



COMUNE DI CASTEL DI LAMA

Provincia di Ascoli Piceno

Codice ISTAT 044011

COPIA

COPIA DETERMINAZIONE AREA ECONOMICO FINANZIARIA E TRIBUTI

NUMERO DI REGISTRO GENERALE 258

DETERMINAZIONE N. 15 DEL 03-05-18

**OGGETTO: Liquidazione spesa per Consumi Acqua potabile dei locali ad uso del
Comune presso la Stazione Ferroviaria - Periodo saldo-conguaglio 2017 e
Acconto 2018 - CIIP Cicli Integrati Primari SPA**

L'anno duemiladiciotto il giorno tre del mese di maggio

IL RESPONSABILE

Vista la legge 7.8.1990, n.241;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e
dei Servizi;

Visto lo statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità ;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - D.Lgs.
18.8.2000, n. 267;

Premesse:

Richiamata la Determina n. 14 del 03/05/2018 (R.G. 256) con la quale si è provveduto ad impegnare, per un importo totale di € 400,00, la spesa presunta dei consumi di Acqua potabile dei locali ad uso del Comune di Castel di Lama presso la Stazione Ferroviaria per le forniture del congruaggio 2017 e per l'anno 2018, individuando quale nostro fornitore il Consorzio Idrico Comunale, oggi C.I.I.P. Cicli Integrati Impianti Primari SPA, che si occupa, sul territorio piceno, della gestione e della distribuzione dell'acqua potabile per tutti i Comuni associati, tra i quali anche il nostro comune, il Comune di Castel di Lama.

Considerato che tale somma è stata impegnata sul capitolo 172/2 del corrente Bilancio, con il seguente CIG Z46236A39C.

Visto che il Consorzio Idrico, C.I.I.P. Cicli Integrati Impianti Primari SPA, ha provveduto all'emissione e all'invio di Fatture, relative ai consumi di acqua potabile, per il saldo del 2017, e l'acconto del 2018, per un importo complessivo di Euro 169,52.

Visto che la fornitura è stata regolarmente eseguita.

Dato atto che la somma da liquidare è disponibile sul capitolo 172/2 del Bilancio di Previsione di questo Ente, per effetto dell'impegno già assunto.

Verificato che la ditta è in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni (art.2 del D.L.n.210/02 convertito in legge n.266/02) come dimostrato dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

Accertato che sulla pratica in oggetto non sussistono – ai sensi degli Art. 6 e 7 del D.P.R. 16/4/2013, n. 62 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”- situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;

Attestato, in merito al presente atto, il rispetto degli obblighi di cui all'art. 8 del citato Regolamento di cui al DPR 62/2013 in materia di “Prevenzione della corruzione” e dell'Art. 9 in materia di “Trasparenza e tracciabilità”;

Dato atto, che il presente provvedimento viene da me emesso quale titolare della posizione organizzativa dell'Area Finanziaria, conferita con il Decreto del Commissario prefettizio nr. 208 del 05/09/2017;

Visto il vigente Regolamento comunale per lavori e forniture e servizi in economia;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Visto lo Statuto del Comune;

DETERMINA

di **Liquidare** al Consorzio Idrico - C.I.I.P. Cicli Integrati Impianti Primari SPA, la somma totale di Euro 169,52 a saldo delle fatture, al momento pervenute, per la fornitura di acqua per il Saldo del 2017 e l'acconto del 2018, sul capitol 172/2 gestione corrente indicato in premessa.

Il Responsabile dell'Area
F.to Dott.ssa MONICA CACCIAMANI

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 04-05-2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott.ssa MONICA CACCIAMANI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesata determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 08-05-2018 al 23-05-2018.

Li 08-05-2018

Il Responsabile Area Amministrativa
F.to Dott.ssa Rita Cherubini

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Responsabile dell'Area
Dott.ssa MONICA CACCIAMANI