



COMUNE DI CASTEL DI LAMA

Cap 63082

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

Via Carrafo, n. 22

Cod. fisc. 80000270449

Tel.0736-818727 - Fax (0736) 818734

Protocollo n. 10333

Castel di Lama, lì 18.07.2019

ORDINANZA N. 79/2019

OGGETTO: Chiusura degli uffici comunali nel pomeriggio del giorno 13.8.2019. Integrazione dell'ordinanza n. 78/2019.

IL SINDACO

Rilevato che l'art. 50, comma 7, del D. Lgs n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, prevede che il Sindaco coordina e riorganizza gli orari dei servizi pubblici nonché, d'intesa con i responsabili territorialmente competenti delle amministrazioni interessate, gli orari di apertura al pubblico degli uffici localizzati nel territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze degli utenti;

Considerato che è principio di buona amministrazione programmare le chiusure d'ufficio dei Settori e dei Servizi comunali, a vantaggio dell'utenza, ma anche per il buon andamento della stessa Amministrazione che, in occasione di giorni feriali ricadenti tra due festività, i cosiddetti "ponti", con un organico largamente ridotto, non sarebbe in grado di garantire la massima efficienza;

Richiamata la propria ordinanza n.78 del 18.7.2019 con al quale si disponeva:

- 1) la chiusura degli uffici comunali, la **chiusura** di tutti gli uffici comunali, compresi quelli aperti al pubblico, il giorno **venerdì 16 agosto 2019**;
- 2) La **chiusura pomeridiana** nei giorni **martedì 30 luglio, giovedì 1, martedì 6 giovedì e 8 agosto 2019**;
- 3) Il contestuale collocamento in **congedo ordinario** di tutto il personale interessato;

per tutte le motivazioni illustrate nella citata ordinanza n. 78 del 18.7.2019, considerato la necessità di estendere la chiusura degli uffici anche al pomeriggio di martedì 13 agosto 2019 ;

Ritenuto in relazione a quanto sopra, di disporre la chiusura degli uffici comunali aperti al pubblico il anche nel pomeriggio martedì 13 agosto 2019, con obbligo, per il personale interessato, del recupero delle ore in difetto, secondo le esigenze d'ufficio, per il completamento dell'orario di servizio individuale;

DISPONE

- 1) La **chiusura pomeridiana** anche nel giorno **di martedì 13 agosto 2019**;
- 2) Il recupero delle ore in difetto, secondo le esigenze d'ufficio, da parte di **tutto il personale interessato entro il 30 settembre 2019**;
- 3) Che gli uffici demografici garantiscano i servizi di reperibilità;
- 4) Che gli agenti di polizia municipale prestino regolarmente servizio secondo l'orario previsto;

- 5) La trasmissione del presente provvedimento ai Responsabili di Area, dandone opportuna comunicazione per vie brevi ai dipendenti dei rispettivi servizi ed informazione al pubblico mediante l'affissione di appositi cartelli ed avvisi;
- 6) La trasmissione della presente ordinanza al Servizio gestione del personale, per quanto riguarda la rilevazione delle presenze del personale e per la pubblicazione, oltre che all'albo, di una avviso sul sito istituzionale Comune di Castel di Lama.



IL SINDACO

Mauro Bochicchio

Mauro Bochicchio