



COMUNE DI MALTIGNANO
Provincia di Ascoli Piceno
Cod. Istat 044027

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
(COPIA)

N.39 del Reg. Data 26-03-2018	Oggetto: PROROGA TECNICA SERVIZIO TESORERIA COMUNALE. INDIRIZZI.
----------------------------------	---

L'anno duemiladiciotto il giorno ventisei del mese di marzo alle ore 13:00, nella sala delle adunanze del comune suddetto, convocato con appositi inviti, si è riunita la Giunta Comunale e risultano all'appello nominale:

FALCIONI ARMANDO	SINDACO	P
SPURIO FAUSTO	VICE SINDACO	A
FLAMINI CLAUDIO	ASSESSORE ESTERNO	P

e con l'assistenza del SEGRETARIO COMUNALE Signor Dott. CAROPRESO LUIGI.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Considerato che il 31/03/2018 scadrà il contratto di gestione del servizio di Tesoreria Comunale affidato con convenzione Rep. N.254 del 29/05/2014 alla Banca di Credito Cooperativo Picena con sede legale in Castignano (AP);

Preso atto che il servizio di tesoreria comunale è obbligatorio secondo l'art. 208 e seguenti del D.Lgs. 267/2000 ed è indispensabile in quanto il tesoriere è il soggetto autorizzato alla gestione monetaria dei pagamenti e delle riscossioni ed ai servizi connessi, nonché alla custodia dei titoli e dei valori dell'ente;

Dato atto che non risulta purtroppo possibile, previa nuova procedura, giungere alla aggiudicazione del servizio di tesoreria comunale entro il termine di scadenza dell'attuale convenzione;

Considerata la necessità di garantire la continuità del servizio di tesoreria comunale trattandosi di servizio che non può essere interrotto senza pregiudizio per l'ente;

Vista la Deliberazione dell'AVCP n. 86 del 06/10/2011 nella quale in tema di proroga si ancora la stessa "al principio di continuità dell'azione amministrativa (art. 97 Cost.), nei soli limitati ed eccezionali casi, in cui per ragioni obiettivamente non dipendenti dall'Amministrazione, vi sia la necessità di assicurare precariamente il servizio nelle more del reperimento di un nuovo contraente";

Visto il Comunicato dell'ANAC dell'11 maggio 2016 con il quale è stato chiarito che le disposizioni del D.Lgs. 163/2006 continuano ad applicarsi nel caso di proroghe tecniche, purché limitate al tempo strettamente necessario per l'aggiudicazione della nuova gara, in quanto si tratta di fattispecie relative a procedure di aggiudicazione espletate prima dell'entrata in vigore del nuovo codice (D. Lgs. n. 50/2016);

Visto, a tal proposito, l'art. 125, comma 10, lett. c) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. il quale prevede per le acquisizioni in economia di beni e servizi la c.d. "proroga tecnica" a seguito della scadenza dei relativi contratti e nelle more dello svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del contraente nella misura strettamente necessaria;

Atteso che per motivazioni organizzative non è stato ancora possibile sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale il nuovo schema di convenzione disciplinante i rapporti tra l'ente ed il futuro Tesoriere Comunale e pertanto la procedura di gara è in corso di definizione;

Ritenuto, pertanto, che sussistano le motivazioni per procedere ad una richiesta di "proroga tecnica" del servizio di tesoreria comunale dal 01/04/2018 al 30/9/2018, all'attuale Tesoriere, Banca di Credito Cooperativo Picena di Castignano, ora Banca del Piceno credito cooperativa, avente sede legale ad Acquaviva Picena, al fine di assicurare la prosecuzione del servizio e nel contempo consentire l'indizione di una nuova procedura per l'affidamento dello stesso;

