



COMUNE DI CASTEL DI LAMA

Provincia di Ascoli Piceno

Codice ISTAT 044011

COPIA

COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA TECNICA

NUMERO DI REGISTRO GENERALE 7

DETERMINAZIONE N. 1 DEL 14-01-19

OGGETTO: Progetto Operativo di Bonifica (ai sensi del D.Lgs. 152/06 e del D.M. 31/2015) del Punto Vendita Agip nr. 7303 di Villa S. Antonio, S.S.Salaria: provvedimenti.

L'anno duemiladiciannove il giorno quattordici del mese di gennaio

IL RESPONSABILE

Vista la legge 7.8.1990, n.241;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità ;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Premesse:

in data 16 Giu. 2017 l'ENI ha presentato a questo Comune (ns. prot. di ricevimento nr. 7976 di pari data), per il tramite della "Syndial servizi ambientali SpA" il Progetto Operativo di Bonifica (P.O.B.) per il Punto Vendita Agip nr. 7303 di Villa S. Antonio, Strada Statale Salaria, contraddistinto con la sigla "Syndial SPC. RM005 - ENG - R - RM 6161" del 13/04/2017;

il P.O.B. è stato presentato ai sensi del D.Lgs. 152/06 e del D.M. 31/2015 per la bonifica del sottosuolo inquinato del Punto Vendita Carburanti in questione, con il coinvolgimento della falda acquifera sotterranea; la bonifica del sito è prevista mediante trattamento di Ossidazione chimica in sito e Pump & Treat, con punto di scarico in pubblica fognatura delle acque trattate dalle sezione "filtri e carboni attivi" e trattamento anche delle acque provenienti dallo spurgo dei piezometri di monitoraggio (acque di spurgo);

in data 7 Ago. 2018 si è tenuta nella sede ARPAM di Ascoli Piceno la conferenza di servizi per l'esame del P.O.B. in questione, della quale è stato redatto il verbale acquisito al protocollo comunale nr. 11562 del 07/08/2018;

l'approvazione del P.O.B. è stato assoggettato alle seguenti prescrizioni:

- 1) Lasciare in monitoraggio il pozzo esterno PZ 21;
- 2) Sul pozzo "Cinciripini" (territorio del Comune di Ascoli Piceno) la eventuale prosecuzione del monitoraggio dovrà essere decisa dal Comune di Ascoli Piceno e dall'ASUR;
- 3) Verifica di controllo sulle tubature (prove di tenuta) e raccordi, per verificare se il prodotto di galleggiamento riscontrato in IN 1 sia attribuibile a nuova perdita;
- 4) Indicare una % di abbattimento del sistema PUMP and TREAT nel caso in cui le concentrazioni riscontrate in ingresso a tale sistema siano maggiori delle C.S.C.;
- 5) Si dovrà provvedere alla caratterizzazione dei rifiuti prodotti dalla attività di bonifica e modalità di stoccaggio degli stessi, ivi compresa la specifica delle caratteristiche dei contenitori utilizzati per il loro deposito, anche ai fini della verifica del rispetto dell'art. 183 lett. b) del D.Lgs. 152;

-RILEVATO che, sempre in sede di conferenza dei servizi per l'esame del P.O.B., la Syndial ha proposto di consegnare la documentazione integrativa sopra elencata contestualmente al deposito del cronoprogramma delle operazioni di bonifica;

-RILEVATO inoltre che, stante l'assenza in sede di conferenza dell'ASUR e del Comune di Ascoli Piceno, con nostra nota prot. 11562 del 07/08/2018 inviata tramite PEC, il relativo verbale è stato inoltrato a quei due Enti, con l'invito a formulare eventuali pareri ed osservazioni entro 15 (quindici) giorni dalla data di notifica, avvertendo che in mancanza di una qualsiasi loro risposta questo

Comune avrebbe proceduto alla approvazione del P.O.B. con le sole prescrizioni fornite in sede di Conferenza da parte degli Enti presenti;

-PRESO ATTO che, in risposta alla nostra nota di cui sopra, il Dipartimento di Prevenzione - U.O.C. Igiene e Sanità Pubblica dell'ASUR, Area Vasta nr. 5, con nota 69537 del 13/09/2018, acquisita al nostro prot. nr. 13517 del 13/09/2018, ha espresso il proprio parere sul verbale della Conferenza, indicando che, per quanto riguarda il monitoraggio del pozzo cd. "Cinciripini", esso può essere escluso in quanto le analisi sui prelievi di acqua sono risultate conformi alla CSC, salvo ricomprenderle qualora le analisi del pozzo PZ 21 (che vengono continuate) dovessero risultare non più conformi (sempre alla CSC);

-PRESO ATTO altresì che il Comune di Ascoli Piceno, non ha formulato alcuna risposta alla nota da noi inviata;

