



COMUNE DI CASTEL DI LAMA

Provincia di Ascoli Piceno

Codice ISTAT 044011

COPIA

COPIA DETERMINAZIONE AREA ECONOMICO FINANZIARIA E TRIBUTI

NUMERO DI REGISTRO GENERALE 431

DETERMINAZIONE N. 39 DEL 07-07-20

OGGETTO: Servizio riallineamento stock debito residuo commerciale PCC L.145/18.

L'anno duemilaventi il giorno sette del mese di luglio

IL RESPONSABILE

Vista la legge 7.8.1990, n.241;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità ;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

IL RESPONSABILE

PREMESSO che si rende necessario provvedere ad affidare le prestazioni di supporto all'ufficio finanziario per le operazioni di riallineamento del debito residuo commerciale PCC Legge 145/2018 con le operazioni di gestione delle fatture nella Piattaforma Crediti Commerciali – PCC , fatture che risultano disallineate rispetto alla reale situazione dei pagamenti registrati in procedura finanziaria e comunicati alla PCC;

TENUTO presente che:

- il software finanziaria-fatturazione è della Halley Informatica di Matelica;
- che la Ditta Halley offre un pacchetto applicativo di 10 ore medie di servizio compresa analisi e teleassistenza per la spesa massima complessiva di € 700,00 oltre Iva 22% (rif. Offerta ricevuta sul e-CUSTOMER CARE delle procedure Halley in data 03/07/2020) che si allega;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1, comma 449, della legge 296/2006 e successive modifiche e integrazioni i Comuni possono ricorrere alle convenzioni -quadro Consip e a quelle delle centrali di committenza regionale, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo/qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

VISTO l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n.145, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000 euro, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016.

VISTE le Linee Guida n. 4 A.N.A.C., aggiornate con deliberazione n. 206 del 01.03.2018, con cui sono definite le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti nelle attività relative ai contratti di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea e migliorare la qualità delle procedure, delle indagini di mercato nonché la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici.

RICHIAMATO l'art. 1 commi 510 e 512 della legge n. 208/2015 e s.m.i. per quanto attiene l'approvvigionamento di beni e servizi informatici;

RITENUTO di avvalersi del supporto operativo della HALLEY INFORMATICA di Matelica S.R.L. - Via Circonvallazione, 131 – P.I. 00384350435, individuata sulla base delle predette valutazioni e impegnare la spesa di € 700,00 oltre Iva 22% per il pacchetto di ore per la gestione dell'allineamento delle fatture nella PCC;

Acquisito per via telematica sull'apposita piattaforma dell'ANAC il codice smart

DATO ATTO che :

Con deliberazione C.C. n. 10 del 29.05.2020 è stata approvato il DUP – Documento Unico di Programmazione Semplificata per il periodo 2020/2022

con deliberazione di Consiglio comunale n. 17 del 29.05.2020 è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2020-2022;

la presente determinazione è stata al controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art.147 bis, comma 1 e dell'art. 153, comma 5, del d.lgs. n. 267/2000, in attuazione degli artt. 10 e 11 del regolamento sui controlli interni;

ai sensi dell'art. 183, comma 8 - del d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Dato atto, che il presente provvedimento viene da me emesso quale titolare della posizione

organizzativa dell'Area Finanziaria , conferita con Decreto del Sindaco nr. 9 del 29 Gennaio 2020;

ATTESTATO che non sussistono condizioni di conflitto di interesse, anche potenziale, con conseguente obbligo di astensione dall'adozione del presente provvedimento, in applicazione del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e del Codice di Comportamento dei dipendenti (artt. 6 e 7).

VISTI:

lo Statuto Comunale;
il d.lgs. 267/00 e s.m.i. e con specifico riguardo all'art. 107 e all' art.183;

DETERMINA

- ✓ **DI INDIVIDUARE** gli elementi e criteri relativi all'affidamento della fornitura ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, così come meglio specificati in premessa;

- ✓ **DI AFFIDARE** con modalità diretta , l'intervento di supporto all'ufficio finanziario per le operazioni riguardanti il riallineamento del debito residuo commerciale PCC Legge 145/2018 con le operazioni di gestione delle fatture nella Piattaforma Crediti Commerciali – PCC , fatture che risultano disallineate rispetto alla reale situazione dei pagamenti registrati regolarmente in procedura finanziaria e comunicati alla PCC , alla Ditta HALLEY INFORMATICA S.R.L. di Matelica cap. 62024 - Via Circonvallazione, 131 – P.I. 00384350435, per la spesa di € 700,00 oltre Iva 22% di € 154,00, corrispondente al pacchetto

massimo di

n.10 ore e da quantificare in via definitiva sulla base delle ore servite a completare l'intervento;

- ✓ **DI IMPEGNARE**, per le motivazioni e finalità indicate in premessa, la somma complessiva di € 854,00= a favore della ditta citata, imputando la medesima al capitolo 107 codice 01.02.-2.02.01.07.002 – del bilancio di previsione per l'esercizio 2020, approvato come sopra;

- ✓ **DI PUBBLICARE** la presente determinazione all'Albo Pretorio on-line di questo Ente per 15 giorni consecutivi, la stessa sarà inserita in originale nel fascicolo delle determine tenuto presso il servizio segreteria.

- ✓ **DI PROVVEDERE** alla liquidazione solo a conclusione dopo verifica del lavoro svolto, dietro presentazione di regolare fattura.

- ✓ **DI DARE ATTO** che il responsabile del procedimento, estensore dell'atto, coincide con il responsabile dell'area.

Il Responsabile dell'Area
F.to Dott.ssa MONICA CACCIAMANI

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 10-07-2020

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott.ssa MONICA CACCIAMANI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 24-03-2021 al 08-04-2021.

Lì 24-03-2021

Il Responsabile Area Amministrativa
F.to Dott.ssa Rita Cherubini

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Responsabile dell'Area
Dott.ssa MONICA CACCIAMANI