



COMUNE DI CASTEL DI LAMA

Provincia di Ascoli Piceno

Codice ISTAT 044011

COPIA

COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO-ASSISTENZIALE, SCOLASTICO-EDUCATIVA, CULTURA E SPORT

NUMERO DI REGISTRO GENERALE 875

DETERMINAZIONE N. 313 DEL 18-11-19

**OGGETTO: Servizio di assistenza su scuolabus per gli alunni della scuola dell'infanzia.
Liquidazione di spesa mesi di ottobre 2019.**

L'anno duemiladiciannove il giorno diciotto del mese di novembre

IL RESPONSABILE

Vista la legge 7.8.1990, n.241;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità ;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

IL REPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con Delibera di Giunta Comunale n. 9 del 12.02.2019, si approvava la bozza di convenzione con la UISP - Comitato Territoriale di Ascoli Piceno per la realizzazione dei servizi di trasporto pasti e assistenza scuolabus fino al 30.06.2019;

Richiamata la propria determinazione n. 34 RG 83 del 21.02.2019 con la quale, si procedeva a dare esecuzione a quanto deliberato con l'atto di Giunta Comunale su citato, affidando alla UISP Comitato Territoriale di Ascoli Piceno, fino alla data del 30.06.2019, il servizio di assistenza su scuolabus per gli alunni della scuola dell'infanzia e, si procedeva contestualmente ad assumere formale impegno di spesa al cap. 350/1 del bilancio comunale;

Richiamata la propria determinazione n. 260 RG 681 del 12.09.2019 con la quale, si procedeva ad affidare alla UISP Comitato Territoriale di Ascoli Piceno, fino alla data del 31.10.2019, il servizio di assistenza su scuolabus per gli alunni della scuola dell'infanzia e, si procedeva contestualmente ad assumere formale impegno di spesa al cap. 350/1 del bilancio comunale;

Atteso che per tale attività si considerava congruo un contributo di Euro 1.900,00 per mese oltre iva in ragione del 22%;

Considerato che nel mese di ottobre 2019, il servizio è stato regolarmente svolto e che occorre procedere al pagamento di quanto dovuto;

Preso atto che con nota prot. n. 3488 del 14.03.2019 la UISP-Comitato Territoriale di Ascoli Piceno dichiara di applicare il regime fiscale dalla Legge 389/91 che esenta la stessa dall'applicazione del regime dello split payment;

Vista la fattura elettronica n. 1/113 del 04.11.2019 fatta pervenire dalla UISP - Comitato Territoriale di Ascoli Piceno di Euro 1.900,00 oltre iva in ragione del 22% per un totale di Euro 2.318,00;

Richiamata la delibera del Consiglio Comunale n. 16 del 29/03/2019 avente ad oggetto: "Bilancio di Previsione per il triennio 2019-2021 comprensivo del programma triennale dei Lavori Pubblici 2019-2021 - Esame ed approvazione".

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D. lgs.vo 267/2000;

DETERMINA

- di approvare la parte narrativa del presente provvedimento che deve, qui di seguito, intendersi interamente richiamata a costituirne parte integrante e sostanziale;

- di liquidare fattura elettronica n. 1/113 del 04.11.2019 di Euro 2.318,00 a favore della UISP-Comitato territoriale di Ascoli Piceno accreditando il C/C acceso presso Banca Prossima IBAN: IT68 Y033 5901 6001 0000 0015 608 a titolo di contributo per il servizio di assistenza su scuolabus effettuato nel mese

di ottobre 2019 imputando tale onere all'impegno n. 426/2019 iscritto al cap. 350/1 del bilancio comunale;

- di dare mandato al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria e Tributi ad emettere i relativi mandati di pagamento

Il Responsabile dell'Area
F.to Dott. Riccardo Curreli

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 28-11-2019

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott.ssa MONICA CACCIAMANI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 29-11-2019 al 14-12-2019.

Li 29-11-2019

Il Responsabile Area Amministrativa
F.to Dott.ssa Rita Cherubini

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Responsabile dell'Area
Dott. Riccardo Curreli