



COMUNE DI MALTIGNANO
Provincia di Ascoli Piceno
Cod. Istat 044027

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA AMMINISTRATIVA

N.383 del Reg. Data 04-09-2021	Oggetto: ACQUISTO REGISTRI DI STATO CIVILE PER L'ANNO 2022 - DETERMINA A CONTRARRE - AFFIDAMENTO DIRETTO - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - CODICE CIG: Z3A32ED1B1
---	--

L'anno duemilaventuno addì quattro del mese di settembre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che lo scrivente Ufficio deve provvedere, ogni anno, all'acquisto dei registri di stato civile da utilizzare nell'anno successivo, da sottoporre in tempo utile alla Prefettura di Ascoli Piceno per la prescritta vidimazione;

Visto il DM del 09 novembre 2020 ad oggetto *“Approvazione del nuovo formato dei moduli per i registri di stato civile, delle caratteristiche tecniche nonché delle modalità di redazione degli atti di stato civile”*, e la relativa Circolare ministeriale attuativa n°13 del 17/ novembre 2020;

Visto che lo scrivente Ufficio non ha giacenze di fogli di registri di stato civile “vecchio formato” da utilizzare per l'anno 2022 e che pertanto, come dispone il citato Decreto Ministeriale, per l'anno 2022 verranno utilizzati i nuovi registri di dimensioni ridotte in formato A4;

Visto il preventivo rimesso *via mail* in data 25/08/2021 (prot. n°0007313) dalla ditta Grafiche E. GASPARI di Porto Recanati (MC);

Visto il nuovo Codice degli Appalti, approvato con D.Lgs. n°50/2016 e ss.mm.ii.;

Dato Atto che, secondo i principi generali stabiliti dal citato D.Lgs. n. 50/2016 e dalle disposizioni sull'ordinamento degli Enti Locali, l'affidamento di servizi e forniture:

- deve garantire la qualità delle prestazioni e svolgersi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza;
- deve, altresì, rispettare i principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché quello di pubblicità;

Visti i primi tre commi dell'art. 32 del Decreto Legislativo n. 50/2016, in particolare il comma 2 che stabilisce: *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

Dato Atto che, ai sensi dei commi 14 e 15 dell'art. 23 del D.Lgs. n. 50/2016 il progetto per il servizio in esame si sostanzia direttamente nella presente determinazione, non ricorrendo la necessità di una specifica relazione tecnico-illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio medesimo,

Dato Atto, inoltre, che trattandosi di fornitura di importo inferiore ai 40.000,00 euro, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;

Viste le linee guida n. 4 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs. n°50/2016 in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria, aggiornate con delibera del Consiglio dell'ANAC n. 206 del 1° marzo 2018;

Visto l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge n. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019), ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Visto altresì l'art. 1, comma 501, della legge di stabilità 2016 (legge 28/12/2015 n°208, pubblicata nella G.U. n°308 del 30/12/2015), il quale ha previsto la deroga all'obbligo di ricorrere alla preventiva escussione di sistemi di *e-procurement* per gli acquisti di beni, servizi e lavori di importo *infra* 40.000,00 euro anche per i comuni con meno di 10.000 abitanti;

Precisato che il servizio in oggetto non è stato artificiosamente frazionato allo scopo di sottoporlo alla disciplina delle acquisizioni mediante affidamento diretto;

Ritenuto quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs. 50/2016;

Ritenuto di individuare nella ditta Grafiche E. GASPARI di Porto Recanati (MC) l'operatore economico idoneo a soddisfare le specifiche esigenze relative alla fornitura del prodotto in oggetto, vista la congruità del prezzo praticato alla luce della media dei prezzi in vigore per la fornitura del medesimo articolo;

Verificata la regolarità contributiva della ditta tramite consultazione della piattaforma telematica DURC ON LINE (prot. comunale n°0007631 del 04/09/2021);

Dato Atto che:

- in ottemperanza a quanto predisposto dall'art. 3 Legge 136/2010 e s.m.i., è stato acquisito per l'affidamento in parola il seguente codice cig: **Z3A32ED1B1**
- la transazione finanziaria avverrà su conto corrente dedicato intestato alla Ditta secondo quanto previsto all'art. 3 della legge 136/2010;

Richiamato altresì il disposto dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in forza del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la durata, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Ritenuto di formalizzare in un unico atto, in omaggio ai principi di semplificazione, la determinazione a contrattare, l'affidamento diretto del servizio e il relativo impegno di spesa;

Dato atto che i fondi per coprire la spesa complessiva di 149,77 euro (122,76 € oltre Iva 22%) trovano capienza al Cap. 244 del bilancio di previsione 2021/2023 – annualità 2021;

Accertato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che l'assunzione dell'impegno di spesa per l'affidamento del servizio in oggetto è compatibile con gli stanziamenti di cassa del bilancio e con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015 ("pareggio di bilancio");

Visto il d.lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Visto in particolare l'art. 109, ultimo comma, del citato decreto;

Visto il d.lgs. n. 165 del 30/03/2001 avente ad oggetto "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il vigente statuto comunale;

Visto il vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione di G.C. n. 37 del 29/04/2021 e ss.mm.ii., con la quale ai responsabili di servizio sono stati attribuiti poteri gestionali ed assegnati i relativi fondi (PEG 2021/2023);

