



COMUNE DI MALTIGNANO
Provincia di Ascoli Piceno
Cod. Istat 044027

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA AMMINISTRATIVA

N.145 del Reg. Data 13-04-2021	Oggetto: DGR 593/2018 - TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE (TIS) - LIQUIDAZIONE AI TIROCINANTI DEL SUSSIDIO ECONOMICO RELATIVO AL MESE DI MARZO 2021.
---	--

L'anno duemilaventuno addì tredici del mese di aprile, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO CHE:

- con determinazione n°201 del 31/05/2019 questo Ufficio riattivava il tirocinio di inclusione sociale (TIS) di cui alla DGR 593/2018 nei confronti di M.R. (*già avviato in data 14/01/2019 ma interrotto in data 19/02/2019*) e ne avviava uno nuovo nei confronti di G.J. (*definitivamente interrotto in data 31/01/2020*);
- con determinazione n°12 del 17/01/2020 veniva avviato nei confronti di T.M. un TIS ex DGR 593/2018 in seguito alla conclusione del TIS ex DGR 293/2016 in data 31/12/2019;
- a seguito della stipula di apposite convenzioni con i soggetti ospitanti (*Coop. Sociale TIPORI VERSO di Ascoli Piceno per M.R. e AISM di Ascoli Piceno per T.M.*) e della predisposizione e sottoscrizione dei relativi "Progetti Personalizzati" di durata biennale (*prot. comunale 0004570 del 31/05/2019 e prot. comunale 000542 del 21/01/2020*), i TIS di cui alla DGR 593/2018 sono stati ufficialmente avviati il 03 giugno 2019 (per M.R.) e il 20 gennaio 2020 (per T.M.) e scadranno rispettivamente il 02.06.2021 e il 19.01.2022;

PREMESSO altresì CHE:

- con successive determinazioni n°444 del 30/11/2020 e n°446 del 01/12/2020 questo Ufficio attivava nei confronti di B.T., N.R., S.G. e M.R. n°4 nuovi TIS ai sensi della DGR n°593/2018, essendo scaduti in data 28/04/2020 quelli precedentemente avviati ai sensi della DGR n°293/2016;
- a seguito della stipula di apposite convenzioni con i soggetti ospitanti (*Coop. Sociale TIPORI VERSO di Ascoli Piceno per B.T., N.R. e S.G. e Coop. Sociale AMBIENTE E NATURA CUPRA ONLUS di Cupra Marittima per M.R.*) e della predisposizione e sottoscrizione dei relativi "Progetti Personalizzati" di durata biennale (*prot. comunale 0010558 del 30/11/2020 e prot. comunale 0010640 del 03/12/2020*), i TIS di cui alla DGR 593/2018 sono stati ufficialmente avviati il 1° ottobre 2020 (per B.T., N.R. e S.G.) e il 1° novembre 2020 (per M.R.) e scadranno rispettivamente il 30/09/2022 e il 31/10/2022;

PREMESSO ancora CHE:

- veniva stabilito di corrispondere ai tirocinanti un sussidio mensile pari a 180,00 euro, a condizione, tuttavia, che gli stessi (trattandosi di persone con disabilità riconosciuta ai sensi dell'art. 4 della L. n. 104/92) effettuino almeno il 40 % delle presenze mensili stabilite dal progetto personalizzato; in caso contrario l'indennità deve essere proporzionalmente ridotta;

