

**Contratto di Servizio per l'affidamento in
concessione del Servizio di Gestione Integrata
dei Rifiuti (GIR) alla PicenAmbiente Spa (PPPI)**

Comune di Castel di Lama (Ap)



Rev. 02 27/08/2020

**Contratto di concessione del servizio di GIR alla
PicenAmbiente Spa (PPPI) Anno 2020 - Comune di CASTEL di Lama (Ap)**

**Contratto di Servizio per l'affidamento in concessione del
Servizio di Gestione Integrata dei Rifiuti (GIR)
alla PicenAmbiente Spa (PPPI)
Comune di Castel di Lama (Ap)**

INDICE della documentazione allegata:

ALLEGATO B.2 - A

Contratto di servizio per l'affidamento in concessione alla PicenAmbiente Spa (PPPI) del servizio di gestione integrata dei rifiuti (GIR).

ALLEGATO B.2 - B Disciplina tecnico-economico generale

Descrizione e classificazione generale delle categorie/tipologie dei servizi oggetto del contratto per l'affidamento in concessione del servizio di gestione integrata dei rifiuti (GIR):

ELENCO DELLE SCHEDE TECNICHE DESCRITTIVE DELLE CATEGORIE/TIPOLOGIE DEI SERVIZI.

ALLEGATO B.2 - C Analisi Costi Standard

Relazione Generale sulle modalità di determinazione degli oneri di spesa per l'esecuzione del servizio di Gestione Integrata dei Rifiuti (GIR) - **Analisi Budgettaria a costi standard specifici.**

SUB ALLEGATO B.2 - C.1

Analisi Oneri con Determinazioni dei Costi Standards del **personale** diretto addetto al servizio di gestione integrata dei rifiuti (GIR).

SUB ALLEGATO B.2 - C.2

Tipologie degli **automezzi specifici** standards per l'esecuzione del servizio di gestione integrata dei rifiuti (GIR) - Analisi Oneri con Determinazione dei Costi Standards.

SUB ALLEGATO B.2 - C.3

Tipologie dei **contenitori e cassonetti vari** specifici standards per l'esecuzione del servizio di gestione integrata dei rifiuti (GIR) - Analisi Oneri con Determinazione dei Costi Standards.

SUB ALLEGATO B.2 - C.4

Tipologie di **kit a favore degli utenti** standards per l'esecuzione del servizio di gestione integrata dei rifiuti (GIR) - Analisi Oneri con Determinazione dei Costi Standards.

SUB ALLEGATO B.2 - C.5

Tipologie dei **materiali vari di consumo** specifici standards per l'esecuzione del servizio di gestione integrata dei rifiuti (GIR) - Analisi Oneri con Determinazione dei Costi Standards.

SUB ALLEGATO B.2 - C.6

Tariffario degli oneri "a misura" a carico dei Comuni per il trasporto e l'avvio a smaltimento e/o al trattamento-recupero dei rifiuti relativi al servizio di gestione integrata dei rifiuti (GIR).

ALLEGATO B.3 Schede Tecniche del Comune di Castel di Lama

Disciplina tecnico-economico Comunale con le modalità quali-quantitative di erogazione del Servizio di Gestione Integrata dei rifiuti (GIR).

Rev. 02 27/08/2020

**Contratto di concessione del servizio di GIR alla
PicenAmbiente Spa (PPPI) Anno 2020 - Comune di Castel di Lama (Ap)**

ALLEGATO AL CONTRATTO DI SERVIZIO: B.2 -B

DESCRIZIONE E CLASSIFICAZIONE GENERALE DELLE CATEGORIE/TIPOLOGIE DEI SERVIZI OGGETTO DEL CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI (GIR).

ELENCO DELLE SCHEDE TECNICHE DESCRITTIVE DELLE CATEGORIE/TIPOLOGIE DEI SERVIZI

INDICE

Classificazione generale delle categorie/tipologie dei servizi per attività omogenee

COD. CAT.	Categorie di attività omogenee del servizio di gestione integrata dei rifiuti
-----------	---

A) Servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati

A0	Norme generali di gestione del servizio.
A1	Raccolta e trasporto di rifiuti urbani indifferenziati.
A2	Raccolta differenziata della frazione secca riciclabile (materiali e imballaggi in: Carta - Cartone - Tetrapak - Vetro - Plastica - Barattolame e oggetti metallici ferrosi e non ferrosi.)
A3	Raccolta differenziata e trasporto frazione Umida - Organico dei rifiuti.
A4	Raccolta differenziata e trasporto frazione Verde-Potature - Organico dei rifiuti.
A5	Raccolta differenziata e trasporto Rifiuti Ingombranti.
A6	Raccolta differenziata e trasporto di R.A.E.E. ai sensi D.lgs.vo 151/2005.
A7	Raccolta differenziata e trasporto di imballaggi e/o materiali in legno diverso.
A8	Raccolta differenziata e trasporto Rifiuti urbani pericolosi (Farmaci, Pile esauste, T&F, ecc.).
A9	Raccolta differenziata e trasporto Olio vegetale esausto per le utenze domestiche
A10	Raccolta differenziata e trasporto Olio minerale esausto per le utenze domestiche
A11	Raccolta differenziata e trasporto Indumenti, scarpe e borse usate.
A12	Raccolta differenziata e trasporto Toner esausti per utenze domestiche.
A13	Raccolta differenziata e trasporto Batterie al piombo di automezzi.
A14	Raccolta differenziata e trasporto rifiuti Inerti in economia da parte di utenze domestiche.
A15	Raccolta e trasporto di rifiuti cimiteriali da operazioni di estumulazione, ecc.
A16	Raccolta rifiuti abbandonati sul suolo pubblico.
A17	Raccolta e trasporto rifiuti presso le aree dei mercati.
A18	Raccolta rifiuti presso Fiere, feste e Manifestazioni.
A19	Altri servizi specifici a Utenze selezionate Non domestiche
A20	Servizi vari di posizionamento, spostamento, ritiro cassonetti e/o contenitori e/o kit agli utenti.
A21	Servizio di lavaggio e sanificazione Cassonetti e contenitori per rifiuti Lt 120/240/360/660/1000
A22	Servizio di lavaggio e sanificazione Cassonetti e contenitori per rifiuti Lt 2400/3200
A23	Servizio di fornitura e manutenzione ordinaria e straordinaria dei contenitori, cassonetti vari previsti dal servizio di raccolta dei rifiuti.
A24	Servizio di fornitura e manutenzione ordinaria e straordinaria Kit agli utenti domestici e non domestici (sacchi, mastelli, contenitori, ecc.) previsti dal servizio di raccolta dei rifiuti.
A25	Servizi di promozione sul territorio dei servizi di raccolta differenziata (agevolatori ambientali, realizzazione depliant, manifesti, striscioni, fonica, locandine, corsi di formazione, ecc.)
A26	Promozione e avvio dell'attività di autocompostaggio.
A99	Altri servizi vari di raccolta e trasporto dei rifiuti

COD. CAT.	Categorie di attività omogenee del servizio di gestione integrata dei rifiuti
-----------	--

B) Servizio di nettezza urbana: attività di spazzamento, di pulizia, di decoro, manutenzione e di igiene urbana in genere.

B0	Norme generali di gestione del servizio.
B1	Servizio di spazzamento manuale.
B2	Servizio di spazzamento meccanizzato.
B3	Servizio di gestione dei cestini stradali.
B4	Servizio di lavaggio meccanizzato di sedi stradali di pubbliche vie, piazze, marciapiedi, aree pedonali, ecc.
B5	Servizio di lavaggio, pulizia e sanificazione fontane pubbliche.
B6	Servizio di pulizia aree mercatali.
B7	Servizio di pulizia e raccolta rifiuti in occasioni di manifestazioni, fiere e festività (da contratto).
B8	Servizio di pulizia e raccolta rifiuti in occasioni di manifestazioni, fiere e/o festività e similari (servizi extra).
B9	Servizi integrati vari di pulizia con taglio-diserbo erba-infestanti su strade, marciapiedi, piazze, aree verdi, parchi e giardini pubblici
B10	Servizi vari di pulizia, raccolta rifiuti, manutenzione e sistemazione degli arenili/spiagge.
B11	Servizi vari di pulizia, manutenzione e sistemazione dei fossi e torrenti.
B12	Servizi vari di pulizia degli specchi d'acqua in ambito portuale, marittimo, lacunale.
B13	Servizio pulizia delle caditoie e dei tombini stradali.
B14	Servizio di pulizia e sanificazione bagni pubblici.
B15	Servizio di pulizia e cancellazione scritte murali, ecc.
B16	Servizio di trasporto acqua ad uso irriguo.
B17	Servizio di pronto intervento di raccolta "siringhe"
B18	Altri servizi connessi e/o correlati ai servizi di nettezza urbana in genere.
B19	Attrezzature, contenitori e consumi di materiali vari per lo svolgimento/erogazione dei servizi di nettezza urbana.
B99	Altri servizi di spazzamento, pulizia, manutenzione e di igiene.

C) Servizi di gestione centri di raccolta, di riuso, impianti di conferimento, recupero e trattamento dei rifiuti e attività connesse e correlate.

C1	Gestione operativa di Centri di Raccolta e/o Centri di Raccolta RAEE
C2	Realizzazione e gestione Centri di Trasferenza, trasbordo
C3	Gestione Centri del Riuso
C4	Servizio di applicazione e riscossione della tariffa-tributo per la gestione dei rifiuti urbani
C99	Altri servizi aggiuntivi di gestione centri/impianti attinenti, connessi e correlati al servizio di gestione integrata dei rifiuti

D) Servizi speciali in aree pubbliche o di uso o di interesse pubblico in materia di gestione dei rifiuti.

D1	Interventi di bonifica e messa in sicurezza di siti inquinati, a seguito di procedura art. 191 D.lgs.vo 152/2006.
D2	Interventi di rimozione, bonifica e sanificazione ambienti insalubri e/o rifiuti abbandonati
D3	Servizio di gestione post operativa ex discariche comunali inattive.
D4	Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento percolato di discarica.
D99	Altri servizi aggiuntivi attinenti, connessi e correlati al servizio di gestione integrata dei rifiuti

Nel prosieguo si procede ad effettuare l'elencazione delle modalità tecniche di esecuzione di ciascuna categoria di attività omogenea individuata oggetto di affidamento in concessione del servizio di gestione integrata dei rifiuti (GIR).

ELENCO DELLE SCHEDE TECNICHE DESCRITTIVE DELLE CATEGORIE/TIPOLOGIE DEI SERVIZI

A) SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI.

A.0 SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI – NORME GENERALI

1.1 Modalità di svolgimento del servizio di gestione dei rifiuti urbani.

Il servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati consiste nell'espletamento del complesso delle attività di raccolta e di trasporto dei suddetti rifiuti secondo le modalità generali di seguito illustrate e comunque secondo gli standard quali-quantitativi previsti nelle singole schede tecniche comunali, riferite al determinato servizio di cui trattasi.

Il sistema di raccolta dei rifiuti urbani e assimilati erogato a favore degli utenti, domestici e non domestici, di un Comune può essere di tipo (anche cd "misto", ovvero in alcune aree/zone/utenze di un tipo e in altre aree/zone/utenze di altro tipo):

- Sistema di Raccolta "Stradale" o di "Prossimità"
- Sistema di Raccolta "Domiciliare"

SISTEMA DI RACCOLTA "STRADALE" O DI "PROSSIMITA'

La raccolta stradale di prossimità deve essere svolta tramite appositi contenitori/cassonetti posizionati sul territorio, secondo i criteri e modalità di assegnazione adottati dal Comune affidante.

I contenitori dovranno essere posizionati secondo le seguenti modalità generali:

- area esterna, di pertinenza pubblica, accessibile, al fine di effettuare lo svuotamento dei contenitori, direttamente dall'Impresa Concessionaria PicenAmbiente, secondo anche i limiti/vincoli di carattere tecnico-operativo indotti dall'utilizzo di specifici automezzi.

I contenitori posizionati in tali aree potrebbero essere dotati di meccanismo di chiusura di accesso all'area in cui è collocato il cassonetto per impedire conferimenti scorretti da parte di soggetti non autorizzati. Nel caso in cui i meccanismi di chiusura adottati siano ad accesso limitato, sarà cura del Comune affidante fornire copia delle chiavi di accesso all'Impresa Concessionaria PicenAmbiente.

I contenitori forniti dovranno avere le caratteristiche tecniche utili a renderli idonei all'utilizzo e all'esposizione su strada, come eventualmente descritto ed illustrato nelle relative schede tecniche comunali di servizio.

I contenitori dovranno essere riparati o sostituiti dall'Impresa Concessionaria PicenAmbiente, qualora pervenga segnalazione, sia da parte del Comune affidante sia da parte della stessa Impresa Concessionaria PicenAmbiente, di danni causati agli stessi durante l'effettuazione del servizio, che ne precludano il corretto utilizzo.

E' facoltà del Comune affidante prevedere, nell'ambito di raccolte eseguite con modalità stradale, l'utilizzo di contenitori particolari, interrati, seminterrati o di altro genere.

Nel caso in cui l'Impresa Concessionaria PicenAmbiente rilevi costanti cumuli di rifiuti depositati all'esterno dei contenitori, causati dal completo riempimento di questi, è tenuta a darne comunicazione al Comune affidante. Il Comune affidante valuterà l'eventuale incremento, o del numero dei contenitori o della tipologia dei contenitori assegnati oppure, l'attivazione o l'incremento del servizio di pulizia delle aree limitrofe ai cassonetti stradali.

E' fatto obbligo agli operatori addetti allo svuotamento, di ricollocare, ad operazione effettuata, i contenitori nella posizione originaria, adottando le cautele necessarie per evitare danneggiamenti agli stessi, agli autoveicoli in sosta, alle infrastrutture pubbliche e private.

E' fatto obbligo agli operatori addetti allo svuotamento di astenersi dal raccogliere i rifiuti, qualora gli stessi non siano conformi, per tipologia o forma di conferimento, a quanto previsto nel presente

contratto.

Non dovranno essere raccolti:

- rifiuti inquinati da materiale estraneo;
- contenitori esposti in giorni errati, che verranno comunque ritirati nel giorno preposto;
- contenitori non regolamentari non rientranti nelle tipologie adottate per l'esecuzione del servizio.

Qualora vengano individuate forme di conferimento scorretto, è fatto obbligo, agli operatori addetti allo svuotamento, di apporre le specifiche indicazioni che il Comune affidante deciderà di adottare (indicativamente un foglio/adesivo). Sarà obbligo dell'Impresa Concessionaria PicenAmbiente provvedere a segnalare, nelle forme che si concorderanno, al Comune le non conformità.

I giorni e gli orari e le altre modalità di raccolta dei rifiuti sono indicati nelle schede descrittive e negli stradari di servizio comunali laddove presenti, come anche eventuali perimetrazioni e/o zonizzazioni degli stessi, e/o indicate nei deplianti/guide/opuscoli informativi, ecc. Comunali forniti alle utenze.

Per particolari tipologie di rifiuti e **comunque in via residuale** può essere organizzata sul territorio una **RACCOLTA STRADALE PER ISOLA ECOLOGICA**, ovvero dei punti di quartiere/zona, ecc, nei quali il cittadino può recarsi per conferire, in appositi contenitori o automezzi, in modo differenziato e/o separato i propri rifiuti. A titolo esemplificativo può essere organizzata per isola ecologica la raccolta dei RUP (Pile, farmaci, T&F), dell'olio vegetale esausto, del vestiario, scarpe e accessori usati, ma anche (se previste) con contenitori o su automezzi (cd. raccolta a tempo) per la raccolta della carta/cartone/tetrapak, del vetro, plastica, lattine, dell'umido e degli altri rifiuti urbani nei territori in cui è attivo una raccolta domiciliare "porta e porta" con sacco.

I criteri e le modalità di posizionamento delle isole ecologiche sono le medesime previste per i contenitori stradali di prossimità.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

SISTEMA DI RACCOLTA "DOMICILIARE"

In generale il servizio di raccolta "domiciliare" detto anche "porta a porta" consiste nella raccolta dai contenitori personali e/o dei sacchi e/o del materiale preconfezionato dall'utenza lasciato su suolo stradale presso l'uscio dell'abitazione o dell'attività commerciale/produttiva (*per uscio si intende il fronte strada pubblica quale marciapiede, via, ecc.*): in caso di edifici condominiali, ovvero di rilevanti utenze commerciali, la raccolta potrà avvenire, come modalità opzionale per il condominio o l'utenza che potrà richiederla, entro aree private interne di pertinenza mediante appositi contenitori di capienza adeguata per le esigenze del singolo condominio o utente commerciale/produttivo.

Il materiale raccolto/conferito verrà depositato dall'operatore nella vasca e/o cassone di contenimento dell'apposito veicolo di raccolta.

Successivamente allo svuotamento, l'operatore provvederà a lasciare l'eventuale contenitore utilizzato dall'utenza per il conferimento della frazione di rifiuto (bio - bidone, mastelli, etc.) presso l'uscio dell'abitazione o dell'attività commerciale nel caso di servizio domiciliare porta a porta. Sarà compito della stessa utenza provvedere al loro periodico ritiro, nonché alla pulizia ed al lavaggio dei contenitori di conferimento.

L'operatore invece non provvederà alla raccolta qualora la frazione di rifiuto conferita non fosse conforme per natura o per confezionamento a quanto previsto dal circuito di raccolta. In questa eventualità l'operatore addetto allo svuotamento, apporrà sul sacco/contenitore le specifiche indicazioni che il Comune affidante deciderà di adottare (indicativamente un foglio/adesivo con i motivi riportanti il mancato ritiro/svuotamento). Sarà obbligo dell'Impresa Concessionaria

PicenAmbiente provvedere a segnalare, nelle forme che si concorderanno, al Comune le non conformità.

Le giornate, gli orari e le modalità specifiche del servizio di raccolta, per le varie tipologie di rifiuti, dovranno essere tempestivamente comunicate all'utenza (mediante guide, opuscoli, depliant, sito internet del comune, locandine, manifesti, ecc.), a cui verrà fatto obbligo del rispetto delle modalità del conferimento secondo le suddette modalità.

Pertanto la raccolta domiciliare dei rifiuti, o "porta a porta", può essere realizzata in due modalità operative (spesso utilizzate anche in modo "promiscuo"):

- Raccolta **domiciliare del "sacco" o del materiale/rifiuto "sfuso"**.
- Raccolta **domiciliare con appositi contenitori**.

Il sistema di **raccolta domiciliare "con sacco"** prevede preliminarmente una progettazione del servizio con una perimetrazione territoriale ed individuazione dell'utenza servita o da attivare, sia con riferimento alle utenze domestiche che a quelle non domestiche.

Gli utenti (famiglie, uffici, negozi, agenzie, aziende, ecc.) vengono attivati con la consegna del kit previsto e con l'avvio del servizio secondo il calendario prefissato e gli stessi sono tenuti tassativamente a conferire/espore i propri sacchi ben chiusi di rifiuti nel giorno e negli orari assegnati (così come risultanti dai calendari e/o guide, depliant, opuscoli illustrativi consegnati) davanti alle proprie abitazioni/utenze sul marciapiede fronte strada e/o sul ciglio stradale, comunque in un luogo di facile ed agevole accesso all'operatore per il caricamento manuale dei sacchi sull'automezzo per la raccolta. Una parte di utenze interessate al servizio, laddove avessero il proprio ingresso abitativo su piccole vie, traverse cieche e/o di difficile accesso alla viabilità, saranno invece tenute a conferire nella via e/o punto più prossimo alla propria abitazione servita dal servizio di raccolta e comunque secondo le modalità che saranno direttamente indicate agli utenti interessati.

Il sistema di **raccolta domiciliare dei materiali/rifiuti sfusi** "preconfezionati" invece riguarda normalmente il servizio di raccolta a domicilio di rifiuti e materiali ingombranti (mobilio, materassi, imballaggi in legno quali bancali, ecc.), i rifiuti RAEE di grandi dimensioni (TV, frigo, lavatrici, ecc.) o i rifiuti verdi da attività di potature alberi, piante, o gli imballaggi di cartone piegati su ceste, ecc. I suddetti rifiuti debbono essere esposti dagli utenti sul marciapiede fronte strada e/o sul ciglio stradale e/o nei punti stabiliti, comunque in un luogo di facile ed agevole accesso da parte dell'automezzo specifico finalizzato al caricamento meccanico (con gru o altro mezzo meccanico elevatore o con caricamento manuale).

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Il sistema di **raccolta domiciliare con appositi contenitori** prevede - anche'esso - preliminarmente una progettazione del servizio con una perimetrazione territoriale ed individuazione dell'utenza servita o da attivare, sia con riferimento alle utenze domestiche che quelle non domestiche.

La **raccolta domiciliare** è realizzata per il tramite dello svuotamento degli appositi contenitori (ad esempio mediante bio-pattumiere, mastelli, cassonetti di varia dimensione e tipologia, ceste, containers, ecc.) forniti alle utenze secondo i criteri di assegnazione adottati dal Comune affidante.

