



COMUNE DI CASTEL DI LAMA

Provincia di Ascoli Piceno

Codice ISTAT 044011

COPIA

COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA TECNICA

NUMERO DI REGISTRO GENERALE 197

DETERMINAZIONE N. 92 DEL 04-03-21

OGGETTO: Impegno di spesa per il servizio per la prenotazione alla revisione annuale dell'autocarro targato FX 804NS: studio di consulenza automobilistica di Camela Serena.

L'anno duemilaventuno il giorno quattro del mese di marzo

IL RESPONSABILE

Vista la legge 7.8.1990, n.241;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità ;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Premesse:

-RAVVISATA la necessità di effettuare la revisione periodica dell'autocarro FIAT IVECO di proprietà comunale targato FX 804NS;

-INTERPELLATO a tal fine lo Studio di Consulenza Automobilistica di CAMELA SERENA, con sede in Via Salaria, 152, Villa Sant'Antonio (AP), esperto del settore e che da tempo collabora fattivamente con questo Comune, abilitato alla prenotazione presso la Motorizzazione Civile per le revisioni degli autocarri di portata superiore a 35 quintali (come nel caso ricorrente);

-VISTO che lo Studio di Consulenza Automobilistica in questione ha richiesto la somma di € 80,00 quale corrispettivo di tale servizio, e considerato che tale somma è disponibile al cap. 616/2 del bilancio di questo Ente in fase di formazione;

-CONSIDERATO che si tratta di prestazione SERVIZIO che può essere conseguita - trattandosi di importo inferiore ai 40.000 euro - tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 18/04/2016 nr. 50 e dell'art. 8 del Regolamento Comunale per l'affidamento e la realizzazione di lavori, forniture e servizi in economia, approvato con delibera di C.C. nr. 19 del 31/03/2011, modificata con delibera di C.C. nr. 14 del 27/02/2012;

-VISTA l'art. 23 - ter, comma 3 della legge 11 ago. 2014 nr. 114 (di conversione - con modifiche - del D.L. 24 giu. 2014 nr. 90), come modificato dal comma 501 della legge 28/12/2015 che ha previsto che *"i Comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro"*;

-VISTO inoltre l'art. 1, comma 450 della legge 27/12/2006 nr. 296 così modificato da ultimo dall'art. 22, comma 8, legge nr. 114 del 2014, poi dall'art. 1, commi 495 e 502, legge nr. 208 del 2015) che prevede: *"... le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, nr. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale....."*;

-PRESO ATTO che con il comma 130 dell'articolo 1 della [legge 30 dicembre 2018, nr. 145](#) (legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, nr. 296 innalzando da 1.000 a 5.000 euro il limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA (MEPA);

-VERIFICATO, ai sensi degli artt. 80 e 83 del D.Lgs. nr. 50/2016:

--che per la ditta in questione non ricorrono i casi escludenti per la partecipazione alle procedure di affidamento di servizi e forniture;
--che la ditta in questione possiede i Requisiti di idoneità professionale e quelli di Capacità economica e finanziaria dei fornitori e dei prestatori di servizi;

-**VERIFICATO** che la ditta è in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni (art. 2 del D.L. nr. 210/02 convertito in legge nr. 266/02) come dimostrato dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

-**ACCERTATO** che sulla pratica in oggetto non sussistono - ai sensi degli Art. 6 e 7 del D.P.R. 16/4/2013, nr. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, nr. 165"- situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;

-**ATTESTATO**, in merito al presente atto, il rispetto degli obblighi di cui all'art. 8 del citato Regolamento di cui al DPR 62/2013 in materia di "Prevenzione della corruzione" e dell'Art. 9 in materia di "Trasparenza e tracciabilità";

-**DATO ATTO** che il presente provvedimento viene da me emesso quale titolare della posizione organizzativa dell'Area Tecnica, conferita con il Decreto del Sindaco nr. 4 del 25/01/2021;

-**VISTO** il D.Lgs. 18/8/2000 nr. 267 di approvazione del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali;

DETERMINA

-di **AFFIDARE** allo Studio di Consulenza Automobilistica di CAMELA SERENA, con sede in Via Salaria, 152, Villa Sant'Antonio (AP), il servizio per la prenotazione alla revisione annuale dell'autocarro FIAT IVECO di proprietà comunale targato FX 804NS presso la Motorizzazione Civile, per l'importo di € 80,00;

-di **IMPEGNARE** la somma complessiva di € 80,00 necessaria per il pagamento del servizio in questione sul cap. 616/2 del bilancio di questo Ente in fase di formazione.

CIG: Z7430E1497

Il Responsabile dell'Area
F.to FABIOLA CIOTTI

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 09-03-2021

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott.ssa MONICA CACCIAMANI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesata determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 12-05-2021 al 27-05-2021.

Lì 12-05-2021

Il Responsabile Area Amministrativa
F.to Dott.ssa Rita Cherubini

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Responsabile dell'Area
FABIOLA CIOTTI