

COMUNE DI MALTIGNANO
Provincia di Ascoli Piceno

Scheda per
INDICAZIONE OBIETTIVI DI RISULTATO
dei Dirigenti e/o Responsabili di Posizione Organizzativa.
anno 2020

POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 2 SETTORE TECNICO

Responsabile Arch. ANTONELLA STUZZICA

PROPOSTE OBIETTIVI ANNO 2020

- 1) Emergenza COVID 19 – Gestione acquisti e forniture per sanificazione e messa in sicurezza ambienti comunali.
PESO: 33, 33 %
AZIONE: (obiettivo PEG) Predisposizione atti
INDICATORE: Approvazione atti amministrativi
- 2) Definizione criteri per determinazione sanzioni amministrative pecuniarie in materia edilizia
PESO: 33, 33 %
AZIONE: Studio normativa e Predisposizione atti.
INDICATORE: Approvazione atti amministrativi
- 3) Completamento procedura assunzionale per ufficio sisma 2016 e gestione graduatoria per sostituzione dipendente dimissionario.
PESO: 33, 33 %
AZIONE: (obiettivo PEG) Gestione procedura. Predisposizione atti.
INDICATORE: Approvazione atti amministrativi

Informazioni da trasmettere al NdV

- 1) 2) 3) Relazione finale con indicazione atti adottati

(Relativamente ai punti 1-2 - 3, è possibile produrre un'unica relazione complessiva entro il 31.01.2021)

Maltignano, lì

IL SINDACO / L'ASSESSORE

NdV/SEGRETARIO COMUNALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Si dà atto che i sopra elencati obiettivi di risultato, già concertati verbalmente con Assessori e Sindaco ed assegnati a partire da gennaio 2020, sono alla data attuale in corso di realizzazione.

SCHEDA QUALITA' CONTRIBUTO A PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Settore TECNICO anno 2020

A1 ORGANIZZAZIONE E DIREZIONE – Peso 30%

- **AZIONE:** Tempestività nella consegna dei dati richiesti e relativa affidabilità e completezza- **INDICATORE:** Verbale semestrale con giudizio senza rilievi in sede di controllo successivo atti amministrativi
- Rispetto dei tempi previsti per la determinazione
- Puntualità nella presentazione delle schede peg
- Grado di utilizzo del sistema informatico nella struttura valutata
- Capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi

A2 INNOVAZIONE- Peso 30%

- **AZIONE:** Proposte di progetti strategici presentate all' Amministrazione - **INDICATORE:** Approvazione da parte della G.C. di almeno n. 2 proposte di deliberazione o progetti aventi carattere innovativo sotto il profilo organizzativo o risolutive di problemi nuovi e/o imprevisti
- Nuove procedure informatizzate o miglioramento di quelle esistenti
- Nuove procedure organizzative attivate o miglioramento di quelle esistenti
- Documentato decremento dei tempi e snellimento dei procedimenti

A3 INTEGRAZIONE – Peso 20%

- **AZIONE:** Presenza e partecipazione attiva alle riunioni- **INDICATORE.** Relazione finale con attestazione presenza in almeno n. 3 riunioni di aggiornamento od organizzative indette dall' Amministrazione e/o da Segretario Comunale
- **AZIONE:** Accordi di programma conclusi con altri Enti – **INDICATORE** Predisposizione ed approvazione di protocollo di intesa
- Capacità dimostrata di lavorare in gruppo per realizzare progetti e soluzioni alle problematiche

A4 ORIENTAMENTO ALL'UTENTE – Peso 20 %

- Numero reclami e contenziosi pervenuti all' Amministrazione
- Rispetto ed ottimizzazione dei tempi di procedimento interni ed esterni. **AZIONE** Orientamento all' utenza mediante indicazione procedimenti di competenza. **INDICATORE:** Predisposizione elenco procedimenti amministrativi e sua pubblicazione su Amministrazione trasparente entro luglio 2020

FIRME