Vista la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n. 6 del 30/06/2021;

Dato atto che sulla pratica in oggetto la scrivente titolare di P.O., anche in qualità di responsabile del procedimento, non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con

interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del d.lgs. n°165/2001, 6 e 7 del d.p.r. n°62/2013 (codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (conflitto di interessi) così come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n°190/2012;

Visto l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;

Visti gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del c.c. n°8 del 29/01/2013;

Visti l'articolo 56, comma 6, del d.lgs. n. 118 del 2011 e l'articolo 183, comma 8, del d.lgs. n. 267 del 2000, i quali dispongono che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa «ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica»;

Viste le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 5 del 10 febbraio 2016, n. 5 del 20 febbraio 2018 e n. 25 del 03 ottobre 2018, in merito alle nuove regole sul pareggio di bilancio;

Accertato, ai sensi e per gli effetti di cui al citato articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che la fornitura di cui al prospetto che segue, è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;

DETERMINA

DI RICHIAMARE la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

DI DARE ATTO che si rende necessario, per il regolare funzionamento dell'Ufficio di Stato Civile di questo Comune, procedere all'acquisto dei registri di stato civile da utilizzare nell'anno 2022;

DI AFFIDARE, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del Decreto legislativo, n. 50/2016, direttamente alla ditta **Grafiche E. GASPARI di Porto Recanati (MC), Partita IVA 00089070403**, con sede in Viale Europa n°3, 62017 Porto Recanati (MC), la fornitura di quanto specificato nel prospetto che segue:

N°d'ord.	DESCRIZIONE	QUANTITA'	PREZZO UNITARIO	IMPORTO
1	FOGLI REGISTRI DELLO STATO CIVILE ANNO 2022 FORMATO A4 + NUMERAZIONE SINGOLO FOGLIO + INDICI ANNUALI ripartiti come segue: NASCITA (totale 40 fogli x 2): PARTE I/A = 16 X 2 PARTE I/B = 2 X 2 PARTE II/A = 2 X 2 PARTE II/B = 20 X 2 MATRIMONIO (totale 35 fogli x 2): PARTE I = 4 X 2 PARTE II/A = 6 X 2 PARTE II/B = 10 X 2 PARTE II/C = 15 X 2 UNIONI CIVILI (totale 10 fogli x 2): PARTE I = 5 X 2 PARTE II = 5 X 2 MORTE (totale 35 fogli x 2): PARTE I = 14 X 2 PARTE II/A = 4 X 2 PARTE II/B = 2 X 2 PARTE II/C = 15 X 2 CITTADINANZA (totale 12 fogli x 2): PARTE UNICA = 12 X 2 INDICI ANNUALI = TOTALE 20 FOGLI (2 indici per ogni registro: 10 REGISTRI X N°2 FOGLI)	n°284 (264 FOGLI + 20 INDICI)	Euro 0,390 (nuovo modello)	Euro 110,76

			TRASPORTO	Euro 12,00
			SOMMA	Euro 122,76
			IVA 22 %	Euro 27,01
			TOTALE	Euro 149,77

DI DARE ATTO:

- che la regolarità contributiva della ditta Grafiche E. GASPARI di Porto Recanati (MC) è stata verificata tramite consultazione della piattaforma telematica DURC ON LINE;
- che, in ottemperanza a quanto predisposto dall'art. 3 Legge 136/2010 e s.m.i., è stato acquisito per l'affidamento in parola il seguente codice cig: **Z3A32ED1B1**;

DI DARE ATTO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che:

- a) fine del contratto: assicurare il regolare funzionamento dell'Ufficio di Stato Civile
- b) oggetto del contratto: acquisto registri di stato civile per l'anno 2022;
- c) forma del contratto: mediante invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;
- d) modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base: affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, sia perché garantisce un'adeguata apertura del mercato tale da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs. 50/2016, sia per l'entità della spesa da sostenere;
- e) importo contrattuale: 149,77 € Iva compresa;

DI ASSUMERE formale impegno di spesa di 149,77 € sull'intervento/capitolo n. 244 del bilancio 2021/2023, gestione 2021;

DI DARE ATTO che la somma di 149,77 € sarà esigibile nell'esercizio finanziario 2021;

DI STABILIRE che alla liquidazione della spesa si provvederà dietro presentazione di regolare fattura elettronica, mediante transazione finanziaria sul conto corrente dedicato intestato alla Ditta, secondo quanto previsto all'art. 3 della legge 136/2010;

DI DARE ATTO che, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, l'impegno di spesa assunto con la presente determinazione per la fornitura in oggetto è compatibile con gli stanziamenti di cassa del bilancio e con i vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;

DI DARE ATTO, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:

- la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
- comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, la presente determinazione sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per il rilascio della prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e diventerà esecutiva solo dopo l'apposizione, in calce alla stessa, della predetta attestazione.

La presente determina, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Paola D'Emidio

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:
rilascia:

☒ PARERE FAVOREVOLE

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte.

Data 04/09/2021

Il Responsabile del servizio finanziario
Rag. Simona Simoni

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
n° 149	07/09/2021	149,77 €	244		2021

Data 07/09/2021

Il Responsabile del servizio finanziario
Rag. Simona Simoni

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. 649 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, lì 07-09-2021

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
dott.ssa D'Emidio Paola