



COMUNE DI MALTIGNANO
Provincia di Ascoli Piceno
Cod. Istat 044027

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA FINANZIARIA**

N.417 del Reg. Data 17-11-2020	Oggetto: RIMBORSO AGLI UTENTI DEL COSTO DEL SERVIZIO DEL TRASPORTO E DELLA MENSA SCOLASTICA SOSPESI A SEGUITO DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19.
---	---

L'anno duemilaventi addì diciassette del mese di novembre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n°. del 09.05.2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;

Vista la deliberazione di G.C. n. 26 del 09.05.2020 con la quale ai Responsabili di Servizio sono stati attribuiti poteri gestionali ed assegnati i relativi fondi Bilancio 2020/2022;

Vista l'attuale situazione di emergenza sanitaria dovuta alla diffusione del virus COVID-19 e i conseguenti provvedimenti legislativi relativi alla salvaguardia della salute delle persone;

Preso atto che, in particolare, tutte le scuole hanno sospeso l'attività didattica dal 05 marzo scorso così come è stato sospeso il servizio di trasporto e della mensa scolastica;

Visto che con delibera di G.C. n. 53 del 31.07.2020 è stato deliberato di rimborsare agli utenti per i giorni di mancata fruizione del servizio di trasporto e mensa scolastica ed assegnati i fondi alla sottoscritta, nonché dettate le istruzioni come di seguito indicate:

📌 buoni pasto 2019/2020:

possono chiedere il rimborso dei buoni pasto acquistati e non consumati i genitori degli alunni frequentanti l'ultimo anno di scuola dell'infanzia;
per gli alunni che hanno frequentato il primo e secondo anno della scuola dell'infanzia, si riconosce la validità del buono pasto e, quindi, l'utilizzabilità per l'anno scolastico 2020/2021;

📌 trasporto scolastico 2019/2020:

per tutti gli utenti del servizio di trasporto scolastico, l'esenzione del pagamento della quota pari a **1/3 della tariffa versata**, corrispondente a quanto dovuto per i giorni di mancata fruizione del servizio conseguenti ai provvedimenti di chiusura/sospensione delle scuole a fronte dell'emergenza Coronavirus, come di seguito quantificata:

- € 27 – su versamento annuo di € 80
- € 33 – su versamento annuo di € 100
- € 40 – su versamento annuo di € 120
- € 53 – su versamento annuo di € 160
- € 63 – su versamento annuo di € 190
- la somma potrà essere scontata/compensata al momento della riattivazione del servizio;
- per gli alunni frequentanti l'ultimo anno potrà essere richiesto il rimborso delle somme versate;

Considerato che per il costo del servizio non usufruito del trasporto e della mensa scolastica si è proceduto ad approvare lo schema di richiesta stabilendo come termine ultimo per il deposito cartaceo o telematico della domanda il 30.09.2020;

Preso atto che entro il suddetto termine del 30.09.2020 sono pervenute n.16 domande ritenute valide per un importo complessivo di € 472,30 per il rimborso di che trattasi come da elenco allegato "A";

Constatato lo stato attuale degli atti, si presume che alla data contrattualmente prevista l'Ente sia in grado di adempiere tempestivamente al pagamento ai sensi dell'art. 9 del D.L. n.78/2009 convertito in Legge n.102/2009;

VISTA la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n.267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n. 15 del 30/10/2020;

Visto:

- il D.L.gs. 267 T.U.E.L. del 18.08.2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. **Di provvedere** al rimborso a favore dei contribuenti di cui all'allegato "A" della presente determinazione, che ne costituisce parte integrante e sostanziale, per un importo complessivo di € 472,30 con imputazione come di seguito indicato:

Capitolo / articolo	Codice di Bilancio	CP/FPV/RP	Imp.	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
				2020 Euro	2021 Euro	2022 Euro
2490	04.06-1.09.99.04.001	CP		472,30		

2. **Di impegnare la spesa** complessiva di euro 472,30 al cap. 2490 disponendo la contestuale liquidazione a favore delle famiglie aventi diritto che hanno presentato apposita istanza di cui all'allegato "A";

3. **Di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.9 del D.L. n.78/2009 (convertito in L. n.102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
4. **Di precisare**, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;
5. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. **Di dare atto** altresì ai sensi dell'art.6--bis della L. n. 241/1990 e dell'art.1, comma 9, lettera e) della L. n.190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
7. **DI DARE ATTO**, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:
 - la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
 - comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, la presente determinazione sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per il rilascio della prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e diventerà esecutiva solo dopo l'apposizione, in calce alla stessa, della predetta attestazione.

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000.

La stessa sarà altresì trasmessa alla Responsabile dell'Area Finanziaria per la successiva liquidazione dei voucher.

LA RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
(Rag Simona Simoni)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva:

rilascia:

☒ PARERE FAVOREVOLE

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte.

Data 17/11/2020

Il Responsabile del servizio finanziario
Rag. Simona Simoni

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione del seguente accertamento contabile, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Accertamento/Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
Imp. n°241	17/11/2020	472,30€			2020

Data 17/11/2020

Il Responsabile del servizio finanziario
Rag. Simona Simoni

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL S. FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che la spesa liquidata con l'atto che precede è stata autorizzata con la determinazione che precede e che la stessa rientra nei limiti delle somme impegnate

AUTORIZZA

l'emissione dei mandati di pagamento, di importo e nei confronti delle famiglie meglio specificate nell'elenco allegato alla determinazione che precede, imputando la spesa complessiva di 472,30 euro al Cap. 2490 del bilancio di previsione 2020-2022/annualità 2020.

IL RESPONSABILE DEL S. FINANZIARIO

Rag. Simona Simoni

N. 8 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, li 04-01-2021

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
dott.ssa D'Emidio Paola