I contenitori assegnati alle singole utenze, possono essere posizionati, in relazione alle realtà urbanistiche dei singoli edifici e/o zone cittadine, secondo le seguenti modalità:

- **area interna, di pertinenza dell'edificio non accessibile**, con esposizione e successivo ritiro dei contenitori nel giorno/i di raccolta effettuato direttamente dalle utenze assegnatarie o da soggetti terzi incaricati dalle stesse;
- **area interna di pertinenza dell'edificio, accessibile**, per lo svuotamento dei contenitori, direttamente dall'Impresa Concessionaria PicenAmbiente.

L'Impresa Concessionaria PicenAmbiente deve accedere, a tali aree, previa autorizzazione dell'utenza al Comune affidante. Il Comune affidante o l'utenza privata, forniranno, all'Impresa Concessionaria PicenAmbiente, le chiavi di accesso da utilizzarsi, "esclusivamente", per

l'effettuazione del servizio.

L'accesso dell'Impresa Concessionaria PicenAmbiente può avvenire:

- a) direttamente, con l'ausilio del mezzo utilizzato per la raccolta
- b) con operatore a piedi, con movimentazione dei contenitori sino al mezzo e successiva ricollocazione degli stessi nelle aree predisposte.

- **area esterna, di pertinenza dell'edificio, non accessibile** per lo svuotamento dei contenitori, con esposizione dei contenitori nel giorno/i di raccolta e successivo ritiro effettuato direttamente dalle utenze assegnatarie o da soggetti terzi incaricati dalle stesse;
- **area esterna, di pertinenza dell'edificio, accessibile** al fine di effettuare lo svuotamento dei contenitori, direttamente dall'Impresa Concessionaria PicenAmbiente. I contenitori posizionati in tali aree possono essere dotati di meccanismo di chiusura (es. serrature in ferro con chiave triangolare) allo scopo di impedire conferimenti scorretti da parte di soggetti non autorizzati. In tal caso il Comune affidante fornirà le chiavi all'Impresa Concessionaria PicenAmbiente.

L'accesso dell'Impresa Concessionaria PicenAmbiente può avvenire:

- a) direttamente, con l'ausilio del mezzo utilizzato per la raccolta.
- b) con operatore a piedi, con movimentazione dei contenitori sino al mezzo e successiva ricollocazione degli stessi nelle aree predisposte.

- **area esterna, di pertinenza pubblica, accessibile** al fine di effettuare lo svuotamento dei contenitori, direttamente dall'Impresa Concessionaria PicenAmbiente (i Comuni autorizzano tali aree all'occupazione di suolo pubblico. Le aree sono individuate dalla segnaletica orizzontale a terra, di colore giallo).

I contenitori posizionati in tali aree sono dotati di meccanismo di chiusura (es. serrature in ferro con chiave triangolare) allo scopo di impedire conferimenti scorretti da parte di soggetti non autorizzati. In tal caso il Comune affidante fornirà le chiavi all'Impresa Concessionaria PicenAmbiente.

L'accesso dell'Impresa Concessionaria PicenAmbiente può avvenire:

- a) direttamente, con l'ausilio del mezzo utilizzato per la raccolta
- b) con operatore a piedi, con movimentazione dei contenitori sino al mezzo e successiva ricollocazione degli stessi nelle aree predisposte.

E' facoltà del Comune affidante richiedere, all'Impresa Concessionaria PicenAmbiente, la realizzazione della segnaletica orizzontale a terra, atta all'individuazione di aree autorizzate all'occupazione di suolo pubblico.

In particolari aree territoriali, **in cui risulta difficoltoso il servizio domiciliare**, i contenitori possono essere posizionati secondo le seguenti modalità:

- **area esterna di prossimità**, accessibile al fine di effettuare lo svuotamento dei contenitori, ad uso di utenze facenti capo a più numeri civici.

I contenitori posizionati in tali aree possono essere dotati di meccanismo di chiusura (serrature in ferro con chiave triangolare) allo scopo di impedire conferimenti scorretti da parte di soggetti non autorizzati. In tal caso il Comune affidante fornirà le chiavi all'Impresa Concessionaria PicenAmbiente.

L'accesso dell'Impresa Concessionaria PicenAmbiente può avvenire:

- a) direttamente, con l'ausilio del mezzo utilizzato per la raccolta
- b) con operatore a piedi, con movimentazione dei contenitori sino al mezzo e successiva ricollocazione degli stessi nelle aree predisposte.

Nel caso in cui i meccanismi di chiusura adottati siano ad accesso limitato (serrature univoche) sarà cura dal Comune affidante fornire copia delle chiavi di accesso all'Impresa Concessionaria PicenAmbiente

La scelta della tipologia di posizionamento, da prevedersi in ogni singolo edificio, è in capo al Comune affidante che la effettua in concertazione con l'Impresa Concessionaria PicenAmbiente.

I contenitori forniti dovranno avere le caratteristiche tecniche utili a renderli idonei all'utilizzo e all'esposizione su strada, come eventualmente descritto ed illustrato nelle relative schede tecniche comunali di servizio.

I contenitori dovranno essere riparati o sostituiti dall'Impresa Concessionaria PicenAmbiente, qualora pervenga segnalazione, sia da parte del Comune affidante sia da parte della stessa Impresa Concessionaria PicenAmbiente, di danni causati agli stessi durante l'effettuazione del servizio, che ne precludano il corretto utilizzo.

E' facoltà del Comune affidante prevedere, nell'ambito di raccolte eseguite con modalità stradale, l'utilizzo di contenitori particolari, interrati, seminterrati o di altro genere.

Nel caso in cui l'Impresa Concessionaria PicenAmbiente rilevi costanti cumuli di rifiuti depositati all'esterno dei contenitori, causati dal completo riempimento di questi, è tenuta a darne comunicazione al Comune affidante. Il Comune affidante valuterà l'eventuale incremento, o del numero dei contenitori o della tipologia dei contenitori assegnati.

E' fatto obbligo agli operatori addetti allo svuotamento, di ricollocare, ad operazione effettuata, i contenitori nella posizione originaria, adottando le cautele necessarie per evitare danneggiamenti agli stessi, agli autoveicoli in sosta, alle infrastrutture pubbliche e private.

E' fatto obbligo agli operatori addetti allo svuotamento di astenersi dal raccogliere i rifiuti, qualora gli stessi non siano conformi, per tipologia o forma di conferimento, a quanto previsto nel presente contratto. Non dovranno essere raccolti:

- rifiuti inquinati da materiale estraneo;
- contenitori esposti in giorni errati, che verranno comunque ritirati nel giorno preposto;
- contenitori non regolamentari non rientranti nelle tipologie adottate per l'esecuzione del servizio.

Qualora vengano individuate forme di conferimento scorretto, è fatto obbligo, agli operatori addetti allo svuotamento, di apporre le specifiche indicazioni che il Comune affidante deciderà di adottare (indicativamente un foglio/adesivo). Sarà obbligo dell'Impresa Concessionaria PicenAmbiente provvedere a segnalare, nelle forme che si concorderanno, al Comune le non conformità.

I giorni e gli orari e le altre modalità di raccolta dei rifiuti sono indicati nelle schede descrittive e negli stradari di servizio comunali laddove presenti, come anche eventuali perimetrazioni e/o zonizzazioni degli stessi, e/o indicate nei depliant/guide/opuscoli informativi, ecc. Comunali forniti alle utenze.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i, contenute nel Disciplinare Tecnico-Economico Comunale (allegato B.3).

1.2 Modalità di svolgimento del servizio di trasporto.

I rifiuti, dopo la fase della raccolta, dovranno essere trasportati e conferiti agli impianti di smaltimento, stoccaggio, recupero e/o trattamento, di proprietà/disponibilità e/o individuati dalla PicenAmbiente Spa e/o previsti dalla pianificazione provinciale/d'ambito, ovvero in quelli indicati dal Comune affidante, nel rispetto degli orari e delle disposizioni tecniche-operative indicate dai gestori degli impianti stessi. Il trasporto ed il conferimento agli impianti comprende l'onere della pesatura ed ogni qualsivoglia onere e prestazione necessaria ad eseguire perfettamente il servizio.

Il servizio di trasporto deve avvenire con mezzi idonei e appositamente autorizzati ai sensi di legge.

La movimentazione dei rifiuti, indipendentemente dalla loro natura, dovrà essere realizzata sempre nel rispetto della normativa nazionale e regionale vigente e con modalità tali da non arrecare disturbo o fastidio alle persone, alle cose, agli animali, né danno all'ambiente.

Al fine di garantire le migliori condizioni di efficienza, efficacia, economicità e di miglioramento degli impatti ambientali del servizio di gestione dei rifiuti urbani, soprattutto per la fase del trasporto, il Comune autorizza il concessionario PicenAmbiente Spa a poter utilmente eseguire, all'interno di centri comunale di raccolta e/o di centri/stazioni di trasferimento, il complesso delle operazioni necessarie per il trasbordo dei rifiuti urbani e assimilati (indifferenziati e/o differenziati a seconda di quanto previsto dai rispettivi e vigenti regolamenti) dai mezzi più piccoli a mezzi più grandi, anche a mezzo di presse containers stazionarie e/o containers: a titolo esemplificativo ma non esaustivo i trasbordi costituiti prevalentemente di rifiuti indifferenziati, derivanti da attività di pulizia stradale e degli arenili, dei rifiuti dei mercati, di rifiuti provenienti dallo svuotamento dei cestini e contenitori in genere, di rifiuti biodegradabili verde, di cucine e mense, di rifiuti dai servizi di raccolta differenziata in genere, ecc..

Ogni altra più dettagliata e/o diversa modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti è descritta ed illustrata nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i, contenute nel Disciplinare tecnico-economico Comunale (allegato B.3).

1.3 Modalità di svolgimento del servizio di lavaggio e disinfezione dei contenitori.

Il lavaggio e la disinfezione dei contenitori dovrà avvenire nel rispetto delle seguenti indicazioni:

- lavaggio a pressione a caldo o a freddo delle superfici interne ed esterne dei contenitori;
- utilizzo di adeguati detergenti prescelti dall'Impresa Concessionaria PicenAmbiente, per i quali dovranno essere forniti al Comune affidante le schede tecniche del prodotto, se richiesto;
- lo smaltimento delle acque di risulta è a carico dell'Impresa Concessionaria PicenAmbiente e deve essere effettuato nel rispetto delle specifiche norme igienico-sanitarie vigenti;
- è onere dell'Impresa Concessionaria PicenAmbiente comunicare, al Comune affidante se richiesto, il nome dell'impianto individuato, per lo smaltimento finale delle acque di lavaggio dei contenitori e trasmettere le autorizzazioni dell'impianto stesso;
- ulteriori lavaggi rispetto a quelli contrattualmente previsti, saranno contabilizzati in economia;

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i, contenute nel Disciplinare tecnico-economico Comunale (allegato B.3).

Scheda del Servizio A.1

SERVIZI DI RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI URBANI INDIFFERENZIATI

Modalità di svolgimento del servizio di raccolta:

La raccolta dei **RIFIUTI URBANI INDIFFERENZIATI**, da avviare al trattamento finalizzato allo smaltimento definitivo, dovrà essere svolta con modalità domiciliare e/o stradale nella totalità del territorio comunale, il tutto come meglio individuato e specificato nelle schede tecniche di servizio comunali.

I rifiuti indifferenziati, nell'ambito di sistemi di raccolta che prevedono la raccolta separata della frazione umida e della frazione secca riciclabile, possono essere anche denominati "Rifiuti secchi non riciclabili" o "Rifiuti Residuali".

I rifiuti raccolti con il seguente servizio sono identificati con i seguenti codici CER:

- 200301 rifiuti urbani indifferenziati

Le tipologie di contenitori presenti sul territorio possono essere le seguenti:

- Sacchi in plastica di volumetria variabile
- Contenitori in polietilene da 50 lt
- Contenitori in polietilene da 120 lt
- Contenitori in polietilene da 240 lt
- Contenitori in polietilene da 360 lt
- Contenitori in polietilene da 660 lt
- Contenitori in polietilene da 1000 lt o altri contenitori
- Contenitori in polietilene/metallo da 2400 lt a caricamento laterale.
- Contenitori in polietilene/metallo da 3200 lt a caricamento laterale.

I contenitori adibiti alla raccolta dei rifiuti urbani residuali sono di colore **VERDE**.

I dati specifici di servizio sono contenuti nelle schede tecniche, precisamente:

- Territorio servito
- Utenze servite
- Oggetto del servizio
- Frequenza di svolgimento ed eventualmente giorni/orari del servizio
- Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di raccolta
- Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di trasporto

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Scheda del Servizio A.2

SERVIZI DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DELLA FRAZIONE SECCA RICICLABILE.

Il servizio di **RACCOLTA DIFFERENZIATA DELLA FRAZIONE SECCA RICICLABILE** è organizzato con l'espletamento delle seguenti attività:

- A. Servizio di raccolta differenziata di imballaggi in vetro, in plastica e in materiali ferrosi e non ferrosi, da eseguirsi prevalentemente in maniera congiunta.
- B. Servizio di raccolta differenziata congiunta della carta, del cartone e del tetrapak.
- C. Servizio di raccolta differenziata selettiva degli imballaggi in cartone da utenze non domestiche.

A. – SERVIZI DI RACCOLTA DIFFERENZIATA¹ DI IMBALLAGGI IN VETRO, IN PLASTICA E IN MATERIALI FERROSI E NON FERROSI.

Modalità di svolgimento del servizio di raccolta:

La raccolta differenziata degli IMBALLAGGI IN VETRO, IN PLASTICA, IN MATERIALI FERROSI E NON FERROSI dovrà essere svolta con modalità domiciliare e/o stradale nella totalità del territorio comunale come meglio individuato e specificato nelle schede di servizio tecniche comunali.

I rifiuti raccolti con il seguente servizio sono identificati con i seguenti codici CER:

- 200301 rifiuti urbani (multimateriale)
- 150106 imballaggi in materiali misti

Le tipologie di contenitori presenti sul territorio per il servizio di raccolta domiciliare e/o stradale possono essere le seguenti

- Sacchi in plastica di volumetria variabile
- Contenitori in polietilene da 20/50 lt
- Contenitori in polietilene da 120 lt
- Contenitori in polietilene da 240 lt

¹ Considerato che è definita "raccolta differenziata" tutte quelle attività di raccolta in cui un flusso di rifiuti è tenuto separato in base al tipo ed alla natura dei rifiuti al fine di facilitarne il trattamento specifico, il sistema di raccolta differenziata individuato nel presente contratto prevede la realizzazione e vantaggiosa praticabilità tecnica-economica-ambientale di un sistema di raccolta *multimateriale* tra rifiuti omogenei, per tipo, natura e proprietà comuni, al fine di facilitarne il trattamento specifico, quali quelli riferiti ad imballaggi e oggetti in vetro, in plastica e in materiali in metallo ferrosi e non ferrosi, raccolta anche detta raccolta "congiunta VPL" o raccolta "*multimateriale*".

Tale sistema permette di ottimizzare le forme di conferimento per gli utenti/cittadini, nonché le fasi della raccolta e del trasporto, dei rifiuti primari di imballaggi, in sinergia anche con altre frazioni merceologiche recuperabili con equivalenti caratteristiche, il tutto così come previsto dall'art. 198 comma 2 lett. e) del D.lgs.vo 152/2006.

La condizione di fattibilità e praticabilità tecnica affinché si possa validamente e proficuamente impiantare un sistema di raccolta rifiuti "congiunta VPL" o "*multimateriale*", al fine di ottenere tutti i suddetti benefici e vantaggi, è quello che si abbia a disposizione un sistema impiantistico e tecnologico in grado di assicurare condizioni di effettiva capacità di trattamento mediante il recupero finalizzato al riciclaggio dei materiali raccolti congiuntamente. In tal senso la PicenAmbiente dispone di un impianto tecnologico brevettato, con sistema di selezione automatizzata, in grado di poter adeguatamente trattare i materiali congiunti e gli imballaggi raccolti al fine della loro valorizzazione nei circuiti di riciclaggio e secondo gli attuali standards tecnici del CONAI, raggiungendo l'obiettivo (alle attuali condizioni economiche previste dagli accordi Anci-Conai) di riuscire ad eliminare i costi a carico dei Comuni del trattamento-selezione, recupero con smaltimento dei sovrall residui, mediante i ricavi provenienti dalla vendita dei materiali valorizzati (del vetro, della plastica, dei metalli, della carta e del cartone), trasferendo con ciò tutto il "*rischio imprenditoriale*" delle suddette attività in capo al soggetto gestore del servizio PicenAmbiente, il quale viene massimamente responsabilizzato ad eseguire in maniera efficace ed ottimale la fase della selezione/cernita dei materiali conferiti dai cittadini/utenti finalizzata al recupero di materia.

La scelta quindi di realizzare una raccolta differenziata c.d. *congiunta VPL* consente di poter raggiungere al sistema più generale della raccolta dei rifiuti maggiori e più rilevanti benefici sulla qualità del servizio per l'utenza, sull'efficacia, sull'efficienza, sull'economicità e sulla sostenibilità ambientale nell'erogazione del servizio, rispetto alla scelta di operare una raccolta mono-materiale dei suddetti rifiuti.

- Contenitori in polietilene da 360 lt
- Contenitori in polietilene da 660 lt
- Contenitori in polietilene da 1000 lt o altri contenitori
- Contenitori in polietilene/metallo da 2400 lt a caricamento laterale.
- Contenitori in polietilene/metallo da 3200 lt a caricamento laterale.
- Altre volumetrie
- Containers scarrabili
- Presse scarrabili

I contenitori adibiti alla raccolta differenziata degli imballaggi in plastica e lattine domiciliare sono di colore **AZZURRO**.

I dati specifici di servizio sono contenuti nelle schede tecniche, precisamente:

- Territorio servito
- Utenze servite
- Oggetto del servizio
- Frequenza di svolgimento ed eventualmente giorni/orari del servizio
- Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di raccolta
- Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di trasporto
- Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di lavaggio contenitori

In ogni caso il Comune affidante e l'Impresa Concessionaria PicenAmbiente possono, nel corso di vigenza del presente contratto, comunque sempre valutare, concertare ed eventualmente definire anche specifici circuiti di raccolta monomateriale dei suddetti rifiuti/imballaggi, laddove ritenuto più vantaggioso e/o conveniente e/o opportuno, secondo quanto poi riportato nelle relative schede tecniche di servizio comunali.

Per quanto concerne le norme tecniche di conferimento e/o di capacità/condizione di recupero e valorizzazione economica dei materiali recuperati, si rinvia per espresso rimando a quanto disciplinato e previsto dagli accordi quadro, dai disciplinari tecnici, dalle convenzioni, dagli allegati tecnici, ecc. sottoscritti tra l'ANCI (associazione nazionale dei comuni italiani) e il CONAI, in ogni caso al tempo vigenti.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Servizio B. – SERVIZI DI RACCOLTA DIFFERENZIATA CONGIUNTA CARTA, CARTONE, TETRA PAK

Modalità di svolgimento del servizio di raccolta:

Il servizio di raccolta della frazione secca riciclabile viene definito come espletamento delle seguenti attività:

- A. Servizio di raccolta differenziata di imballaggi in vetro, in plastica e in materiali ferrosi e non ferrosi, da eseguirsi prevalentemente in maniera congiunta.
- B. Servizio di raccolta differenziata congiunta della carta, del cartone e del tetrapak.
- C. Servizio di raccolta differenziata selettiva degli imballaggi in cartone utenze non domestiche.

La raccolta differenziata **CONGIUNTA della CARTA, del CARTONE e del TETRA PAK** dovrà essere svolta con modalità domiciliare e/o stradale nella totalità del territorio comunale come meglio individuato e specificato nelle schede tecniche di servizio comunali.

I rifiuti raccolti con il seguente servizio sono identificati con i seguenti codici CER:

- 200101 carta e cartone.

Le tipologie di contenitori presenti sul territorio per il servizio di raccolta sono le seguenti:

- Sacchi di volumetria variabile per la carta, tetra pak e il cartone di piccola dimensione.
- Materiale sfuso preconfezionato per quanto concerne il cartone.
- Contenitori in polietilene da 120 lt
- Contenitori in polietilene da 240 lt
- Contenitori in polietilene da 360 lt
- Contenitori in polietilene da 660 lt
- Contenitori in polietilene da 1000 lt o altri contenitori
- Contenitori in polietilene/metallo da 2400 lt a caricamento laterale.
- Contenitori in polietilene/metallo da 3200 lt a caricamento laterale.
- Contenitori, anche carrellati, a griglia metallica aperti
- Containers scarrabili 20-25-30 mc
- Presse scarrabili

I contenitori adibiti alla raccolta differenziata della carta sono di colore **GIALLO**.

Il materiale potrà essere conferito sfuso, ridotto volumetricamente, in pacchi ordinati posti a bordo strada nel giorno/i di raccolta prestabiliti. Il materiale dovrà essere raccolto anche nel caso di cui il conferimento non sia stato eseguito in forma corretta (materiale non ordinato ed impilato, cartoni non ridotti volumetricamente). Il materiale conferito sfuso andrà prelevato anche se bagnato a causa di eventi atmosferici.

