**COMUNE DI CASTEL DI LAMA**



**Cap 63082 PROVINCIA DI ASCOLI PICENO**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Cod. fisc. 80000270449 Tel. (0736) 81871 – Fax 818760**

**REGOLAMENTO**

**PER LA ISTITUZIONE**

**E IL FUNZIONAMENTO DI**

**COMMISSIONI E COMITATI**

**MISTI ED ESTERNI**

**INDICE**

ART. 1 Istituzione.

ART: 2 Nomina, composizione.

ART. 3 Convocazione e validità delle sedute.

ART. 4 Compiti assegnati alle singole Commissioni o Comitati.

ART. 5 Poteri delle Commissioni o Comitati.

ART. 6 Durata e cronoprogamma.

ART. 7 Competenze e obbligatorietà dei pareri.

ART. 8 Verbali e approvazione dei pareri.

ART. 9 Decadenza, dimissioni e discussioni – Normativa.

ART. 10 Disposizioni finali

**ART. 1**

**Istituzione**

**1.** Nell’ambito delle competenze del Consiglio e della Giunta Comunale, in attuazione delle disposizioni contenute negli Art. 28 commi 1, 2 e 3, Art. 29 comma 4 e Art. 30 comma 4 del vigente Statuto comunale, anche ai fini di promuovere e valorizzare ulteriori forme di partecipazione dei cittadini allo svolgimento democratico delle attività politiche/amministrative ed un apporto più diretto e sostanziale alla elaborazione degli atti, dei progetti e degli indirizzi politico/amministrativi del Consiglio e della Giunta, sono istituite, le seguenti Commissioni/Comitati:

- Commissione esterna – Ambiente e manutenzione;

- Comitato misto – Comitato Eventi;

- Commissione esterna – Pari dignità e uguaglianza;

- Commissione mista – Revisione dello Statuto Comunale.

**ART. 2**

**Nomina e composizione.**

**1.** I componenti delle Commissioni/Comitati sono nominati dal Consiglio Comunale dopo aver esaminato le domande di candidatura richieste dall’Ente con Avviso Pubblico.

**2**. Il membri della commissione saranno nominati secondo il seguente metodo: per ogni commissione/comitato la maggioranza indica i nomi di sua spettanza. La minoranza sceglie tra i rimanenti candidati in modo proporzionale garantendo, ove possibile, la rappresentanza ad ogni gruppo/consigliere comunale. La scelta dei candidati avviene o tramite votazione segreta o tramite accordo tra i consiglieri comunali. Qualora la minoranza non indicasse tutti i componenti di sua spettanza sarà la maggioranza a nominare i mancanti.

**3.** Il Sindaco, gli Assessori e i Consiglieri Comunali non possono essere nominati nelle Commissioni/Comitati esterne. Tuttavia, nell’ambito del loro mandato elettorale, possono presenziare alle adunanze delle stesse, prendendo parte alla discussione. La loro partecipazione, non determina però il diritto di voto e non concorre a garantire il numero legale per la validità delle sedute

**4.** Composizione Commissioni/Comitati e determinazione Presidenze:

**Commissione esterna - Ambiente e Manutenzione - N° 13 Componenti**

- N° 12 componenti in rappresentanza dei seguenti quartieri: Chiarini-Piattoni, Croce-Forcella-Sambuco, Piazza Gramsci-Campo Sportivo, Rua-Olmo-Cabbiano-Valentino-Tose.

- N° 1 componente in rappresentanza del Comitato antiinquinamento di Villa S. Antonio.

- Ogni quartiere è rappresentato da n°3 componenti di cui 2 nominati dalla maggioranza e 1 nominato dalla minoranza.

- La composizione dovrà garantire la rappresentanza di genere ovvero i componenti nominati dalla maggioranza per ogni quartiere dovranno essere di generi diversi.

- Vista la composizione eterogenea della minoranza, la nomina dei componenti dovrà garantire ad ogni gruppo di minoranza la presenza nella Commissione.

- La Presidenza della Commissione si determina con votazione a scrutinio segreto all’interno dei componenti della Commissione stessa.

**Comitato misto – Comitato Eventi** - **N° 15 componenti**

- Sindaco pro-tempore o suo delegato.

- Presidente pro-tempore Associazione Pro Loco.

N° 13 componenti esterni al Consiglio Comunale nominati con criterio proporzionale ovvero:

N° 8 componenti nominati dalla maggioranza.

N° 5 componenti nominati dalla minoranza.

- Nel Comitato deve essere garantita la presenza di almeno n° 4 Under 35 tra i componenti nominati dalla maggioranza ed almeno n° 2 Under 35 tra i componenti nominati dalla minoranza

- La Presidenza della Commissione si determina con votazione a scrutinio segreto all’interno dei componenti della Commissione stessa.

**Commissione esterna - Pari dignità e uguaglianza** - **N° 7 componenti**

- N° 7 componenti esterni al Consiglio Comunale nominati con criterio proporzionale ovvero:

N° 5 componenti nominati dalla maggioranza.

N° 2 componenti nominati dalla minoranza.