- la Regione Marche, con DGR n°212 del 04/03/2019 e con DGR n°364 del 23/03/2020, aveva adottato i criteri e le modalità di attuazione degli interventi in favore delle persone diversamente abili valevoli rispettivamente per l'anno 2019 e per l'anno 2020, confermando, per i TIS, il cofinanziamento fisso mensile di 162,00 euro, ossia il 90 % della spesa massima mensile ammissibile di 180,00 euro;
- con deliberazione di G.C. n°67 del 07/09/2020 l'Amministrazione comunale, in occasione della programmazione degli interventi in favore dei disabili relativi all'anno 2020, prendeva atto della prosecuzione di n°5 TIS ex DGR n.293/2016 fino alla data del 28/04/2020 e della loro trasformazione, in occasione del loro riavvio, in TIS ex DGR 593/2018, nonché dell'avvenuta riattivazione di n°2 TIS ex DGR 593/2018, autorizzando i Servizi competenti ad effettuare anticipazioni di cassa per conto della Regione Marche essendo spese fisse e certe;
- con determinazioni n°93 del 02/04/2019, n°201 del 31/05/2019, n°378 del 16/10/2019, n°12 del 17/01/2020, n°61 del 22/02/2020 e n°447 del 01/12/2020 questo Ufficio impegnava la spesa per i tirocinanti M.R. e T.M., per l'intera durata dei progetti;
- con determinazioni n°444 del 30/11/2020 e n°446 del 01/12/2020 questo Ufficio impegnava la spesa per i tirocinanti B.T., N.R. e S.G. e rispettivamente per M.R., per l'intera durata dei progetti;

DATO ATTO che in data 31 gennaio 2020 è stato dichiarato, con Deliberazione del Consiglio dei Ministri, lo stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti del diffondersi del COVID-19, prorogato al 30 gennaio 2021 con Deliberazione del Consiglio dei Ministri del 29/07/2020 e ulteriormente prorogato al 30 aprile 2021 con Decreto Legge n°2 del 14 gennaio 2021;

VISTI E RICHIAMATI i Decreti, le Ordinanze e i DPCM attuativi ad oggi vigenti emanati in conseguenza del suddetto stato di emergenza sanitaria;

VISTA e RICHIAMATA, in particolare, la seguente normativa regionale di riferimento ad oggi vigente:

- la DGR Marche n°350 del 16 marzo 2020 che autorizza le *“singole strutture regionali di riferimento degli interventi cofinanziati dal Fondo Sociale Europeo (FSE) e dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), ad impartire, tramite appositi strumenti (note/circolari), indicazioni operative ai propri beneficiari o destinatari in merito alle procedure da rispettare per l'avvio, la gestione e la rendicontazione degli interventi finanziati con risorse degli stessi programmi, anche nel caso le stesse prevedano deroghe rispetto a quanto disposto negli atti adottati per la loro attuazione”*;
- il Decreto del Dirigente della PF Programmazione nazionale e Comunitaria della Regione Marche n. 25 del 18/03/2019 recante *“DGR n. 350 del 16/03/2020. Disposizioni alle strutture attuative del POR FSE in materia di tirocini, borse e progetti di crescita territoriali”*;
- la Circolare regionale n°1 del 25/03/2020 a firma congiunta dei Dirigenti della PF Programmazione nazionale e Comunitaria e del Dirigente del Servizio Politiche Sociali e Sport, ad oggetto: *“Indicazioni operative ai soggetti attuatori per la gestione e rendicontazione degli interventi del POR FSE Marche 2014-2020 di competenza del Servizio Politiche Sociali e Sport”*;
- il Decreto del Dirigente della PF Programmazione nazionale e Comunitaria della Regione Marche n. 77 del 24/07/2020 recante *“Disposizioni alle strutture attuative del POR FSE per la ripresa degli interventi cofinanziati dal POR FSE 2014/20 interrotti a causa dell'emergenza epidemiologica da COVID 19”*, emanato a seguito del Decreto legge n°125 del 07/10/2020;

DATO ATTO, con specifico riferimento ai TIS:

- **CHE** la Circolare n°1 del 25/03/2020 sopra richiamata, ha disposto al punto 4, quanto segue:
“omissis
4. *i Tirocini di inclusione sociali (TIS) di cui alla DGR n. 593/2018, attivi sul territorio regionale:*
a. *sono immediatamente sospesi, indipendentemente dalla tipologia di datore di lavoro del soggetto ospitante.*
b. *non possono essere attivati nuovi TIS, né possono essere prorogati, sino al termine del periodo emergenziale derivante da coronavirus.*
c. *quanto previsto ai precedenti punti a. e b. può essere derogato solo nel caso in cui l'azienda ospitante – che possa proseguire la propria attività ai sensi dell'art. 1 comma 1 lettera a) del DPCM 22 marzo 2020 – e il “case manager” attestino congiuntamente che presso il luogo di svolgimento del TIS permangono condizioni tali da garantire la salute del tirocinante, del tutor aziendale e dei terzi. In tal caso va anche garantita la possibilità di spostamento dalla abitazione al luogo di lavoro.*

