



COMUNE DI CASTEL DI LAMA

Provincia di Ascoli Piceno

Codice ISTAT 044011

COPIA

COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA TECNICA

NUMERO DI REGISTRO GENERALE 222

DETERMINAZIONE N. 106 DEL 10-05-17

OGGETTO: Pagamento alla ditta Mestichelli Luciano dell'UNDICESIMO acconto sulla prestazione di servizio, effettuata a tutto il mese di aprile 2017, nell'ambito dell'affidamento ad essa disposto con la determinazione nr.288 R.G. del 23/5/2016 per il "Servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili di proprietà comunale relativamente alle strutture, agli impianti, alle attrezzature e agli infissi e del cimitero". Integrazione dell'impegno di spesa.

L'anno duemiladiciassette il giorno dieci del mese di maggio

IL RESPONSABILE

Vista la legge 7.8.1990, n.241;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità ;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Premesse:

-VISTA la delibera di G.C. nr. 10 dell'11 marzo 2015 con cui è stato stabilito:

1) di **ESPRIMERE atto di indirizzo in ordine** all'affidamento da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale a imprese esterne (almeno due) - sulla base dei criteri di preparazione professionale, di conoscenza dei luoghi oggetto di intervento e delle situazioni di rischio per le strutture e per gli impianti da manutentare, nonché della conoscenza delle norme igienico - sanitarie e procedurali connesse alle operazioni cimiteriali -, che siano di ausilio al personale dipendente di questo Ente per lo svolgimento dei servizi:

--1) **PULIZIA E MANUTENZIONE DEI PARCHI E DEGLI SPAZI PUBBLICI, DEI FONTANILI, DEI PARCHEGGI E DELLE STRADE CON I RELATIVI MARCIAPIEDI**, mediante lavori di potatura, decespugliatura, rasatura dei manti erbosi, sfalcatura e spazzatura, da eseguire a mano o con l'ausilio di mezzi meccanici - per un costo totale massimo di € 18.000,00 (durata del progetto mesi 12, orario articolato su sei giorni lavorativi settimanali, costo orario di €/h 10,70);

--2) **MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE** - relativamente alle strutture murarie, agli impianti alle attrezzature e agli infissi - e del **CIMITERO** (compreso l'ausilio per le tumulazioni, le inumazioni e i trasferimenti) - per un costo totale massimo di € 20.000,00 (durata del progetto mesi 12, orario articolato su sei giorni lavorativi settimanali, costo orario di €/h 10,70), comprendente anche i servizi cimiteriali;

-di **DARE ATTO** che le condizioni degli affidamenti in questione, compreso l'elenco degli edifici e degli immobili oggetti di intervento, sono quelli riportati tra le premesse della medesima delibera, ivi compreso l'elenco delle aree e spazi pubblici su cui si dovrà intervenire;

-di **DARE ATTO** che l'impegno delle somme come sopra indicate sui competenti capitoli del bilancio dell'Ente, per l'importo totale pari a 38.000,00 euro sarebbe stato effettuato con successivo atto del Responsabile dell'Area Tecnica;

-CONSIDERATO che è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico Consip della P.A. di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso due modalità:

--ordine diretto d'acquisto (ODA);

--richiesta di offerta (RDO);

-ACCERTATO che l'acquisto può avvenire tramite l'utilizzo del mercato elettronico, ai sensi dell'art. 328 del reg. DPR 207/2010 con la modalità di RDO (richiesta di offerta) sul sito www.acquistinretepa.it dove si sono individuate le caratteristiche tecniche della fornitura;

-VISTA la propria determinazione nr. 289 di R.G. del 23/5/2016 con cui si è provveduto a:

-di **AUTORIZZARE** l'acquisto del "*Servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili di proprietà comunale relativamente alle strutture murarie, agli impianti alle attrezzature e agli infissi - e del CIMITERO (compreso l'ausilio per le tumulazioni, le inumazioni e i trasferimenti)*" -" tramite MEPA, attraverso richiesta di offerta (RDO) ed invitando a presentare offerta economica la ditta Mesticelli Luciano di Castel di Lama, presente sul MEPA, ponendo a base d'asta l'importo di euro 20.000,00, da affidare in maniera diretta trattandosi di importo inferiore ai 40.000 € (art. 125, co. 11 del Codice e Art. 13, co. 3, lett. b) del Regolamento comunale);

-di **IMPEGNARE** la somma di euro 20.000,00 sul capitolo nr. 618/3 del bilancio di questo Ente, - CIG **Z8019FA87F** -.

