



COMUNE DI CASTEL DI LAMA

Provincia di Ascoli Piceno

Codice ISTAT 044011

COPIA

COPIA DETERMINAZIONE AREA VIGILANZA

NUMERO DI REGISTRO GENERALE 762

DETERMINAZIONE N. 35 DEL 22-10-20

OGGETTO: Determina di liquidazione emolumenti per incarico di docenza per corso di formazione/aggiornamento sull'infortunistica stradale rivolto al personale appartenente al Corpo di Polizia Locale del Comune di Castel di Lama, nelle giornate del 22 e 29 agosto 2020 per complessive n. 8 ore e di impegno e liquidazione IRAP 8,50%

L'anno duemilaventi il giorno ventidue del mese di ottobre

IL RESPONSABILE

Vista la legge 7.8.1990, n.241;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità ;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Richiamata la determinazione del Responsabile dell'Area di Vigilanza n. 19 R.G. 498 del 04.08.2020 con cui si autorizzava la realizzazione del corso di formazione/aggiornamento sull'infortunistica stradale, rivolto al personale appartenente al Corpo della Polizia Locale di Castel di Lama, nelle giornate del 22 e 29 agosto 2020 per complessive 8 ore di formazione;

Considerato che con la citata determinazione si procedeva al relativo impegno di spesa di € 420,00 (€ 400,00 lordi per il costo complessivo della docenza - € 50,00 lordi all'ora per 8 ore - ed € 20,00 a titolo di un eventuale rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute e documentate) sul cap. 58 del bilancio di previsione 2020-2022 per il corrente esercizio;

Considerato che l'incarico della docenza *de quo* è stato attribuito al Dott. Antonio Bernardi, data l'elevata professionalità maturata negli anni nel campo dell'Infortunistica Stradale, evidenziata anche dal suo *Curriculum Vitae*;

Preso atto della buona riuscita e dell'organizzazione complessiva dell'intervento, che si è realizzato in n. 2 giornate formative, ciascuna per n. 4 ore di attività, per un totale di n. 8 ore, suddivise nei giorni 22 e 29 agosto 2020, rese come prestazione occasionale per una spesa complessiva per le ore di docenza di € 400,00 comprensiva di ogni onere e costo (ritenuta d'acconto al 20%), esente IVA ai sensi dell'art. 3 del d.p.r. n. 633 del 1972;

Vista la nota ns. Prot. n. 12676 del 22/09/2020 con la quale il Dott. Antonio Bernardi ha richiesto la liquidazione degli emolumenti previsti (€ 400,00 lordi) dalla determinazione n. 19 del 04/08/2020 del Responsabile dell'Area Vigilanza, senza richiedere e documentare alcun rimborso per le spese di viaggio, indicando le coordinate bancarie presso cui bonificare quanto dovuto;

Considerato che, con la sopracitata nota, è stato altresì richiesto in sede di liquidazione di applicare la ritenuta del 20,00% prevista dalla legge per le prestazioni occasionali;

Considerato che il relativo onere può essere fronteggiato mediante imputazione al capitolo 58 del bilancio per il corrente esercizio;

Considerato altresì che l'IRAP dovuta è pari all'8,50% e che si ravvisa la necessità di impegnare e liquidare la somma di € 34,00 sul cap. 476 del bilancio di previsione 2020-2022 per il corrente esercizio che presenta adeguata disponibilità;

Visto l'art. 6 bis della L.241/1990, come introdotto dall'art.1 comma 41 della L.190/2012 che recita: "(Conflitto di interessi) – 1. Il Responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";

Rilevato che la suddetta disposizione va letta in maniera coordinata con il secondo comma dell'art. 6 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62;

Acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Castel di Lama;

Visto il D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e successive modificazioni;

D E T E R M I N A

Di approvare la parte narrativa del presente provvedimento che deve, qui di seguito, intendersi interamente richiamata a costituire parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di liquidare al Dott. Antonio Bernardi gli emolumenti previsti dalla determinazione del Responsabile dell'Area Vigilanza n. 19 del 04/08/2020 R.G. n. 498 ammontanti a complessivi € 400,00 lordi, applicando la ritenuta d'acconto del 20% prevista dalla legge per le prestazioni occasionali ed imputando la relativa spesa al capitolo del bilancio citato in premessa che presenta adeguata disponibilità;

Di dare atto che la somma residua di €. 20,00, disponibile all'impegno assunto con determina del Responsabile dell'Area Vigilanza n. 19 R.G. n. 498 del 04/08_/2020, rappresenta economia di spesa e può tornare nella disponibilità del Cap. 58;

Di impegnare e di liquidare la somma di € 34,00 (per IRAP all' 8,50%) al cap 476 del bilancio di previsione 2020-2022 per il corrente esercizio che presenta adeguata disponibilità;

Di dare mandato al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria e Tributi ad emettere il relativo mandato di pagamento;

Di dare atto che, a seguito di opportuna verifica esperita ai sensi del combinato disposto dell'art. 6 bis della L. 142/90 così come introdotto dalla L. n. 190/2012 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, non è emersa la sussistenza in relazione al presente atto di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, con interessi personali dello scrivente – e del coniuge, conviventi, parenti e affini entro il secondo grado.

Il Responsabile dell'Area
F.to LUCA BRANDIMARTI

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 27-10-2020

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott.ssa MONICA CACCIAMANI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della sujestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 09-12-2020 al 24-12-2020.

Li 09-12-2020

Il Responsabile Area Amministrativa
F.to Dott.ssa Rita Cherubini

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Responsabile dell'Area
LUCA BRANDIMARTI