



## COMUNE DI CASTEL DI LAMA

Provincia di Ascoli Piceno

Codice ISTAT 044011

**COPIA**

### **COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA**

**NUMERO DI REGISTRO GENERALE 493**

DETERMINAZIONE N. 36 DEL 18-07-19

---

---

**OGGETTO: Abbonamento al servizio Memoweb anno 2019. Impegno di spesa.**

---

---

L'anno duemiladiciannove il giorno diciotto del mese di luglio

#### **IL RESPONSABILE**

Vista la legge 7.8.1990, n.241;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità ;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Considerato che la normativa che riguarda i diversi Servizi del Comune è in continuo mutamento;

Dato atto che si rende necessario ricorrere a strumenti di aggiornamento tempestivi, al fine di dare risposte rapide e soddisfacenti ai cittadini, attraverso la sottoscrizione di un abbonamento riviste specialistiche del settore che forniscano anche un servizio telematico quale strumento di aggiornamento ed informazione costante;

Visto l'art. 1, comma 450, L.296/2006 e successive modificazioni ed integrazioni da cui si evince che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 165/2001 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o inferiore a €. 5.000 non hanno l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);

Preso atto altresì che il regolamento per le acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori approvato con delibera di Consiglio Comunale n.21 del 4/5/2001 così come modificato con delibera di Consiglio Comunale n.14 del 27.02.2012 ed in particolare all'art.13 comma 3, nella nuova formulazione recita: "Si prescinde dalla richiesta di pluralità di preventivi e si può trattare direttamente con un unico interlocutore nei seguenti casi... b) nel solo caso di servizi in economia o forniture in economia, di cui all'art.7-8 quando l'importo della spesa non superi l'ammontare di euro 40.000,00;

Dato atto che la ditta **Grafiche E. Gaspari srl** risulta fornitrice del MEMOWEB, un valido servizio di informazione per tutte le materie di competenza dei vari Uffici e Servizi comunali;

Visto che la spesa complessiva per la sottoscrizione dell'abbonamento annuo al MEMOWEB per l'anno 2019 del complessivo ammontare di €. 421,20=, iva compresa, può essere imputata al **capitolo 72/1 - "Servizi Generali - spese generali di funzionamento"** del bilancio per il corrente esercizio gestione competenza che presenta la necessaria disponibilità;

Verificata altresì la regolarità contributiva della ditta fornitrice;

Visto l'art. 12 del "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, ....." approvato con il D.LGS. 12 aprile 2006, n. 163, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il citato Regolamento su lavori, forniture e servizi in economia, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 19 del 31/03/2011, modificato con deliberazione di C.C. n. 14 del 27/02/2012;

Visto l'art.6 bis della L.241/1990, come introdotto dall'art.1 comma 41 della L.190/2012 che recita: "(Conflitto di interessi) – 1. Il Responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;

Rilevato che la suddetta disposizione va letta in maniera coordinata con il secondo comma dell'art. 6 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62;

## **D E T E R M I N A**

1. di sottoscrivere con la ditta Grafiche E. Gaspari srl, l'abbonamento al servizio MEMOWEB per l'anno 2019 - **CIG Z662940B15**;
2. di impegnare la somma di **€. 421,20=** sul cap. 72/1, del bilancio per il corrente esercizio citato in premessa, che presenta adeguata disponibilità;

3. di liquidare con successivo atto la somma come sopra quantificata alla ditta **Grafiche E. Gaspari srl**, previa verifica della regolarità della fornitura e dietro emissione di regolare fattura;
4. di dare atto che, a seguito di opportuna verifica esperita ai sensi del combinato disposto dell'art. 6 bis della L. 142/90 così come introdotto dalla L. n. 190/2012 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, non è emersa la sussistenza in relazione al presente atto di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, con interessi personali dello scrivente – e del coniuge, conviventi, parenti e affini entro il secondo grado- né con interessi propri del responsabile del procedimento;

Il Responsabile dell'Area  
F.to Dott.ssa Rita Cherubini

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 22-07-2019

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
F.to Dott.ssa MONICA CACCIAMANI

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suesata determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 23-07-2019 al 07-08-2019.

Lì 23-07-2019

Il Responsabile Area Amministrativa  
F.to Dott.ssa Rita Cherubini

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Responsabile dell'Area  
Dott.ssa Rita Cherubini