I dati specifici di servizio sono contenuti nelle schede tecniche, precisamente:

- Territorio servito
- Utenze servite
- Oggetto del servizio
- Frequenza di svolgimento ed eventualmente giorni/orari del servizio
- Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di raccolta
- Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di trasporto
- Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di lavaggio contenitori

Per quanto concerne le norme tecniche di conferimento e/o di capacità/condizione di recupero e valorizzazione economica dei materiali recuperati, si rinvia per espresso rimando a quanto disciplinato e previsto dagli accordi quadro, dai disciplinari tecnici, dalle convenzioni, dagli allegati tecnici, ecc. sottoscritti tra l'ANCI (associazione nazionale dei comuni italiani) e il CONAI, in ogni caso al tempo vigenti.

Rimane sempre e comunque possibile per gli utenti dei Comuni che hanno istituito e aperto i Centri di raccolta Comunale conferire tali rifiuti nei suddetti centri, nei giorni e negli orari di apertura e comunque nelle modalità meglio previste alla scheda tecnica del Servizio C.1.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Servizio C. – SERVIZI DI RACCOLTA DIFFERENZIATA SELETTIVA DI IMBALLAGGI DI CARTONE

Modalità di svolgimento del servizio di raccolta:

Il servizio di raccolta della frazione secca riciclabile viene definito come espletamento delle seguenti attività:

- A. Servizio di raccolta differenziata di imballaggi in vetro, in plastica e in materiali ferrosi e non ferrosi, da eseguirsi prevalentemente in maniera congiunta.
- B. Servizio di raccolta differenziata congiunta della carta, del cartone e del tetrapak.
- C. Servizio di raccolta differenziata selettiva degli imballaggi in cartone utenze non domestiche.

La raccolta differenziata selettiva degli imballaggi in **CARTONE** dovrà essere svolta con modalità domiciliare e/o stradale nella totalità del territorio comunale come meglio individuato e specificato nelle schede tecniche di servizio comunali.

I rifiuti raccolti con il seguente servizio sono identificati con i seguenti codici CER:

- 150101 imballaggi in carta e cartone.

Le tipologie di contenitori presenti sul territorio per il servizio di raccolta sono le seguenti:

- Materiale sfuso preconfezionato
- Contenitori in polietilene da 360 lt
- Contenitori in polietilene da 660 lt
- Contenitori in polietilene da 1000 lt o altri contenitori
- Contenitori in polietilene/metallo da 2400 lt a caricamento laterale.
- Contenitori in polietilene/metallo da 3200 lt a caricamento laterale.
- Contenitori, anche carrellati, a griglia metallica aperti
- Containers scarrabili 20-25-30 mc
- Presse scarrabili

I contenitori adibiti alla raccolta differenziata del cartone sono di colore **GIALLO**.

Il materiale potrà essere conferito sfuso, ridotto volumetricamente, in pacchi ordinati posti a bordo strada nel giorno/i di raccolta prestabiliti. Il materiale dovrà essere raccolto anche nel caso di cui il conferimento non sia stato eseguito in forma corretta (materiale non ordinato ed impilato, cartoni non ridotti volumetricamente). Il materiale conferito sfuso andrà prelevato anche se bagnato a causa di eventi atmosferici.

I dati specifici di servizio sono contenuti nelle schede tecniche, precisamente:

- Territorio servito
- Utenze servite
- Oggetto del servizio
- Frequenza di svolgimento ed eventualmente giorni/orari del servizio
- Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di raccolta
- Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di trasporto
- Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di lavaggio contenitori

Per quanto concerne le norme tecniche di conferimento e/o di capacità/condizione di recupero e valorizzazione economica dei materiali recuperati, si rinvia per espresso rimando a quanto disciplinato e previsto dagli accordi quadro, dai disciplinari tecnici, dalle convenzioni, dagli allegati tecnici, ecc. sottoscritti tra l'ANCI (Associazione nazionale dei comuni italiani) e il CONAI (Consorzio nazionale imballaggi), in ogni caso al tempo vigenti.

Rimane sempre e comunque possibile per gli utenti dei Comuni che hanno istituito e aperto i Centri di raccolta Comunale conferire tali rifiuti nei suddetti centri, nei giorni e negli orari di apertura e comunque nelle modalità meglio previste alla scheda tecnica del Servizio C.1.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Scheda del Servizio A.3

SERVIZI DI RACCOLTA DIFFERENZIATA E TRASPORTO FRAZIONE UMIDO-ORGANICO

Modalità di svolgimento del servizio di raccolta:

La raccolta differenziata dell'**UMIDO-ORGANICO**, ovvero della frazione organica dei rifiuti urbani (Forsu), dovrà essere svolta con modalità domiciliare e/o stradale nel territorio comunale come meglio individuato e specificato nelle schede tecniche di servizio comunali.

I rifiuti raccolti con il seguente servizio sono identificati con i seguenti codici CER:

- 200108 rifiuti biodegradabili di cucine e mense.

Le tipologie di contenitori presenti sul territorio per il servizio di raccolta sono le seguenti

- Mastelli o Cestelli o Biopattumiere in polietilene da 10/20 lt
- Contenitori in polietilene da 25 e 35 lt
- Contenitori in polietilene da 120 lt
- Contenitori in polietilene da 240 lt
- Contenitori in polietilene da 360 lt
- Contenitori in polietilene da 660 lt

I contenitori adibiti alla raccolta differenziata dell'organico sono di colore **MARRONE**.

Il conferimento della frazione organica (forsu) dovrà avvenire, in forma obbligatoria per le utenze, mediante l'utilizzo di sacchetti compostabili certificati a norma UNI EN 13432-2002, così come previsto dall'art. 182-ter, comma 1) del D.Lgs 152/2006. In tal caso sarà da considerarsi una forma di conferimento non conforme la presenza di sacchi in plastica o di altro materiale non compostabile, anche all'interno dei singoli sacchetti conformi.

I dati specifici di servizio sono contenuti nelle schede tecniche, precisamente:

- Territorio servito
- Utenze servite
- Oggetto del servizio
- Frequenza di svolgimento ed eventualmente giorni/orari del servizio
- Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di raccolta
- Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di trasporto
- Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di lavaggio contenitori

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

SERVIZI DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEGLI SFALCI D'ERBA E FOGLIAME VARIO

Modalità di svolgimento del servizio di raccolta:

Il Comune affidante, ad integrazione del servizio di raccolta della frazione umida-organico, al fine di poter più utilmente raggiungere gli obiettivi di raccolta differenziata secondo modalità di gestione tese a migliorare l'efficienza, l'efficacia e l'economicità generale del servizio, può richiedere di attivare un sistema congiunto forsù + verde, finalizzato a raccogliere anche piccole quantità di "verde" proveniente dall'attività di giardinaggio (sfalci da taglio erba dei prati e infestanti, fiori e piccole piante ornamentali recise, fogliame vario e piccoli sfalci di siepi, frattine, ecc.) mediante il servizio di raccolta dell'umido-organico (con caricamento nel medesimo automezzo), in quanto trattasi di raccolta mista di frazioni organiche compostabili con equivalenti caratteristiche, ritenute omogenee,

per tipo, natura e proprietà comuni, da parte degli impianti di recupero mediante compostaggio per il loro utile trattamento specifico.

E' comunque sempre nella facoltà del Comune poter prevedere, anche in aggiunta, la possibilità di raccolta differenziata specifica degli sfalci d'erba e del fogliame in genere, ecc. come VERDE-POTATURE nelle modalità e a tutte le condizioni di cui alla Schede del Servizio A.4.

Gli sfalci d'erba, piccole patate e fogliame vario raccolto congiuntamente con il materiale umido-organico (forsu) è identificato con il seguente codice CER 200108.

Le tipologie di contenitori che possono essere utilizzati per il servizio di raccolta sono le seguenti:

- Contenitori in polietilene da 360 lt
- Contenitori in polietilene da 660 lt
- Contenitori in polietilene da 1000 lt
- Altre eventuali contenitori e volumetrie

I contenitori adibiti alla raccolta differenziata del verde sono di colore **ARANCIONE**.

I dati specifici di servizio sono contenuti nelle schede tecniche, precisamente:

- Territorio servito
- Utenze servite
- Oggetto del servizio
- Frequenza di svolgimento ed eventualmente giorni/orari del servizio
- Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di raccolta
- Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di trasporto
- Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di lavaggio contenitori

Rimane sempre e comunque possibile per gli utenti dei Comuni che hanno istituito e aperto i Centri di raccolta Comunale conferire tali rifiuti nei suddetti centri, nei giorni e negli orari di apertura e comunque nelle modalità meglio previste alla scheda tecnica del Servizio C.1.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Scheda del Servizio A.4

SERVIZI DI RACCOLTA DIFFERENZIATA E TRASPORTO DELLA FRAZIONE VERDE-POTATURE

Modalità di svolgimento del servizio di raccolta:

Per **VERDE-POTATURE** si intendendo tutti quei residui vegetali (potature, rami, tronchi, sfalci d'erba, ecc.) di rilevante quantità proveniente da attività di manutenzione e/o di potature di alberature varie, siepi, cespugli, prodotto da utenze domestiche e non domestiche e di manutenzione del verde pubblico o comunque assimilati ai rifiuti urbani.

La raccolta differenziata del **VERDE-POTATURE** di norma è svolta con il sistema di **raccolta domiciliare dei materiali/rifiuti sfusi e preconfezionati**, nei quali gli utenti, o mediante prenotazione e/o a giorno fisso prefissato, espongono/conferiscono i suddetti materiali sul marciapiede fronte (a filo) strada e/o sul ciglio stradale e/o nelle modalità indicate all'utente, comunque in un luogo di facile ed agevole accesso da parte dell'automezzo specifico per eseguire in sicurezza il caricamento meccanico dei rifiuti (con caricatore con ragno).

Il VERDE-POTATURE raccolti con il seguente servizio sono trattati come da disposizioni normative al tempo vigenti quali sottoprodotti, oppure in alternativa identificati come rifiuti con i seguenti codici CER 200201 rifiuti biodegradabili.

Il Comune affidante potrà richiedere all'Impresa Concessionaria PicenAmbiente di utilizzare, nell'ambito dell'esecuzione del servizio, strumentazione cartacea o informatica fornita o individuata dal Comune affidante al fine di registrare dati riferiti a:

- Identificativi dell'utenza servita
- Quantità di materiale conferito
- Certificazione di pagamento (nel caso di servizio a pagamento diretto)
- Eventuali altre informazioni

Sarà cura del Comune affidante fornire adeguato supporto e formazione specifica agli operatori incaricati prima di richiedere l'utilizzo di dette strumentazioni.

I dati specifici di servizio sono contenuti nelle schede tecniche, precisamente:

- Territorio servito
- Utenze servite
- Oggetto del servizio
- Frequenza di svolgimento ed eventualmente giorni/orari del servizio
- Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di raccolta
- Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di trasporto
- Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di lavaggio contenitori

A completamento del servizio (o in via opzionale o in via alternativa al suddetto servizio) il Comune può anche disporre di istituire nel proprio territorio una isola ecologica, in un area idonea e sufficientemente sorvegliata, costituita da una apposito container della capacità di mc. 20/25/30 dove gli utenti, secondo le modalità stabilite dal Comune, potranno conferire direttamente il VERDE-POTATURE. Nelle specifiche schede di servizio comunali saranno altresì concordate con la PicenAmbiente le modalità e le frequenze delle attività di svuotamento/ritiro e conferimento del suddetto container.

Il prelevamento del VERDE-POTATURE verrà eseguito con apposito automezzo dotato di cassone ribaltabile e gru con pinza di prelevamento e/o altro sistema idoneo di prelevamento. I materiali raccolti dovranno essere conferiti in Centri Comunali di Raccolta ai fini della riduzione volumetrica, e/o in impianti di deposito preliminare e/o trattamento e/o di compostaggio ai fini del suo recupero e/o riutilizzo, anche ai sensi di quanto previsto dall'art. 185 del D.lgs.vo 152/2006 o da altre norme al tempo vigenti applicabili in materia.

Rimane sempre e comunque possibile per gli utenti dei Comuni che hanno istituito e aperto i Centri di raccolta Comunale conferire tali rifiuti nei suddetti centri, nei giorni e negli orari di apertura e comunque nelle modalità meglio previste alla scheda tecnica del Servizio C.1.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Scheda del Servizio A.5

SERVIZI DI RACCOLTA DIFFERENZIATA E TRASPORTO RIFIUTI INGOMBRANTI

Modalità di svolgimento del servizio di raccolta:

Per **Rifiuti urbani ingombranti** si intendendo tutti quei rifiuti di provenienza esclusivamente domestica, (mobilio vario, materassi, reti, divani, bidoni, porte, damigiane, giochi di materiale plastico, ecc.) che per le loro dimensioni non possono essere conferiti nei normali contenitori/sacchi del circuito di raccolta dei rifiuti urbani, ovvero ne costituiscono utilizzo anomalo, non lasciando spazio per gli altri rifiuti che vi devono essere ordinariamente conferiti.

I rifiuti raccolti con il seguente servizio sono identificati con il seguente codici CER:

- 200307 rifiuti ingombranti.

La raccolta differenziata dei **RIFIUTI INGOMBRANTI** di norma è svolta con il sistema di **raccolta domiciliare dei materiali/rifiuti sfusi**, nei quali gli utenti, o mediante prenotazione o a giorno fisso prefissato, espongono/conferiscono i suddetti rifiuti sul marciapiede fronte (a filo) strada e/o sul ciglio stradale e/o nelle modalità indicate all'utente, comunque in un luogo di facile ed agevole accesso da parte dell'automezzo specifico per eseguire in sicurezza il caricamento meccanico dei rifiuti (con caricatore o altro mezzo meccanico elevatore).

Nell'ambito del servizio di raccolta dei rifiuti ingombranti, il Comune volendo assicurare un funzionale, accessibile ed adeguato sistema di raccolta anche dei rifiuti RAEE (Rifiuti da attrezzature elettroniche e elettriche), intende estendere anche ai RAEE le medesime modalità di raccolta dei suddetti rifiuti ingombranti, pertanto il suddetto servizio è da intendersi come servizio di raccolta congiunto e contestuale dei rifiuti RAEE/Ingombranti, specificando che i RAEE al termine della raccolta dovranno essere conferiti nel Centro Comunale di Raccolta RAEE del comune e/o convenzionato del Comune, mentre i rifiuti ingombranti continueranno ad essere conferiti presso gli impianti di trattamento/recupero. In particolare si specifica che per quanto concerne l'organizzazione più generale del sistema Comunale di raccolta differenziata dei rifiuti RAEE il suddetto sistema consiste non solo nell'istituzione/convenzionamento del Centro Comunale di raccolta RAEE, ma anche dai servizi di raccolta domiciliare e/o sul territorio dei suddetti rifiuti (e di quelli abbandonati sul proprio territorio), nell'ambito dei servizi già in essere di raccolta dei rifiuti ingombranti, ovvero integrazione del proprio regolamento Comunale di gestione dei rifiuti urbani, il Comune dispone l'organizzazione, per il tramite dell'impresa concessionaria PicenAmbiente, di un unico servizio di raccolta congiunta e contestuale dei rifiuti RAEE e ingombranti, nelle modalità convenzionalmente previste dalla scheda di servizio comunale, in modo tale che al termine delle attività congiunte e contestuali di raccolta dei suddetti rifiuti, il soggetto gestore provveda a conferire i rifiuti RAEE presso il relativo Centro Comunale di raccolta RAEE, anche convenzionato, mentre i rifiuti ingombranti vengano successivamente (o precedentemente se del caso) regolarmente conferiti presso gli impianti di trattamento, recupero, smaltimento autorizzati previsti dal presente contratto. Rimane espressamente inteso che laddove invece dovessero intervenire pronunciamenti o stativi rispetto alla suddetta organizzazione del servizio, il Comune dovrà adeguare le modalità di svolgimento del servizio, modificando conseguentemente la convenzione di servizio con il soggetto gestore PicenAmbiente Spa.

A completamento del servizio o in via opzionale o in via alternativa al suddetto servizio, il Comune può anche disporre di istituire nel proprio territorio una isola ecologica, in un area idonea e sufficientemente sorvegliata, costituita da una apposito container della capacità di mc. 20/25/30 dove gli utenti, secondo le modalità stabilite dal Comune, potranno conferire direttamente i rifiuti ingombranti. Nelle specifiche schede di servizio comunali sarà altresì concordato con la PicenAmbiente le modalità e le frequenze delle attività di svuotamento/ritiro e conferimento del suddetto container.

Il prelevamento dei rifiuti ingombranti e dei RAEE verrà eseguito con apposito automezzo dotato di cassone ribaltabile e gru con pinza di prelevamento e/o altro sistema idoneo di prelevamento. I rifiuti urbani ingombranti dovranno essere conferiti in impianti di stoccaggio provvisorio e/o trattamento per essere successivamente selezionati ed inviati in impianti di riciclaggio e/o smaltimento.

Il Comune affidante potrà richiedere all'Impresa Concessionaria PicenAmbiente di utilizzare, nell'ambito dell'esecuzione del servizio, strumentazione cartacea o informatica fornita o individuata dal Comune affidante al fine di registrare dati riferiti a:

- Identificativi dell'utenza servita
- Qualità di materiale conferito
- Quantità di materiale conferito
- Certificazione di pagamento (nel caso opzionale di servizio a pagamento diretto)
- Eventuali altre informazioni

Sarà cura del Comune affidante fornire adeguato supporto e formazione specifica agli operatori incaricati prima di richiedere l'utilizzo di dette strumentazioni;

I dati specifici di servizio sono contenuti nelle schede tecniche, precisamente:

- Territorio servito
- Utenze servite
- Oggetto del servizio
- Frequenza di svolgimento ed eventualmente giorni/orari del servizio
- Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di raccolta
- Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di trasporto

Rimane sempre e comunque possibile per gli utenti dei Comuni che hanno istituito e aperto i Centri di raccolta Comunale conferire tali rifiuti nei suddetti centri, nei giorni e negli orari di apertura e comunque nelle modalità meglio previste alla scheda tecnica del Servizio C.1.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Scheda del Servizio A.6

SERVIZI DI RACCOLTA DIFFERENZIATA E TRASPORTO DEI R.A.E.E.

Modalità di svolgimento del servizio di raccolta:

Per **R.A.E.E.** si intendono i **RIFIUTI DA APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE** non più utilizzabili di così come definiti e classificati dal D.lgs.vo 151/2005. Per quanto non espressamente disciplinato nella presente scheda per la gestione dei rifiuti RAEE si rimanda a quanto disciplinato dal D.lgs.vo 151/2005.

I rifiuti raccolti con il seguente servizio sono identificati con i seguenti codici CER:

- 200135* apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso, diverse da quelle di cui alla voce 200121 e 200123, contenenti componenti pericolosi.
- 200136 apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso, diverse da quelle di cui alle voci 200121, 200123 e 200135.
- 200121* tubi fluorescenti ed altri rifiuti contenenti mercurio.
- 200123* apparecchiature fuori uso contenenti clorofluorocarburi.

Il Comune volendo assicurare un funzionale, accessibile ed adeguato sistema di raccolta differenziata anche dei rifiuti RAEE, intende estendere anche ai rifiuti RAEE le medesime modalità di raccolta dei rifiuti ingombranti di cui alla scheda A.5, pertanto il suddetto servizio è da intendersi come servizio di raccolta congiunto e contestuale dei rifiuti RAEE/Ingombranti, specificando che i RAEE al termine della raccolta dovranno essere conferiti nel Centro Comunale di Raccolta RAEE del comune e/o convenzionato del Comune, mentre i rifiuti ingombranti continueranno ad essere conferiti presso gli impianti di trattamento/recupero. In particolare si specifica che per quanto concerne l'organizzazione più generale del sistema Comunale di raccolta differenziata dei rifiuti RAEE il suddetto sistema consiste non solo nell'istituzione/convenzionamento del Centro Comunale di raccolta Raee nei quali l'utente può conferire direttamente i Raee, ma anche dai servizi di raccolta domiciliare e/o sul territorio dei suddetti rifiuti (e di quelli abbandonati sul proprio territorio), nell'ambito dei servizi già in essere di raccolta dei rifiuti ingombranti, ovvero integrazione del proprio regolamento Comunale di gestione dei rifiuti urbani, il Comune dispone l'organizzazione, per il tramite dell'impresa concessionaria PicenAmbiente, di un unico servizio di raccolta congiunta e contestuale dei rifiuti RAEE e ingombranti, nelle modalità convenzionalmente previste dalla scheda di servizio comunale, in modo tale che al termine delle attività congiunte e contestuali di raccolta dei suddetti rifiuti, il soggetto gestore provveda a conferire i rifiuti RAEE presso il relativo Centro Comunale di raccolta RAEE, anche convenzionato, mentre i rifiuti ingombranti vengano successivamente (o precedentemente se del caso) regolarmente conferiti presso gli impianti di trattamento, recupero, smaltimento autorizzati previsti dal presente contratto. Rimane espressamente inteso che laddove invece dovessero intervenire pronunciamenti ostativi rispetto alla suddetta organizzazione del servizio, il Comune dovrà adeguare le modalità di svolgimento del servizio, modificando conseguentemente la convenzione di servizio con il soggetto gestore PicenAmbiente Spa.

