



**COMUNE DI MALTIGNANO**  
**Provincia di Ascoli Piceno**  
**Cod. Istat 044027**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**  
**( COPIA )**

N.42 del Reg. Data 06-04-2018	Oggetto: RELAZIONE AL PIANO PERFORMANCE 2016. ESAME ED APPROVAZIONE.
----------------------------------	---

L'anno duemiladiciotto il giorno sei del mese di aprile alle ore 21:15, nella sala delle adunanze del comune suddetto, convocato con appositi inviti, si è riunita la Giunta Comunale e risultano all'appello nominale:

FALCIONI ARMANDO	SINDACO	A
SPURIO FAUSTO	VICE SINDACO	P
FLAMINI CLAUDIO	ASSESSORE ESTERNO	P

e con l'assistenza del SEGRETARIO COMUNALE Signor Dott. CAROPRESO LUIGI.

Il Vice Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la Deliberazione di G.C. n. 111 del 24/12/2010, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto “Approvazione sistema di misurazione e valutazione della performance, obiettivi, misurazione risultato”;

VISTA la Deliberazione di G.C. n. 112 del 24/12/2010, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto “Approvazione sistema di misurazione e valutazione della performance delle posizioni organizzative presenti nella struttura dell’Ente, D. Lgs. n.150/2009”;

VISTO il vigente Regolamento comunale Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di G.C. n. 84/2010 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTI i precedenti provvedimenti nn.1- 2- 3, Prot. nn. 20 – 21 - 22 del 02/01/16, di conferimento della titolarità della posizione organizzativa ai Responsabili delle aree Amministrativa e Finanziaria e tecnica;

PRESO ATTO del verbale, acquisito al protocollo comunale n. 10767 del 15/12/2017 di misurazione e valutazione della performance 2016, a firma del NdV, nominato con decreto sindacale n. 11/2017, con allegate le schede di valutazione per ciascuna P.O.;

PRESO ATTO che il N.d.V. ha effettuato il calcolo della percentuale di risultato raggiunta da ogni P.O. al fine della graduazione economica, applicando il sistema di misurazione e valutazione della performance approvato con deliberazione di G.C. n. n. 111/2010, tenuto conto del piano degli obiettivi 2016 approvato con deliberazione di G.C. 52/2016;

VISTO il decreto sindacale n13 del 15/12/2017 prot.10798 di attribuzione indennità di risultato anno 2016 ai responsabili di servizio titolari di posizione organizzativa;

VISTA l’articolo 10 comma 2 lettera b) del sopracitato D.Lgs. che fissa al 30 giugno l’approvazione di un documento denominato “Relazione sulla Performance” e che individua, con riferimento all’anno precedente, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi e alle risorse con rilevazione degli eventuali scostamenti;

VISTO il D.Lgs. n° 150/09 che, con la misurazione e la valutazione della Performance, persegue il miglioramento degli standard qualitativi ed economici dei servizi;

EVIDENZIATA la necessità di approvare la allegata relazione sulla performance 2016, predisposta dal Responsabile del Servizio Personale e validata dal Presidente del NdV/Segretario Comunale (All. A);

RITENUTO pertanto provvedere in merito;

VISTO il D.Lgs. n° 267/2000

VISTO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il D.Lgs. n° 150/09;

Con voti unanimi e favorevoli resi in forma palese e legale,

### DELIBERA

1- di dare atto che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

- 2- di prendere atto dei risultati della Performance raggiunti dalle singole P.O. rispetto agli obiettivi assegnati e alle risorse, contenuti nelle schede allegate al Verbale del Nucleo di Valutazione del 15.12.2017 nonché del decreto sindacale n. 13/2017 di assegnazione dell'indennità di risultato alle P.O.;
- 3- di approvare la allegata relazione sulla performance 2016, predisposta dal Responsabile del Servizio Personale e validata dal Presidente del NdV/Segretario Comunale (All. A);
- 4- di pubblicare sul proprio sito istituzionale, ai sensi dell'articolo 11 comma 8 del D.Lgs. n° 150/09, il presente atto;
- 5- Di dichiarare, con separata votazione unanime favorevole resa nei modi di legge, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000

## **RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2016.**

Il Comune di Maltignano, seguendo i principi fissati dal D.Lgs n. 150/2009 (“Legge Brunetta”), ha approvato con Deliberazione della G. C. n. 63/2016 i documenti programmatici previsti, quali il Piano Esecutivo di Gestione, e Piano della Performance, ai sensi del D.Lgs n.267/2000 (testo Unico delle Leggi sull’ordinamento degli Enti Locali).

