalle operazioni di esumazione siano opportunamente delimitati e protetti per impedire l'accesso ad estranei e per garantire la riservatezza delle operazioni di esumazione;
- che le operazioni di esumazione siano condotte a partire **dalle ore 08.00, tutti i giorni esclusi i festivi**, fino alla conclusione delle operazioni;
- la chiusura al pubblico della parte di Cimitero interessata a partire **dal giorno 28 aprile 2020** e fino ad ultimazione dei lavori di esumazione ordinaria, condizioni climatiche permettendo, al fine di impedire l'accesso ai non addetti ai lavori e per garantire la riservatezza nelle operazioni di esumazione;
- che, a cura di Veritas SpA, sia assicurata la presenza costante alle operazioni di esumazione e che sia redatto, quotidianamente, apposito verbale riguardo il numero di salme esumate, indicandone nominativi e condizioni di ritrovamento (mineralizzazione completa o incompleta);

## I N V I T A

i familiari di tutti i defunti presenti nei campi oggetto dell'esumazione, a recarsi presso

*Il Dirigente Responsabile del procedimento: dott. Marco Mastroianni  
sede Campo Manin, San Marco 4023, tel. 041 274-7925  
PEC: ambiente@pec.comune.venezia.it*

l'Ufficio cimiteriale di Veritas SpA **presso il Cimitero di San Michele in Isola - dal Lunedì al Sabato dalle ore 8.00 alle ore 12.00**, per disporre sulla destinazione dei resti mortali/ossei dei congiunti;

## **I N F O R M A**

– **Che l'operazione di esumazione ordinaria è soggetta al regime tariffario in vigore all'atto delle operazioni di esumazione;**

– **Che, nel caso d'incompleta mineralizzazione**, gli esiti dei fenomeni cadaverici trasformativi potranno, a scelta dei congiunti:

**a)** essere inumati, o reinumati nuovamente in appositi spazi di mineralizzazione in uno dei cimiteri del Comune di Venezia ove ve ne sia la disponibilità, ove potranno permanere per il periodo prescritto dalle norme in vigore a fronte del pagamento delle tariffe previste all'atto della reinumazione, **b)** essere avviati a cremazione, previo assenso espresso dagli aventi diritto come individuati ai sensi della legge n.130 del 2001 (coniuge o, in difetto, del parente più prossimo individuato secondo gli artt. 74,75,76 e 77 del cod. civ.). In tal caso la spesa a carico dei congiunti sarà inerente la cremazione, i bolli e le eventuali spese disbrigo pratiche secondo le tariffe vigenti nel Comune di Venezia;

- **Che, nel caso di completa mineralizzazione o di cremazione:**

**1) le cassette di zinco** contenenti le ossa del defunto potranno essere tumulate nei cimiteri del Comune di Venezia nei modi seguenti:

**a)** in celle ossario da acquisire in concessione o già in concessione a familiari defunti individuati entro il sesto grado del c.c. o affini entro il terzo grado, o coniuge, o convivente dichiarato anagraficamente;

**b)** all'interno di loculi individuali o tombe/sarcofaghi/cappelle di famiglia (nei limiti dello spazio disponibile) già in concessione per altri familiari individuati come sopra;

**2) le urne cinerarie** contenenti le ceneri derivanti dalla cremazione, ai sensi dell'art. 2 "Conservazione delle ceneri" del Regolamento Comunale per la conservazione delle ceneri, potranno essere conservate in forma distinta nei modi seguenti:

**c)** in celle ossario/cinerario da acquisire in concessione o già in concessione a familiari defunti individuati entro il sesto grado del c.c. o affini entro il terzo grado, o coniuge, o convivente dichiarato anagraficamente;

**d)** all'interno di loculi individuali o tombe/sarcofaghi/cappelle di famiglia (nei limiti dello spazio disponibile) già in concessione per altri familiari individuati come sopra,

**e)** apposte sopra altra sepoltura a terra inserita in manufatto lapideo fissato sopra altra lapide copritomba di congiunto, esclusi i campi a verde;

**f)** apposte sotto altra sepoltura a terra inserita in manufatto di contenimento collocato nel franco di terreno di sepoltura sopra il feretro di congiunto;

**g)** inumate per un periodo di 5 anni in apposita area cimiteriale destinata a tale scopo, presente solo nei cimiteri di San Michele e Mestre, con urna in materiale biodegradabile in modo da assicurarne la dispersione entro il periodo previsto d'inumazione;