La raccolta dei **RIFIUTI R.A.E.E.** di norma è svolta con il sistema di **raccolta domiciliare dei materiali/rifiuti sfusi**, nei quali gli utenti, o mediante prenotazione o a giorno fisso prefissato, espongono/conferiscono i suddetti rifiuti sul marciapiede fronte (a filo) strada e/o sul ciglio stradale e/o nelle modalità indicate all'utente, comunque in un luogo di facile ed agevole accesso da parte dell'automezzo specifico per eseguire in sicurezza il caricamento meccanico/manuale dei rifiuti, con idonei sistemi di prelevamento.

La raccolta dei **R.A.E.E. – RIFIUTI DA APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE** dovrà essere svolta con modalità domiciliare nel territorio comunale come individuato nelle schede descrittive comunali.

La raccolta domiciliare riguarda esclusivamente le tipologie di RAEE di natura ingombrante (R1 "Freddo e Clima", R2 "Altri grandi bianchi", R3 "TV e Monitor"). E' facoltà del Comune affidante richiedere l'attivazione del servizio di raccolta domiciliare anche per le restanti tipologie di RAEE;

Il Comune affidante potrà richiedere all'Impresa Concessionaria PicenAmbiente di utilizzare, nell'ambito dell'esecuzione del servizio, strumentazione cartacea o informatica fornita dal Comune affidante al fine di registrare dati riferiti a:

- Identificativi dell'utenza servita
- Qualità di materiale conferito
- Quantità di materiale conferito
- Certificazione di pagamento (nel caso di pagamento diretto del solo servizio di prelievo a domicilio)
- Eventuali altre informazioni.

Sarà cura del Comune affidante fornire adeguato supporto e formazione specifica agli operatori incaricati prima di richiedere l'utilizzo di dette strumentazioni;

I dati specifici di servizio sono contenuti nelle schede tecniche, precisamente:

- Territorio servito
- Utenze servite
- Oggetto del servizio
- Frequenza di svolgimento ed eventualmente giorni/orari del servizio
- Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di raccolta
- Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di trasporto

Rimane sempre e comunque possibile per gli utenti dei Comuni che hanno istituito e aperto i Centri di raccolta Comunale Raee conferire tali rifiuti nei suddetti centri, nei giorni e negli orari di apertura e comunque nelle modalità meglio previste alla scheda tecnica del Servizio C.1.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Scheda del Servizio A.7

SERVIZI DI RACCOLTA E TRASPORTO DI IMBALLAGGI E/O MATERIALI IN LEGNO DIVERSI

Modalità di svolgimento del servizio di raccolta:

IL SERVIZIO DI RACCOLTA E TRASPORTO DI IMBALLAGGI E/O MATERIALI IN LEGNO DIVERSI A FAVORE DI UTENZE NON DOMESTICHE dovrà essere svolto con le eventuali modalità previste e concordate, sotto il profilo operativo e di costo mediante i criteri di analisi budgetaria, nelle eventuali relative schede tecniche di servizio comunali.

Di norma il servizio è rivolto a grandi utenti commerciali che hanno la necessità di provvedere a conferire “bancali” in legno che vengono depositati all’interno di proprie aree di pertinenza, in luogo di agevole accesso da parte dell’automezzo specifico per eseguire in sicurezza il caricamento meccanico dei rifiuti (con caricatore). Pertanto in tal caso il servizio è svolto con il sistema di **raccolta domiciliare dei materiali/rifiuti sfusi**.

I rifiuti raccolti con il seguente servizio sono identificati con i seguenti codici CER:

- 200138 legno, diverso da quello di cui alla voce 200137.

Rimane sempre e comunque possibile per gli utenti dei Comuni che hanno istituito e aperto i Centri di raccolta Comunale conferire tali rifiuti nei suddetti centri, nei giorni e negli orari di apertura e comunque nelle modalità meglio previste alla scheda tecnica del Servizio C.1.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Scheda del Servizio A.8

SERVIZI DI RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI URBANI PERICOLOSI (PILE ESAUSTE, FARMACI SCADUTI, PRODOTTI E CONTENITORI ETICHETTATI T e/o F)

Modalità di svolgimento del servizio di raccolta:

La raccolta differenziata dei **RIFIUTI URBANI PERICOLOSI (PILE ESAUSTE E FARMACI SCADUTI, PRODOTTI E CONTENITORI ETICHETTATI T e/o F)** di provenienza domestica, dovrà essere svolta con modalità domiciliare e/o stradale nella totalità del territorio comunale come meglio individuato e specificato nelle schede tecniche di servizio comunali e comunque garantendo una distinta ed adeguata gestione degli stessi rispetto ai rifiuti urbani non pericolosi, il tutto come previsto dalle disposizioni al tempo vigenti attualmente indicate all' art. 198 c.2. lettera d) del D.lgs.vo 152/2006.

I rifiuti raccolti con il seguente servizio sono identificati con i seguenti codici:

- 200113* solventi
- 200114* acidi
- 200115* sostanze alcaline
- 200117* prodotti fotochimici
- 200119* pesticidi
- 200127* vernici, inchiostri, adesivi e resine contenenti sostanze pericolose
- 200128 vernici, inchiostri, adesivi e resine diversi da quelli di cui alla voce 20 01 27
- 200129* detergenti contenenti sostanze pericolose
- 200130 detergenti diversi da quelli di cui alla voce 20 01 29
- 200131* medicinali citotossici e citostatici
- 200132 medicinali diversi da quelli di cui alla voce 20 01 31
- 200133* batterie e accumulatori di cui alle voci 16 06 01, 16 06 02 e 16 06 03 nonché batterie e accumulatori non suddivisi contenenti tali batterie
- 200134 batterie e accumulatori diversi da quelli di cui alla voce 20 01 33
- 200137* legno, contenente sostanze pericolose

I contenitori per la raccolta delle **pile esauste** sono posizionati generalmente presso utenze commerciali e pubblici esercizi, all'interno delle aree di pertinenza degli stessi (aree interne o esterne) o all'esterno su aree pubbliche.

I contenitori per la raccolta dei **farmaci scaduti** sono posizionati generalmente presso farmacie e strutture sanitarie, all'interno delle aree di pertinenza delle stesse (aree interne o esterne) o all'esterno su aree pubbliche.

I contenitori per la raccolta dei **prodotti e contenitori etichettati T (tossici) e/o F (infiammabili)** sono posizionati generalmente presso utenze commerciali e pubblici esercizi, all'interno delle aree di pertinenza degli stessi (aree interne o esterne) o all'esterno su aree pubbliche.

Nel caso in cui i contenitori siano posizionati all'interno delle aree di pertinenza delle attività (interne o esterne) è compito dell'Impresa Concessionaria PicenAmbiente accedere direttamente ai contenitori per effettuare lo svuotamento;

Le tipologie di contenitori presenti sul territorio per il servizio di raccolta sono le seguenti

- Contenitori in polietilene da 50 l
- Contenitori in polietilene da 120 l
- Altri contenitori specifici per la raccolta di rifiuti pericolosi

I dati specifici di servizio sono contenuti nelle schede tecniche, precisamente:

- Territorio servito
- Utenze servite
- Oggetto del servizio
- Frequenza di svolgimento ed eventualmente giorni/orari del servizio
- Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di raccolta
- Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di trasporto
- Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di lavaggio contenitori

Se e laddove nel corso del tempo una tipologia di rifiuto dovesse essere interessata a raccolta obbligatoria mediante consorzi e filiere di recupero, si adotteranno le relative modalità e condizioni di conferimento, raccolta, trasporto e smaltimento ivi previste.

Rimane sempre e comunque possibile per i cittadini dei Comuni che hanno istituito e aperto i Centri di raccolta Comunale conferire tali rifiuti nei suddetti centri, nei giorni e negli orari di apertura e comunque nelle modalità meglio previste alla scheda tecnica del Servizio C.1.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Scheda del Servizio A.9

RACCOLTA DIFFERENZIATA E TRASPORTO OLIO VEGETALE ESAUSTO PER LE UTENZE DOMESTICHE.

Modalità di svolgimento del servizio di raccolta:

Il servizio di raccolta differenziata ² **OLIO VEGETALE ESAUSTO** prodotto dalle famiglie utenze domestiche dovrà essere svolto con le eventuali modalità previste e concordate, sotto il profilo operativo e di costo mediante i criteri di analisi budgetaria, nelle eventuali relative schede tecniche di servizio comunali.

L'organizzazione del servizio di raccolta degli Olii Vegetali Esausti di produzione domestica dovrà essere svolta con modalità stradale mediante installazione di **ISOLE** ecologiche per zone, quartieri e/o su specifiche attività commerciali (centri commerciali) nei quali vi è un rilevante afflusso di cittadini, attraverso l'installazione di appositi e specifici contenitori.

Per Olio Vegetale Esausto di produzione domestica si intende quello normalmente prodotto dalle operazioni di scolatura, cottura, friggitura, di olio di semi, olio di oliva e di altro olio di origine vegetale, nelle utenze familiari.

I rifiuti raccolti con il seguente servizio sono identificati con i seguenti codici CER:

- 200125 olii e grassi commestibili

In generale il suddetto servizio dovrà avvenire secondo le seguenti indicazioni sommarie:

Impianto di un sistema di raccolta stradale per Isole ecologiche, costituite da punti di conferimento "relativamente" diffusi sul territorio in modo da rendere agevole il conferimento al cittadino. In ogni territorio si concorderà con il Comune la localizzazione delle isole di conferimento.

Il cittadino provvede a riversare, in condizioni di sicurezza, in casa l'olio esausto dal pentolame all'interno di bottiglie e altri contenitori per liquidi (in plastica o in vetro) e una volta pieni si reca all'isola/punto di conferimento dove sversa l'olio all'interno del contenitore specifico. In via opzionale il Comune può decidere di fornire alle famiglie un apposito e dedicato contenitore/tanica per il conferimento in casa, il trasporto all'isola e il conferimento nel contenitore stradale.

Il contenitore nel punto di conferimento è di uso specifico, installato ben ancorato a terra (sistema anticaduta e spostamento) con un pannello di riconoscimento, dotato ad esempio di coperchio di carico, misuratore di livello, valvola di sicurezza, e di una doppia camera di sicurezza: una esterna in polietilene ignifugo, una camera interna in acciaio stagna con chiusura ermetica omologata a norma UNU RID-ADR della capacità di 200/250 LT circa, nella quale viene conferito il rifiuto.

Il servizio di raccolta/svuotamento sarà svolto dalla ditta PicenAmbiente per il tramite anche di ditte specializzate e convenzionate, secondo delle frequenze programmate che si andranno a modulare nel territorio anche in relazione alle necessità che si risconterranno nel tempo. In particolare la ditta convenzionata dovrà essere munita di tutte le autorizzazioni di legge necessarie per la raccolta di tale rifiuto (Cod. CER 200125 oli e grassi commestibili), nonché convenzionata e/o concessionaria e/o referente del Consorzio Nazionale di cui all'art. 233 del D.Lgs 152/2006.

Di regola l'intero servizio di raccolta, nonché la fornitura, installazione e manutenzione ordinaria e

² Laddove non esistente un circuito dedicato di raccolta, l'olio esausto prodotto dalle famiglie viene scorrettamente "smaltito" attraverso la rete fognaria comunale, attraverso cioè una operazione di sversamento nel lavello della cucina domestica. L'olio così presente nelle condutture fognarie confluisce fino agli impianti di depurazione, nei quali potrebbero produrre notevoli disagi nel processo depurativo, quali ad esempio la necessità di effettuare operazioni di disoleatura, con un aumento del carico organico del refluo, fattori questi che comportano - fra l'altro - anche significativi incrementi di costi nella gestione dell'attività depurativa. Intercettare l'olio esausto, mediante un circuito della raccolta, significa inoltre - da un punto di vista più generale ambientale - avviare a recupero un rifiuto che può trasformarsi in nuova risorsa da utilizzare anche nel settore energetico, producendo così notevoli impatti positivi nell'ottica e nella ns volontà comune di uno sviluppo eco-sostenibile della nostra società (minor utilizzo di risorse naturali - minor inquinamento atmosferico - ecc).

straordinaria dei contenitori stradali, così come sopra descritto viene proposto al Comune senza alcun onere economico e spesa per l'amministrazione Comunale, fermo restando, come pattuito già per gli altri rifiuti urbani riciclabili, che i ricavi derivanti dalla vendita del rifiuto sono di spettanza della PicenAmbiente Spa.

Nell'ambito del servizio l'Amministrazione comunale valuterà l'opzione di dotare di un contenitore specifico la singola famiglia per aumentare e favorire la raccolta dell'olio esausto vegetale, prevedendone la spesa da coprire anche attraverso la possibile ricerca di sponsor privati sull'iniziativa.

Rimane sempre e comunque possibile per i cittadini dei Comuni che hanno istituito e aperto i Centri di raccolta Comunale conferire l'olio vegetale esausto nei suddetti centri, nei giorni e negli orari di apertura e comunque nelle modalità meglio previste alla scheda tecnica del Servizio C.1.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Scheda del Servizio A.10

RACCOLTA DIFFERENZIATA E TRASPORTO OLIO MINERALE ESAUSTO PER LE UTENZE DOMESTICHE.

Modalità di svolgimento del servizio di raccolta:

Il servizio di raccolta differenziata **OLIO MINERALE ESAUSTO** prodotto dalle famiglie utenze domestiche dovrà essere svolto con le eventuali modalità previste e concordate, sotto il profilo operativo e di costo mediante i criteri di analisi budgetaria, nelle eventuali relative schede tecniche di servizio comunali.

I rifiuti raccolti con il seguente servizio sono identificati con i seguenti codici CER:

- 200126* olii e grassi diversi da quelli di cui alla voce 200125.

Il suddetto servizio è normalmente istituito e garantito attraverso il conferimento, nei giorni, negli orari di apertura e negli appositi contenitori, presso i Centri di raccolta Comunale, ove esistenti e funzionanti e comunque nelle modalità meglio previste alla scheda tecnica del Servizio C.1.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Scheda del Servizio A.11

RACCOLTA DIFFERENZIATA E TRASPORTO INDUMENTI, SCARPE E BORSE USATE.

Modalità di svolgimento del servizio di raccolta:

Il servizio di raccolta differenziata ³ dell' **ABBIGLIAMENTO (INDUMENTI, SCARPE E BORSE USATE) E PRODOTTI TESSILI** prodotto dalle famiglie utenze domestiche dovrà essere svolto con le eventuali modalità previste e concordate, sotto il profilo operativo e di costo mediante i criteri di analisi budgetaria, nelle eventuali relative schede tecniche di servizio comunali.

L'organizzazione del servizio di raccolta degli indumenti, delle scarpe, delle cinture, delle borse usate di produzione domestica dovrà essere svolta con modalità stradale mediante installazione di **ISOLE ecologiche** per zone, quartieri e/o su specifiche attività commerciali (centri commerciali) nei quali vi è un rilevante afflusso di cittadini, attraverso l'installazione di appositi e specifici contenitori.

I rifiuti raccolti con il seguente servizio sono identificati con i seguenti codici CER:

- 200110 abbigliamento
- 200111 prodotti tessili

In generale il suddetto servizio dovrà avvenire secondo le seguenti indicazioni sommarie:

Impianto di un sistema di raccolta stradale per Isole ecologiche, costituite da punti di conferimento "relativamente" diffusi sul territorio in modo da rendere agevole il conferimento al cittadino. In ogni territorio si concorderà con il Comune la localizzazione delle isole di conferimento.

Il cittadino provvede a mettere gli indumenti, le scarpe, le cinture, le borse usate in buono stato, all'interno di sacchi ben chiusi e si reca all'isola/punto di conferimento dove li conferisce all'interno del contenitore specifico.

Il contenitore nel punto di conferimento è di uso specifico, con un pannello di riconoscimento, dotato di apposita sistema di carico.

Il servizio di raccolta/svuotamento sarà svolto dalla ditta PicenAmbiente Spa per il tramite anche di ditte specializzate e convenzionate, secondo delle frequenze programmate che si andranno a modulare nel territorio sulla base delle necessità che si risconteranno nel tempo. In particolare la ditta convenzionata dovrà munita di tutte le autorizzazioni di legge necessarie per la raccolta di tale rifiuto.

Di regola l'intero servizio di raccolta, nonché la fornitura, installazione e manutenzione ordinaria e straordinaria dei contenitori stradali, così come sopra descritto viene proposto al Comune senza alcun onere economico e spesa per l'amministrazione Comunale, fermo restando, come pattuito già per gli altri rifiuti urbani riciclabili, che i ricavi derivanti dalla vendita del rifiuto sono di spettanza della PicenAmbiente Spa.

Rimane sempre e comunque possibile per i cittadini dei Comuni che hanno istituito e aperto i Centri di raccolta Comunale conferire tali rifiuti nei suddetti centri, nei giorni e negli orari di apertura e comunque nelle modalità meglio previste alla scheda tecnica del Servizio C.1.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

³ Laddove non esistente un circuito dedicato di raccolta, i rifiuti costituiti da abbigliamento (indumenti, da scarpe, da cinture, da borse usate) in buono stato prodotti dalle famiglie vengono "conferiti" attraverso il circuito di raccolta dei rifiuti indifferenziati e quindi smaltiti in discarica.

Intercettare quindi gli indumenti, le scarpe, le cinture, le borse usate in buono stato mediante un circuito della raccolta, significa - da un punto di vista più generale ambientale - avviare a recupero un rifiuto che può trasformarsi in nuova risorsa da utilizzare, producendo così notevoli impatti positivi nell'ottica e nella ns volontà comune di uno sviluppo eco-sostenibile della nostra società (minor utilizzo di risorse naturali - minor inquinamento atmosferico - ecc).

Scheda del Servizio A.12

RACCOLTA DIFFERENZIATA E TRASPORTO TONER ESAURITI PER UTENZE DOMESTICHE

Modalità di svolgimento del servizio di raccolta:

Il servizio di raccolta differenziata ⁴ del **TONER PER STAMPA ESAURITI** prodotto dalle famiglie utenze domestiche dovrà essere svolto con le eventuali modalità previste e concordate, sotto il profilo operativo e di costo mediante i criteri di analisi budgetaria, nelle eventuali relative schede tecniche di servizio comunali.

L'organizzazione del servizio di raccolta di toner, di cartucce di inchiostro, ecc. esausti di produzione domestica dovrà essere svolta con modalità stradale mediante installazione di **SOLE ecologiche** interne ubicate all'interno utenze normalmente costituite da uffici pubblici, ecc. di e/o su specifiche attività commerciali (centri commerciali) nei quali vi è un rilevante afflusso di cittadini, attraverso l'installazione di appositi e specifici contenitori da interno.

I rifiuti raccolti con il seguente servizio sono identificati con i seguenti codici CER:

- 080317* toner per stampa esauriti, contenenti sostanze pericolose
- 080318 toner per stampa esauriti, diversi da quelli di cui alla voce 080317

In generale il suddetto servizio dovrà avvenire secondo le seguenti indicazioni sommarie:

Impianto di un sistema di raccolta stradale per Isole ecologiche, costituite da punti di conferimento "relativamente" diffusi sul territorio in modo da rendere agevole il conferimento al cittadino. In ogni territorio si concorderà con il Comune la localizzazione delle isole di conferimento.

Il cittadino provvede a mettere i toner, le cartucce di inchiostro, ecc. esausti, all'interno del contenitore specifico previsto nell'isola/punto di conferimento.

Il contenitore nel punto di conferimento è di facile riconoscimento ed ad uso specifico.

Il servizio di raccolta/svuotamento sarà svolto dalla ditta PicenAmbiente Spa per il tramite anche di ditte specializzate e convenzionate, secondo delle frequenze programmate che si andranno a modulare nel territorio a secondo delle necessità che si riscontreranno nel tempo. In particolare la ditta convenzionata dovrà munita di tutte le autorizzazioni di legge necessarie per la raccolta di tale rifiuto.

Di regola l'intero servizio di raccolta, nonché la fornitura, installazione e manutenzione ordinaria e straordinaria dei contenitori da interno, così come sopra descritto viene proposto al Comune senza alcun onere economico e spesa per l'amministrazione Comunale, fermo restando, come pattuito già per gli altri rifiuti urbani riciclabili, che i ricavi derivanti dalla vendita del rifiuto sono di spettanza della PicenAmbiente Spa.

Rimane sempre e comunque possibile per i cittadini dei Comuni che hanno istituito e aperto i Centri di raccolta Comunale conferire i toner nei suddetti centri, nei giorni e negli orari di apertura e comunque nelle modalità meglio previste alla scheda tecnica del Servizio C.1.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

⁴ Laddove non esistente un circuito dedicato di raccolta, i rifiuti costituiti da toner, cartucce di inchiostro, ecc. esausti prodotti dalle famiglie vengono "conferiti" attraverso il circuito di raccolta dei rifiuti indifferenziati e quindi smaltiti in discarica. Intercettare quindi i toner, le cartucce di inchiostro, ecc. esausti in buono stato mediante un circuito della raccolta, significa - da un punto di vista più generale ambientale - avviare a recupero un rifiuto che può trasformarsi in nuova risorsa da utilizzare, producendo così notevoli impatti positivi nell'ottica e nella ns volontà comune di uno sviluppo eco-sostenibile della nostra società (minor utilizzo di risorse naturali - minor inquinamento atmosferico - ecc).