Con Decreto Sindacale n. 11/2017, è stato conferito l’ incarico del Nucleo di Valutazione per effettuare le misurazioni delle performance delle P.O. relative agli anni 2016/2017.

### **1. Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa**

Il Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa si basa sui metodi e sugli strumenti attualmente utilizzati nel Comune di Maltignano, e si propone di valorizzare quanto già esistente procedendo a graduali ma continue innovazioni del Sistema medesimo, in coerenza con lo sviluppo delle conoscenze e delle competenze organizzative dell'ente.

Il Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa è stato poi sostituito con nuovo sistema/regolamento approvato con deliberazione di G.C. n. 95/2017 a valere sulle annualità successive al 2016.

Il Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa si riferisce a tutti i Settori del Comune e analizza i risultati conseguiti dal punto di vista gestionale ed organizzativo.

Nello specifico, dal punto di vista gestionale, la misurazione e la valutazione dei risultati conseguiti sono analizzati in base a:

- attuazione degli obiettivi assegnati nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti,
- efficienza nell’impiego delle risorse umane, economiche e strumentali;

L’oggetto della valutazione è dunque il raggiungimento degli obiettivi (valutazione di rendimento) e dei comportamenti tenuti dal valutato (valutazione del comportamento), allo scopo di ottenere i risultati prefissati.

Il predetto sistema prevede che al termine dell’anno di riferimento, entro il mese di febbraio il Nucleo di valutazione verifichi il grado di raggiungimento degli obiettivi e proceda alla misurazione e valutazione delle performance delle P.O..

### **2. Piano obiettivi 2016**

Sulla base di quanto previsto dal D.L. 174/2012 il Piano della Performance deve essere integrato con il Piano esecutivo di gestione o piano di assegnazione dei capitoli (approvato con delibera di G.C. n. 52/2016) e rappresenta, quindi, uno strumento di orientamento dell’azione amministrativa verso il progressivo incremento di efficienza ed efficacia dell’attività dell’ente, pur in presenza di forte carenza di personale a disposizione di questo Ente, a fronte di una molteplicità di competenze e responsabilità che gravano sulle P.O. e sul restante personale.

Con deliberazione di G.C. n. 52 del 24.05.2016 si è disposto di approvare, ai sensi dell’art. 169 del d.Lgs. n. 267/2000, l’allegato Piano esecutivo di gestione per il periodo 2016/2018 contenente l’ allegato piano della performance di cui all’articolo 10 del d.Lgs. n. 150/2009.

Nella succitata deliberazione si dava atto che il piano obiettivi 2016 riferito alle posizioni organizzative, allegato al predetto atto, è stato redatto e validato dal Segretario Comunale, in assenza del Presidente del Nucleo di Valutazione sulla base delle indicazioni

DELIBERA DI GIUNTA n.42 del 06-04-2018 COMUNE DI MALTIGNANO

dell'Amministrazione Comunale, sentiti i Responsabili dei Servizi e secondo la metodologia di valutazione delle performance vigente, approvato con delibera di G.C. n. 111/2010.

Sempre nella stessa deliberazione n. 52/2016 si dava atto che:

- il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2016/2018 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa;
- le risorse assegnate ai responsabili di servizio sono adeguate agli obiettivi prefissati;
- l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei responsabili di servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione.

## 2. Relazione Anno 2016

Come in precedenza accennato, il presente documento (Relazione sulla performance) è un documento annuale consuntivo che, partendo dai contenuti del PEG e Piano della Performance, verificati, con riferimento all'anno 2016, il grado di realizzo degli obiettivi prefissati e, di conseguenza, il livello di attuazione delle strategie.

E' necessario far presente che gli obiettivi operativi considerati in questo documento sono solo quelli la cui realizzazione concorrono all'attuazione delle strategie dell'ente, contenuti nelle schede obiettivi e comportamenti allegati alla predetta deliberazione n. 52/2016..