Determinazione UFFICIO AMMINISTRATIVO n.64 del 13-04-2021 COMUNE DI MALTIGNANO

- d. *il periodo di sospensione non viene computato come assenza, né viene considerato 'chiusura di attività, da parte del soggetto ospitante, per motivi di carattere organizzativo, ... conseguenti a fatti sopravvenuti', bensì una sospensione del TIS dovuta ad eventi eccezionali, determinati dall'emergenza sanitaria in atto.*
- e. *al fine di non penalizzare il tirocinante, l'indennità durante la sospensione di cui al DPCM dell'11/03/2020 (o di eventuali proroghe o rinnovi della medesima sospensione) è comunque dovuta, salvo che nel rateo di mese non coperto da sospensione il tirocinante abbia effettuato un ammontare di assenze tale da precludergli il raggiungimento dei limiti di cui all'art. 14 comma 2 dell'allegato 1 della DGR n. 593/2019.*
- f. *il TIS è definitivamente concluso nel caso in cui, alla fine della sospensione di cui al DPCM dell'11/03/2020 (o di eventuali proroghe o rinnovi della medesima sospensione) sia terminato anche il periodo di durata previsto per lo stesso TIS, a condizione che i Tirocinanti abbiano complessivamente usufruito di tale intervento di politica attiva per almeno il 50% + 1 dei giorni di durata programmati per lo stesso.*
- g. *nel caso in cui, a causa della sospensione determinata dall'emergenza sanitaria in atto, il tirocinante non abbia usufruito dell'intervento di politica attiva per almeno il 50% + 1 dei giorni di durata programmati per il TIS, il progetto va prorogato delle mensilità necessarie al raggiungimento di tale soglia. A tali eventuali proroghe si applica l'indennità di cui all'art. 14 comma 2 dell'allegato 1 della DGR n. 593/2019, salvo quanto previsto al precedente punto e.”;*
- **CHE** il DDPF n°77/2020 ha previsto espressamente
 - 1. *... omissis ...;*
 - 2. *che i progetti di borsa, di tirocinio e di crescita territoriale riattivabili, finanziati a valere sul POR FSE 2014/20, vengano formalmente riavviati il prossimo 1° agosto con regolamentazione ordinaria vigente prima dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;*
 - 3. *... omissis ...*
- **CHE** la Regione Marche, alla luce della proroga dello stato di emergenza e del citato DDPF n°77/2020 ha precisato, nella FAQ n°16, che “ ... **Tutti gli altri tirocini di cui alla DGR n. 593/2018 - nel caso in cui non siano momentaneamente riattivabili per cause dipendenti da esigenze organizzative dei soggetti ospitanti, tenuti ad adottare tutte le misure sanitarie idonee a garantire ai tirocinanti l'espletamento, in sicurezza, delle attività previste - possono rimanere sospesi con il riconoscimento dell'indennità fino alla data di riattivazione o conclusione coerentemente con quanto stabilito con la delibera di riattivazione**”;
- **CHE** laddove l'assenza del tirocinante, quindi, dovesse essere imputata alla indisponibilità dell'ospitante ad accoglierlo per motivi legati alle disposizioni governative per la gestione della pandemia (es. distanziamento ecc), l'indennità potrà comunque essere erogata in quanto il TIS risulterebbe "*sospeso causa covid*", con la conseguenza che qualsiasi altra assenza del tirocinante dovuta a motivi diversi dalla "*chiusura del soggetto ospitante per motivi organizzativi*", dovrà essere considerata come tale e quindi non darà diritto alla percezione dell'indennità;
- **CHE** la Regione Marche ha altresì chiarito che il TIS non può essere svolto in modalità "smart-working";