Scheda del Servizio A.13

RACCOLTA DIFFERENZIATA E TRASPORTO BATTERIE AL PIOMBO DI AUTOMEZZI.

Modalità di svolgimento del servizio di raccolta:

Il servizio di raccolta differenziata **BATTERIE AL PIOMBO DI AUTOMEZZI** dovrà essere svolta con le eventuali modalità previste e concordate, sotto il profilo operativo e di costo mediante i criteri di analisi budgetaria, nelle eventuali relative schede tecniche di servizio comunali.

I rifiuti raccolti con il seguente servizio sono identificati con i seguenti codici CER:

- 200133* batterie e accumulatori di cui alle voci 160601, 160602 e 160603 nonché batterie e accumulatori non suddivisi contenenti tali batterie
- 200134 batterie e accumulatori diversi da quelli di cui alla voce 200133

Il suddetto servizio è normalmente istituito e garantito attraverso il conferimento, nei giorni, negli orari di apertura e negli appositi contenitori, presso i Centri di raccolta Comunale, ove esistenti e funzionanti e comunque nelle modalità meglio previste alla scheda tecnica del Servizio C.1.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Scheda del Servizio A.14

RACCOLTA DIFFERENZIATA E TRASPORTO RIFIUTI INERTI IN ECONOMIA DA PARTE DI UTENTI DOMESTICI.

Modalità di svolgimento del servizio di raccolta:

Il servizio di raccolta differenziata dei rifiuti **INERTI** prodotti esclusivamente e direttamente dall'utenza domestica originati quindi da attività di piccoli lavori domestici di manutenzione ordinaria (sostituzioni water, lavandini in ceramica, rifiuti da piccole riparazioni domestiche di mattonelle, rivestimenti e calcinacci vari eseguiti e conferiti in economia ovvero direttamente dall'utente domestico, ecc.), e dovrà essere svolto con le eventuali modalità previste e concordate, sotto il profilo operativo e di costo mediante i criteri di analisi budgetaria, nelle eventuali relative schede tecniche di servizio comunali.

I rifiuti raccolti con il seguente servizio sono identificati con i seguenti codici CER:

- 170107 miscugli o scorie di cemento, mattoni, mattonelle e ceramiche, diverse da quelle di cui alla voce 170106

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Scheda del Servizio A.15

RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI CIMITERIALI DA OPERAZIONI DI ESTUMULAZIONE, ECC.

Modalità di svolgimento del servizio di raccolta:

Il servizio di **RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI CIMITERIALI DA OPERAZIONI DI ESTUMULAZIONE, ECC** dovrà essere effettuato con modalità domiciliare come meglio individuato e specificato nelle schede tecniche di servizio comunali e comunque garantendo una distinta ed adeguata gestione degli stessi rispetto ai rifiuti urbani non pericolosi, il tutto come previsto dalle disposizioni al tempo vigenti attualmente indicate all' art. 198 c.2. lettera d) del D.lgs.vo 152/2006.

I rifiuti raccolti con il seguente servizio sono identificati con i seguenti codici CER, come da determinazione della Provincia di Ascoli Piceno:

- 200203 altri rifiuti non biodegradabili

L'ufficio preposto comunale provvede a richiedere alla PicenAmbiente Spa di attivazione del suddetto servizio, il tutto nelle modalità tecniche e operative che si definiranno nel corso del tempo, che consiste nella consegna dei contenitori specifici per la raccolta dei rifiuti cimiteriali da operazioni di estumulazione (se richiesti) e nel loro caricamento, ritiro (anche mediante containers se richiesto) con trasporto e conferimento fino all'impianto di smaltimento finale previsto e indicato dal Comune.

Le tipologie di contenitori da poter fornire all'utenza sono le seguenti:

- Contenitori specifici per la raccolta di rifiuti cimiteriali da operazioni di estumulazione, ecc.

I dati specifici di servizio sono contenuti nelle schede tecniche, precisamente:

- Utenze servite
- Oggetto del servizio
- Frequenza di svolgimento ed eventualmente giorni/orari del servizio
- Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di raccolta
- Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di trasporto

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Scheda del Servizio A.16

RACCOLTA RIFIUTI ABBANDONATI SUL SUOLO PUBBLICO.

Modalità di svolgimento del servizio di rimozione:

Il servizio di rimozione di **CUMULI DI RIFIUTI ABBANDONATI SUL SUOLO PUBBLICO** dovrà essere effettuato su segnalazione del Comune affidante o su rilevazione della stessa impresa Concessionaria PicenAmbiente (in tal caso l'Impresa Concessionaria PicenAmbiente deve comunque avere dal Comune affidante l'autorizzazione ad effettuare l'intervento di rimozione). Per i servizi richiesti dovranno essere utilizzati attrezzature e mezzi idonei atti ad asportare quanto in loco e ad effettuare a posteriori operazioni di spazzamento e lavaggio, qualora necessari.

In presenza di scarichi abusivi di rilievo il servizio dovrà essere svolto, in condizione di sicurezza, e nei modi previsti dalle disposizioni legislative e normative in materia di smaltimento dei rifiuti, entro e non oltre il termine che verrà concordato con il Comune.

Se richiesto, l'Impresa Concessionaria PicenAmbiente dovrà preventivamente avvisare il Comune affidante del giorno ed ora dell'intervento, in modo che possano essere effettuati gli opportuni controlli.

Ad avvenuto servizio, l'Impresa Concessionaria PicenAmbiente dovrà, se richiesto, trasmettere comunicazione scritta al Comune affidante.

Nel caso in cui l'oggetto dell'asporto sia materiale recuperabile esso dovrà essere separato ed avviato al recupero e/o trattamento. Solo nel caso in cui l'oggetto dell'asporto sia materiale non recuperabile esso dovrà essere avviato allo smaltimento. Nel caso fossero rinvenuti materiali pericolosi, le operazioni di asporto, eventuale stoccaggio intermedio e smaltimento, presso gli impianti autorizzati, dovranno essere effettuate nel rispetto delle normative vigenti con l'ausilio di attrezzature e mezzi idonei, sempre in condizioni di sicurezza, anche previo accettazione da parte del comune del preventivo di spesa aggiuntiva, ove occorrente (esempio rimozione e smaltimento eternit, carcasse di animali, pesci spiaggiati, ecc.)

I dati specifici di servizio sono contenuti nelle schede tecniche, precisamente: -

- Territorio servito /Luogo
- Frequenza di svolgimento ed eventuali giorni/orari del servizio ove necessario.
- Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di rimozione
- Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di trasporto

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Scheda del Servizio A.17

SERVIZI DI RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI PRESSO AREE MERCATALI

Modalità di svolgimento del servizio di raccolta:

La raccolta dei rifiuti presso **AREE MERCATALI** dovrà essere svolta con modalità differenziata in funzione dei diversi materiali raccolti secondo quanto indicato nelle schede tecniche di servizio comunali.

I rifiuti raccolti con il seguente servizio sono identificati con i seguenti codici: **CER 200301 - CER 200303 - CER 200201 - CER 200102 - CER 150106 - CER 200108 - CER 200201 - CER 200307 - CER 150101 - CER 150103 - CER 150107 - CER 200139 - CER 200138.**

Le tipologie di raccolta rifiuti, che è possibile prevedere presso AREE MERCATALI sono le seguenti e comunque si precisa che i suddetti servizi sono eseguiti contestualmente e sono coincidenti con quelli previsti alla scheda di servizio B.6:

- 1 Raccolta **RIFIUTI URBANI INDIFFERENZIATI**
- 2 Raccolta **RIFIUTI RESIDUI PULIZIA STRADE**
- 3 Raccolta differenziata **CONGIUNTA CARTA-CARTONE-TETRA PAK**
- 4 Raccolta differenziata **CARTONE**
- 5 Raccolta differenziata **CONGIUNTA O DISGIUNTA DI IMBALLAGGI IN VETRO, PLASTICA E MATERIALI FERROSI E NON FERROSI**
- 6 Raccolta differenziata **ORGANICO**
- 7 **ALTRI MATERIALI E IMBALLAGGI MISTI**

E' facoltà del Comune affidante prevedere l'attivazione della raccolta differenziata di ulteriori tipologie di rifiuto in funzione di specifiche esigenze.

Le tipologie di contenitori utilizzabili per il servizio di raccolta sono le seguenti:

- materiale conferito sfuso, ridotto volumetricamente, in pacchi ordinati
- Sacchi in plastica di volumetria variabile
- Contenitori in polietilene da 120 lt
- Contenitori in polietilene da 240 lt
- Contenitori in polietilene da 360 lt
- Contenitori in polietilene da 660 lt
- Contenitori in polietilene da 1000 lt
- Cassoni scarrabili
- Pressa container
- Altri contenitori - materiali

E' facoltà del Comune affidante prevedere ulteriori tipologie di contenitori in funzione di specifiche esigenze di servizio;

I contenitori adibiti alla raccolta differenziata sono del colore di riferimento dei diversi materiali raccolti, e precisamente:

- 1 Rifiuti urbani indifferenziati – Contenitori di colore **VERDE**
- 2 Carta, Cartone Tetra Pak – Contenitori di colore **GIALLO**
- 3 Imballaggi in vetro, plastica e materiali ferrosi e non ferrosi – Contenitori di colore **AZZURRO**
- 4 Organico – Contenitori di colore **MARRONE**

I dati specifici di servizio sono contenuti nelle schede tecniche comunali, e precisamente:

- 1 Territorio servito
- 2 Utenze servite
- 3 Oggetto del servizio
- 4 Frequenza di svolgimento ed eventualmente giorni/orari del servizio
- 5 Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di raccolta
- 6 Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di trasporto
- 7 Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di lavaggio contenitori

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Scheda del Servizio A.18

SERVIZI DI RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI PRESSO FIERE, FESTE E MANIFESTAZIONI

Modalità di svolgimento del servizio di raccolta:

La raccolta dei rifiuti presso **FIERE, FESTE E MANIFESTAZIONI** dovrà essere svolta con modalità differenziata in funzione dei diversi materiali raccolti secondo quanto indicato nelle schede tecniche di servizio comunali.

I rifiuti raccolti con il seguente servizio sono identificati con i seguenti codici: **CER 200301 - CER 200303 - CER 200201 - CER 200102 - CER 150106 - CER 200108 - CER 200201 - CER 200307 - CER 150101 - CER 150103 - CER 150107 - CER 200139 - CER 200138.**

Le tipologie di raccolta rifiuti, che è possibile prevedere presso FIERE, FESTE E MANIFESTAZIONI sono le seguenti e comunque si precisa che i suddetti servizi sono eseguiti contestualmente e sono coincidenti con quelli previsti alla scheda di servizio B.7 e B.8:

- 1) Raccolta **RIFIUTI URBANI INDIFFERENZIATI**
- 2) Raccolta **RIFIUTI RESIDUI PULIZIA STRADE**
- 3) Raccolta differenziata **CONGIUNTA O DISGIUNTA DI IMBALLAGGI IN VETRO, PLASTICA E MATERIALI FERROSI E NON FERROSI**
- 4) Raccolta differenziata **CONGIUNTA CARTA-CARTONE-TETRA PAK**
- 5) Raccolta differenziata **CARTONE**
- 6) Raccolta differenziata **ORGANICO**
- 7) **ALTRI MATERIALI E IMBALLAGGI MISTI**

E' facoltà del Comune affidante prevedere l'attivazione della raccolta differenziata di ulteriori tipologie di rifiuto in funzione di specifiche esigenze.

Le tipologie di contenitori utilizzabili per il servizio di raccolta sono le seguenti:

- materiale conferito sfuso, ridotto volumetricamente, in pacchi ordinati
- Sacchi in plastica di volumetria variabile
- Contenitori in polietilene da 120 lt
- Contenitori in polietilene da 240 lt
- Contenitori in polietilene da 360 lt
- Contenitori in polietilene da 660 lt
- Contenitori in polietilene da 1000 lt
- Cassoni scarrabili
- Pressa container
- Altri contenitori - materiali

E' facoltà del Comune affidante prevedere ulteriori tipologie di contenitori in funzione di specifiche esigenze di servizio;

I contenitori adibiti alla raccolta differenziata sono del colore di riferimento dei diversi materiali raccolti, e precisamente:

- 1) Rifiuti urbani indifferenziati – Contenitori di colore **VERDE**
- 2) Carta, Cartone Tetra Pak – Contenitori di colore **GIALLO**

- 3) Imballaggi in vetro, plastica e materiali ferrosi e non ferrosi – Contenitori di colore **AZZURRO**
- 4) Organico – Contenitori di colore **MARRONE**

I dati specifici di servizio sono contenuti nelle schede tecniche comunali,
precisamente:

- 1) Territorio servito
- 2) Utenze servite
- 3) Oggetto del servizio
- 4) Frequenza di svolgimento ed eventualmente giorni/orari del servizio
- 5) Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di raccolta
- 6) Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di trasporto
- 7) Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di lavaggio contenitori

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Scheda del Servizio A.19

ALTRI SERVIZI SPECIFICI A UTENZE SELEZIONATE NON DOMESTICHE

Modalità di svolgimento del servizio di raccolta:

I SERVIZI SPECIFICI A UTENZE SELEZIONATE NON DOMESTICHE dovranno essere svolti con modalità domiciliare, come individuato nelle eventuali schede tecniche di servizio comunali.

I rifiuti raccolti con il seguente servizio sono identificati con i seguenti codici: **CER 200301 - CER 200201 - CER 200102 - CER 150106 - CER 200108 - CER 200201 - CER 200307 - CER 150101 - CER 150103 - CER 150107 - CER 200139 - CER 200138.**

Le tipologie di raccolta rifiuti, per le quali è possibile prevedere SERVIZI SPECIFICI c/o UTENZE SELEZIONATE NON DOMESTICHE sono le seguenti:

- 1) Raccolta **RIFIUTI URBANI INDIFFERENZIATI**
- 2) Raccolta differenziata **CONGIUNTA O DISGIUNTA DI IMBALLAGGI IN VETRO, PLASTICA E MATERIALI FERROSI E NON FERROSI**
- 3) Raccolta differenziata **CONGIUNTA CARTA-CARTONE-TETRA PAK**
- 4) Raccolta differenziata **CARTONE**
- 5) Raccolta differenziata **ORGANICO**
- 6) **ALTRI MATERIALI E IMBALLAGGI MISTI**

E' facoltà del Comune affidante prevedere l'attivazione della raccolta differenziata di ulteriori tipologie di rifiuto in funzione di specifiche esigenze.

Le tipologie di contenitori utilizzabili per il servizio di raccolta sono le seguenti:

- Contenitori in polietilene da 360 lt
- Contenitori in polietilene da 660 lt
- Contenitori in polietilene da 1000 lt
- Cassoni scarrabili da 15-20-25-30 mc scoperti o coperti.
- Pressa container scarrabili
- Pressa stazionaria
- Altri contenitori e materiali

E' facoltà del Comune affidante prevedere ulteriori tipologie di contenitori in funzione di specifiche esigenze di servizio;

I dati specifici di servizio sono contenuti nelle schede tecniche comunali, precisamente:

- 1) Territorio servito
- 2) Utenze servite
- 3) Oggetto del servizio
- 4) Frequenza di svolgimento ed eventualmente giorni/orari del servizio
- 5) Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di raccolta
- 6) Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di trasporto
- 7) Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di lavaggio contenitori

Per quanto concerne le norme tecniche di conferimento e/o di capacità/condizione di recupero e valorizzazione economica dei materiali recuperati, si rinvia per espresso rimando a quanto disciplinato e previsto dagli accordi quadro, dai disciplinari tecnici, dalle convenzioni, dagli allegati tecnici, ecc. sottoscritti tra l'ANCI (associazione nazionale dei comuni italiani) e il CONAI, in ogni caso al tempo vigenti.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Scheda del Servizio A.20

SERVIZI VARI DI POSIZIONAMENTO, SPOSTAMENTO, RITIRO CASSONETTI E/O CONTENITORI E/O KIT AGLI UTENTI.

Modalità di svolgimento del servizio:

I SERVIZI VARI DI POSIZIONAMENTO, SPOSTAMENTO, RITIRO CASSONETTI E/O CONTENITORI E/O KIT AGLI UTENTI, se non di carattere occasionale e/o di intervenuta necessità, dovranno essere svolti con le eventuali modalità previste e concordate, sotto il profilo operativo e di costo mediante i criteri di analisi budgetaria, nelle eventuali schede tecniche di servizio comunali.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Comune di Castel di Lama Prot. n .0011369 del 28-08-2020 in arrivo

Scheda del Servizio A.21

SERVIZIO DI LAVAGGIO E SANIFICAZIONE CASSONETTI E CONTENITORI PER RIFIUTI LT 120/240/360/660/1000

Modalità di svolgimento del servizio:

Il **SERVIZIO DI LAVAGGIO E SANIFICAZIONE CASSONETTI E CONTENITORI PER RIFIUTI LT 120/240/360/660/1000** dovranno essere svolti con le eventuali modalità previste e concordate, sotto il profilo operativo e di costo mediante i criteri di analisi budgetaria, nelle eventuali relative schede tecniche di servizio comunali.

In generale il lavaggio e la disinfezione dei contenitori dovrà avvenire nel rispetto delle seguenti indicazioni:

- lavaggio a pressione a “caldo” o “a freddo” delle superfici interne ed esterne dei contenitori;
- utilizzo di adeguati detergenti prescelti dall'Impresa Concessionaria PicenAmbiente, per i quali dovranno essere forniti al Comune affidante le schede tecniche del prodotto, se richiesto;
- lo smaltimento delle acque di risulta è a carico dell'Impresa Concessionaria PicenAmbiente e deve essere effettuato nel rispetto delle specifiche norme igienico-sanitarie vigenti;
- è onere dell'Impresa Concessionaria PicenAmbiente comunicare, al Comune affidante se richiesto, il nome dell'impianto individuato, per lo smaltimento finale delle acque di lavaggio dei contenitori e trasmettere le autorizzazioni dell'impianto stesso;
- ulteriori lavaggi rispetto a quelli contrattualmente previsti, saranno contabilizzati in economia;

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Scheda del Servizio A.22

SERVIZIO DI LAVAGGIO E SANIFICAZIONE CASSONETTI E CONTENITORI PER RIFIUTI LT 2400/3200

Modalità di svolgimento del servizio:

Il **SERVIZIO DI LAVAGGIO E SANIFICAZIONE CASSONETTI E CONTENITORI PER RIFIUTI LT 2400/3200** dovranno essere svolti con le eventuali modalità previste e concordate nelle eventuali schede tecniche di servizio comunali.

In generale il lavaggio e la disinfezione dei contenitori dovrà avvenire nel rispetto delle seguenti indicazioni:

- lavaggio a pressione a “caldo” o “a freddo” delle superfici interne ed esterne dei contenitori;
- utilizzo di adeguati detergenti prescelti dall'Impresa Concessionaria PicenAmbiente, per i quali dovranno essere forniti al Comune affidante le schede tecniche del prodotto, se richiesto;
- lo smaltimento delle acque di risulta è a carico dell'Impresa Concessionaria PicenAmbiente e deve essere effettuato nel rispetto delle specifiche norme igienico-sanitarie vigenti;
- è onere dell'Impresa Concessionaria PicenAmbiente comunicare, al Comune affidante se richiesto, il nome dell'impianto individuato, per lo smaltimento finale delle acque di lavaggio dei contenitori e trasmettere le autorizzazioni dell'impianto stesso;
- ulteriori lavaggi rispetto a quelli contrattualmente previsti, saranno contabilizzati in economia;

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Scheda del Servizio A.23

SERVIZIO DI FORNITURA E MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEI CONTENITORI, CASSONETTI VARI PREVISTI DAL SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI.

Modalità di svolgimento del servizio:

Il **SERVIZIO DI FORNITURA E MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEI CONTENITORI, CASSONETTI VARI PREVISTI DAL SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI** consiste nel fornire e garantire il regolare e buon funzionamento dei contenitori e dei cassonetti vari previsti, secondo le specifiche e caratteristiche previste e concordate nelle rispettive schede tecniche di servizio comunali.

Comune di Castel di Lama Prot. n .0011369 del 28-08-2020 in arrivo

Scheda del Servizio A.24

SERVIZI DI FORNITURA E MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA KIT AGLI UTENTI DOMESTICI E NON DOMESTICI (SACCHI, MASTELLI, CONTENITORI, ECC.) PREVISTI DAL SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI.

Modalità di svolgimento del servizio:

I SERVIZI DI FORNITURA E MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA KIT AGLI UTENTI DOMESTICI E NON DOMESTICI (SACCHI, MASTELLI, CONTENITORI, ECC.) PREVISTI DAL SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI dovranno essere svolti con le eventuali modalità previste e concordate, sotto il profilo operativo e di costo mediante i criteri di analisi budgetaria, nelle eventuali relative schede tecniche di servizio comunali.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Scheda del Servizio A.25

SERVIZI DI PROMOZIONE SUL TERRITORIO DEI SERVIZI DI RACCOLTA DIFFERENZIATA (AGEVOLATORI AMBIENTALI, REALIZZAZIONE DEPLIANTS, MANIFESTI, STRISCIONI, FONICA, LOCANDINE, CORSI DI FORMAZIONE, ECC.).

