



# COMUNE DI CASTEL DI LAMA

Provincia di Ascoli Piceno

Codice ISTAT 044011

COPIA

## COPIA DETERMINAZIONE AREA ECONOMICO FINANZIARIA E TRIBUTI

NUMERO DI REGISTRO GENERALE 394

DETERMINAZIONE N. 30 DEL 17-06-19

---

---

**OGGETTO: Proroga affidamento servizio telefonia mobile a WIND tre S.p.A..**

---

---

L'anno duemiladiciannove il giorno diciassette del mese di giugno

### IL RESPONSABILE

Vista la legge 7.8.1990, n.241;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità ;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

## IL RESPONSABILE

**RICHIAMATA** la delibera di Giunta Comunale citata n. 62 del 09/07/2014, con la quale era stato deliberato di dare atto di indirizzo al responsabile dell'Area Economico Finanziaria di stipulare con la WIND un contratto di telefonia mobile che prevedeva condizioni sensibilmente migliori di quella attiva con la compagnia TIM (Convenzione CONSIP 5 scaduta in data 31/3/2014 ed in regime di proroga fino al 30/9/2014 perchè nuova gara non ancora indetta);

**VISTA** la determinazione del responsabile dell'Area Economico Finanziaria n. 239 R.G. del 17/7/2014 con la quale si provvedeva alla stipula con la compagnia telefonica WIND di un contratto di telefonia mobile alle condizioni dell'offerta "ALL INCLUSIVE BIG AZIENDE RICARICABILE" che prevede l'attivazione di complessive 16 SIM di cui n. 11 SIM con 550 minuti/mese di traffico verso tutti, 550 sms/mese verso tutti, chiamate illimitate tra colleghi, 1 GB di traffico internet al mese al canone mensile di € 12,00 per SIM (anzichè € 17,00) e n.5 SIM con minuti illimitati verso tutti, messaggi illimitati verso tutti e 2 GB di traffico Internet al mese al canone mensile di € 21,00 per SIM (anzichè € 29,00);  
2) di dare atto che il contratto ha validità di 24 mesi;

**VISTA** la determinazione del responsabile dell'Area Economico Finanziaria n. 537 R.G. del 12/10/2016 con la quale si provvedeva, al rinnovo del contratto con la compagnia telefonica Wind, che era giunto a scadenza, alle condizioni dell'offerta "ALL INCLUSIVE BIG AZIENDE RICARICABILE" con complessive 16 SIM di cui n. 11 SIM con 550 minuti/mese di traffico verso tutti, 550 sms/mese verso tutti, chiamate illimitate tra colleghi, 1 GB di traffico internet al mese + **extra 3GB** sempre al canone mensile di € 12,00 per SIM e n.5 SIM con minuti illimitati verso tutti, messaggi illimitati verso tutti e 2 GB di traffico Internet al mese + **extra 3GB** al canone mensile di € 19,00 per SIM (anzichè € 21,00) con validità di 24 mesi; CIG

**Visto** inoltre che, con comunicazione del 13-06-2017 Ns. Prot. 7715, la Wind spa ha cambiato la denominazione sociale, in WIND TRE S.p.a., a seguito di una fusione per incorporazione con la H3G Spa, con effetto dal 31-12-2016, subentrando in tutti i rapporti già esistenti, senza alcuna interruzione del servizio fornito, e senza alcuna modificazione, rimanendo quindi nostro fornitore;

**VISTO** che l'ultimo contratto sopra menzionato per la telefonia mobile con WIND SPA, giusta Determinazione del Responsabile Area Economico-finanziaria, n. 537 R.G. del 12/10/2016, che rinnovava l'affidamento del servizio di telefonia mobile per 24 mesi a Wind telecomunicazioni SpA, è giunto di nuovo a scadenza;

**ACCERTATO** che con email del 29/10/2018, si è chiesto il rinnovo contrattuale, per l'imminente scadenza del contratto in essere, e la sospensione di alcune Sim al momento non utilizzate;

**CONSIDERATO** che ci è stato comunicato che, per il rinnovo del contratto e la sospensione delle Sim, era necessario attendere la fine del pagamento della rateizzazione relativa all'acquisto dei cellulari precedentemente acquistati;

**PROVVEDUTO** alla regolarizzazione della rateizzazione dei cellulari acquistati come sopra detto, e in attesa di un Rinnovo contrattuale per la Telefonia mobile;

**CONSIDERATO** che per la continuità del servizio si ritiene opportuno prorogare per un periodo tecnico il contratto in essere con la suddetta Ditta Wind, nelle more di revisione del medesimo e di una nuova eventuale stipula;

**VERIFICATO** che la ditta è in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni (art.2 del D.L.n.210/02 convertito in legge n.266/02) come dimostrato dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

**ACCERTATO** che sulla pratica in oggetto non sussistono – ai sensi degli Art. 6 e 7 del D.P.R. 16/4/2013, n. 62 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”- situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;

Attestato, in merito al presente atto, il rispetto degli obblighi di cui all'art. 8 del citato Regolamento di cui al DPR 62/2013 in materia di “Prevenzione della corruzione” e dell'Art. 9 in materia di ”Trasparenza e tracciabilità”;

Dato atto, che il presente provvedimento viene da me emesso quale titolare della posizione organizzativa dell'Area Finanziaria, conferita con il Decreto Sindacale nr. 59 del 21/05/2019;

Visto il vigente Regolamento comunale per lavori e forniture e servizi in economia;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Visto lo Statuto del Comune;

## **D E T E R M I N A**

Di prorogare per un periodo fino a giugno 2019 il contratto al momento in essere con la Wind, nelle more dell'espletamento delle procedure per il Rinnovo del contratto di telefonia mobile, e di impegnare sul capitolo 72/1 gestione corrente del Bilancio 2019 la somma di € 1.500,00;

Di disporre, la liquidazione delle fatture della Wind tre S.p.A., con successivo atto per le somme dovute per i consumi relativi alle utenze in questione, una volta verificata la regolarità delle fatture pervenute.

Il Responsabile dell'Area  
F.to Dott.ssa MONICA CACCIAMANI

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 18-06-2019

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
F.to Dott.ssa MONICA CACCIAMANI

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suesata determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 22-08-2019 al 06-09-2019.

Li 22-08-2019

Il Responsabile Area Amministrativa  
F.to Dott.ssa Rita Cherubini

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Responsabile dell'Area  
Dott.ssa MONICA CACCIAMANI