



# COMUNE DI CASTEL DI LAMA

Provincia di Ascoli Piceno

Codice ISTAT 044011

COPIA

## COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA TECNICA

NUMERO DI REGISTRO GENERALE 584

DETERMINAZIONE N. 275 DEL 06-07-21

---

---

**OGGETTO: Impegno di spesa e affidamento della fornitura di 30 magliette con logo del Comune di Castel di Lama alla ditta C.F. Forniture di Eredi Fioravanti Cesare s.n.c.**

---

---

L'anno duemilaventuno il giorno sei del mese di luglio

### IL RESPONSABILE

Vista la legge 7.8.1990, n.241;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità ;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

## **PREMESSE:**

**-CONSIDERATA** la necessità di acquistare 30 magliette in cotone con il logo del Comune di Castel di Lama, per gli operai comunali;

**-VISTO** il preventivo fornitoci dalla ditta C.F. FORNITURE di Eredi Fioravanti Cesare s.n.c., con sede a Castel di Lama, in Villa Cese n. 1, P.IVA 02214690444, acquisito al protocollo comunale n. 9644 del 05/07/2021, nel quale viene specificato che il costo di ogni singola maglietta è di € 4,00 oltre IVA al 22%;

**-CONSIDERATO** che il costo complessivo per 30 magliette, pari ad € 146,40 compresa IVA, è ritenuto congruo e in linea con il mercato;

**-ACCERTATO** che si tratta di prestazione di FORNITURA che può essere conseguita tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, co. 2 lett. a) del Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 7 del Regolamento Comunale per l'affidamento e la realizzazione di lavori, forniture e servizi in economia, approvato con delibera di C.C. nr. 19 del 31/03/2011, modificata con delibera di C.C. nr. 14 del 27/02/2012;

**-VISTA** l'art. 23 - ter, comma 3 della legge 11 ago. 2014 nr. 114 (di conversione - con modifiche - del D.L. 24 giu. 2014 nr. 90), come modificato dal comma 501 della legge 28/12/2015 che ha previsto che *"i Comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro"*;

**-VISTO** inoltre l'art. 1, comma 450 della legge 27/12/2006 nr. 296 così modificato da ultimo dall'art. 22, comma 8, legge nr. 114 del 2014, poi dall'art. 1, commi 495 e 502, legge nr. 208 del 2015) che prevede: *"... le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, nr. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale....."*;

**-PRESO ATTO** che con il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, nr. 145 (legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, nr. 296 innalzando da 1.000 a 5.000 euro il limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA (MEPA);

**-DATO ATTO** pertanto che l'importo necessario all'approvvigionamento in questione, pari a € 146,40 compresa IVA, trova copertura economica al capitolo n. 620 del corrente bilancio di esercizio;

**-VERIFICATO**, ai sensi degli artt. 80 e 83 del D.Lgs. nr. 50/2016:

--che per la ditta in questione non ricorrono i casi escludenti per la partecipazione alle procedure di affidamento di servizi e forniture;

--che la ditta in questione possiede i Requisiti di idoneità professionale e quelli di Capacità economica e finanziaria dei fornitori e dei prestatori di servizi;

**-VERIFICATO** che la ditta è in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni (art. 2 del D.L. nr. 210/02 convertito in legge nr. 266/02) come dimostrato dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

**-ACCERTATO** che sulla pratica in oggetto non sussistono - ai sensi degli Art. 6 e 7 del D.P.R. 16/4/2013, nr. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, nr. 165" - situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;

**-ATTESTATO**, in merito al presente atto, il rispetto degli obblighi di cui all'art. 8 del citato Regolamento di cui al DPR 62/2013 in materia di "Prevenzione della corruzione" e dell'Art. 9 in materia di "Trasparenza e tracciabilità";

**-DATO ATTO** che il presente provvedimento viene da me emesso quale titolare della posizione organizzativa dell'Area Tecnica, conferita con il Decreto Sindacale nr. 4 del 25 Gennaio 2021;

**-VISTO** il D.Lgs. 18/8/2000 nr. 267 di approvazione del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali;

## **DETERMINA**

**-di AFFIDARE** alla ditta C.F. FORNITURE di Eredi Fioravanti Cesare s.n.c., con sede a Castel di Lama, in Villa Cese n. 1, P.IVA 02214690444, la fornitura di 30 magliette con logo del Comune di Castel di Lama per gli operai comunali, per un importo di € 146,40 compreso IVA;

**-di IMPEGNARE** pertanto la somma complessiva di € 146,40 compreso IVA, sul capitolo di spesa n. 620 del corrente bilancio di esercizio di questo Ente.

**CIG:Z5C32606E0**

Il Responsabile dell'Area

F.to FABIOLA CIOTTI

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 07-07-2021

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
F.to Dott.ssa MONICA CACCIAMANI

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suesata determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 03-09-2021 al 18-09-2021.

Li 03-09-2021

Il Responsabile Area Amministrativa  
F.to Dott.ssa Rita Cherubini

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Responsabile dell'Area  
FABIOLA CIOTTI