Modalità di svolgimento del servizio:

I SERVIZI DI PROMOZIONE SUL TERRITORIO DEI SERVIZI DI RACCOLTA DIFFERENZIATA (AGEVOLATORI AMBIENTALI-ECOVOLONTARI, SERVIZIO DI CONTROLLORE/ISPETTORE AMBIENTALE, REALIZZAZIONE DEPLIANTS, MANIFESTI, STRISCIONI, FONICA, LOCANDINE, CORSI DI FORMAZIONE, ECC.), dovranno essere svolti con le eventuali modalità previste e concordate, sotto il profilo operativo e di costo mediante i criteri di analisi budgetaria, nelle eventuali schede tecniche di servizio comunali.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Scheda del Servizio A.26

PROMOZIONE E AVVIO DELL'ATTIVITÀ DI AUTOCOMPOSTAGGIO.

Modalità di svolgimento del servizio:

Il servizio di **PROMOZIONE E AVVIO DELL'ATTIVITÀ DI AUTOCOMPOSTAGGIO** dovranno essere svolti con le eventuali modalità previste e concordate, sotto il profilo operativo e di costo mediante i criteri di analisi budgetaria, nelle eventuali schede tecniche di servizio comunali.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Scheda del Servizio A.99

ALTRI SERVIZI VARI DI RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI.

Modalità di svolgimento del servizio:

Il servizio di **ALTRI SERVIZI VARI DI RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI** dovranno essere svolti con le eventuali modalità previste e concordate, sotto il profilo operativo e di costo mediante i criteri di analisi budgetaria, nelle eventuali schede tecniche di servizio comunali.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

ELENCO DELLE SCHEDE TECNICHE DESCRITTIVE DELLE CATEGORIE/TIPOLOGIE DEI SERVIZI

B) SERVIZIO DI NETTEZZA URBANA

B.0 NORME GENERALI DI GESTIONE DEL SERVIZIO

La gestione ed erogazione del servizio di nettezza urbana (spazzamento manuale e meccanizzato, attività di pulizia, di decoro, di manutenzione e di igiene urbana in genere) riguarda le modalità di raccolta dei rifiuti urbani esterni (ovvero i rifiuti di qualunque natura e provenienza) mediante operazioni pulizia e/o di prelievo, giacenti sulle strade, vie, piazze, parchi e giardini e aree pubbliche (aperte ed ad uso libero al pubblico) e aree private ad uso pubblico.

Rientrano, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, in particolare nel servizio di nettezza urbana dei rifiuti urbani esterni i seguenti materiali:

- piccole materie di rifiuto;
- foglieame,
- piccoli rottami e simili,
- polvere e fanghiglia,
- materiale cartaceo o plastico.
- materiale vegetale e simile,
- escrementi di animali,
- immondizie e sacchi vari non contemplate e comunque possedenti le caratteristiche di assimilabilità ai rifiuti urbani.

Il servizio erogato di nettezza urbana consiste nel complesso delle attività definite e concordate con l'amministrazione comunale di spazzamento, di pulizia, di decoro, di manutenzione e di igiene urbana in genere, riconducibili in via generale su vie, strade, piazze, marciapiedi, parchi e giardini e aree pubbliche e aree private ad uso pubblico:

La prestazione del servizio di nettezza urbana riguarda principalmente le attività di spazzamento secondo le frequenze e modalità stabilite, comprensiva di raccolta e trasporto di materiale e di qualsiasi tipo di rifiuti rinvenuto in loco (escluso quanto derivante da costruzioni edili o lavori stradali), delle vie, delle piazze e di tutti gli spazi pubblici del centro abitato e dei quartieri assoggettati a frequentazione libera, nonché occasionalmente di aree interessate da manifestazioni pubbliche, feste rionali e spettacoli viaggianti.

In generale l'attività di pulizia e spazzamento può essere eseguita sia in modo manuale che in modo meccanizzato, ovvero anche in maniera "mista", il tutto secondo quanto specificato nelle relative schede tecniche di servizio comunali.

L'esecuzione meccanizzata può essere effettuata per le aree interessate da manifestazioni pubbliche, feste e spettacoli negli orari concordati di volta in volta con l'Ufficio Tecnico/Ambiente del Comune. Gli interventi di spazzatura meccanizzata possono essere attuati in via sostitutiva e/o a supporto di quella manuale.

In generale lo spazzamento meccanizzato può essere eseguito solo su strade asfaltate con tappetino d'usura e preferibilmente dotate di cunetta laterale in cemento e/o in asfalto.

Sono escluse dalle attività di nettezza urbana le seguenti strade ed aree (se presenti sul territorio comunale):

- la superstrada Ascoli-Mare di competenza dell'Anas, ivi compreso le strade di innesto;
- la strada tangenziale che si innesta alla superstrada di competenza della Provincia di Ascoli Piceno;
- l'Autostrada e le strade di innesto all'autostrada;
- l'area portuale di competenza del Ministero dei Lavori Pubblici Ufficio del Genio Civile per le Opere Marittime.

- le aree demaniali, le spiagge, gli alvei fluviali ed i canali, i fossi e i torrenti per quanto non espressamente previsto nelle schede di servizio con riferimento alla categoria B.10, B.11, B.12.

1.1 Modalità di svolgimento del servizio di nettezza urbana.

Il servizio di nettezza urbana consiste nelle svolgimento delle seguenti macro-attività di gestione del servizio:

- A) Servizio di spazzamento manuale, meccanizzato e/o integrato misto.
- B) Servizi vari di pulizia con taglio-diserbo erba-infestanti su strade, marciapiedi, piazze, aree verdi, parchi e giardini pubblici.
- C) Altri servizi vari specialistici di pulizia e raccolta rifiuti in aree pubbliche e/o servizi connessi e correlati al servizio di spazzamento.

A) Modalità generali di svolgimento del servizio di spazzamento manuale, meccanizzato e/o integrato misto.

Le attività di pulizia e spazzamento sono di norma organizzate nel territorio comunale individuando degli standards di servizio (frequenze, modalità, ecc) diverse a secondo della perimetrazione delle zone cittadine:

- A. **Zone Centrali** (esempio Zone del Centro cittadino, Centro storico, Zone ad alta frequentazione turistica, commerciale, Zone alta densità abitativa-residenziale, ecc.)
- B. **Zone in aree semi-centrali- periferiche** (esempio strade di collegamento comunali, zone dei centri abitativi in zone esterne, ecc.).
- C. **Altre Zone c.d di "area vasta"** (esempio le altre strade e aree pubbliche comunali in genere non ricomprese nelle zone centrali e periferiche, micro nuclei abitativi in aree rurali, montane, ecc.).

In genere il livello pre-ordinato/organizzato del servizio di pulizia spazzamento è proporzionalmente più intenso nelle zone centrali, rispetto a quello previsto per le aree semi-centrali periferiche, mentre nelle altre zone di "area vasta" gli interventi sono di norma residuali e comunque eseguiti in via occasionale e/o su eventuale necessità.

Di concerto con l'amministrazione comunale potranno essere redatti ed elaborati, anche nel corso del tempo, dei piani operativi di intervento (giornaliero, settimanale, mensile, stagionale, annuale, ecc.) per la suddivisione in zone del territorio comunale al fine di determinare più in dettaglio (attraverso cartografie, stradari, tabelle, ecc.) gli standards quali-quantitativi del servizio, anche rispetto alla stagionalità degli interventi, all'interno del quale dovranno essere individuati anche eventuali punti critici con maggiore intensità di servizio (parcheggi ed aree di sosta, zone con particolare affluenza di persone, gallerie, etc.).

I piani potranno altresì indicare anche giorno per giorno, il programma operativo di ogni singolo operatore assegnato a ciascun settore e l'organizzazione del territorio nei vari settori in cui sarà suddiviso, specificandone eventualmente modalità (di dettaglio o di obiettivo) gli orari e come saranno coordinati.

Di norma ogni operatore dedicato al servizio in una zona pre-ordinata (anche detto **"operatore ecologico di quartiere o di zona"**):

- 1 dovrà essere dotato di un mezzo o di un apposito carretto idoneo e attrezzato di tutte le dotazioni necessarie allo svolgimento del servizio (ramazza, scopa, paletta, bidone, raschietta, ecc.). Eventuali rifiuti urbani pericolosi rinvenuti sul territorio potranno essere raccolti (nelle modalità che saranno indicate) e conferiti al centro comunale di raccolta (ecocentro) di riferimento e/o in altro punto indicato dal Comune negli appositi contenitori e di tali eventi dovrà essere informato il Comune, se del caso, per i provvedimenti di competenza;
- 2 gli operatori avranno la responsabilità di pulire e di mantenere la pulizia e il decoro della zona attribuita ed in particolare dovranno:

- provvedere allo spazzamento manuale dei marciapiedi e del bordo strada, delle piazze, delle vie e delle altre aree ad uso pubblico, ecc.;
- assicurare la rimozione dei rifiuti abbandonati, ivi presenti anche nelle aree verdi pubbliche, indipendentemente dalle operazioni di cura del manto erboso, curando in primo luogo lo spazzamento dei vialetti e delle aree attrezzate con giochi per bambini nonché la regolare vuotatura dei cestini porta rifiuti, nonché curare la pulizia dei parcheggi pubblici o di uso pubblico che ricadano nell'area di pertinenza (il tutto nelle aree non espressamente escluse);
- provvedere allo svuotamento dei cestini, ove previsti e comunque secondo le modalità eventualmente definite nelle relative schede tecniche comunali.
- assistere eventualmente alle operazioni di spazzamento meccanizzato nella propria zona;
- pulire le proprie aree dove la spazzatrice meccanica non riesca ad arrivare, ove previsto;
- provvedere a segnalare tempestivamente all'Amministrazione comunale, secondo le modalità indicate dal responsabile del servizio della PicenAmbiente, qualsiasi problema riscontrato sul territorio (anche riferito al decoro urbano cittadino); in particolare in caso di esposizione da parte dell'utenza di rifiuti vari (sacchi) o dei rifiuti ingombranti in giorni e/o orari e/o modalità diversi da quelli previsti.
- provvedere a raccogliere fogliame vario: dovrà provvedere ad effettuare la raccolta del fogliame vario giacenti in modesta quantità nella propria zona assegnata, in particolare nel periodo autunnale, il tutto comunque come eventualmente previsto e specificato nelle rispettive Schede Tecniche Comunali.
- provvedere alla raccolta deiezioni canine e di altri rifiuti particolari (ad esempio profilattici, etc..) abbandonati su strade pubbliche, marciapiedi, piste ciclabili e parcheggi, ecc. Su richiesta del Comune affidante la PicenAmbiente Spa dovrà presentare una offerta tecnico-economica concertata con lo stesso per il posizionamento nel territorio di contenitori per deiezioni canine con dispenser di palette incorporato (con eventuale gettoniera predisposta per l'uso di monete). Il vuotamento, la disinfezione, la pulizia e la manutenzione dei dispenser dovrà avvenire in modo da garantire la continua e costante fruibilità dello stesso da parte degli utenti.

In definitiva pertanto tutti i servizi di nettezza urbana e in particolare quelli riferiti allo spazzamento sono concertati e preordinati in modo diverso a seconda/in funzione:

- dei vari periodi dell'anno, dal momento che come è noto nel periodo estivo (e in particolare durante luglio e agosto) la fruizione della rete viaria e degli spazi pubblici è ben diversa rispetto agli altri periodi annuali (periodo non estivo).
- del periodo e della popolazione residente e fluttuante.
- di eventi particolari (quali manifestazioni, fiere, festività, eventi eccezionali, ecc.)

Nell'articolazione dello spazzamento meccanizzato dovrà essere tenuto nel debito conto il problema delle auto in sosta, adottando (ove espressamente previsto) attrezzature specifiche (es. soffiatori a spalle) e/o scegliendo veicoli con dotazioni (bracci snodabili ad elevata apertura, *cd "spazzamento globale"*, etc.) in grado di superare facilmente, o comunque di minimizzare le difficoltà dovute alla presenza di ostacoli e prevedendo adeguato ausilio dell'intervento manuale allo spazzamento meccanizzato.

Il comune committente può riservarsi eventualmente la facoltà di integrare il piano operativo di spazzamento con la predisposizione, a suo carico onere e spesa, dell'apposita segnaletica stradale atta a minimizzare la presenza di ostacoli all'esecuzione dei servizi (*cd spazzamento "massivo"*). In tal senso la fornitura della segnaletica verticale, indicante il divieto di sosta con rimozione forzata, gli orari di spazzamento, i riferimenti dell'ordinanza, saranno a totale cura e spesa del Comune, che provvederà anche alla sua installazione in loco e al relativo mantenimento, il tutto come meglio eventualmente specificato e indicato nelle relative schede tecniche comunali di servizio.

Precisazioni inerente l'esecuzione del servizio di raccolta delle foglie.

Per quanto concerne l'esecuzione del servizio di raccolta di fogliame vario, è necessario effettuare la seguente precisazione al fine di addivenire in maniera chiara e corretta alla definizione delle attività da svolgere.

- Il servizio di raccolta di **modeste quantità di fogliame** giacenti su strade, piazze, marciapiedi, ecc. rientrano all'interno delle attività già previste sul territorio del servizio di spazzamento manuale e/o meccanizzato.
- Il servizio di raccolta di **rilevanti quantità di fogliame** (ivi comprese gli aghi di pino) giacenti su strade, piazze, marciapiedi, o all'interno di aree verdi pubbliche (quali pinete, ecc.) soprattutto nel periodo autunnale deve invece essere espressamente previsto e concordato nelle sue modalità con il Comune affidante (soprattutto se richiesto in modo celere ed efficiente): pertanto le suddette aree soggette a raccolta di rilevanti quantità di fogliame vario dovranno usufruire del servizio in oggetto secondo un apposito programma operativo, come indicato – se del caso - nelle schede tecniche del servizio comunali. In tal caso il servizio specifico deve essere svolto con l'utilizzo anche di mezzi meccanici dotati di attrezzatura aspira foglie, soffiatori, ecc.

In particolare il servizio di nettezza urbana nell'ambito di ciascun territorio Comunale è organizzato – e viene erogato - secondo quanto specificatamente concertato, descritto, previsto e pattuito nelle relative schede tecniche di servizio comunali, contenute nel Disciplinare Tecnico Economico Comunale (Allegato B.3).

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di nettezza urbana sono descritte ed illustrate nelle successive schede tecniche di servizio (B.1, B.2, ..., B.99), nonché più specificatamente nelle schede di servizio, laddove attivato/i, contenute nel Disciplinare Tecnico Economico Comunale (Allegato B.3).

B) Modalità generali di svolgimento di servizi vari integrati di pulizia con taglio-diserbo erba-infestanti su strade, marciapiedi, piazze, aree verdi, parchi e giardini pubblici.

Al fine di meglio razionalizzare e ottimizzare l'organizzazione dei servizi di pulizia e manutenzione delle aree pubbliche cittadine di competenza comunale di libero accesso, nell'ambito delle attività di nettezza urbana rientrano tutta una serie di attività relative a servizi vari integrati di pulizia con taglio-diserbo erba-infestanti su strade, marciapiedi, piazze, aree verdi, parchi e giardini pubblici.

Appartengono a questa categoria i seguenti servizi:

- A. Servizio di pulizia con taglio e diserbo erbacce-infestanti su scarpate, strade, marciapiedi, piazze, camminatoi, spartitraffici cementati.
- B. Servizio di pulizia e con taglio erba a raso di prati su aree a verde pubblico, parchi e giardini pubblici e attività connesse e correlate quali le attività di irrigazione.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di nettezza urbana sono descritte ed illustrate nelle successive schede tecniche di servizio (B.1, B.2, ..., B.99), nonché più specificatamente nelle schede di servizio, laddove attivato/i, contenute nel Disciplinare Tecnico Economico Comunale (Allegato B.3).

C) Modalità generali di svolgimento di altri servizi vari specialistici di pulizia e raccolta rifiuti in aree pubbliche e/o servizi connessi e correlati al servizio di spazzamento.

Nell'ambito delle attività di nettezza urbana rientrano altresì tutta una serie di ulteriori attività di competenza comunale, anche a contenuto specialistico, comunque connesse e correlate alla raccolta di rifiuti urbani che variano e sono anche in funzione anche dalle specificità e delle conformazioni

territoriali.

Appartengono a questa categoria i seguenti servizi:

- Servizi vari di pulizia, raccolta rifiuti, manutenzione e sistemazione degli arenili/spiagge.
- Servizi vari di pulizia, manutenzione e sistemazione dei fossi e torrenti.
- Servizi vari di pulizia degli specchi d'acqua in ambito portuale, marittimo, lacunale.
- Servizio pulizia delle caditoie e dei tombini stradali.
- Servizio di pulizia e sanificazione bagni pubblici.
- Servizio di pulizia e cancellazione scritte murali, ecc.
- Servizio di trasporto acqua ad uso irriguo.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di nettezza urbana sono descritte ed illustrate nelle successive schede tecniche di servizio (B.1, B.2, ..., B.99), nonché più specificatamente nelle schede di servizio, laddove attivato/i, contenute nel Disciplinare Tecnico Economico Comunale (Allegato B.3).

1.2 Modalità di svolgimento del servizio di trasporto

I rifiuti prodotti dalle attività generali di nettezza urbana dovranno essere trasportati e conferiti agli impianti di smaltimento, stoccaggio, recupero e/o trattamento, centri comunali di raccolta e/o trasferta per il trasbordo, che verranno indicati dal Comune affidante, nel rispetto degli orari e delle disposizioni indicate dai gestori degli impianti stessi.

Il trasporto ed il conferimento agli impianti comprende l'onere della pesatura, ove necessaria, ed ogni qualsivoglia onere e prestazione necessaria ad eseguire il servizio.

Il servizio di trasporto deve avvenire con mezzi idonei e appositamente autorizzati.

La movimentazione dei rifiuti, indipendentemente dalla loro natura, dovrà essere realizzata sempre nel rispetto della normativa nazionale e regionale vigente e con modalità tali da non arrecare disturbo o fastidio alle persone, alle cose, agli animali né danno all'ambiente.

Tutti gli oneri e le spese di smaltimento e/o avvio a recupero dei rifiuti derivanti dal complesso delle attività di nettezza urbana sono a totale carico del Comune, secondo quanto previsto dall'Allegato B.2 – C.6 Tariffario degli oneri a misura.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto di nettezza urbana sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio (B.1, B.2, ..., B.99), nonché più specificatamente nelle schede di servizio, laddove attivato/i, contenute nel Disciplinare Tecnico Economico Comunale (Allegato B.3).

Scheda del Servizio B.1

SERVIZI DI SPAZZAMENTO MANUALE

Fermo restando quanto illustrato e specificato in precedenza, i **SERVIZI DI SPAZZAMENTO MANUALE** può essere svolto con le seguenti modalità:

- a) SERVIZI DI SPAZZAMENTO MANUALE
- b) SERVIZI DI MANTENIMENTO MANUALE

A) SERVIZI DI SPAZZAMENTO MANUALE

Il servizio di spazzamento **MANUALE** dovrà essere effettuato tramite apposite ramazze, scope e palette, (con utilizzo anche di soffiatori se del caso) ed attrezzature (pale, rastrelli, raschiette, ecc.) atte ad effettuare lo spazzamento e la raccolta dei rifiuti anche all'interno di vicoli di non agevole accesso presenti nelle aree oggetto di spazzamento. Nell'ambito delle operazioni di spazzamento le aree servite dovranno essere completamente ripulite dei rifiuti giacenti al suolo.

Il servizio di spazzamento manuale è comprensivo del servizio di gestione (svuotamento) dei cestini stradali presenti nelle zone oggetto di intervento, effettuato secondo le modalità di cui al punto B.5 e secondo le frequenze di intervento previste per il servizio di spazzamento manuale.

I rifiuti potenzialmente infetti (profilattici, ecc.) abbandonati in aree pubbliche o soggette ad uso pubblico sono da considerarsi a tutti gli effetti urbani e devono essere raccolti e smaltiti, pur con le dovute cautele, con i rifiuti urbani, fatte salve eventuali e speciali disposizioni che le Autorità potranno impartire in merito.

Oltre a quanto strettamente correlato alle operazioni di spazzamento manuale gli addetti a tale servizio dovranno effettuare le seguenti operazioni :

- 1 asporto, dai viali alberati, parchi e giardini pubblici, delle foglie giacenti a terra per le sole modeste quantità asportabili con ramazza e/o scopa e/o palette. In caso di rilevanti quantità le stesse dovranno essere scostate a lato dei camminamenti, se del caso;
- 2 asporto di eventuali deiezioni canine presenti nei luoghi oggetto di intervento di spazzamento.

Rientra specificatamente nel presente servizio la declatoria professionale e operativa indicata precedentemente e prevista per l'operatore ecologico di quartiere e/o di zona.