- La composizione dovrà garantire la rappresentanza di genere ovvero:

- Per i componenti nominati dalla maggioranza, ogni genere deve essere rappresentato da almeno due unità;

- I componenti nominati dalla minoranza dovranno essere di genere diverso.

- La Presidenza della Commissione si determina con votazione a scrutinio segreto all’interno dei componenti della Commissione stessa.

**Commissione mista - Revisione dello Statuto Comunale** - **N° 9 componenti**

- N° 4 Componenti all’interno del Consiglio Comunale

- N° 5 componenti esterni al Consiglio Comunale

- I componenti, sia interni che esterni, sono nominati con criterio proporzionale ovvero:

Componenti interni al Consiglio Comunale (4): N° 3 nominati dalla maggioranza N° 1 nominato dalla minoranza.

Componenti esterni al Consiglio Comunale (5): N° 3 nominati dalla maggioranza N° 2 nominati dalla minoranza.

- La Presidenza della Commissione si determina con votazione a scrutinio segreto all’interno dei componenti della Commissione stessa.

**ART. 3**

**Convocazione e validità delle sedute**

**1.** Le Commissioni/Comitati tengono le loro riunioni per determinazione del Presidente della Commissione/Comitato stessa che ne regola i lavori e ne disciplina l'andamento delle sedute. Possono essere convocate, anche su richiesta motivata di almeno un quarto dei suoi componenti. In questo caso la riunione per discutere gli argomenti richiesti, deve essere convocata entro otto giorni dalla presentazione della richiesta e, se urgente, entro tre giorni.

**2.** Quando vi sono argomenti o proposte di particolare rilevanza o di questioni che interessano più settori, due o più Commissioni/comitati, su iniziativa del Presidente, possono riunirsi congiuntamente.

**3.** Gli avvisi di convocazione debbono essere diramati per iscritto anche in forma telematica almeno tre giorni prima di quello fissato per la riunione e deve recare l'elenco degli argomenti all'ordine del giorno, il luogo e l’ora di convocazione. L’avviso è anche pubblicato sull’Albo Pretorio del comune. Il Presidente, prima di convocare ufficialmente la Commissione/Comitato, interroga informalmente i componenti delle stesse allo scopo di individuare la data e l’ora che consente la massima partecipazione alle sedute. Le commissioni/comitati esterne possono svolgersi anche in una sede diversa dalla sede municipale. Le sedute della commissione/comitato sono comunque pubbliche.

**4.** Il numero legale per la validità delle sedute richiede la presenza della maggioranza dei componenti ed è accertata dal Presidente all'inizio di ogni seduta. Le sedute delle Commissioni/comitati sono pubbliche.

**ART. 4**

**Compiti assegnati alle singole commissioni/comitati**

**Commissione esterna - Ambiente e Manutenzione**

I compiti della Commissione sono:

-Stimolare l’azione amministrativa segnalando criticità e proponendo soluzioni alle diverse problematiche riscontrate nei diversi quartieri della città.

-Operare azioni sinergiche con le Amministrazioni Comunali di Castel di Lama ed Ascoli Piceno per la risoluzione di problematiche ambientali che possano pregiudicare la qualità della vita nel territorio.

-Controllare e stimolare gli utenti/cittadini/contribuenti al corretto conferimento della raccolta differenziata, segnalando l’abbandono incontrollato dei rifiuti a sostegno delle politiche ambientali e di controllo promosse dall’Amministrazione.

-Coadiuvare l’Amministrazione nella stesura di proposte da far recepire all’interno del Piano d’Ambito per la gestione dei rifiuti ed assimilati.

**Comitato misto – Comitato Eventi**

I compiti del Comitato sono:

-Collaborare sinergicamente con l’Amministrazione nell’organizzazione di manifestazioni ed eventi aggregativi che valorizzino gli aspetti storici, geografici, gastronomici e culturali del territorio comunale.

-Collaborare con le Associazioni locali che ne facciano richiesta, nell’organizzazione di manifestazioni o eventi patrocinati dall’Amministrazione.

-Stimolare l’Amministrazione con proposte per innovativi eventi, manifestazioni o tornei di qualsiasi natura, sia ludica che culturale

**Commissione esterna - Pari dignità e uguaglianza**

I compiti della Commissione sono:

**-**Supportare l’azione amministrativa affinchè si ispiri sempre e comunque ai principi delle pari opportunità.

-Proporre all’Amministrazione progetti, azioni e quant’altro possa essere utile a creare occasioni di crescita culturale, occupazionale e di servizi per la comunità.

-Promuovere la valorizzazione del merito e della competenza anche mediante ricorso a procedure selettive, bandi e avvisi.

**Commissione mista - Revisione dello Statuto Comunale**

I compiti della Commissione sono:

-Revisionare lo Statuto Comunale ed aggiornarlo alle eventuali modifiche normative sopraggiunte nel periodo successivo alla sua ultima modifica.

-Inserire all’interno dello Statuto l’istituzione di Consigli Comunali Aperti redigendo anche un apposito regolamento di funzionamento.