-**DATO ATTO** che la prestazione di servizio in questione è stata regolarmente effettuata dalla ditta in questione e ritenuto dover procedere al pagamento del decimo acconto, relativo a tutto l'intero mese di Aprile 2017;

-**VISTA** pertanto la conseguente fattura emessa dalla ditta Mesticelli Luciano di Castel di Lama - nr. 5-17 del 9/05/2017, per € 2.441,50;

-**CONSIDERATO** che per il pagamento di queste competenze occorre integrare l'impegno di spesa a suo tempo assunto con la determina sopra citata nr. 289 del 23/5/2016 di € 20.000,00 sul capitolo nr. 618/3, non essendo sufficiente la residua somma rimasta disponibile;

-**VERIFICATO** che la ditta è in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni (art. 2 del D.L. nr. 210/02 convertito in legge nr. 266/02) come dimostrato dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

-**ACCERTATO** che sulla pratica in oggetto non sussistono - ai sensi degli Art. 6 e 7 del D.P.R. 16/04/2013, nr. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30/03/2001, nr. 165" - situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;

-**ATTESTATO**, in merito al presente atto, il rispetto degli obblighi di cui all'art. 8 del citato Regolamento di cui al DPR 62/2013 in materia di "Prevenzione della corruzione" e dell'art. 9 in materia di "Trasparenza e tracciabilità";

-**DATO ATTO** che il presente provvedimento viene da me emesso quale titolo della posizione organizzativa dell'Area Tecnica, conferita con il Decreto Sindacale nr. 8 del 1° febbraio 2017;

-**VISTO** il Decreto Legislativo 18/08/2000 nr. 267 e successive modifiche ed integrazioni di approvazione del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali;

-VISTO il vigente Statuto Comunale,

D E T E R M I N A

-di **PAGARE** alla ditta Mestichelli Luciano la somma di € 2.441,50 quale undicesimo acconto - a tutto il mese di Aprile 2017 - per la prestazione del "Servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili di proprietà comunale relativamente alle strutture murarie, agli impianti alle attrezzature e agli infissi - e del CIMITERO (compreso l'ausilio per le tumulazioni, le inumazioni e i trasferimenti) -", acquisita tramite MEPA con richiesta di offerta (RDO) e disposta con la propria determinazione nr. 289 di R.G. del 23/5/2016, come da fattura a tale fine emessa - nr. 5 - 17 del 9 maggio 2017;

-di **DARE ATTO** che detta somma è già disponibile per la quota di € 402,00 sul capitolo nr. 618/3 del corrente bilancio di questo Ente, in fase di formazione, gestione residui, quale rimanenza dell'impegno di € 20.000 assunto con la citata determinazione nr. 289 di R.G. del 23/5/2016;

-di **IMPEGNARE** pertanto la residua somma di € 2.039,50 -necessaria per il pagamento dell'intero ammontare della fattura che è qui in oggetto nr. 5-17 del 9/05/2017 di € 2.441,50 - sul capitolo nr. 618/3 del corrente bilancio di esercizio di questo Ente, in fase di formazione. **CIG Z8019FA87F**-.
Il Responsabile dell'Area
F.to Dott.Ing TOMMASO CAVEZZI

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 26-05-2017

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott.ssa MONICA CACCIAMANI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesata determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 29-05-2017 al 13-06-2017.

Li 29-05-2017

Il Responsabile Area Amministrativa
F.to Dott.ssa Rita Cherubini

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Responsabile dell'Area
Dott. Ing TOMMASO CAVEZZI