Il Nucleo di Valutazione ha preso atto dei decreti sindacali nn. 1- 2- 3, Prot. nn. 20 – 21 - 22 del 02/01/16, di conferimento della titolarità della posizione organizzativa ai Responsabili delle aree Amministrativa e Finanziaria e tecnica e prende altresì atto delle gravi ricadute a livello organizzativo derivanti dagli eventi sismici che hanno colpito il territorio di Maltignano nel corso del 2016.

Il Nucleo di Valutazione, nominato con decreto sindacale n. 11/2017, sulla scorta delle relazioni trasmesse dai singoli Responsabili dei Settori e delle verifiche compiute sugli atti adottati, ha effettuato con verbale del 15.12.2017, la misurazione e valutazione della performance anno 2016 la quale ha comportato l'assegnazione dei seguenti punteggi, con allegate le relative schede di dettaglio sottoscritte anche dalle p.o.:

POSIZIONE ORGANIZZATIVA                      TITOLARE                      % DI RISULTATO

AREA FINANZIARIA Decreto sindacale n. 2 prot. n. 21 del 02.01.2016	RAG SIMONI SIMONA	100% Punti 96/100
AREA TECNICA URBANISTICA Decreto Sindacale prot. n. 3 n. 22 del 02.01.2016	ARCH. STEFANO LO PARCO	93% Punti 93/100

AREA AMMINISTRATIVA	DR.SSA PAOLA D'EMIDIO	60%
Decreto Sindacale prot. n. 1 prot. n. 20 del 02.01.2016		Punti 60/100

Con decreto n. 12/2017 del Sindaco e Responsabile del Servizio Personale in merito alla performance individuale dei Responsabili di Settore ai sensi del D.Lgs. n° 150/2009 si è preso atto della valutazione del Nucleo e della conseguente proposta, autorizzando l'erogazione della retribuzione di risultato; si è tuttavia tenuto conto, come detto, delle difficoltà organizzative conseguenti al sisma di agosto 2016 e di ottobre 2016, con ulteriore aggravio di procedimenti ed impiego di tutte le risorse anche oltre l'orario di lavoro per fronteggiare le emergenze ad essa connesse.

Si rileva, infine che il piano della performance 2016 è stato adottato in coerenza con il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, individuando indirizzi ed obiettivi strategici e/o di miglioramento, e definendo nel contempo indicatori per la misurazione e la valutazione della performance.

Si rileva inoltre che gli adempimenti principali previsti dal Piano di prevenzione della corruzione, approvato con deliberazione di G.C. n. 25 del 03.03.2018, sono stati eseguiti dai referenti/responsabili dei Settori, come si evince dalla relazione al P.T.P.C. 2016 redatta dal R.P.C..

Premesso quanto sopra, i risultati ottenuti a consuntivo, sia sotto il profilo dei comportamenti che di quello degli obiettivi assegnati, sono da intendersi complessivamente conformi agli atti di programmazione nonostante la situazione di forte difficoltà organizzativa per carenza di personale, elevati carichi di lavoro e di riduzione progressiva di risorse disponibili.

Il Sindaco/ Responsabile del Servizio Personale

F.to Dott. Armando Falcioni

Validazione

Il Presidente del NdV/Segretario Comunale

F.to Dott. Luigi Caropreso

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to CAROPRESO LUIGI

**IL VICE SINDACO**

F.to SPURIO FAUSTO

---

Della suestesa deliberazione viene iniziata oggi 03-05-2018 la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi [n° 374 Reg. Pubblicazioni].



Comunicata ai capigruppo consiliari con lettera prot. 3759 del 03-05-2018

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott. CAROPRESO LUIGI

---

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 06-04-2018 in quanto trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott. CAROPRESO LUIGI

---

**CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio di questo Comune dal 03-05-2018 al 18-05-2018 e che contro di essa non sono pervenute opposizioni o ricorsi.

Maltignano, li 19-05-2018

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott. CAROPRESO LUIGI

	<p>La presente copia è conforme all'originale da servire ad uso amministrativo.</p> <p>MALTIGNANO, li 03-05-2018</p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> Dott. Luigi Caropreso</p>
--	---