



COMUNE DI CASTEL DI LAMA

Provincia di Ascoli Piceno

Codice ISTAT 044011

COPIA

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 92 del 13-10-2020

OGGETTO: Atto di indirizzo per l'assunzione a tempo pieno e determinato di un Geometra cat. C da assegnare all'Ufficio sisma in sostituzione della dipendente, matricola n. 682 (ex art. 50 bis del D.L. 189/2019)

L'anno duemilaventi, addì tredici del mese di ottobre alle ore 19:30, in CASTEL DI LAMA nella consueta sala delle adunanze.

Convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si é riunita nelle persone dei Signori:

BOCHICCHIO MAURO	SINDACO	P
CELANI ROBERTA	VICE SINDACO	P
GAGLIARDI GABRIELE	ASSESSORE	P
MATTONI MARCO	ASSESSORE	P
CANNELLA PAOLA	ASSESSORE	P

presenti n. 5

assenti n. 0

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE Travaglini Rinaldo.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

il responsabile dell'Area interessata, in ordine alla regolarità tecnica;
 il responsabile dell'Area Economico - Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile;
hanno espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Premesso altresì :

che il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria ha attestato la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

LA GIUNTA COMUNALE

DATO ATTO che l'art. 73 del D.L. n. 18/2020 al fine di rispondere alla situazione di emergenza, consente, in assenza di norme regolamentari, alle giunte comunali, di svolgere le sedute in videoconferenza e che in ossequio a tale normativa la seduta in data odierna viene effettuata secondo tale modalità;

Premesso:

- **che** a causa degli eventi sismici succedutisi nell'Italia Centrale il 24 Agosto 2016, 26 e 30 Ottobre 2016, la grave situazione di emergenza ha determinato in capo ai Comuni del cratere un carico straordinario di adempimenti tecnici, amministrativi e contabili, che nella fase di emergenza rendono necessaria la presenza di personale aggiuntivo nelle diverse aree tecnica, amministrativa e contabile;

- **che** l'art. 50 bis, comma 2, del L. 17 ottobre 2016, n. 189 convertito con modificazioni dalla L. 15 dicembre 2016 n. 229, stabilisce che il Commissario Straordinario determina i profili professionali ed il numero massimo di unità di personale che ciascun Comune è autorizzato ad assumere in deroga per le esigenze e le necessità di funzionamento dell'Ufficio Sisma;

-**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del giorno 01.03.2017, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano del fabbisogno del personale 2017-2019 ed il piano occupazionale per l'anno 2017 e nel quale si prevede l'istituzione dell'Ufficio Sisma e l'assunzione a tempo pieno e determinato delle seguenti due figure professionali:

- 1 Istruttore Direttivo Tecnico categoria D
- 1 Istruttore Amministrativo/Geometra categoria C;

-**Vista** l'ordinanza del Vice commissario per il sisma 2016 che ha autorizzato questo comune all'assunzione di personale a tempo determinato di n. 2 unità, poi incrementato di una terza con provvedimento comunicato a questo Comune dalla Presidenza della Regione Marche con nota prot. nr. 457701 del 18/5/2017, acquisita al nostro prot. nr.6614 del 19/5/2017;

-**Richiamata** inoltre le determinazioni del Responsabile dell'Area Tecnica - Ufficio Sisma, nr. 359 di R.G. del 05.07.2017 e nr. 372 di R.G. del 13.07.2017 con le quali è stata disposta l'assunzione a tempo pieno determinato della Sig.ra I. N., in sostituzione della sig.ra S. S., con profilo di Istruttore Amministrativo, categoria C, livello economico C1, fino al 05.07.2018, e gli Ingegneri e F. C. e F. M. con profilo di Istruttori Direttivi Area Tecnica, categoria D, livello economico D1, fino al 17.07.2018;

-**Vista** la Delibera di G.C. n. 1 del 03/07/2018 e la Determinazione dell'Area Tecnica n. 437 RG del 04/07/2018 con le quali i contratti a tempo determinato delle 3 unità assegnate all'ufficio sisma sono stati prorogati fino al 31/12/2018;

-Vista la nota dell'Ufficio Speciale per la ricostruzione acquisita al nostro protocollo nr. 18442 del 27/12/2018 – qui allegata - in cui si autorizza questo Comune a prorogare i contratti di lavoro subordinato a tempo determinato sopraddetti, alla luce dell'atto del Senato n.981 relativo al disegno di legge "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e Bilancio pluriennale per il triennio 2019 - 2021", approvato con modificazioni il 23 dic. 2018, che all'art. 1 comma 593 prevede che il termine della gestione straordinaria di cui all'art. 1, comma 4 del D.L. nr. 189/2016 è prorogato fino al 31 dicembre 2020, ivi incluse le previsioni di cui agli artt. 3, 50 e 50-bis del citato D.L. 189/2016, nei medesimi limiti di spesa annui previsti per l'anno 2018;

-Vista la Delibera di G.C. n. 64 del 27/12/2018 e la Determinazione dell'Area Tecnica n. del 31/12/2018 con le quali i sopracitati contratti sono stati ulteriormente prorogati per l'anno 2019 e l'anno 2020, comunque entro i limiti dei trentasei mesi della durata massima complessiva del contratto (giusto il combinato disposto dell'art. 19 del D.lgs. nr. 81/2015 e dell'articolo 1, comma 3 del D.L. 87/2018, convertito con modificazioni dalla legge nr. 96/2018) e quindi fino alle seguenti scadenze:

