

Centro di responsabilità (CDR): Area Amministrativa - Settore Affari Generali														
Tipologia Progetto Di miglioramento di efficacia ed efficienza del servizio: riconducibile all'ambito operativo ordinario della struttura di riferimento/correlato al potenziamento standard di qualità e/o quantità della struttura di riferimento														
Nr. 1	Denominazione OBIETTIVO: servizio sostitutivo mensa: nuove modalità di approvvigionamento, assegnazione e distribuzione.										Peso: 10%			
	Azione	Caratteristiche	Tempistica di riferimento											
			G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Predisposizione atti, miglioramento del servizio	Settoriale	Dicembre 2016											
	Risorse umane coinvolte *	Veccia												
	Risorse finanziarie assegnate:	Capitoli: 21,117,121,145,207												
	Risorse strumentali da utilizzare:	In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione, richiamate ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.												
	Altri centri di responsabilità coinvolti	-----												

INDICATORI DI RISULTATO					
Nr.	Peso	Descrizione	Dipendenti coinvolti	Risultato atteso	Risultato raggiunto
1	100	Adesione alla convenzione CONSIP Relazione finale attestante il raggiungimento dei risultati attesi	Veccia	Miglioramento o della gestione del servizio anche ai fini della trasparenza	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo e analisi eventuali scostamenti					

Parte riservata al nucleo di valutazione:

Il Responsabile dell'Area _____

Centro di responsabilità (CDR):

Area Amministrativa - Settore Anagrafe e stato civile

Tipologia Progetto

Di miglioramento di efficacia ed efficienza del servizio: riconducibile all'ambito operativo ordinario della struttura di riferimento/correlato al potenziamento standard di qualità e/o quantità della struttura di riferimento.

Nr.	Denominazione OBIETTIVO:	Peso:
2	Legge 20.5.2016, n.76 "Regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze."	25%
	Azione	Caratteristiche
		Tempistica di riferimento
		G F M A M G L A S O N D

1	Formazione. Approfondimenti. Predisposizione modulistica	Settoriale	Dicembre 2016
----------	---	------------	---------------

Risorse umane coinvolte *	Giacobetti Mestichelli
Risorse finanziarie assegnate:	Nessuna.
Risorse strumentali da utilizzare:	In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione, richiamate ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.
Altri centri di responsabilità coinvolti	-----

INDICATORI DI RISULTATO

Nr.	Peso	Descrizione	Dipendenti coinvolti	Risultato atteso	Risultato raggiunto
1	100	Predisposizione modulistica. Relazione finale attestante il raggiungimento dei risultati attesi.	Giacobetti Mestichelli	Piena operatività del servizio	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo e analisi eventuali scostamenti					

Parte riservata al nucleo di valutazione:

Il Responsabile dell'Area

Centro di responsabilità (CDR):

Area Amministrativa - Settore Elettorale

Tipologia Progetto

Di miglioramento di efficacia ed efficienza del servizio: riconducibile all'ambito operativo ordinario della struttura di riferimento/correlato al potenziamento standard di qualità e/o quantità della struttura di riferimento.

Nr.	Denominazione OBIETTIVO:	Peso:
3	Ottimizzazione della ripartizione del corpo elettorale in sezioni.	25%

	Azione	Caratteristiche	Tempistica di riferimento											
			G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Ripartizione del corpo elettorale rendendo le sezioni numericamente omogenee.	Settoriale	dicembre 2016											

Risorse umane coinvolte	Giacobetti
Risorse finanziarie assegnate:	nessuna
Risorse strumentali da utilizzare:	In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione, richiamate ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.

Altri centri di responsabilità coinvolti

INDICATORI DI RISULTATO

Nr.	Peso	Descrizione	Dipendenti coinvolti	Risultato atteso	Risultato raggiunto
1	100	Relazione finale attestante il raggiungimento dei risultati attesi	Giacobetti,	autorizzazione e della commissione elettorale	
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo.					

Parte riservata al nucleo di valutazione:

 Il Responsabile dell'Area

Centro di responsabilità (CDR):

Area Amministrativa - Settore Anagrafe e stato civile

Tipologia Progetto

Di miglioramento di efficacia ed efficienza del servizio: riconducibile all'ambito operativo ordinario della struttura di riferimento/correlato al potenziamento standard di qualità e/o quantità della struttura di riferimento.

Nr.	Denominazione OBIETTIVO:		Peso:											
4	Informatizzazione del 50% fascicoli relativi agli italiani residenti all'estero (AIRE)		25%											
	Azione	Caratteristiche	Tempistica di riferimento											
			G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Scansione ed archiviazione informatica del 50% dei fascicoli riguardanti gli Italiani residenti all'estero (AIRE)	settoriale	Dicembre 2016											
Risorse umane coinvolte		Giacobetti, Mestichelli												
Risorse finanziarie assegnate:		Nessuna												
Risorse strumentali da utilizzare:		In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione, richiamate ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.												
Altri centri di responsabilità coinvolti		Tutte le Aree comunali												
INDICATORI DI RISULTATO														
Nr.	Peso	Descrizione	Dipendenti coinvolti		Risultato atteso		Risultato raggiunto							
1	100	Relazione finale con attestazione del raggiungimento dell'obiettivo	Giacobetti, Mestichelli		Banca dati completa al 50%									
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo e analisi eventuali scostamenti														

Parte riservata al nucleo di valutazione:

 Il Responsabile dell'Area

Centro di responsabilità (CDR):																		
Area Amministrativa - Settore Servizi demografici																		
Tipologia Progetto																		
Di miglioramento di efficacia ed efficienza del servizio: riconducibile all'ambito operativo ordinario della struttura di riferimento/correlato al potenziamento standard di qualità e/o quantità della struttura di riferimento.																		
Nr.	Denominazione OBIETTIVO:									Peso:								
5	Prenotazione appuntamenti per rilascio certificati									15%								
	Azione			Caratteristiche			Tempistica di riferimento											
							G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Miglioramento organizzativo del progetto			Settoriale			Dicembre 2016											
Risorse umane coinvolte *				Giacobetti Mauro, Mestichelli Antonio, Veccia Giovanna														
Risorse finanziarie assegnate:				Nessuna														
Risorse strumentali da utilizzare:				In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione, richiamate ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.														
Altri centri di responsabilità coinvolti				-----														
INDICATORI DI RISULTATO																		
Nr.	Descrizione			Dipendenti coinvolti			Risultato atteso		Risultato raggiunto									
1	L'ufficio assecondando l'esigenza di molti cittadini, ha fornito servizi oltre il normale orario di sportello. Il servizio è stato organizzato attraverso la prenotazione telefonica di appuntamenti			Giacobetti Mauro, Mestichelli Antonio, Veccia Giovanna			Maggiore flessibilità nell'erogazione servizi											
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo e analisi eventuali scostamenti																		

Parte riservata al nucleo di valutazione:

Responsabile dell'Area _____