Per quanto concerne la raccolta del fogliame vario e/o di aghi di pino rimane inteso che le piccole e modeste quantità sono raccolte dal operatore addetto allo spazzamento manuale e/o meccanizzato, mentre quelle di rilevante quantità (soprattutto durante il periodo autunnale e/o quelle all'interno di aree verdi pubbliche quali pinete, ecc.) deve essere oggetto di specifico affidamento del servizio previsto all'interno delle schede tecniche di servizio comunali.

I dati specifici di servizio sono contenuti nelle schede tecniche comunali, precisamente:

- 1 Territorio servito
- 2 Oggetto del servizio
- 3 Frequenza di svolgimento ed eventuali percorsi, giorni/orari del servizio.
- 4 Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di trasporto

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

B) SERVIZI DI MANTENIMENTO MANUALE

Il servizio di **MANTENIMENTO MANUALE** consiste normalmente in attività di spazzamento e raccolta di rifiuti giacenti su aree pubbliche sulla base di predefiniti giri/percorsi di pulizia e controllo, da eseguirsi con apposite ramazze, scope e palette, soffiatori ed attrezzature e automezzi (ove necessario) atte ad effettuare le operazioni di spazzamento previste.

Nell'ambito delle operazioni di mantenimento dovranno essere asportati i rifiuti di una certa entità e visibilità giacenti al suolo presenti sulle aree e/o previste dal piano di lavoro: pertanto, dovranno essere oggetto di spazzamento ed asporto, le sole superfici che presentino rifiuti di tale genere.

Il servizio di mantenimento manuale è comprensivo del servizio di gestione dei cestini stradali, effettuato secondo le modalità di cui alla scheda B.5 e secondo le frequenze di intervento previste per il servizio di mantenimento manuale (esempio lo svuotamento dei cestini riempiti oltre una certa quantità).

I rifiuti potenzialmente infetti (profilattici, ecc.) abbandonati in aree pubbliche o soggette ad uso pubblico sono da considerarsi a tutti gli effetti urbani e devono essere raccolti e smaltiti, pur con le dovute cautele, con i rifiuti urbani, fatte salve eventuali e speciali disposizioni che le Autorità potranno impartire in merito.

Oltre a quanto strettamente correlato alle operazioni di mantenimento manuale gli addetti a tale servizio dovranno effettuare le seguenti operazioni:

- 1 asporto di eventuali deiezioni canine presenti sui luoghi oggetto di intervento spazzamento

Per quanto concerne la raccolta del fogliame vario e/o di aghi di pino rimane inteso che le piccole e modeste quantità sono raccolte dal operatore addetto allo spazzamento manuale e/o meccanizzato, mentre quelle di rilevante quantità (soprattutto durante il periodo autunnale e/o quelle all'interno di aree verdi pubbliche quali pinete, ecc.) deve essere oggetto di specifico affidamento del servizio previsto all'interno delle schede tecniche di servizio comunali.

I dati specifici di servizio sono contenuti nelle schede tecniche, precisamente:

1. Territorio servito
2. Oggetto del servizio
3. Frequenza di svolgimento ed eventuali percorsi, giorni/orari del servizio.
4. Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di trasporto e conferimento dei rifiuti.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Scheda del Servizio B.2

SERVIZI DI SPAZZAMENTO MECCANIZZATO

Fermo restando quanto illustrato e specificato in precedenza, il **SERVIZIO DI SPAZZAMENTO MECCANIZZATO** può essere svolto con le seguenti modalità:

- B.2. a) SERVIZI DI SPAZZAMENTO MECCANIZZATO
- B.2. b) SERVIZI DI SPAZZAMENTO MISTO (manuale e meccanizzato)

B.2. a) SERVIZI DI SPAZZAMENTO MECCANIZZATO

Modalità di svolgimento del servizio di spazzamento meccanizzato:

Il servizio di spazzamento **MECCANIZZATO** dovrà essere effettuato tramite appositi autospazzatrici aspiranti o meccaniche (senza alcun operatore a terra), con i quali si dovrà provvedere all'asporto dei rifiuti e di quant'altro tecnicamente possibile giaccia sulle strade pubbliche o aperte al pubblico transito in cui è possibile agevolmente operare.

Le attrezzature ed i macchinari usati devono garantire l'igienicità delle operazioni ed il minor disturbo possibile da rumori, nel rispetto delle norme vigenti.

A tal fine, nelle spazzatrici aspiranti dovrà esservi una opportuna riserva d'acqua dell'impianto di abbattimento delle polveri, tranne i casi in cui la temperatura potrebbe dar formazione di ghiaccio.

Il servizio di spazzamento meccanizzato può essere eseguito con l'impiego di diverse tipologie di spazzatrici a seconda della tipologia prevalente di lavoro da eseguire: piccola dimensione (2mc), media dimensione (4/5 mc) entrambe semoventi-idrostatiche o di grande dimensione (6mc) allestita su autocarri.

Le aree soggette a intervento di spazzamento meccanizzato dovranno usufruire del servizio in oggetto secondo un apposito programma operativo concordato, anche nel corso del tempo e con atti separati, con l'amministrazione comunale.

Al fine di migliorare e ottimizzare il livello di qualità e di produttività del servizio prestato, potrà essere collocata da parte del Comune, nei modi di legge, una idonea segnaletica stradale fissa e/o mobile per liberare gli spazi da intralci, il tutto secondo quanto indicato eventualmente nelle schede descrittive comunali e comunque di concerto con il comando polizia municipale (cd "spazzamento massivo").

I dati specifici di servizio sono contenuti nelle schede tecniche, precisamente:

- 1 Territorio servito
- 2 Oggetto del servizio
- 3 Frequenza di svolgimento ed eventuali itinerari/ vie / giorni/orari del servizio.
- 4 Modalità di svolgimento specifiche del servizio di spazzamento
- 5 Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di trasporto e conferimento dei rifiuti.

Per quanto concerne la raccolta del fogliame vario e/o di aghi di pino rimane intenso che le piccole e modeste quantità sono raccolte dal operatore addetto allo spazzamento manuale e/o meccanizzato, mentre quelle di rilevante quantità (soprattutto durante il periodo autunnale e/o quelle all'interno di aree verdi pubbliche quali pinete, ecc.) deve essere oggetto di specifico affidamento del servizio previsto all'interno delle schede tecniche di servizio comunali.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

B.2. b) SERVIZI DI SPAZZAMENTO MISTO

Modalità di svolgimento del servizio di spazzamento misto:

Il servizio di spazzamento **MISTO (MANUALE E MECCANIZZATO)** dovrà essere svolto effettuando congiuntamente le operazioni di spazzamento manuale e spazzamento meccanizzato.

Le operazioni potranno essere effettuate secondo le seguenti modalità:

- 1 tramite spazzatrice e addetto a terra operante con ramazza o soffiatore, coadiuvante alle operazioni di pulizia e aspirazione della macchina spazzatrice.
- 2 tramite spazzatrice dotata di sistema di lavaggio ad alta pressione con lancia a mano irrorante aria ed acqua e tubo flessibile di lunghezza tale da consentire all'addetto a terra di operare ad una distanza di 3/4 metri dalla spazzatrice (cd "spazzamento globale"), per coadiuvare le operazioni di pulizia e aspirazione della macchina spazzatrice.

Per tutte le altre e ulteriori informazioni e specificazioni sul servizio si rinvia a quanto previsto nel servizio B.2 a) Servizio di Spazzamento Meccanizzato.

I dati specifici di servizio sono contenuti nelle schede tecniche, precisamente:

1. Territorio servito
2. Oggetto del servizio
3. Frequenza di svolgimento ed eventuali itinerari/ vie / giorni/orari del servizio.
4. Modalità di svolgimento specifiche del servizio di spazzamento
5. Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di trasporto

Per quanto concerne la raccolta del fogliame vario e/o di aghi di pino rimane inteso che le piccole e modeste quantità sono raccolte dal operatore addetto allo spazzamento manuale e/o meccanizzato, mentre quelle di rilevante quantità (soprattutto durante il periodo autunnale e/o quelle all'interno di aree verdi pubbliche quali pinete, ecc.) deve essere oggetto di specifico affidamento del servizio previsto all'interno delle schede tecniche di servizio comunali.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Scheda del Servizio B.3

SERVIZIO DI GESTIONE DEI CESTINI STRADALI

Modalità di svolgimento del servizio di gestione:

Il servizio di gestione dei **CESTINI STRADALI** dovrà essere effettuato tramite appositi mezzi e attrezzature atte allo scopo.

Il servizio consisterà nello svuotamento e sostituzione periodica dei sacchi "a perdere" presenti nei cestini con pulizia dell'area circostante al punto di conferimento, nonché la raccolta di tutti i rifiuti che per qualsiasi motivo si trovassero nelle aree circostanti, secondo frequenze eventualmente prestabilite e comunque atte ad evitare situazioni di cestini straboccanti.

Il servizio potrà essere erogato secondo le seguenti modalità e comunque in funzione di quanto indicato nelle singole schede descrittive comunali:

Servizio svolto in concomitanza con l'esecuzione del servizio di:

- SPAZZAMENTO MANUALE, MANTENIMENTO MANUALE e SERVIZI DI PULIZIA AREE PARCHI E GIARDINI;
- Servizio svolto con intervento specifico nelle aree oggetto di posizionamento cestini stradali;

I cestini di cui sarà eventualmente richiesta la fornitura dovranno avere le caratteristiche tecniche utili a renderli idonei all'utilizzo ed alla permanenza su strada o sulle aree pubbliche da servire, come eventualmente previsto nelle relative schede tecniche di servizio comunali.

Ove previsto, la totalità dei cestini presenti sul territorio e quelli eventuali, che verranno posizionati nel corso del contratto dovranno essere riparati per la manutenzione ordinaria (e straordinaria laddove espressamente prevista) a cura dell'Impresa Concessionaria PicenAmbiente, qualora giunga segnalazione da parte del Comune affidante o su rilevazione dello stessa Impresa Concessionaria PicenAmbiente, di danni che ne precludano il corretto utilizzo;

Ulteriori cestini integrativi rispetto a quanto eventualmente previsto dalle schede comunali saranno contabilizzati in economia.

Sarà onere dell'Impresa Concessionaria PicenAmbiente procedere, comunque, alle operazioni di gestione della manutenzione ordinaria (e straordinaria laddove espressamente prevista) degli stessi.

I cestini dovranno usufruire del servizio in oggetto secondo un apposito programma operativo, così come eventualmente previsto nelle singole schede tecniche di servizio comunali.

I dati specifici di servizio sono contenuti nelle schede tecniche, precisamente:

- 1) Territorio servito
- 2) Oggetto del servizio
- 3) Frequenza di svolgimento del servizio.
- 4) Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di gestione
- 5) Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di trasporto

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Scheda del Servizio B.4

SERVIZI DI LAVAGGIO MECCANIZZATO DI SEDI STRADALI DI PUBBLICHE VIE, PIAZZE, MARCIAPIEDI E AREE PEDONALI.

Modalità di svolgimento del servizio di lavaggio meccanizzato:

Il servizio di **LAVAGGIO MECCANIZZATO DI SEDI STRADALI, VIE, PIAZZE, MARCIAPIEDI E AREE PEDONALI** dovrà essere effettuato dalla PicenAmbiente Spa su richiesta di attivazione del servizio da parte del Comune, da eseguirsi in via generale secondo le seguenti modalità.

A. SERVIZI DI LAVAGGIO MECCANIZZATO SEDI STRADALI.

B. SERVIZI DI LAVAGGIO MISTO (manuale e meccanizzato) DI PIAZZE, MARCIAPIEDI, ECC.

Il servizio di lavaggio MECCANIZZATO dovrà essere effettuato tramite appositi mezzi, con i quali si provvederà al dilavamento del sedime stradale sulle strade pubbliche o aperte al pubblico transito. Analogamente, si dovranno impiegare appositi mezzi atti al lavaggio dei marciapiedi, dei portici e per eventuali interventi puntuali su superfici con pavimentazione particolari e/o di pregio da trattare, anche eventualmente con l'utilizzo di specifici detergenti.

Il lavaggio deve essere eseguito, secondo le disposizioni di igiene e di pulizia urbana contemplate nei vigenti regolamenti.

Le aree soggette a lavaggio meccanizzato dovranno usufruire del servizio in oggetto secondo un apposito programma operativo, come indicato nelle schede tecniche comunali e di concerto, se necessario, con il comando polizia municipale.

A. Il servizio di lavaggio meccanizzato delle sedi stradali deve essere eseguito da un'apposita lavastrade dotata di una cisterna di adeguata capacità di contenimento dell'acqua, munita di pompa e dell'attrezzatura per il lavaggio meccanizzato ad alta e bassa pressione. Durante il servizio la lavastrade non deve tenere un'andatura superiore agli 8 km/h. in modo da spargere acqua a sufficienza su tutta la superficie.

B. Il servizio di lavaggio di piazze e marciapiedi manuale e meccanizzato è eseguito mediante utilizzo di apposito automezzo specifico dotato di idropulitrice (con lancia manuale) ed ad acqua calda ed ad alta pressione, che consente di eseguire il lavaggio e la sanificazione delle superfici da trattare e che interviene eventualmente e successivamente al lavaggio manuale con uso di detergente.

L'acqua per il lavaggio deve essere prelevata presso l'acquedotto comunale e comunque fornita dall'amministrazione comunale, in ogni caso è proibito utilizzare l'acqua di mare.

I dati specifici di servizio sono contenuti nelle schede tecniche, precisamente:

- 1) Territorio servito/stradali;
- 2) Oggetto del servizio;
- 3) Frequenza di svolgimento ed eventuali giorni/orari del servizio.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Scheda del Servizio B.5

SERVIZI DI LAVAGGIO, PULIZIA E SANIFICAZIONE FONTANE PUBBLICHE

Modalità di svolgimento del servizio di lavaggio meccanizzato:

Le fontane pubbliche soggette al lavaggio dovranno usufruire del servizio in oggetto secondo un apposito programma operativo, come indicato nelle schede tecniche comunali.

La pulizia delle fontane deve essere eseguita da addetti dotati di una autocisterna per lo svuotamento/riempimento dell'acqua, una idropulitrice o un sistema di acqua "a getto forzato", che consente la successiva pulizia (anche manuale se necessario) utilizzando idonei prodotti detergenti, per concludere con il successivo risciacquo delle vasche di contenimento e il suo riempimento.

Durante le fasi di pulizia e sanificazione gli addetti verificheranno l'eventuale corretto funzionamento della fontana e segnaleranno, se del caso, al Comune eventuali disfunzioni o mal funzionamenti.

Si specifica espressamente che non spetta all'Impresa Concessionaria PicenAmbiente nessuna attività di manutenzione ordinaria e straordinaria comunque diversa dalle attività di pulizia e sanificazione della fontana (rotture, perdite, otturazioni, ecc.).

Nelle suddette fontane è assolutamente vietato mettere i pesci.

I dati specifici di servizio sono contenuti nelle schede tecniche, precisamente:

1. Impianti serviti;
2. Oggetto del servizio;
3. Frequenza di svolgimento ed eventuali giorni/orari del servizio.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Scheda del Servizio B.6

SERVIZIO DI PULIZIA PRESSO AREE MERCATALI

Modalità di svolgimento del servizio di pulizia:

Presso le **aree MERCATALI** dovranno essere previste, in funzione delle specifiche esigenze comunali, le seguenti operazioni e comunque si precisa che i suddetti servizi sono eseguiti contestualmente e sono coincidenti con quelli previsti alla scheda di servizio A.17:

1. spazzamento MANUALE
2. spazzamento MECCANIZZATO
3. spazzamento MISTO
4. lavaggio MECCANIZZATO

Le aree mercatali dovranno usufruire del servizio in oggetto secondo un apposito programma operativo, così come previsto nelle schede comunali.

Dovrà essere collocata idonea segnaletica stradale fissa o mobile secondo quanto indicato nelle schede descrittive comunali e di concerto con il comando polizia municipale.

L'Impresa Concessionaria PicenAmbiente è altresì autorizzata, eventualmente, a poter posizionare prima della pulizia delle aree oggetto di intervento, e la rimozione, al termine del servizio, di apposite attrezzature atte ad impedire temporaneamente l'accesso veicolare sulle vie e strade con transenne, dissuasori e simili, il tutto come previsto nelle singole schede descrittive comunali. Il Comune, per il tramite del comando dei vigili urbani, assicura la vigilanza del rispetto da parte degli utenti dei divieti temporanei di circolazione.

I dati specifici di servizio sono contenuti nelle schede tecniche, precisamente:

1. Territorio servito
2. Utenze servite
3. Oggetto del servizio
4. Frequenza di svolgimento ed eventuali giorni/orari del servizio.
5. Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di pulizia
6. Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di trasporto

Ogni ambulante/esercitante, durante e soprattutto al termine dell'attività di vendita, deve avere cura di gettare i propri rifiuti in appositi e propri sacchetti (laddove non forniti e comunque in maniera differenziata secondo le modalità che saranno di volta in volta indicate) e di ben chiuderli onde evitare dannosi spandimenti sul suolo pubblico. Successivamente la raccolta dei suddetti sacchetti deve essere effettuata dagli operatori addetti alla pulizia e spazzamento delle aree adibite al mercato. Altresì ogni ambulante è tenuto obbligatoriamente ad abbandonare e lasciare completamente libero e sgombrato il proprio posto assegnato e l'area della fiera, manifestazione entro e non oltre l'orario di inizio delle operazioni di pulizia e raccolta rifiuti. Spetta espressamente al Comune procedere ad effettuare le attività di monitoraggio, verifica, controllo della corretta condotta degli ambulanti del mercato, ivi compreso l'irrogazione delle relative e sanzioni amministrative.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Scheda del Servizio B.7

SERVIZI DI PULIZIA E RACCOLTA DEI RIFIUTI IN OCCASIONI DI MANIFESTAZIONI, FIERE E FESTIVITA' (DA CONTRATTO)

Modalità di svolgimento del servizio di pulizia:

In occasioni di **MANIFESTAZIONI, FIERE E FESTIVITA'** potranno essere previste, in funzione delle specifiche esigenze comunali le seguenti operazioni e comunque si precisa che i suddetti servizi sono eseguiti contestualmente e sono coincidenti con quelli previsti alla scheda di servizio A.18:

1. spazzamento MANUALE
2. spazzamento MECCANIZZATO
3. spazzamento MISTO
4. lavaggio MECCANIZZATO

Le fiere, feste e manifestazioni dovranno usufruire del servizio in oggetto secondo un apposito programma operativo, come eventualmente previsto nelle relative schede descrittive comunali.

L'Impresa Concessionaria PicenAmbiente è altresì autorizzata, eventualmente, a posizionare prima della pulizia delle aree oggetto di intervento, e a rimuovere, al termine del servizio, di apposite attrezzature atte ad impedire temporaneamente l'accesso veicolare sulle vie e strade (con transenne, dissuasori e simili), il tutto come previsto nelle singole schede descrittive comunali. Il Comune, per il tramite del comando dei vigili urbani, assicura la vigilanza del rispetto da parte degli utenti dei divieti temporanei di circolazione.

Ogni ambulante/esercente, durante e soprattutto al termine dell'attività di vendita, deve avere cura di gettare i propri rifiuti in appositi e propri sacchetti (laddove non forniti e comunque in maniera differenziata secondo le modalità che saranno di volta in volta indicate) e di ben chiuderli onde evitare dannosi spandimenti sul suolo pubblico. Successivamente la raccolta dei suddetti sacchetti deve essere effettuata dagli operatori addetti alla pulizia e spazzamento delle aree adibite al mercato.

Altresì ogni ambulante è tenuto obbligatoriamente ad abbandonare e lasciare completamente libero e sgombro il proprio posto assegnato e l'area della fiera o manifestazione entro e non oltre l'orario di inizio delle operazioni di pulizia e raccolta rifiuti. Spetta espressamente al Comune procedere ad effettuare le attività di monitoraggio, verifica, controllo della corretta condotta degli ambulanti e degli organizzatori della festa/manifestazione/mercato, ivi compreso l'irrogazione delle relative e sanzioni amministrative.

I dati specifici di servizio sono contenuti nelle schede tecniche, precisamente:

1. Territorio servito/evento contrattualizzato.
2. Oggetto del servizio
3. Frequenza di svolgimento ed eventuali giorni/orari del servizio.
4. Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di pulizia
5. Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di trasporto

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Scheda del Servizio B.8

SERVIZI DI PULIZIA E RACCOLTA DEI RIFIUTI IN OCCASIONI DI MANIFESTAZIONI, FIERE E FESTIVITA' (SERVIZI EXTRA)

Modalità di svolgimento del servizio di pulizia:

Per tutte le altre manifestazioni sportive, culturali, ricreative ecc. organizzate dall'Amministrazione Comunale e/o Enti ed Associazioni non ricomprese nella scheda del servizio B.7 **MANIFESTAZIONI, FIERE E FESTIVITA' (SERVIZI EXTRA)** deve essere comunicato da parte del Comune il programma alla PicenAmbiente Spa almeno 10 giorni prima per consentire alla stessa un'adeguata organizzazione del servizio di pulizia delle zone interessate da tali attività, ovvero le seguenti operazioni e comunque si precisa che i suddetti servizi sono contestuali e coincidenti con quelli previsti alla scheda di servizio A.18:

1. spazzamento MANUALE
2. spazzamento MECCANIZZATO
3. spazzamento MISTO
4. lavaggio MECCANIZZATO

In questi casi specifici il costo del servizio, non compreso nel canone annuo, viene pagato dall'Ente organizzatore e/o dal Comune dietro emissione di regolare fattura da parte della Picenambiente Spa. Il costo del servizio sarà quantificato sulla base delle risorse umane (personale) e tecniche (automezzi specifici, attrezzature, materiali utilizzati, forniti) necessarie e utilizzate per la regolare esecuzione del servizio di pulizia, secondo i criteri di analisi budgettaria e le modalità previsti dal presente contratto. Laddove il costo del servizio non è a carico del Comune, sarà applicato il 15% di margine per costi generali e amministrativi e 10% per l'utile di impresa.

