



**COMUNE DI MALTIGNANO**  
**Provincia di Ascoli Piceno**  
**Cod. Istat 044027**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**AREA AMMINISTRATIVA**

<b>N.352 del Reg.</b> <b>Data 17-09-2018</b>	<b>Oggetto: FORNITURA DI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA (CEDOLE LIBRARIE). ANNO SCOLASTICO 2018/2019. IMPEGNO DI SPESA.</b>
---	---

L'anno duemiladiciotto addì diciassette del mese di settembre, nel proprio ufficio.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

**PREMESSO** che specifiche disposizioni di legge stabiliscono che i Comuni devono provvedere alla fornitura obbligatoria dei libri di testo agli alunni della scuola primaria (ex scuola elementare);

**VISTO** che al Cap. 809.10 (Cod. Mecc. 1040502-00) del bilancio del c.e. sono stati stanziati fondi per un importo complessivo di 4.000,00 euro da utilizzare per la finalità in argomento;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito all'oggetto, impegnando i suddetti fondi;

**ACCERTATO**, ai sensi e per gli effetti di cui al citato articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il crono programma di cui alla presente determinazione, è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;

**PRECISATO** che l'intervento del Comune consiste nel rimborsare direttamente alle ditte fornitrici la spesa sostenuta dalle famiglie per l'acquisto dei libri di testo in oggetto e che per tale motivo, non potendo conoscere a priori a quali ditte le famiglie si rivolgeranno, si ritiene di non dover/poter acquisire il Codice Identificativo di Gara;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

**VISTO** in particolare l'art. 109, ultimo comma, del citato decreto;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il vigente statuto comunale;

**VISTO** il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la deliberazione di G.C. n. 40 del 06/04/2018, con la quale ai Responsabili di Servizio sono stati attribuiti poteri gestionali ed assegnati i relativi fondi (PEG 2018);

**VISTA** la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n. 1 del 02/01/2018;

**DATO ATTO** che sulla pratica in oggetto la scrivente titolare di P.O., anche in qualità di Responsabile del procedimento, non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del D.Lgs. n°165/2001, 6 e

7 del D.P.R. n°62/2013 (Codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (Conflitto di interessi) così come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n°190/2012;

**VISTO** l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;

**VISTI** gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n°8 del 29/01/2013;

**VISTI** l'articolo 56, comma 6, del D.Lgs. n. 118 del 2011 e l'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000, i quali dispongono che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa *«ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica»*;

**VISTE** le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 5 del 10 febbraio 2016 e n. 5 del 20 febbraio 2018 in merito alle nuove regole sul pareggio di bilancio;

### **DETERMINA**

- la suestesa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di utilizzare i fondi stanziati al Cap. 809.10 (Cod. Mecc. 1040502) del bilancio del c.e., per assicurare la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria, tramite rimborso della spesa direttamente alle ditte cui si sono rivolte le famiglie;
- di impegnare, di conseguenza, per la predetta finalità, la somma di 3.200,00 euro, imputandola al Cap. 809.10 del bilancio del c.e.;
- di dare atto che la suddetta somma sarà liquidata, dietro presentazione di regolari fatture elettroniche, a favore, indicativamente, delle seguenti ditte:
  - 1) IL MONDO DELLA SCUOLA di Maltignano
  - 2) cartolibreria CENTRALE di Ascoli Piceno
  - 3) BIBLOS ART di Ascoli Piceno
  - 4) SOPRALERIGHE di Ascoli Piceno
  - 5) CARTARIUS di Ascoli Piceno
  - 6) IL MATITONE di Ascoli Piceno
  - 7) SAMIRA di Ancarano
  - 8) Cartolibreria DE SANCTIS M. ASSUNTA di Sant'Egidio alla Vibrata
  - 9) POMPEI GIUSEPPE di Sant'Egidio alla Vibrata
  - 10) CARTOMANIA di Ascoli Piceno
  - 11) IL GRILLO PARLANTE di Ascoli Piceno
  - 12) NOVELLI NICOLINO di San Benedetto del Tronto
  - 13) ORVIETANA di Ascoli Piceno
  - 14) BRUNI UFFICIO di Castel di Lama
  - 15) LA CASETTA di Ascoli Piceno;
- di dare atto di aver accertato, ai sensi e per gli effetti di cui al citato articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che l'impegno di spesa disposto con la presente determinazione, è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015;
- di dare atto, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:
  - la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
  - comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, la presente determinazione sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario

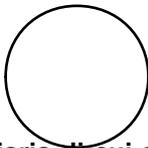
per il rilascio della prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e diventerà esecutiva solo dopo l'apposizione, in calce alla stessa, della predetta attestazione.

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*Dott.ssa Paola D'Emidio*

<b>VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE</b>	
Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: ..... rilascia: <input checked="" type="checkbox"/> <b>PARERE FAVOREVOLE</b> <input type="checkbox"/> <b>PARERE NON FAVOREVOLE</b> , per le motivazioni sopra esposte.	
Data 18/09/2018	Il Responsabile del servizio finanziario Rag. Simona Simoni

<b>ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA</b>					
Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:					
Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
N° 196	18/09/2018	3.200,00 €	809.10		2018
Data 18/09/2018					
					
Il Responsabile del servizio finanziario Rag. Simona Simoni					
<b>Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.</b>					

## **N. 680 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, li 24-09-2018

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
Dott.ssa Paola D'Emidio