**h)** affidate a familiari aventi titolo previa autorizzazione dell'ufficio competente;

*Il Dirigente Responsabile del procedimento: dott. Marco Mastroianni  
sede Campo Manin, San Marco 4023, tel. 041 274-7925  
PEC: ambiente@pec.comune.venezia.it*

**3)** altresì le ceneri possono essere conferite presso il cinerario/ossario comune in forma indistinta o disperse nei luoghi consentiti in natura o all'interno di aree cimiteriali predisposte, nei modi disciplinati dall'art. 3 "Dispersione delle ceneri" del citato Regolamento Comunale per l'affidamento, conservazione e dispersione delle ceneri derivanti dalla cremazione dei defunti;

– **Che in caso di irreperibilità o disinteresse dei parenti**, il Comune, tramite il Gestore del servizio, **trascorsi 20 giorni di calendario**, provvederà d'ufficio a depositare nell'ossario comune i resti ossei rinvenuti, e in caso d'incompleta mineralizzazione, all'eventuale **reinumazione o cremazione**, secondo criterio gestionale definito dall'Ente Gestore Veritas Spa, con successivo deposito dei resti mineralizzati/ceneri nel ossario/cinerario comune all'interno del cimitero;

– Che le spese per la concessione di manufatti (loculi, ossari, ecc.), per la tumulazione dei resti ossei/ceneri, e le altre forme di conservazione distinta o indistinta delle ceneri, sono a totale carico dei richiedenti;

Copia della presente ordinanza sarà trasmessa, per opportuna conoscenza, a Veritas SpA per l'affissione nel Cimitero di **SANT'ERASMO**, alla Prefettura di Venezia per la sua divulgazione, e sarà inoltre pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Venezia [www.comune.venezia.it](http://www.comune.venezia.it), oltre che all'Albo Pretorio Comunale on line per 60 giorni.

**IL DIRETTORE**  
**avv.Marco Mastroianni**

*"Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22,23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n. 82."*

*Il Dirigente Responsabile del procedimento: dott. Marco Mastroianni  
sede Campo Manin, San Marco 4023, tel. 041 274-7925  
PEC: [ambiente@pec.comune.venezia.it](mailto:ambiente@pec.comune.venezia.it)*

## Esumazione Ordinaria

### CAMPO PAGANTE REC. 1 LUNGO MURA DESTRA

### Cimitero di S. Erasmo

| nr | nome cognome defunto | data decesso | campo                     | fossa |
|----|----------------------|--------------|---------------------------|-------|
| 1  | BUBACCO ANGELO       | 02/01/1997   | REC. 1° LUNGO MURA DESTRA | 14    |
| 2  | BUBACCO GIULIO       | 05/09/1993   | REC. 1° LUNGO MURA DESTRA | 3     |
| 3  | CITON ROMANO         | 02/12/1995   | REC. 1° LUNGO MURA DESTRA | 10    |
| 4  | CODOLO ERASMO        | 22/01/1994   | REC. 1° LUNGO MURA DESTRA | 4     |
| 5  | CODOLO MARIO         | 22/03/1996   | REC. 1° LUNGO MURA DESTRA | 13    |
| 6  | GRANDIN GIORGIO      | 23/10/1995   | REC. 1° LUNGO MURA DESTRA | 9     |
| 7  | GRANDIN UMBERTO      | 07/12/1995   | REC. 1° LUNGO MURA DESTRA | 12    |
| 8  | MIAN ROSINA          | 15/06/1995   | REC. 1° LUNGO MURA DESTRA | 8     |
| 9  | NARDIN ALESSANDRO    | 20/11/1994   | REC. 1° LUNGO MURA DESTRA | 7     |
| 10 | NARDIN FIORINDO      | 21/01/1993   | REC. 1° LUNGO MURA DESTRA | 1     |
| 11 | SARTORE RADEGONDA    | 15/04/1993   | REC. 1° LUNGO MURA DESTRA | 2     |
| 12 | ZANELLA ADOLFO       | 28/10/1994   | REC. 1° LUNGO MURA DESTRA | 6     |
| 13 | ZANELLA ROMANO       | 29/11/1995   | REC. 1° LUNGO MURA DESTRA | 11    |
| 14 | ZANETTI LUIGI        | 20/06/1994   | REC. 1° LUNGO MURA DESTRA | 5     |