ACQUISITI i fogli di presenza dei tirocinanti relativi al decorso mese di MARZO 2021;

VISTO che il tirocinante B.T. non ha svolto il TIS per motivi diversi dalla "*chiusura del soggetto ospitante per motivi organizzativi*" e che il tirocinante T.M. ha svolto il TIS in "smart-working";

RITENUTO, pertanto, in attuazione e nel rispetto di tutte le disposizioni sopra richiamate, di poter liquidare l'indennità mensile lorda nella misura intera prevista di 180,00 euro solo ai tirocinanti M.Ri., N.R., S.G. e M.Ro., per una spesa complessiva di 720,00 euro (*180,00 € x n°4 tirocinanti x n°1 mese*),

DATO ATTO che ai Capitoli 1945.0 e 1945.1 del redigendo bilancio di previsione 2021/2023 – gestione competenza 2021, esistono gli stanziamenti sufficienti per poter sostenere la suddetta spesa, parte della quale, per l'importo di 648,00 euro, viene anticipata per conto della Regione Marche;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO in particolare l'art. 109, ultimo comma, del citato decreto;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il vigente statuto comunale;

VISTO il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 2 del 21/02/2021 e ss.mm.ii., con la quale, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023, ai Responsabili di Servizio sono stati attribuiti, poteri gestionali ed assegnati i relativi fondi (PEG PROVVISORIO 2021/2023);

VISTA la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n. 19 del 30/12/2020;

DATO ATTO che sulla pratica in oggetto la scrivente titolare di P.O., anche in qualità di Responsabile del procedimento, non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del D.Lgs. n°165/2001, 6 e 7 del D.P.R. n°62/2013 (Codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (Conflitto di interessi) così come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n°190/2012;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;

VISTI gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n°8 del 29/01/2013;

VISTI l'articolo 56, comma 6, del D.Lgs. n. 118 del 2011 e l'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000, i quali dispongono che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa «*ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica*»;

VISTE le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 5 del 10 febbraio 2016, n. 5 del 20 febbraio 2018 e n. 25 del 03 ottobre 2018, in merito alle nuove regole sul pareggio di bilancio;

DETERMINA

DI RICHIAMARE la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, in quanto ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990;

DI DARE ATTO che, con riferimento al decorso mese di MARZO 2021, sulla base dei fogli-presenza e/o attestazioni trasmessi dai soggetti ospitanti e conservati agli atti, solo ai tirocinanti M.Ri., N.R., S.G. e M.Ro. deve essere riconosciuta l'indennità mensile lorda prevista di 180,00 euro;

DI DARE ATTO che ai tirocinanti BT e TM non viene erogato il sussidio in quanto il primo non ha svolto il TIS per motivi a lui/lei imputabili e il secondo lo ha svolto in modalità "smart-working";

DI LIQUIDARE, quindi, solo nei confronti di M.Ri., N.R. e S.G. per conto del soggetto ospitante Coop. Sociale TIPORI VERSO di Ascoli Piceno, e nei confronti di M.Ro. per conto della Coop. Sociale AMBIENTE E NATURA CUPRA ONLUS di Cupra marittima, il sussidio mensile di 180,00 euro, per una spesa complessiva di 720,00 euro (*180,00 € x 4 tirocinanti x n°1 mese*);

DI STABILIRE che la liquidazione del sussidio avvenga: mediante bonifico bancario/postale sul c/c dei genitori del tirocinante M.Ri. (come da autorizzazione prot. n. 000658 del 24/01/2019), direttamente sul c/c dei tirocinanti N.R., e S.G. e mediante emissione di mandato di pagamento per il tirocinante M.Ro.;

DI DARE ATTO che la suddetta **spesa complessiva di 720,00 euro** trova capienza, quanto a **648,00 euro, al Cap. 1945.0** del redigendo bilancio di previsione 2021-2023 – **gestione competenza annualità 2021** (*spesa fissa a carico della Regione Marche*) e, quanto a **72,00 euro, al Cap. 1945.1** del redigendo bilancio di previsione 2021/2023 – **gestione competenza annualità 2021** (*spesa fissa a carico del Comune*), e che la stessa deve essere attinta dai seguenti impegni di spesa:

