



COMUNE DI CASTEL DI LAMA

Provincia di Ascoli Piceno

Codice ISTAT 044011

COPIA

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 45 del 20-05-2021

OGGETTO: Atto di indirizzo ed autorizzazione alla digitalizzazione ed all'esternalizzazione per la gestione degli iter sanzionatori relativi a verbali di accertamento di violazioni al C.d.s.

L'anno duemilaventuno, addì venti del mese di maggio alle ore 18:45, in CASTEL DI LAMA nella consueta sala delle adunanze.

Convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si é riunita nelle persone dei Signori:

BOCHICCHIO MAURO	SINDACO	P
CELANI ROBERTA	VICE SINDACO	P
GAGLIARDI GABRIELE	ASSESSORE	P
MATTONI MARCO	ASSESSORE	P
CANNELLA PAOLA	ASSESSORE	A

presenti n. 4

assenti n. 1

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE Travaglini Rinaldo.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

il responsabile dell'Area interessata, in ordine alla regolarità tecnica;
 il responsabile dell'Area Economico - Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile;
hanno espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Premesso altresì :

che il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria ha attestato la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

LA GIUNTA COMUNALE

DATO ATTO che l'art. 73 del D.L. n. 18/2020 al fine di rispondere alla situazione di emergenza, consente, in assenza di norme regolamentari, alle giunte comunali, di svolgere le sedute in videoconferenza e che in ossequio a tale normativa la seduta in data odierna viene effettuata secondo tale modalità;

Premesso:

- che è stata rappresentata da parte dell'Ufficio di Polizia Locale l'esigenza di dotare l'Ufficio di un servizio di esternalizzazione e digitalizzazione dell'attività di gestione dei verbali di accertamento alle violazioni al C.d.s.;

- che la digitalizzazione dei procedimenti sanzionatori consentirebbe una più rapida ed efficiente gestione di una parte fondamentale dell'attività dell'Ufficio di Polizia Locale;

- che l'esternalizzazione e la digitalizzazione dei procedimenti "*de quo*" consentirebbero altresì agli operatori di P.L. di essere maggiormente presenti sul territorio comunale e quindi di effettuare un maggior controllo ed accertamento alle violazioni del C.d.s.;

Attesa pertanto la volontà di procedere, per un periodo di almeno 12 mesi, all'esternalizzazione ed alla digitalizzazione dell'attività di gestione dei verbali di accertamento alle violazioni al C.d.s.;

Vista e richiamata la normativa vigente in materia ed in particolare l'attuale Codice della Strada di cui al D. Lgs. N. 285/1992 e successive modificazioni;

Considerato opportuno demandare a successiva Deliberazione di G.C. la definizione degli importi e delle spese di accertamento, procedimento e notificazione per violazione alle norme del C.d.s. a mezzo posta, Messaggi Comunali o pec, a carico del trasgressore, come previsto dall'art. 201 comma 4 del D.Lgs. n. 285/1992;

Ritenuto di incaricare il Responsabile del Servizio Polizia Municipale ad effettuare i successivi adempimenti compresa la procedura di affidamento del servizio ai sensi del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il T.U. sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi degli art. 49 del T.U. n. 267/2000, rilasciato dal Responsabile dell'Area Vigilanza;

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi degli art. 49 del T.U. n. 267/2000, rilasciato dal Responsabile dell'Area Finanziaria;

Con voti unanimi favorevoli resi in forma legale

DELIBERA

Per i motivi e le modalità di cui in narrativa, come segue:

1. Di incaricare il Responsabile del Servizio Polizia Municipale, ad attivare, per un periodo di almeno mesi 12 (dodici) il servizio di esternalizzazione e digitalizzazione per la gestione degli iter sanzionatori relativi a verbali di accertamento di violazioni al Codice della Strada;
2. Di demandare al Responsabile del Servizio Polizia Municipale i successivi adempimenti compresa la procedura di affidamento del servizio ai sensi del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, per una durata iniziale di almeno 12 mesi, eventualmente prorogabile;
3. Di prevedere presuntivamente sul Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023, una spesa di € 4.200,00 sul Cap. 620/1 "Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale" necessaria per sostenere i costi del sopracitato servizio, sia una spesa di € 1.500,00 sul Cap. 245 per i relativi costi di notifica dei verbali di accertamento alle violazioni del C.d.s.;
4. Di dichiarare con separata votazione unanime favorevole resa in forma legale, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Travaglini Rinaldo

IL SINDACO

F.to BOCHICCHIO MAURO

La pubblicazione all'Albo
Pretorio é iniziata in data
01-06-2021

Certificato di eseguita
pubblicazione

N.800 del Reg.

La presente deliberazione:

non é soggetta a controllo
preventivo di legittimità ;

é stata comunicata ai Signori
Capigruppo Consiliari con nota
n. del

Addì

Il sottoscritto Segretario certifica che la
presente deliberazione é stata pubblicata in
copia all'Albo Pretorio di questo Comune dal
01-06-2021 al 16-06-2021 e che contro di
essa non sono/sono pervenute opposizioni o
ricorsi.

Addì

IL SEGRETARIO

F.to Travaglini Rinaldo

IL SEGRETARIO

La presente copia è conforme all'originale.

Castel di Lama, addì 01-06-2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
