



COMUNE DI MALTIGNANO

Provincia di Ascoli Piceno

Cod. Istat 044027

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA

N.428 del Reg. Data 18-11-2019	Oggetto: DGR 593/2018 - TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE. LIQUIDAZIONE AI TIROCINANTI DEL SUSSIDIO ECONOMICO RELATIVO AL MESE DI OTTOBRE 2019.
---	---

L'anno duemiladiciannove addì diciotto del mese di novembre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO:

- **CHE** con determinazione n°201 del 31/05/2019 questo Ufficio riattivava il tirocinio di inclusione sociale (TIS) di cui alla DGR 593/2018 nei confronti di M.R. (già avviato in data 14/01/2019 ma interrotto in data 19/02/2019) e ne avviava uno nuovo nei confronti di G.J.;
- **CHE**, a seguito della stipula di apposite convenzioni con i soggetti ospitanti (Coop. Sociale TIPORI VERSO di Ascoli Piceno per M.R. e ASUR MARCHE A.V.5 di Ascoli Piceno per G.J.) e della predisposizione e sottoscrizione del relativo "Progetto Personalizzato" di durata biennale (prot. comunale 0004570 del 31/05/2019), entrambi i TIS di cui alla DGR 593/2018 sono stati ufficialmente avviati il 03 giugno 2019;
- **CHE** è stato stabilito di corrispondere ai tirocinanti un sussidio mensile pari a 180 euro, a condizione, tuttavia, che gli stessi effettuino almeno il 40 % (trattandosi di persona con disabilità riconosciuta ai sensi dell'art. 4 della L. n. 104/92) delle presenze mensili stabilite dal progetto personalizzato; in caso contrario l'indennità deve essere proporzionalmente ridotta;
- **CHE** la Regione Marche, con DGR n°212 del 04/03/2019, ha adottato i criteri e le modalità di attuazione degli interventi in favore delle persone diversamente abili valevoli per l'anno 2019, confermando, per i TIS, il cofinanziamento fisso mensile di 162,00 euro, ossia il 90 % della spesa massima mensile ammissibile di 180,00 euro;
- **CHE** con determinazioni n°93 del 02/04/2019, n°201 del 31/05/2019 e n°378 del 16/10/2019 questo Ufficio impegnava la spesa per la finalità in oggetto, imputandola in parte al Cap. 1945.0 (spesa fissa a carico della Regione Marche) e in parte al Cap. 1945.1 (spesa fissa a carico del Comune);
- **CHE** con deliberazione di G.C. n°68 del 11/07/2019 l'Amministrazione comunale, in occasione della programmazione degli interventi in favore dei disabili relativi all'anno 2019, prendeva atto della prosecuzione di n°5 TIS ex DGR n.293/2016 e dell'avvio di n°2 TIS ex DGR 593/2018, autorizzando i Servizi competenti ad effettuare anticipazioni di cassa per conto della Regione Marche essendo spese fisse e certe;
- **CHE** la Regione Marche, per il tramite degli Ambiti Territoriali Sociali (prot. comunale n°0008010 del 17/09/2019), ha reso noto il budget 2019 per gli interventi in favore delle persone diversamente abili di cui alla DGR 212/2019, concedendo a questo Comune un contributo complessivo di 21.973,24 euro, di cui 12.636,00 euro per i TIS;

VISTI i fogli di presenza rimessi a questo ufficio direttamente dai soggetti ospitanti (*prot. n°0009564 del 06/11/2019 e n°0009743 del 12/11/2019*), debitamente conservati agli atti di questo Ufficio, dai quali risulta che, nel decorso mese di **ottobre 2019**, i tirocinanti G.J. e M.R. hanno svolto il tirocinio effettuando oltre il 40 % delle presenze mensili stabilite nel progetto personalizzato;

RISCONTRATA la regolarità dei predetti fogli di presenza;

RITENUTO, pertanto, di poter liquidare ad entrambi i tirocinanti l'indennità mensile nella misura intera prevista di 180,00 euro, per una spesa complessiva di 360,00 euro (180,00 € x n°2 mesi);

DATO ATTO che ai Capitoli 1945.0 e 1945.1 del bilancio di previsione 2019/2021, esistono gli stanziamenti sufficienti per poter sostenere la suddetta spesa, parte della quale, per l'importo di 324,00 euro, viene anticipata per conto della Regione Marche;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO in particolare l'art. 109, ultimo comma, del citato decreto;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il vigente statuto comunale;

VISTO il vigente regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14/11/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 23 del 28/03/2019, con la quale ai Responsabili di Servizio sono stati attribuiti poteri gestionali ed assegnati i relativi fondi (PEG 2019/2021);

VISTA la propria competenza a disporre in materia, giusta attribuzione della responsabilità del servizio conferita, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n°267 del 18/08/2000, con decreto sindacale n. 29 del 31/10/2019;

DATO ATTO che sulla pratica in oggetto la scrivente titolare di P.O., anche in qualità di Responsabile del procedimento, non si trova in situazioni di incompatibilità e di conflitto di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei propri conviventi, parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 53 e 54 del D.Lgs. n°165/2001, 6 e 7 del D.P.R. n°62/2013 (Codice di comportamento) e 6/bis della legge n°241/1990 (Conflitto di interessi) così come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge n°190/2012;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile dei provvedimenti amministrativi che i Responsabili dei Servizi devono esprimere obbligatoriamente attraverso apposito parere;