- **tirocinante M.Ri.:** 162,00 € dall'impegno n°235 del 19/11/2019 assunto al Cap. 1945.0 e 18,00 € dall'impegno n°236 del 19/11/2019 assunto al Cap. 1945.1
- **tirocinante N.R.:** 162,00 € dall'impegno n°259 del 02/12/2020 assunto al Cap. 1945.0 e 18,00 € dall'impegno n°260 del 02/12/2020 assunto al Cap. 1945.1
- **tirocinante S.G.:** 162,00 € dall'impegno n°261 del 02/12/2020 assunto al Cap. 1945.0 e 18,00 € dall'impegno n°262 del 02/12/2020 assunto al Cap. 1945.1

- **tirocinante M.Ro.:** 162,00 € dall'impegno n°271 del 05/12/2020 assunto al Cap. 1945.0 e 18,00 € dall'impegno n°272 del 05/12/2020 assunto al Cap. 1945.1;

DI PRECISARE che la suddetta spesa di 648,00 euro (90 % di 720,00 €), risulta finanziata dalla Regione Marche ai sensi della DGR 593/2018 e della DGR 364/2020 e quindi viene anticipata dal Comune in quanto spesa fissa certa;

DI DARE ATTO, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:

- la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
- comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, la presente determinazione sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per il rilascio della prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e diventerà esecutiva solo dopo l'apposizione, in calce alla stessa, della predetta attestazione.

Divenuta esecutiva, la presente determina, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Paola D'Emidio

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che la spesa liquidata è stata autorizzata con deliberazione n°67 del 07/09/2020, con DGR n°350/2020 e con DDPF n°25/2020, e che la stessa rientra nei limiti delle somme impegnate con determinazioni n°7 del 10/01/2019 e n°93 del 02/04/2019 (M.Ri.), n°12 del 17/01/2020, n°61 del 22/02/2020 e n°447 del 01/12/2020 (T.M.), n°444 del 30/11/2020 (B.T., N.R. e S.G.) e n°446 del 01/12/2020 (M.Ro.)

AUTORIZZA

l'emissione dei n°4 mandati di pagamento di 180,00 euro in favore dei tirocinanti M.Ri., N.R., S.G. (mediante bonifico) e M.Ro. (rimessa diretta), imputando la spesa complessiva di 720,00 euro, quanto a 648,00 euro, al Cap. 1945.0/gestione competenza anno 2021 del redigendo bilancio di previsione 2021/2023 e, quanto a 72,00 euro, al Cap. 1945.1/gestione competenza anno 2021 del redigendo bilancio di previsione 2021/2023, attingendo le relative somme dai seguenti impegni di spesa:

- **tirocinante M.Ri.:** 162,00 € dall'impegno n°235 del 19/11/2019 assunto al Cap. 1945.0 e 18,00 € dall'impegno n°236 del 19/11/2019 assunto al Cap. 1945.1
- **tirocinante N.R.:** 162,00 € dall'impegno n°259 del 02/12/2020 assunto al Cap. 1945.0 e 18,00 € dall'impegno n°260 del 02/12/2020 assunto al Cap. 1945.1
- **tirocinante S.G.:** 162,00 € dall'impegno n°261 del 02/12/2020 assunto al Cap. 1945.0 e 18,00 € dall'impegno n°262 del 02/12/2020 assunto al Cap. 1945.1
- **tirocinante M.Ro.:** 162,00 € dall'impegno n°271 del 05/12/2020 assunto al Cap. 1945.0 e 18,00 € dall'impegno n°272 del 05/12/2020 assunto al Cap. 1945.1

e dando atto che la spesa di 648,00 euro viene anticipata dal comune per conto della Regione Marche.

IL RESPONSABILE DEL S. FINANZIARIO
Rag. Simona Simoni

Emessi mandati n° _____ *In data* _____

N. 307 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, lì 23-04-2021

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
dott.ssa D'Emidio Paola