- Dott.ssa I. N. fino al 5 luglio 2020;
- Ing. F. C. fino al 16 luglio 2020;
- Ing. F. M. fino al 16 luglio 2020;

-Richiamate le seguenti D.R. Area Amministrativa:

- n. 110 del 4.2.2020 di presa d'atto delle dimissioni della dipendente Istruttore Amministrativo Ufficio Sisma matricola 671;
- n. 219 del 31.3.2020 di presa d'atto delle dimissioni della dipendente Istruttore Amministrativo Ufficio Sisma matricola 680, assunta con D.R. Tecnica n.186 RG del 13.03.2020;
- n. 539 del 11.8.2020 di presa d'atto delle dimissioni della dipendente Istruttore Amministrativo Ufficio Sisma matricola 681, assunta con D.R. Tecnica n.242 RG del 04.04.2020;
- n. 696 del 6.10.2020 di presa d'atto delle dimissioni della dipendente Istruttore Amministrativo Ufficio Sisma matricola 682, assunta con D.R. Tecnica n.561 RG del 20.08.2020;

-Ritenuto necessario dover procedere ad una nuova assunzione presso l'Ufficio Sisma in sostituzione dell'ultima dimissione;

-Considerato che al momento attuale, essendo ormai avviata la fase della ricostruzione sia privata sia pubblica, si ritiene più opportuno procedere all'assunzione di un Geometra categoria C1, e con la stessa tipologia di rapporto (tempo pieno e determinato) da adibire all'ufficio sisma con contratto fino al 31/12/2021, successivamente prorogabile;

-Richiamata la nota della Regione Marche, acquisita al protocollo comunale n. 18095 del 06/12/2019, contenente chiarimenti in merito al personale ex art. 50 bis del D.L. n. 189/2016, nella quale viene specificato al primo punto che: *“Le assunzioni di personale, ai sensi dell’art. 50-bis del D.L. 189/2016 convertito con modificazioni dalla L. 229/2016 e s.m.i., possono avvenire tramite scorrimento di graduatorie vigenti, formate anche per assunzioni a tempo indeterminato, ... lo scorrimento deve infatti avvenire nel rispetto dell’ordine di posizione dei soggetti utilmente collocati e la scelta deve ricadere sugli idonei non ancora assunti da altre amministrazioni...”*

-Considerato inoltre che:

- la giurisprudenza ha chiarito che la modalità di reclutamento, mediante utilizzo delle graduatorie in corso di validità presso altre amministrazioni, rappresenta regola generale, mentre l’indizione di nuovo concorso costituisce l’eccezione e richiede un’apposita e approfondita motivazione ed inoltre lo scorrimento trova causa proprio nell’obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l’indizione di nuovi concorsi per il reclutamento del personale e contestualmente attua i principi di economicità ed efficienza dell’azione amministrativa, tenuto conto del costo e dei tempi per l’esperimento di procedure concorsuali (cfr.: sentenza n.14 del 28/07/2011 del Consiglio di Stato; T.A.R. per la Basilicata, sentenza n. 574/2011; la sentenza n.4329 del 31/07/2012 del Consiglio di Stato; Cons. Stato, ad. plen. n. 14 del 2011; sez. V, n. 1395 del 2011; sez. III, n. 6507 del 2011)“;

-Valutato quindi opportuno per motivi di celerità nonchè di risparmio di spesa ricorrere all'utilizzo di graduatoria vigente di altro ente stesso profilo professionale per l'assunzione di Categoria C1 necessaria a far fronte alle necessità degli uffici a seguito del Sisma dello scorso agosto 2016 e ritenuto poter procedere utilizzando la graduatoria a tempo determinato recentemente predisposta dal Comune di Maltignano per l’assunzione di un Geometra per l’Ufficio Sisma che offre maggiore possibilità di individuare un idoneo disponibile all'assunzione presso il nostro ente;

VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D. lgs. 30 marzo 2011, n. 165;
- il Regolamento sull’Ordinamento degli uffici e dei servizi;

con votazione palese unanime

DELIBERA

1. Di approvare la parte narrativa del presente provvedimento che deve, qui di seguito, intendersi interamente richiamata a costituire parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. Di dare atto di procedere all'assunzione fino al 31/12/2021 (successivamente prorogabile) di un Geometra, categoria C1 da adibire all'ufficio sisma in sostituzione dell'Istruttore Amministrativo dimissionario mediante la richiesta della graduatoria recentemente predisposta dal Comune di Maltignano per l'assunzione di un Geometra per l'Ufficio Sisma;
3. Di demandare al Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale gli adempimenti consequenziali;
4. di dare atto che sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi il parere tecnico e contabile di cui all'art. 49 del D.Igs. 267/2000;
5. con separata votazione palese, ad esito unanime, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Igs. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Travaglini Rinaldo

IL SINDACO

F.to BOCHICCHIO MAURO

La pubblicazione all'Albo Pretorio é iniziata in data 28-10-2020

Certificato di eseguita pubblicazione

N.1202 del Reg.

La presente deliberazione:

non é soggetta a controllo preventivo di legittimità ;

é stata comunicata ai Signori Capigruppo Consiliari con nota n.14589 del 28-10-2020

Il sottoscritto Segretario certifica che la presente deliberazione é stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio di questo Comune dal 28-10-2020 al 12-11-2020 e che contro di essa non sono/sono pervenute opposizioni o ricorsi.

Addi

Addi 28-10-2020

IL SEGRETARIO

F.to Travaglini Rinaldo

IL SEGRETARIO

La presente copia è conforme all'originale.

Castel di Lama, addì 28-10-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
