



COMUNE DI MALTIGNANO
Provincia di Ascoli Piceno
Cod. Istat 044027

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA AMMINISTRATIVA

N.176 del Reg. Data 09-05-2018	Oggetto: ULTERIORE PROROGA DELLA BORSA LAVORO SOCIO-ASSISTENZIALE DI CUI ALLA'RT. 17 DELLA L.R. 18/1996 DA SVOLGERE PRESSO L'ASSOCIAZIONE "LA MERIDIANA" DI ASCOLI PICENO, GIA' PROROGATA NEL 2017 - BENEFICIARIO: L.I. - LIQUIDAZIONE COMPENSO MESE DI APRILE 2018.
---	---

L'anno duemiladiciotto addì nove del mese di maggio, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che con propria determinazione n. 9 del 08/01/2018 veniva programmato il servizio della borsa lavoro di cui all'art. 17 della legge regionale richiamata in oggetto, con conseguente assunzione dell'impegno di spesa da servire quale contributo da erogarsi alla disabile L. I. per le prestazioni di lavoro da espletare presso l'Associazione LA MERIDIANA di Ascoli Piceno nel periodo gennaio – giugno 2018 e comunque fino alla sua trasformazione nel tirocinio di inclusione sociale di cui alla DGR 293/2016;

ATTESO che la relativa spesa, nelle more della trasformazione della borsa lavoro nel tirocinio di cui alla citata DGR n°293/2016, costituisce un'anticipazione di quella che sarà preventivata ed individuata in sede di predisposizione del Piano di Interventi 2018;

VISTO, dunque, il foglio di presenze della borsista L.I. relativo al mese in questione, trasmesso *brevi manu* in data 05/05/2018 dall'Associazione LA MERIDIANA di Ascoli Piceno ed assunto al numero 0003828 di protocollo generale;

RISCONTRATA la regolarità del predetto foglio;

RITENUTO di poter liquidare, per conto della predetta Associazione, presso la quale L.I. svolge la borsa lavoro di tipo socio-assistenziale, il contributo mensile di 140,00 euro, così come stabilito dall'Amministrazione comunale con deliberazione di G.C. n. 2 del 08/01/2018;

VISTO che in data 6 aprile 2018 il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione 2018 con proprio atto deliberativo n.°10;

DATO ATTO che la spesa che viene liquidata con il presente atto trova capienza, quanto a 28,00 euro, al Cap. 1945.1 del bilancio del c.e. e, quanto a 112,00 euro, al Cap. 1945 del bilancio c.e.;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO in particolare l'art. 109, ultimo comma, del citato decreto;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il vigente statuto comunale;

VISTO il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 40 del 06/04/2018, con la quale ai Responsabili di Servizio sono stati attribuiti poteri gestionali ed assegnati i relativi fondi (P.E.G. 2018);

VISTA la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n. 1 del 02/01/2018;

DATO ATTO che sulla pratica in oggetto la scrivente titolare di P.O., anche in qualità di Responsabile del procedimento, non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del D.Lgs. n°165/2001, 6 e 7 del D.P.R. n°62/2013 (Codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (Conflitto di interessi) così come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n°190/2012;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;

VISTI gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n°8 del 29/01/2013;

VISTI l'articolo 56, comma 6, del D.Lgs. n. 118 del 2011 e l'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000, i quali dispongono che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa *«ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica»*;

VISTE le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 5 del 10 febbraio 2016 e n. 5 del 20 febbraio 2018 in merito alle nuove regole sul pareggio di bilancio;

DETERMINA

- la suestesa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di liquidare, per conto dell'Associazione LA MERIDIANA di Ascoli Piceno, la somma di 140,00 euro in favore di L.I. a titolo di compenso per la borsa lavoro di tipo socio-assistenziale svolta presso la predetta Associazione nel decorso mese di APRILE 2018;
- di dare atto che la spesa che si liquida con il presente provvedimento trova capienza, quanto a 28,00 euro, al Cap. 1945.1 del bilancio del c.e. (impegno n. 6 del 18/01/2018) e, quanto a 112,00 euro al Cap. 1945 del bilancio c.e. (impegno n. 7 del 18/01/2018);
- di dare atto, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:
 - la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
 - NON comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, sulla presente determinazione non verrà acquisito il parere del Responsabile del Servizio Finanziario per quanto attiene alla regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e pertanto la stessa è **immediatamente esecutiva**.

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000.

La stessa, infine, sarà trasmessa, insieme alla documentazione giustificativa, al Ragioniere Comunale per la successiva e conseguente liquidazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Paola D'Emidio

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che la spesa liquidata con l'atto che precede è stata autorizzata con deliberazione di G.C. n. 2 del 08/01/2018 e che la stessa rientra nei limiti delle somme impegnate con determinazione n. 9 del 84/01/2018

AUTORIZZA

l'emissione del mandato di pagamento di 140,00 euro a favore di L.I., imputando la relativa spesa, quanto a 28,00 euro, al Cap. 1945.1 del bilancio del c.e. (impegno n. 6 del 18/01/2018) e, quanto a 112,00 euro, al Cap. 1945 del bilancio c.e. (impegno n. 7 del 18/01/2018).

Dalla residenza municipale, li _____

IL RESPONSABILE DEL S. FINANZIARIO

Rag. Simona Simoni

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL RESPONSABILE DEL S. FINANZIARIO

Rag. Simona Simoni

N. 403 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, lì 14-05-2018

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
Dott.ssa Paola D'Emidio