VISTI gli artt. 5, comma 4, e 6, comma 4 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n°8 del 29/01/2013;

VISTI l'articolo 56, comma 6, del D.Lgs. n. 118 del 2011 e l'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000, i quali dispongono che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa *«ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica»*;

VISTE le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 5 del 10 febbraio 2016, n. 5 del 20 febbraio 2018 e n. 25 del 03 ottobre 2018, in merito alle nuove regole sul pareggio di bilancio;

DETERMINA

- a) di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, in quanto ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990;
- b) di attestare che, nel decorso mese di **ottobre 2019**, i tirocinanti M.R. e G.J. hanno regolarmente svolto il tirocinio di inclusione sociale di cui alla DGR 593/2018, effettuando la percentuale max di presenze mensili che attribuisce loro il diritto di percepire per intero il sussidio mensile previsto di 180,00 euro, come risulta dai fogli di presenza trasmessi dai soggetti ospitanti, conservati agli atti di questo Ufficio;
- c) **di liquidare**, quindi, nei confronti di M.R., per conto del soggetto ospitante Coop. Sociale TIPORI VERSO di Ascoli Piceno, e nei confronti di G.J., per conto del soggetto ospitante ASUR MARCHE AV5 di Ascoli Piceno, il sussidio mensile di 180,00 euro, per una spesa complessiva di 360,00 euro (180,00 € x 2 tirocinanti);
- d) di stabilire che la liquidazione avvenga mediante bonifico bancario/postale sul c/c dei genitori dei tirocinanti, come da autorizzazione dei predetti tirocinanti prot. n. 000658 del 24/01/2019 e prot. n. 0004725 del 04/06/2019;

Determinazione UFFICIO AMMINISTRATIVO n.144 del 18-11-2019 COMUNE DI MALTIGNANO

- e) di dare atto che la suddetta spesa di 360,00 euro trova capienza, quanto a 324,00 euro, al Cap. 1945.0 del bilancio di previsione 2019-2021 (spesa fissa a carico della Regione Marche) e, quanto a 36,00 euro, al Cap. 1945.1 del bilancio di previsione 2019/2021 (spesa fissa a carico del Comune), e che la stessa deve essere attinta dai seguenti impegni di spesa, assunti con proprie determinazioni n°93 del 02/04/2019, n°201 del 31/05/2019 e n°378 del 16/10/2019:
- 162,00 € dall'impegno n°20 del 10/01/2019 assunto al Cap. 1945.0 e 18,00 € dall'impegno n°38 del 02/04/2019 assunto al Cap. 1945.1 – **tirocinante M.R. (bonifico bancario)**
 - 162,00 € dall'impegno n°108 del 05/06/2019 assunto al Cap. 1945.0 e 18,00 € dall'impegno n°233 del 18/11/2019 assunto al Cap. 1945.1 – **tirocinante G.J. (bonifico postale)**;
- f) di precisare che la suddetta spesa di 324,00 euro (90 % di 360,00 €), sarà finanziata dalla Regione Marche ai sensi della DGR 593/2018 e della DGR 212/2019 e quindi viene anticipata dal Comune in quanto spesa fissa certa;
- g) di dare atto, infine, con riguardo ai controlli preventivi di cui all'art. 147-bis, comma 1, del TUEL e agli artt. 5 e 6 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, che:
- la sottoscrizione della presente determinazione equivale anche al formale rilascio del parere preventivo **favorevole** di regolarità tecnica amministrativa della medesima, di cui si attesta, pertanto, la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Si assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità della presente determinazione a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati
 - comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, la presente determinazione sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per il rilascio della prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del TUEL e diventerà esecutiva solo dopo l'apposizione, in calce alla stessa, della predetta attestazione.

Diventa esecutiva, la presente determina, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e quindi inserita nella Raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Paola D'Emidio

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che la spesa liquidata è stata autorizzata con deliberazione n°68 del 11/07/2019 e che la stessa rientra nei limiti delle somme impegnate con determinazioni n°93 del 02/04/2019, n°201 del 31/05/2019 e n°378 del 16/10/2019

AUTORIZZA

l'emissione dei **n°2 mandati di pagamento di 180,00 euro a favore dei tirocinanti M.R. e G.J., mediante bonifico bancario su c/c dei rispettivi genitori**, imputando la spesa complessiva di 360,00 euro, quanto a 324,00 euro, al Cap. 1945.0/esercizio 2019 (attinta nella misura di 162,00 euro dall'impegno di spesa n. 20 del 10/01/2019 e nella misura di 162,00 euro dall'impegno di spesa n. 108 del 05/06/2019) e, quanto a 36,00 euro, al Cap. 1945.1/esercizio 2019 del bilancio di previsione 2019/2021 (attinta nella misura di 18,00 euro dall'impegno di spesa n. 38 del 02/04/2019 e nella misura di 18,00 euro dall'impegno di spesa n. 233 del 18/11/2019), dando atto che la spesa di 324,00 euro viene anticipata dal comune per conto della Regione Marche.

IL RESPONSABILE DEL S. FINANZIARIO

Rag. Simona Simoni

Emessi mandati n° _____ In data _____

N. 875 DEL REGISTRO DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, si attesta che la presente determinazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

MALTIGNANO, lì 25-11-2019

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
Dott.ssa Paola D'Emidio