Richiamato: - l'art. 3 comma 12 del D.L.vo 163/2006 il quale definisce la concessione di servizi come "un contratto che presenta le stesse caratteristiche di un appalto pubblico di servizi, ad eccezione del fatto che il corrispettivo della fornitura di servizi consiste unicamente nel diritto di gestire i servizi o in tale diritto accompagnato da un prezzo", in conformità all'articolo 30 comma 3 del D.L.vo 163/2006 il quale dispone che l'affidamento delle concessioni di servizi debba avvenire nel rispetto dei principi generali del Codice nonché dei principi di derivazione comunitaria quali la

trasparenza, l'adeguata pubblicità, la non discriminazione, la parità di trattamento, il mutuo riconoscimento e la proporzionalità;

Preso atto quindi che l'affidamento in concessione del servizio di Tesoreria Comunale è un contratto escluso dall'applicazione del Codice dei contratti, ex art. 30 del D.L.vo 163/2006, trovando obbligatoria l'applicazione unicamente dei principi sopra enunciati e che lo stesso è obbligatorio, secondo l'art. 208 e seguenti del D.L.vo 267/2000, e indispensabile in quanto il tesoriere è il soggetto autorizzato alla gestione monetaria dei pagamenti e delle riscossioni ed ai servizi connessi, nonché alla custodia dei titoli e dei valori dell'ente;

Preso atto di quanto sopra, che sussistano le motivazioni per procedere ad una proroga tecnica del servizio in scadenza fino al 30/09/2018, considerato il tempo necessario per espletare una nuova procedura di gara;

Ritenuto pertanto di procedere alla proroga tecnica della convenzione di tesoreria n. 254/Rep del 29/05/2014 stipulata con la Banca di Credito Cooperativo Picena di Castignano, al fine di assicurare la prosecuzione del servizio e, nel contempo, consentire l'indizione di una nuova procedura per l'affidamento del servizio in questione;

Dato atto che il CIG è 4937997408;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Acquisito il parere di regolarità tecnica del Responsabile dell'Area Finanziaria, reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n°267/2017 e riportato in calce alla proposta di delibera

Con votazione unanime legalmente resa

DELIBERA

- 1) di formulare apposito indirizzo alla Responsabile del Settore Finanziario affinché richieda ed ottenga, nelle more dell'espletamento di una nuova gara, la proroga tecnica della convenzione n. 254/Rep. del 29/05/2014 stipulata con la Banca di credito Cooperativo Picena con sede a Castignano (AP), per l'espletamento del servizio di tesoreria comunale fino al 30/09/2018;
- 2) Di dare atto che non è necessaria l'acquisizione di un nuovo CIG, trattandosi di una proroga concessa per garantire la prosecuzione dello svolgimento del servizio (in capo al precedente affidatario) nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo soggetto affidatario, come chiarito dall' AVCP nelle FAQ sulla tracciabilità (faq A42);
- 3) Di dare atto che sarà effettuata la dovuta pubblicazione sul sito web del Comune nella Sezione "Amministrazione Trasparente";
- 4) di comunicare, tramite PEC, il presente provvedimento al Tesoriere Comunale.
- 5) di dichiarare il presente provvedimento, con successiva unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell' art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to CAROPRESO LUIGI

IL SINDACO

F.to FALCIONI ARMANDO

Della suestesa deliberazione viene iniziata oggi 29-03-2018 la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi [n° 291 Reg. Pubblicazioni].



Comunicata ai capigruppo consiliari con lettera prot. 2851 del 29-03-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. CAROPRESO LUIGI

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 26-03-2018 in quanto trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. CAROPRESO LUIGI

CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio di questo Comune dal 29-03-2018 al 13-04-2018 e che contro di essa non sono pervenute opposizioni o ricorsi.

Maltignano, li 14-04-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. CAROPRESO LUIGI

	<p>La presente copia è conforme all'originale da servire ad uso amministrativo.</p> <p>MALTIGNANO, li 29-03-2018</p> <p>IL SEGRETARIO COMUNALE Dott. Luigi Caropreso</p>
--	---