



## COMUNE DI CASTEL DI LAMA

Provincia di Ascoli Piceno

Codice ISTAT 044011

COPIA

### **COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO-ASSISTENZIALE, SCOLASTICO-EDUCATIVA, CULTURA E SPORT**

**NUMERO DI REGISTRO GENERALE 831**

DETERMINAZIONE N. 227 DEL 27-11-18

---

---

**OGGETTO: Fornitura di nr. 200 opuscoli formato A5 per festa del 20^ anniversario  
del circolo "Anni d'Argento". Liquidazione di spasa.**

---

---

L'anno duemiladiciotto il giorno ventisette del mese di novembre

#### **IL RESPONSABILE**

Vista la legge 7.8.1990, n.241;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e  
dei Servizi;

Visto lo statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità ;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - D.Lgs.  
18.8.2000, n. 267;

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ricordato che con la Delibera della Giunta Comunale n^ 34 del 06/11/2018 avente ad oggetto: " Festa del 20^ anniversario del circolo "Anni d'Argento. Concessione patrocinio" si deliberava di patrocinare ed assegnare un contributo totale di € 520,00 al circolo "Anni d'Argento" con sede a Castel di Lama in Piazza della Libertà 2, mediante l'acquisto di n. 200 opuscoli per un importo di Euro 220,00 ed Euro 300,00 da erogarsi dietro presentazione della rendicontazione delle spese sostenute;

Richiamata la propria precedente determinazione n. 208 RG 773 del 07.11.2018 con la quale si affidava la fornitura degli opuscoli suddetti alla ditta Cromojet di Pierantozzi Edoardo con sede in via Gradara 9/11 – 63100 Ascoli Piceno CF: PRNDRD91M12A462Q e P.I.: 02202840449 per l'importo di Euro 219,60 iva compresa e si procedeva contestualmente ad assumere formale impegno n. 441 al cap. 593 del bilancio comunale;

**Verificato** che la fornitura di che trattasi è stata effettuata conformemente a quanto preventivato;

**Vista** la fattura elettronica n. 6-2018-FPA del 07/11/2018 di Euro 219,60 iva compresa, fatta pervenire dalla ditta affidataria della fornitura;

**Ritenuto** di dover procedere alla liquidazione della stessa;

**Verificata** la regolarità contributiva della ditta su citata;

**Richiamata** la delibera del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale n. 11 del 28/03/2018 avente ad oggetto: "Bilancio di Previsione per il triennio 2018-2020 comprensivo del programma triennale dei Lavori Pubblici 2018-2020 - Esame ed approvazione".

### **Visto:**

- il D. Lgs. del 12 aprile del 2006 n. 163;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale
- il regolamento per le acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori;

## **D E T E R M I N A**

- di approvare la parte narrativa del presente provvedimento che deve, qui di seguito, intendersi interamente richiamata a costituire parte integrante e sostanziale del presente atto;

- di liquidare fattura elettronica n. 6-2018-FPA del 07/11/2018 di Euro 219,60 iva compresa alla ditta Cromojet di Pierantozzi Edoardo con sede in via Gradara 9/11 – 63100 Ascoli Piceno CF: PRNDRD91M12A462Q e P.I.: 02202840449, imputando detta spesa all'impegno n. 441/2018 iscritto al capitolo n. 593 del bilancio comunale;

-di ridurre l'impegno n. 441/2018 di Euro 0,40 in quanto risultato in esubero;

-di dare mandato al Responsabile dell'Area finanziaria circa l'emissione del relativo mandato di pagamento;

- di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito internet istituzionale del Comune di Castel di Lama;

Il Responsabile dell'Area  
F.to Dott. Riccardo Curreli

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 04-12-2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
F.to Dott.ssa MONICA CACCIAMANI

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 05-12-2018 al 20-12-2018.

Li 05-12-2018

Il Responsabile Area Amministrativa  
F.to Dott.ssa Rita Cherubini

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Responsabile dell'Area  
Dott. Riccardo Curreli