



COMUNE DI CASTEL DI LAMA

Provincia di Ascoli Piceno

Codice ISTAT 044011

COPIA

COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO-ASSISTENZIALE, SCOLASTICO-EDUCATIVA, CULTURA E SPORT

NUMERO DI REGISTRO GENERALE 3

DETERMINAZIONE N. 3 DEL 05-01-21

**OGGETTO: Attività di trasporto pasti per gli alunni della scuola dell'infanzia e della
sezione primavera fino al 30.06.2021. Provvedimenti.**

L'anno duemilaventuno il giorno cinque del mese di gennaio

IL RESPONSABILE

Vista la legge 7.8.1990, n.241;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e
dei Servizi;

Visto lo statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità ;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - D.Lgs.
18.8.2000, n. 267;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 9 del 12.02.2019 ad oggetto “Attività di assistenza e accompagnamento su scuolabus di alunni frequentanti scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado e di trasporto pasti per gli alunni della scuola dell'infanzia e della sezione primavera. Approvazione della convenzione con UISP-Comitato Territoriale di Ascoli Piceno.”

CONSIDERATO CHE con la su citata delibera si ravvisa la necessità di assicurare il servizio di trasporto pasti per gli alunni frequentanti scuola dell'infanzia e sezione primavera;

TENUTO CONTO che il servizio che questo Ente intende realizzare è il seguente:

- Dalle ore 8.00 alle ore 8.45 del mattino presa in carico dei contenitori termici per il trasporto dei recipienti nei plessi di Carrafo, Villa Sant'Antonio e presso l'asilo nido comunale “Il Passerotto” di via Adige e consegna degli stessi alla mensa centrale;
- Dalle 10.45 alle 12.00 circa, presa in carico presso la mensa centrale dei contenitori contenenti il cibo necessario per assicurare i pasti nei plessi di Carrafo, Villa Sant'Antonio e presso l'asilo nido comunale “Il Passerotto” di via Adige.

RICORDATO che tale servizio è stato svolto da UISP con propri volontari fino alla data del 23.12.2020 con ottimi risultati;

PRESO ATTO che la UISP-Comitato Territoriale di Ascoli Piceno si è dichiarata disponibile per le vie brevi alla prosecuzione dello svolgimento di tale attività con propri associati fino al 30.06.2021, per l'importo di Euro 250,00 per mese oltre iva in ragione del 22%, per l'attività di trasporto pasti per gli alunni della scuola dell'infanzia e della sezione primavera;

CONSIDERATO che gli oneri derivanti dalla sottoscrizione della convenzione suddetta trovano copertura al capitolo n. 343/1 del predisponendo bilancio comunale;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio Comunale n. 17 del 29/05/2020 avente ad oggetto: “Bilancio di Previsione per il triennio 2020-2022 comprensivo del programma triennale dei Lavori Pubblici 2020-2022 - Esame ed approvazione”..

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D. Lgs.vo 267/2000

DETERMINA

-di approvare la parte narrativa del presente provvedimento che deve, qui di seguito, intendersi interamente richiamata a costituirne parte integrante e sostanziale;

-di affidare alla UISP-Comitato Territoriale di Ascoli Piceno l'attività di trasporto pasti per gli alunni della scuola dell'infanzia e della sezione primavera fino alla data del 30.06.2021;

-di impegnare al cap. n. 343/1 del bilancio di previsione l'importo di Euro 1.500,00 oltre iva in ragione del 22% per un totale di Euro 1.830,00 a favore di UISP-Comitato Territoriale di Ascoli Piceno;

- di assegnare alla presente fornitura il seguente CIG: **Z95301645E**;

Il Responsabile dell'Area
F.to Dott. Riccardo Curreli

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 10-01-2021

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott.ssa MONICA CACCIAMANI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 19-01-2021 al 03-02-2021.

Lì 19-01-2021

Il Responsabile Area Amministrativa
F.to Dott.ssa Rita Cherubini

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Responsabile dell'Area
Dott. Riccardo Curreli