-Migliorare gli strumenti di partecipazione alla vita politica dei cittadini redigendo anche appositi regolamenti di funzionamento, ponendo particolare attenzione a proposte di Referendum consultivi o forme di consultazione popolare alternative anche in forma digitale.

**ART. 5**

**Poteri delle Commissioni/comitati**

-Tutte le Commissioni/Comitati hanno diritto di ottenere dagli uffici comunali le informazioni, notizie, dati ed atti utili all’espletamento del mandato.

-Tutte le Commissioni/Comitati possono coinvolgere il Segretario comunale ed altri esperti allo scopo di rendere più efficace la loro azione.

**ART. 6**

**Durata e cronoprogamma**

-La durata di tutte le Commissioni/comitati coincide con il mandato elettorale del Consiglio Comunale e della Giunta che le ha istituite.

-LaCommissione mista - Revisione dello Statuto Comunale, ha il compito di revisionare lo Statuto dando priorità all’istituzione di Consigli Comunali aperti, redigendo anche un apposito regolamento di convocazione e funzionamento degli stessi entro il 10 Dicembre 2018.

**ART. 7**

**Competenze e obbligatorietà dei pareri**

**1.** Le Commissioni/Comitati nell'ambito delle rispettive competenze, possono esprimere il proprio parere di natura consultiva su affari, argomenti e provvedimenti di particolare rilievo attinenti la vita sociale, economica, culturale e civile del Comune.

**2.** Le Commissioni/Comitati esprimono, altresì, il proprio parere su argomenti che la Giunta, gli Assessori competenti, nonchè un terzo dei Consiglieri Comunali o almeno un quarto dei componenti della stessa Commissione/Comitato ritengono di sottoporre loro.

**3.** Il parere deve essere restituito dalla Commissione/comitato competente, all’organismo che lo ha richiesto, entro otto giorni dalla data della riunione in cui è stato espresso. Relativamente ai pareri su argomenti di competenza del Consiglio e nei casi di particolare urgenza, il Sindaco può ridurre, motivandolo, il termine fino ad un massimo di tre giorni. Il parere espresso dalla Commissione/comitato viene assunto agli atti dell'organo che lo ha richiesto.

**ART. 8**

**Verbali e approvazione dei pareri**

**1.** Il Presidente ha il compito di provvedere al tempestivo recapito degli avvisi di convocazione e ad ogni altro adempimento necessario e conseguente al regolare funzionamento della Commissione/Comitato, nonchè il compito di curare la conservazione dei registri e degli atti in genere.

**2.** Durante le riunioni di ciascuna Commissione/Comitato, per far fronte alle necessità organizzative e funzionali, il Presidente può avvalersi di un segretario, scelto fra i membri della Commissione/Comitato, con il compito di curare la redazione del verbale sintetico delle sedute che egli stesso sottoscrive, unitamente al Presidente ed a tutti i presenti. Il suddetto verbale viene trasmesso ai consiglieri comunali entro otto giorni dalla data di svolgimento della seduta.

**3.** I pareri sulle proposte e sugli affari esaminati dalle Commissioni/comitati, approvati a maggioranza dai componenti, vengono espressi, in modo sintetico, con relazioni scritte dal Presidente o da un membro da lui designato. Nel caso che non si raggiunga l'unanimità di parere, ogni membro che lo vorrà, ha la facoltà di esprimere, in modo sintetico, la sua posizione nel verbale delle sedute.

**ART. 9**

**Decadenza, dimissioni e discussioni – Normativa**

**1.** I componenti delle Commissioni/comitati di cui al presente Regolamento sono tenuti al segreto d'ufficio ed all'osservanza della riservatezza in merito alle notizie ed alle informazioni raccolte, nell'esercizio delle loro funzioni.

**2.** Nei confronti dei membri delle Commissioni/Comitati che non intervengono alle sedute o che intendono dimettersi dalle Commissioni stesse, si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni previste per i Consiglieri Comunali nell’art. 9 comma 5 e 6 del vigente Statuto Comunale. La sostituzione del membro decaduto/dimesso avviene scegliendo preventivamente tra i nomi che si erano proposti al momento dell’istituzione della commissione/comitato o, in seconda battuta, riaprendo per almeno 15 giorni i termini per la presentazione delle candidature. La nomina dei nuovi membri avviene con le medesime modalità indicate nell’art 2 comma 2.

**3.** La discussione durante la riunione delle Commissioni/Comitati è regolata dalle norme contenute nel presente regolamento, nonchè dalle norme contenute nel regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale in quanto compatibili.

**ART. 10**

**Disposizioni finali.**

**1.** Il presente regolamento, dopo la deliberazione di approvazione, sarà depositato per quindici giorni consecutivi, nella segreteria comunale alla libera visione del pubblico con contemporanea affissione, all'Albo Pretorio comunale e negli altri luoghi consueti, di apposito manifesto recante l'avviso del deposito.

**2.** Il presente regolamento entrerà in vigore il sedicesimo giorno successivo alla pubblicazione sull’Albo Pretorio.