



# COMUNE DI CASTEL DI LAMA

Provincia di Ascoli Piceno

Codice ISTAT 044011

COPIA

## **COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO-ASSISTENZIALE, SCOLASTICO-EDUCATIVA, CULTURA E SPORT**

**NUMERO DI REGISTRO GENERALE 391**

DETERMINAZIONE N. 140 DEL 14-06-19

---

---

**OGGETTO: Affidamento per la realizzazione di un servizio fotografico presso l' Asilo  
Nido "il Passerotto" di Via Adige. Affidamento ed impegno di spesa.**

---

---

L'anno duemiladiciannove il giorno quattordici del mese di giugno

### **IL RESPONSABILE**

Vista la legge 7.8.1990, n.241;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità ;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

**Rilevato** che come ogni anno si procederà a realizzare un servizio fotografico di fine anno presso l'asilo nido "Il Passerotto" di Via Adige che prevede lo sviluppo delle foto tramite uno studio fotografico specializzato;

**Sentita** la ditta Photo House New di Amadio Mary PI: 02174900445 con sede in via De Gasperi 6/A in Castel di Lama (AP) la quale ha dichiarato la propria disponibilità alla fornitura del servizio fotografico al prezzo di Euro 181,00 compresa IVA in ragione del 22%;

**Valutato** congruo il prezzo dell'offerta in relazione al servizio acquistato;

**Atteso** che per svolgere i compiti istituzionali dell'Ente è necessario procedere con l'acquisto dei su descritti servizi;

**Richiamato** l'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 che prevede che le stazioni appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia con le seguenti modalità:

a) attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;

b) in applicazione delle procedure di acquisto in economia;

**Visto** il regolamento per le acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori del nostro Ente approvato con delibera di Consiglio Comunale N° 21 del 04/05/2001 così come modificato con delibera di Consiglio Comunale N° 14/ del 27/02/2012 ed in particolare all'art. in particolare l'art. 13 co. 3 che nella nuova formulazione recita:

"Si prescinde dalla richiesta di pluralità di preventivi e si può trattare direttamente con un unico interlocutore nei seguenti casi:

b) nel solo caso di servizi in economia o forniture in economia, di cui all'art. 7-8 quando l'importo della spesa non superi l'ammontare di euro 40.000,00;

**Dato atto** che l'acquisto avverrà tramite l'utilizzo del mercato elettronico ai sensi dell'art. 328 del reg. DPR 207/2010 con la modalità dell'affidamento diretto (Ordine diretto di Acquisto) sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) dove si sono individuate le caratteristiche tecniche della fornitura;

**Verificata** la regolarità contributiva della ditta su citata;

**Considerato** che, al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale;

**Tenuto conto** che l'esecuzione della suddetta fornitura comporta un onere complessivo di € 181,00 Iva inclusa e che occorre procedere con il relativo impegno di spesa con imputazione al capitolo n. 545/2 del bilancio 2019;

**Richiamata** la delibera del Consiglio Comunale n. 16 del 29/03/2019 avente ad oggetto: "Bilancio di Previsione per il triennio 2019-2021 comprensivo del programma triennale dei Lavori Pubblici 2019-2021 - Esame ed approvazione".

**Visto:**

- il D. Lgs. del 12 aprile del 2006 n. 163;

- il D.Lgs. n. 267/2000;

- lo Statuto Comunale
- il regolamento per le acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori;

### **D E T E R M I N A**

- di approvare la parte narrativa del presente provvedimento che deve, qui di seguito, intendersi interamente richiamata a costituire parte integrante e sostanziale del presente atto;

- di affidare al prezzo di Euro **181,00** iva inclusa, alla ditta Photo House New di Amadio Mary PI: 02174900445 con sede in via De Gasperi 6/A in Castel di Lama (AP) lo sviluppo delle foto realizzate presso l'asilo nido "Il Passerotto" di via Adige 92 in Castel di Lama;

- di impegnare la somma totale di € 181,00 al capitolo n. 545/2 del bilancio 2019;

- di assegnare alla fornitura il seguente CIG: **ZB128D5CC5**;

acquisito in relazione a quanto previsto dall'art. 3 della legge n. 136/2010 in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito degli appalti pubblici;

- di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito internet istituzionale del Comune di Castel di Lama;

Il Responsabile dell'Area  
F.to Dott. Riccardo Curreli

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 18-06-2019

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
F.to Dott.ssa MONICA CACCIAMANI

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 19-06-2019 al 04-07-2019.

Lì 19-06-2019

Il Responsabile Area Amministrativa  
F.to Dott.ssa Rita Cherubini

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Responsabile dell'Area  
Dott. Riccardo Curreli