



COMUNE DI CASTEL DI LAMA

Provincia di Ascoli Piceno

Codice ISTAT 044011

COPIA

COPIA DETERMINAZIONE AREA ECONOMICO FINANZIARIA E TRIBUTI

NUMERO DI REGISTRO GENERALE 50

DETERMINAZIONE N. 3 DEL 31-01-19

**OGGETTO: Iscrizione a corso "Le novità della Manovra 2019 (L.145/2018) -
Corridonia (MC) 04 Febbraio 2019.**

L'anno duemiladiciannove il giorno trentuno del mese di gennaio

IL RESPONSABILE

Vista la legge 7.8.1990, n.241;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità ;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

PREMESSE:

- RAVVISATA la necessità di poter effettuare un approfondimento relativo alle novità della **Manovra 2019 L.145/2018** come proposto dal gruppo **Mira Formazione Srls** di Ancona via mail, il cui programma si allega al presente atto;

- PRESO ATTO che il regolamento per le acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori approvato con delibera di Consiglio Comunale n.21 del 4/5/2001 così come modificato con D.C.C.n.14 del 27/02/2012 ed in particolare all'art.13 comma 3, nella nuova formulazione recita: "Si prescinde dalla richiesta di pluralità di preventivi e si può trattare direttamente con un unico interlocutore nei seguenti casi... b) nel solo caso di servizi in economia o forniture in economia, di cui all'art.7-8 quando l'importo della spesa non superi l'ammontare di euro 40.000,00;

ACCERTATO:

- Che si tratta di "SERVIZIO" che può essere conseguito tramite procedura di cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125, co. 10 del Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 7, lett. o) del Regolamento Comunale per l'affidamento e la realizzazione di lavori, forniture e servizi in economia, approvato con delibera di C.C. nr. 19 del 31/3/2011, modificata con delibera di C.C. nr. 14 del 27/2/2012;

-Che l'affidamento dei servizi può essere effettuato in maniera diretta, trattandosi di importo inferiore ai 40.000 € (art. 125, co. 11 del Codice e Art. 13, co. 3, lett. b) del Regolamento comunale, procedendo alla loro effettuazione mediante procedura di cottimo fiduciario;

-**VISTA** l'art. 23 -ter, comma 3 della legge 11 ago. 2014 nr. 114 (di conversione - con modifiche - del D.L. 24 giu. 2014 nr. 90), come modificato dal comma 501 della legge 28/12/2015 che ha previsto che *"i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro"*;

-**VISTO** inoltre l'art. 1, comma 450 della legge 27/12/2016 nr.296 così modificato da ultimo dall'art. 22, comma 8, legge n. 114 del 2014, poi dall'art. 1, commi 495 e 502, legge n. 208 del 2015) che prevede: *"... le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale....."*

- **RITENUTO** pertanto che, in base quanto qui sopra riportato, si può procedere all'approvvigionamento del bene in oggetto (di importo inferiore a 1.000 euro) tramite affidamento diretto a una ditta del settore;

- **ACCERTATO** che sulla pratica in oggetto non sussistono –ai sensi degli Art. 6 e 7 del D.P.R. 16/04/2013, n. 62 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30/03/2001, n. 165”– situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;

- **ATTESTATO**, in merito al presente atto, il rispetto degli obblighi di cui all'art. 8 del citato Regolamento di cui al DPR 62/2013 in materia di "Prevenzione della corruzione" e dell'art. 9 in materia di "Trasparenza e tracciabilità";

- **DATO ATTO** che il presente provvedimento viene da emesso quale titolare della posizione organizzativa dell'Area Finanziaria e Tributi, conferita con il Decreto Sindacale n. 8 del 29/01/2019;

- **VISTO** che la spesa complessiva per la giornata di formazione in questione è quantificata in euro 220,00 iva compresa;

-**VISTO** che la somma complessiva come sopra indicata di euro 220,00 è da imputare al capitolo nr. 58 del corrente bilancio in fase di formazione;

VISTO l'art. 12 del "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori," approvato con il D.LGS. 12 aprile 2006, n. 163, e successive modifiche ed integrazioni;

- **Visto** il Regolamento su lavori, forniture e servizi in economia, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 19 del 31/03/2011, modificato con deliberazione di C.C. n. 14 del 27/02/2012;

VISTO il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni di approvazione del Testo Unico sugli Enti Locali;

VISTO il vigente Statuto Comunale,

D E T E R M I N A

-di **AFFIDARE** alla suddetta ditta MIRA FORMAZIONE SRLS di Ancona , per i motivi sopra esposti il servizio indicato in premessa, per l'importo come sopra specificato di euro 220,00 -
CIG Z14266F3F30;

-di **IMPEGNARE**, per il pagamento dell'intervento di che trattasi, la somma complessiva di euro 220,00 sul capitolo nr.58 del bilancio di questo Ente in corso di formazione;

- di **LIQUIDARE** alla suddetta ditta la somma dovuta, previa verifica della regolarità dell'intervento e previa emissione di regolare fattura.

Il Responsabile dell'Area
F.to Dott.ssa MONICA CACCIAMANI

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 25-02-2019

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott.ssa MONICA CACCIAMANI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 25-02-2019 al 12-03-2019.

Li 25-02-2019

Il Responsabile Area Amministrativa
F.to Dott.ssa Rita Cherubini

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Responsabile dell'Area
Dott.ssa MONICA CACCIAMANI