-ACCERTATO che sulla pratica in oggetto non sussistono - ai sensi degli Art. 6 e 7 del D.P.R. 16/04/2013, nr. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30/03/2001, nr. 165" - situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;

-ATTESTATO, in merito al presente atto, il rispetto degli obblighi di cui all'art. 8 del citato Regolamento di cui al DPR 62/2013 in materia di "Prevenzione della corruzione" e dell'art. 9 in materia di "Trasparenza e tracciabilità";

-DATTO ATTO che il presente provvedimento viene da me emesso quale titolo della posizione organizzativa dell'Area Tecnica, conferita con Decreto Sindacale nr. 58 del 09 luglio 2018;

-VISTO il Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con il D.Lgs. 18/8/2000 nr. 267;

-VISTO il D.Lgs. 3 Aprile 2006 nr. 152 "Norme in materia ambientale";

-VISTO il Decreto Ministeriale 12 Febbraio 2015 nr. 31 "Regolamento recante criteri semplificati per la caratterizzazione, messa in sicurezza e bonifica dei punti vendita carburanti, ai sensi dell'art. 252 comma 4 del D.Lgs. 3 Apr. 2006 nr. 152";

-VISTA la Delibera della Giunta regionale Marche nr. 329 del 14 /03/2011, recante "D.Lgs. 152/2006, parte IV, titolo V (bonifica dei siti contaminati) - L.R. 24/2009 (disciplina regionale in materia di gestione integrata dei rifiuti e bonifica dei siti inquinati). Linee guida regionali relative alle procedure per l'istruttoria dei rapporti tecnici concernenti i siti inquinati".

DETERMINA

-di **APPROVARE** e **AUTORIZZARE** il Piano Operativo di Bonifica (P.O.B.) presentato dalla "SYNDIAL Servizi Ambientali SpA" per il risanamento del sito inquinato "Punto Vendita Agip nr. 7303" di Via Salaria, frazione Villa S. Antonio, presentato in data 16 Giu. 2017 a questo Comune ed acquisito al prot. nr. 7976 di pari data, con le prescrizioni fornite nella Conferenza di Servizi del 7 Agosto 2018 e riportate nel relativo verbale - qui allegato (n. 1) in copia ritrascritta fedelmente da quello da me redatto manualmente e sottoscritto dai presenti -, oltre quella indicata dall'ASUR, Area Vasta nr. 5 con la nota prot. 69537 del 13/09/2016 - allegato n. 2 - e relativo al monitoraggio del cd. "Pozzo Cinciripini";

-di **DARE ATTO** che la documentazione integrativa indicata nel verbale della Conferenza di servizi del 7 Ago. 2018 dovrà essere consegnata a questo Comune contestualmente alla presentazione del cronoprogramma delle operazioni di bonifica;

-di **STABILIRE** che ai sensi della Delibera di Giunta Regione Marche nr. 329 del 14/03/2011, dovrà essere costituita una fideiussione bancaria o polizza assicurativa a garanzia degli obblighi derivanti dall'esecuzione degli interventi di bonifica/messa in sicurezza permanente/operativa ai sensi del D.Lgs. 152/2006, previsti nel P.O.B. autorizzato, specificando quanto segue:

--il totale delle attività da eseguire è stato quantificato nel P.O.B. (paragrafo 22, pagina 101) in € 170.000,00 (oltre IVA);

--l'entità della garanzia finanziaria, ai sensi dell'art. 242 del D.Lgs. 152/2006, deve essere stabilita entro un massimo del 50% del costo stimato dell'intervento;

si ritiene doversi applicare la misura massima, ovvero il 50% di € 170.000,00 oltre l'IVA di legge, quale importo della fideiussione bancaria o polizza assicurativa ai sensi dell'art. 1, lett. b) e c) della legge 10/06/1982 nr. 348, in favore di questo Comune, secondo lo schema riportato nell'allegato "E" alla delibera della Giunta Regione Marche nr. 329 del 14/03/2011;

-di **STABILIRE** che la documentazione integrativa del P.O.B., il cronoprogramma dei lavori e la fideiussione/polizza, secondo le indicazioni sopra fornite e quelle del verbale della Conferenza dei Servizi, dovrà essere rimessa a questo Comune entro 30 (trenta) giorni dalla data di trasmissione (tramite posta certificata) del presente atto, alla scadenza dei quali in caso di inadempienza, l'atto stesso dovrà ritenersi nullo.

Il Responsabile dell'Area
F.to Dott.Ing TOMMASO CAVEZZI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 16-01-2019 al 31-01-2019.

Li 16-01-2019

Il Responsabile Area Amministrativa
F.to Dott.ssa Rita Cherubini

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Responsabile dell'Area
Dott.Ing TOMMASO CAVEZZI