

SERVIZIO

BILANCIO CONSOLIDATO ESERCIZIO 2018

**Al Comune di
Castel di Lama**

La società MIRA P.A. srls, attraverso il supporto di professionisti qualificati esperti di contabilità finanziaria, sia di contabilità economico-patrimoniale, che affiancando gli enti fin dalla sperimentazione hanno maturato una profonda esperienza, propone il servizio di supporto alla contabilità economico-patrimoniale armonizzata e al bilancio consolidato.

Bilancio Consolidato

Gli enti territoriali devono approvare il Conto Economico, lo Stato patrimoniale attivo e passivo e la relazione sulla gestione, con acclusa la nota integrativa consolidate, riferite all'ente capogruppo e ai soggetti inclusi nel perimetro di consolidamento, secondo gli schemi previsti (allegato 11) e in coerenza con i principi contabili (allegato 4/4 D.lgs. 118/2011).

Il servizio di supporto alla redazione del bilancio consolidato consiste nei seguenti passaggi:

- analisi dei bilanci del Comune, delle partecipate e degli altri organismi appartenenti al Gap al fine di individuare il perimetro di consolidamento;
- eventuale invio di schema di delibera di Giunta per l'approvazione del perimetro di consolidamento;
- analisi dei bilanci del Comune, delle partecipate e degli altri organismi da includere perché rientrano nel perimetro di consolidamento;
- elaborazione del bilancio consolidato, dopo aver effettuato le scritture di elisione, con schema della relazione sulla gestione, che comprende la nota integrativa;
- eventuale invio di schema di delibera Consiliare per l'approvazione del bilancio consolidato;
- trasformazione in formato XBRL del bilancio consolidato ai fini dell'invio alla BDAP.

Al termine del processo di elaborazione saranno inviati all'ente, all'indirizzo di posta elettronica scelto, i seguenti documenti:

- schema dell'analisi Gap condotta con indicazione delle soglie di rilevanza ai fini del perimetro di consolidamento per ciascun ente analizzato;
- eventuale schema di delibera di Giunta per l'approvazione degli elenchi

- bilancio consolidato composto di stato patrimoniale, conto economico e relazione sulla gestione, con acclusa nota integrativa in formato editabile;
- eventuale schema di delibera Consiliare per l'approvazione del bilancio consolidato;
- file XBRL del bilancio consolidato.

Le **condizioni economiche** sono le seguenti:

SERVIZIO CONSOLIDATO COMPRENSIVO DI FILE XBRL
€ 1.800

Il servizio comprende anche l'assistenza all'elaborazione della delibera di Giunta Comunale relativa al GAP e perimetro di consolidamento, oltre ad una supervisione del lavoro svolto nei due esercizi precedenti.

L'emissione della fattura avverrà al momento dell'accettazione del servizio per il 50% dell'importo indicato, per la parte restante a consegna dei lavori, fatta salva diversa richiesta da parte dell'Ente.

Il pagamento dovrà essere effettuato tramite bonifico entro 30 giorni vista fattura su:

C/C Banca Fineco, intestato a Mira P.A. Srls – IBAN IT51J0301503200000003612959.

CONDIZIONI GENERALI PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Lo svolgimento del servizio richiede che l'Ente renda disponibili i documenti e le informazioni che saranno richieste con appositi questionari.

Le operazioni saranno svolte a distanza tramite l'invio della documentazione necessaria via mail agli indirizzi di posta elettronica bilancioconsolidato@gruppomira.it.

Il team garantisce l'espletamento del servizio entro dieci giorni lavorativi dal ricevimento di tutta la documentazione richiesta, completa di ogni sua parte.

MODALITÀ DI ACCETTAZIONE

L'accettazione del presente preventivo avviene tramite l'invio del modulo di adesione compilato e sottoscritto unitamente alle condizioni contrattuali debitamente sottoscritte all'indirizzo amministrazione@gruppomira.it.

L'invio del modulo compilato costituisce adesione alla proposta da parte del cliente e vincola entrambe le parti ai successivi obblighi e adempimenti contrattuali.

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente contratto, si rimanda alle disposizioni di legge. Per eventuali controversie sarà competente il Foro di Ancona.

Il preventivo ha validità fino al 15/07/2019

**MODULO DI ADESIONE
SERVIZIO BILANCIO CONSOLIDATO**

Comune di Castel di Lama

Compilare il form con i Vostri dati e inviarlo per l'adesione al servizio proposto

Ente		Prov.
Indirizzo		CAP
P.Iva	C.F.	
Tel	Fax	Programma di contabilità in uso
Referenti dell'Ente: _____		
Indirizzo mail: _____		
CIG e impegno di spesa	Codice univoco ufficio (Fatt. Elettronica):	
<p>Prezzo Bilancio consolidato annuale:</p> <p>€ 1.800 servizio bilancio consolidato comprensivo di file xbrl</p> <p>+ IVA (€ 2.196 ivato)</p>		

I dati forniti saranno trattati nel rispetto delle disposizioni di cui al regolamento UE 2016/679 –GDPR e dlgs n. 196/2003 così come aggiornato dal dlgs n. 101/2018.. Il presente modulo ha il solo scopo di consentire l'organizzazione del suddetto servizio. In caso di mancata autorizzazione non si potrà procedere alla registrazione e alla conseguente fornitura del servizio. L'informativa estesa sul trattamento dei dati personali è pubblicata e visionabile sul sito web ufficiale.

Data e Firma

Timbro
