



COMUNE DI CASTEL DI LAMA

Provincia di Ascoli Piceno

Codice ISTAT 044011

COPIA

COPIA DETERMINAZIONE AREA ECONOMICO FINANZIARIA E TRIBUTI

NUMERO DI REGISTRO GENERALE 45

DETERMINAZIONE N. 3 DEL 16-01-20

**OGGETTO: Servizio di supporto per elaborazione Contabilità Economico Patrimoniale
2019**

L'anno duemilaventi il giorno sedici del mese di gennaio

IL RESPONSABILE

Vista la legge 7.8.1990, n.241;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e
dei Servizi;

Visto lo statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità ;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - D.Lgs.
18.8.2000, n. 267;

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dato atto che il rendiconto 2019 prevede tra gli allegati obbligatori la redazione del conto economico e dello stato patrimoniale secondo i nuovi schemi armonizzati, allegato 10 al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., con le modifiche e semplificazioni di cui al Decreto del MEF del 11/11/2019;

Considerato che tale operazione deve avvenire in via informatica e che occorre un supporto tecnico preparato;

Visto che i software contabilità e inventario sono della Halley Informatica srl;

Dato atto che per il consuntivo 2017, prima annualità di redazione di detti nuovi schemi, si è usufruito del supporto informatico della Halley;

Dato atto che anche per il consuntivo 2018 è stato affidato il servizio alla Halley come da
determine Area Finanziaria n 292 R.G.19 del 10/05/2019 per € 2.196,00 iva compresa;

Esaminate l' offerta della Halley Informatica srl n.533 del 07/11/2019 pervenuta via mail e relativa al supporto per l'elaborazione della contabilità economico patrimoniale, al costo scontato del 15% in caso di adesione a due servizi, ovvero aggiornamento inventari (di cui all'offerta n. 532 approvata con atto determinazione n. 44 R.G. del 16/01/2020) e questo di supporto alla contabilità economico patrimoniale di cui si tratta nel presente atto al costo di di € 1.530,00 più iva;

Ritenuto opportuno accettare dette offerte data la complessità tecnica della procedura;

Visto che la somma può essere impegnata al Cap.107 del predisponendo bilancio di previsione 2020-2022 che presenterà adeguata disponibilità avendo ormai la spesa in questione il carattere della ripetitività non frazionabile e per le motivazioni sopra espresse;

Richiamato l'art. 36 comma 2, lett. A), D.Lgs. n 50 del 18/04/2016;

Richiamato in particolare il comma 130 della legge n. 145/2018, (G.U. 30 dicembre 2018), il quale ha innalzato da 1000 a 5000 euro l'importo oltre il quale è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi.

Ai sensi del vigente Piano triennale di prevenzione della Corruzione approvato la scrivente responsabile dichiara di non essere in posizione di conflitto di interesse;

DETERMINA

- 1) di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di affidare alla Ditta Halley Informatica Srl , giusta offerta n. 533/2019 il servizio di supporto ai fini dell'elaborazione del rendiconto 2019 relativamente alla contabilità

economico patrimoniale secondo gli schemi dell'allegato 10 al D.Lgs 118/2011 e s.m.i., al costo complessivo di € 1.866,60 iva compresa soggetta a split payment;

3) di impegnare la somma complessiva di € 1.866,60 sul CAP.107 del predisponendo Bilancio di previsione 2020-2022 che presenta adeguata disponibilità non essendo la spesa frazionabile in dodicesimi;

4) di liquidare il corrispettivo alla ditta incaricata solo a servizio espletato, dopo verifica puntuale dell'esatto svolgimento e previa emissione di regolare fattura.

CIG: Z792B991EF

Il Responsabile dell'Area
F.to Dott.ssa MONICA CACCIAMANI

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 16-01-2020

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott.ssa MONICA CACCIAMANI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesata determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 22-01-2020 al 06-02-2020.

Lì 22-01-2020

Il Responsabile Area Amministrativa
F.to Dott.ssa Rita Cherubini

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Responsabile dell'Area
Dott.ssa MONICA CACCIAMANI