L'Impresa Concessionaria PicenAmbiente è altresì autorizzata, eventualmente, a posizionare prima della pulizia delle aree oggetto di intervento, e a rimuovere, al termine del servizio, di apposite attrezzature atte ad impedire temporaneamente l'accesso veicolare sulle vie e strade (con transenne, dissuasori e simili), il tutto come previsto nelle singole schede descrittive comunali. Il Comune, per il tramite del comando dei vigili urbani, assicura la vigilanza del rispetto da parte degli utenti dei divieti temporanei di circolazione.

Ogni ambulante/esercante, durante e soprattutto al termine dell'attività di vendita, deve avere cura di gettare i propri rifiuti in appositi e propri sacchetti (laddove non forniti e comunque in maniera differenziata secondo le modalità che saranno di volta in volta indicate) e di ben chiuderli onde evitare dannosi spandimenti sul suolo pubblico. Successivamente la raccolta dei suddetti sacchetti deve essere effettuata dagli operatori addetti alla pulizia e spazzamento delle aree adibite al mercato.

Altresì ogni ambulante è tenuto obbligatoriamente ad abbandonare e lasciare completamente libero e sgombro il proprio posto assegnato e l'area della fiera o manifestazione entro e non oltre l'orario di inizio delle operazioni di pulizia e raccolta rifiuti. Spetta espressamente al Comune procedere ad effettuare le attività di monitoraggio, verifica, controllo della corretta condotta degli ambulanti e degli organizzatori della festa/manifestazione/mercato, ivi compreso l'irrogazione delle relative e sanzioni amministrative.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Scheda del Servizio B.9

SERVIZI INTEGRATI VARI DI PULIZIA CON TAGLIO-DISERBO ERBA-INFESTANTI SU STRADE, MARCIAPIEDI, PIAZZE, AREE VERDI, PARCHI E GIARDINI PUBBLICI.

Modalità di svolgimento del servizio:

Al fine di meglio razionalizzare e ottimizzare l'organizzazione dei servizi di pulizia e manutenzione delle aree pubbliche cittadine di competenza comunale di libero accesso, sono affidati alla PicenAmbiente, ove previsto nelle schede tecniche comunali, dei **SERVIZI INTEGRATI VARI DI PULIZIA CON TAGLIO-DISERBO ERBA-INFESTANTI SU STRADE, MARCIAPIEDI, PIAZZE, AREE VERDI PARCHI E GIARDINI PUBBLICI.**

Di norma il servizio integrato è pre-ordinato e organizzato con le seguenti modalità:

- A. Servizio di pulizia con taglio e diserbo erbacce-infestanti su scarpate, strade, marciapiedi, piazze, camminatoi, spartitraffici cementati.
- B. Servizio di pulizia e con taglio erba a raso di prati su aree a verde pubblico, parchi e giardini pubblici e attività connesse e correlate quali le attività di irrigazione.

A. Il servizio di **PULIZIA CON TAGLIO E DISERBO ERBACCE-INFESTANTI SU SCARPATE, STRADE, MARCIAPIEDI, PIAZZE**, dovrà essere effettuato tramite appositi mezzi e attrezzature con i quali si provvederà all'estirpazione e all'asporto e/o al taglio delle erbe infestanti secondo le seguenti modalità:

- **Diserbo manuale/meccanico:** effettuato tramite l'utilizzo di adeguati attrezzature e mezzi atti ad estirpare, asportare e/o tagliare a raso le erbe infestanti;
- **Diserbo chimico:** effettuato tramite l'utilizzo di adeguati prodotti fitosanitari, purché tali prodotti siano innocui per l'uomo e per gli animali domestici. Tali prodotti dovranno essere autorizzati all'uso dall'autorità sanitaria locale, laddove necessario;

E' facoltà della PicenAmbiente svolgere i servizi con la modalità ritenuta più opportuna in funzione della conformazione urbanistica delle aree servite, del periodo temporale di esecuzione dei servizi o di altri elementi ritenuti utili.

Le aree soggette a diserbo stradale dovranno usufruire del servizio in oggetto secondo eventuali appositi programmi operativi, come indicato nelle schede tecniche comunali di servizio.

I dati specifici di servizio sono contenuti nelle schede tecniche, precisamente:

1. Territorio servito
2. Oggetto del servizio
3. Frequenza di svolgimento ed eventuali periodi del servizio.
4. Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di trasporto

Il servizio di diserbo degli infestanti manuale/meccanico deve essere eseguito sia con la zappa nel caso in cui ci sia da rimuovere il terriccio sul quale è cresciuta l'erba, sia con il decespugliatore meccanico manuale, che con tosaerba vari e di diverse dimensioni, a seconda della necessità intervenute, ecc..

Dopo aver rimosso le erbacce potrà anche essere effettuato il diserbo con prodotti non tossici e non nocivi, i quali eventualmente, ove necessario, devono essere autorizzati dalla competente ASL.

Nello specifico il lavoro comprende il diserbo a mano o con decespugliatore di erbe ed arbusti infestanti strade senza marciapiede, sulle scarpate di aree pubbliche, sui marciapiedi e piazze, gli spartitraffico e parcheggi non a pagamento della città e comunque nelle tipologie di aree e perimetrazioni concordate con il Comune.

Nel lavoro saranno compresi in generale e per le zone specificate i seguenti oneri:

1. Sfalciò dell'erba a raso o se del caso rimozione di tutte le infestanti alla radice;
2. Eliminazione di zolle nelle cunette, scarpate e banchine delle strade;
3. Pulizia ed eliminazione di ogni detrito, rifiuto o altro materiale;
4. Eliminazione di ogni residuo sabbioso – terroso da cunette e siepi in modo da impedire l'attecchimento di ogni infestante;

Resta inteso che all'interno di questa categoria di servizio non è prevista o compresa alcuna attività riferita alla potatura, manutenzione e irrigazione delle aiuole, compito che rimane di competenza dell'amministrazione comunale.

In particolare si meglio definiscono due tipologie di possibili attività di diserbo di erba/infestanti:

A.1 Il servizio di pulizia e decespugliazione di erbacce/infestanti meccanizzata di scarpate e di strade senza marciapiede consiste nell'eseguire il servizio di decespugliazione meccanizzato e/o manuale (passaggio ordinario, passaggio di mantenimento) delle vie e strade della città la cui competenza di manutenzione è dell'amministrazione comunale e comunque nelle vie e aree concordate con il Comune, con l'utilizzo di un automezzo specifico (trattore) con trincia con braccio ventrale e/o posteriore a secondo dell'occorrenza.

A.2 Il servizio di pulizia e decespugliazione di erbacce/infestanti manuale e semi-meccanizzata di marciapiedi, aiuole spartitraffico, piazze, ecc.

Per tali attività si definisce quanto segue:

- Servizio di pulizia e taglio delle erbacce e infestanti dei marciapiedi, delle piazze, delle vie della città la cui competenza di manutenzione è dell'amministrazione comunale e comunque nelle vie e aree concordate con il Comune. Se convenuto è possibile prevedere anche attività di sarchiatura, pulizia e rimozione di polloni/infestanti, su aiuole e piante dei marciapiedi, piccole aiuole, aiuole spartitraffico presenti nel territorio comunale - la cui competenza di manutenzione è dell'amministrazione comunale, con l'esclusione solo di quelle aree o date in gestione ad enti e comitati di quartiere o di quelle aree verdi a prato (che necessitano di un taglio periodico dell'erba), che rimangono di competenza del servizio comunale "parchi e giardini". Rimane inteso che tutte le aree verdi con infiorate e piante ornamentali di vario tipo sono di gestione e competenza del Comune.
- Servizio di pulizia annua da aghi, foglie secche, con taglio delle erbacce nelle pinete e/o aree cittadine.

Rimangono in carico dell'amministrazione comunale tutte le attività riferite alla potatura, coltivazione, cura, irrigazione delle piante e aree verdi su tutto il territorio. Tutte le operazioni di potatura effettuate direttamente dal comune (o da ditte dallo stesso incaricate) dovranno prevedere comunque la pulizia finale dell'area con l'eliminazione di ogni residuo e in particolare il Comune si impegna ad effettuare le operazioni di potatura degli oleandri presenti sul territorio, ad un'altezza di almeno 40-50 cm da terra, al fine di favorire le operazioni successive di pulizia delle aree sottostanti (taglio erbacce e pulizia di rifiuti).

B. Il servizio di PULIZIA E CON TAGLIO ERBA A RASO DI PRATI SU AREE A VERDE PUBBLICO, PARCHI E GIARDINI PUBBLICI E ATTIVITÀ CONNESSE E CORRELATE QUALI LE ATTIVITÀ DI IRRIGAZIONE dovrà essere effettuato tramite appositi mezzi e attrezzature come da scheda seguente del parco attrezzature specifiche, secondo le seguenti modalità:

B.1 Servizio periodico di taglio erba "a raso" sulle aree verdi pubbliche della città la cui competenza di manutenzione è dell'amministrazione comunale e comunque nelle aree verdi e parchi pubblici concordati con il Comune, con l'utilizzo di trattori e macchine rasa erba, decespugliatori e quant'altro necessario di attrezzatura specifica per l'esecuzione del servizio.

Resta espressamente inteso che rimane in carico dell'amministrazione comunale tutte quelle eventuali e/o necessarie attività di semina del prato, di irrigazione, di potatura e cura delle piante ivi presenti, di cura e gestione di "infiorate" o di particolari ornamenti floreali, che si vorranno impiantare sui suddetti spazi pubblici e comunque ogni altra attività correlata e connessa alle attività di manutenzione del verde pubblico non riferita al taglio dell'erba.

B.2 Servizio periodico di irrigazione e inaffiamento del verde pubblico cittadino la cui competenza di manutenzione è dell'amministrazione comunale e comunque su piante, aiuole, spazi verdi, ecc indicate dal Comune, con l'utilizzo eventuale anche di una autobotte ad uso specifico.

Il servizio deve essere svolto secondo una programmazione e un coordinamento concordato con il servizio "parchi e giardini" del comune affidante, che ne controllerà l'operato e fornirà indicazioni utili, compreso un iniziale programma di istruzione.

Per la quantificazione degli oneri previsti per tutti i servizi previsti dalla presente scheda si utilizzerà il metodo previsti dal presente contratto (analisi budgetaria a costi standards specifici), ovvero laddove ritenuto più opportuno, vista la complessità delle condizioni di operatività da eseguirsi (tipologie diverse di servizi, utilizzo non predeterminato di ore/uomo/tipo di mezzo e attrezzature), anche con quantificazione forfettaria per l'esecuzione del complesso dei servizi pattuiti.

In ogni caso rimangono a carico del Comune tutti gli oneri di trasporto e smaltimento di tutti i rifiuti prodotti dalle suddette attività di servizio ai centri di recupero e/o trattamento e/o smaltimento definitivo alle condizioni generali previste dal contratto di servizio.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Scheda del Servizio B.10

SERVIZI VARI DI PULIZIA, RACCOLTA RIFIUTI, MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE DEGLI ARENILI/SPIAGGE.

Modalità di svolgimento del servizio:

Al fine di meglio razionalizzare e ottimizzare l'organizzazione dei servizi di pulizia e manutenzione delle aree pubbliche cittadine di competenza comunale di libero accesso, la PicenAmbiente Spa, ove previsto nelle schede tecniche comunali, può essere incaricata di eseguire il servizio di **PULIZIA, RACCOLTA RIFIUTI, MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE DEGLI ARENILI/SPIAGGE** per interventi ordinari e straordinari da eseguirsi in via generale secondo le seguenti modalità:

Di norma il servizio è pre-ordinato e organizzato con le seguenti attività:

- **Un** intervento iniziale di pulizia straordinaria spiaggia, consistente nell'attività di raccolta, trasporto a smaltimento dei rifiuti e detriti presenti nelle spiagge e sistemazione delle stesse, compreso un passaggio di una pulizia attraverso il processo di rastrellamento meccanizzato tale da garantire una altimetria uniforme dell'arenile, con l'eliminazione di eventuali accumuli e avvallamenti.

In altri termini il suddetto servizio prevede un passaggio completo, su litorale individuato, effettuando le seguenti operazioni:

- Pulizia con accumulo e successiva asportazione dei materiali di risulta con pala meccanica – carico e trasporto in discarica e/o impianto di recupero dei residui e/o all'impianto di selezione preliminare;
- Sistemazione dell'arenile con pala meccanica e/o ruspa cingolata, ove necessario;
- Apertura e risagomatura delle foci dei canali e dei torrenti, ove presenti.
- Rastrellamento meccanizzato della spiaggia (Pulisci spiaggia) – carico e trasporto in discarica e/o impianto di recupero dei residui.

Ciascun concessionario dovrà mantenere completamente libero il proprio tratto di spiaggia da reti di protezione, passerelle e altri materiali in modo da poter consentire di effettuare completamente e al “meglio” il lavoro. I giorni interessati alla pulizia in ciascun tratto saranno comunicati pubblicamente e preventivamente, anche per il tramite delle associazioni di categoria affinché possano informare più direttamente tutti i concessionari di spiaggia.

- **Uno o più** interventi da eseguirsi durante la stagione estiva di pulizia e raccolta di accumuli di detriti e/o alghe spiaggiate, che dovessero insorgere sugli arenili in seguito a mareggiate e/o piene dei torrenti. Si concorderà con il Comune le modalità di richiesta e attivazione dei suddetti interventi.
- **Uno o più** passaggi di taglio erbe manuale sulle spiagge libere;
- **Un servizio ordinario di pulizia manuale** (dei rifiuti leggeri superficiali quali cartacce, bottiglie, lattine, ecc.) e/o di rastrellamento meccanizzato periodica delle spiagge libere durante la stagione estiva, comprendente anche la fornitura e svuotamento dei contenitori “getta rifiuti” ivi presenti.

Il Comune al fine di garantire il corretto e regolare svolgimento dei suddetti servizio, si impegna ad assicurare alla PicenAmbiente la possibilità che i tratti di spiaggia dati in concessione siano, nei periodi previsti dai relativi servizi, liberi da ogni e qualsiasi ingombro, (attrezzature, piccole imbarcazioni, passerelle in cemento, ecc.).

Sarà cura della PicenAmbiente e del Comune informare adeguatamente e preventivamente gli operatori turistici del programma di intervento affinché ciascuno a proprio carico provvede a tenere libero il proprio tratto di arenile al fine di consentire per compiutamente svolgere il lavoro. Laddove si verificassero situazioni di impedimento per inadempienza del concessionario, la PicenAmbiente si riserva il diritto di far constatare la situazione all'ufficio Ambiente del Comune ed è autorizzata a

svolgere in parte e/o non al meglio il lavoro in quel tratto di spiaggia, senza necessità alcuna di dover successivamente intervenire.

Su richiesta delle autorità competenti e del Comune la PicenAmbiente, inoltre, dovrà provvedere alla rimozione di eventuali carcasse dalla spiaggia e dalle aree oggetto di esecuzione del presente servizio che dovranno essere smaltite nel rispetto delle disposizioni sanitarie e ambientali al tempo vigenti. L'onere complessivo di tale intervento è a carico del Comune.

La PicenAmbiente si impegna ad effettuare interventi straordinari in aggiunta a quelli di cui sopra (compreso operazione di ripascimento e/o di manutenzione della linea di costa, spostamento materiale sabbioso sovra sedimentato, ecc.), o previa espressa progettazione e autorizzazione dell'amministrazione comunale e delle autorità competenti e/o in convenzione e/o accordo con singoli o gruppi di Concessionari di Spiaggia o con loro associazioni di categoria.

I materiali di risulta prodotti dalle suddette attività di pulizia, manutenzione e sistemazione debbono essere, per quanto operativamente e tecnicamente possibile, raggruppati e caricati in frazioni omogenee quali:

- 1) materiale misto costituito da materiale sabbioso dell'arenile e detriti legnosi/piccoli e rifiuti vari misti.
- 2) arbusti, grandi rami e fusti comunque in materiale vergine legnoso;
- 3) oggetti e rifiuti plastici, metallici e di altri materiali generici misti, ecc., anche di natura ingombrante;

Per quanto concerne il materiale di gran lunga più voluminoso e di rilevante quantità riguardante il materiale sabbioso con sassi misto a detriti vari legnosi e a leggeri e piccoli rifiuti vari misti (plastici, in carta, in vetro, ecc.) la PicenAmbiente, secondo le norme per la corretta gestione dei suddetti residui, è autorizzata de nel caso, ad eseguire sull'arenile una operazione di cernita (manuale e/o meccanica) preliminare e deposito nel sito, ai fini del trasporto e successivo smaltimento e/o recupero ai sensi di legge.

Tale pratica e tecnica per la rimozione e pulizia degli arenile dai rifiuti spiaggiati è indicata quale prioritaria dalla Regione Marche con comunicazione del 7/3/2011⁵, (Dirigente Ciclo dei Rifiuti), consiste nella rimozione dei rifiuti spiaggiati lungo il litorale/arenile, effettuando una operazione di cernita mista (manuale/meccanica) preliminare e deposito nel sito, ai fini del trasporto e successivo smaltimento e/o recupero ai sensi di legge, ovvero tale attività di cernita mista preliminare e deposito nel sito è finalizzata ad eliminare dai detriti la parte sabbiosa che si stima possa rappresentare oltre il 70% in peso dei cumuli materiali di risulta raccolti.

Successivamente a tale operazione - preferibile in quanto consente di ridurre la quantità di rifiuti da conferire in discarica - il materiale residuo risultante sarà adeguatamente poi conferito presso impianti specifici finalizzati al recupero per quelli riciclabili (legno, ecc.), mentre per le frazioni non riciclabili, se ingombranti verrà conferito ad un impianto di trattamento (con Cer 200307) finalizzato alla riduzione volumetrica/recupero, se invece rifiuti indifferenziati di pezzatura medio piccola, sarà trasportato e smaltito direttamente in discarica comprensoriale (Cer 200303). Per eseguire tale operazione di raccolta preliminare sul sito la PicenAmbiente Spa è autorizzata eventualmente ad allestire un impianto semi-mobile di cernita meccanica presso un luogo dell'arenile, consistente in un vaglio di tipo meccanico, che permette la separazione ottimale della sabbia dai detriti accumulati, i quali verranno sul punto sito trasportati dai vari punti di accumulo. Asl termine delle operazioni di cernita preliminare, la sabbia pulita dovrà essere redistribuita lungo la spiaggia ed i rifiuti devono essere conferiti secondo la normativa vigente. Si precisa che la suddetta particolare operazione di raccolta dei rifiuti urbani spiaggiati viene effettuata nel pieno rispetto della normativa vigente di

⁵ I rifiuti vanno stoccati in modo separato distinguendo almeno quelli urbani indifferenziati da gli ingombranti e dai Rae. I primi vanno avviati al recupero e smaltimento attraverso le aziende che espletano ordinariamente il servizio per il Comune interessato. Per gli altri si suggerisce di concordare i conferimenti con gli impianti tenuto conto che, nel contesto attuale, potrebbero non essere in grado di rispettare la programmazione eventualmente già definita. I rifiuti ingombranti ed i Rae sono sottoposti ad una cernita, finalizzata a verificare l'effettiva possibilità di avviarli a recupero concordando i conferimento con gli impianti di destinazione.

gestione dei rifiuti, di cui al vigente art. 183 c. 1 lett. o) del D.lgs.vo 152/2006 e ss.mm.ii.

Laddove non si effettuasse tale operazioni di cernita preliminare tutto il materiale raccolto misto sabbia/detriti "tal quale" dovrebbe essere caricato, trasporto e smaltimento presso la discarica comprensoriale, con codice Cer 200303 "residui di pulizia strade": tale operazione così organizzata comporta altresì una notevole spesa complessiva a carico del Comune committente per gli oneri di trasporto e smaltimento.

⁶In ogni caso rimangono a carico del Comune tutti gli oneri di trasporto e smaltimento degli altri rifiuti prodotti dalle suddette attività ai centri di recupero e/o trattamento e/o smaltimento definitivo.

La quantificazione degli oneri previsti per tutti i servizi previsti dalla presente scheda si utilizzerà il metodo di quantificazione degli oneri previsti dal presente contratto (analisi budgetaria a costi standards specifici), ovvero laddove ritenuto più opportuno, vista la complessità delle condizioni di operatività da eseguirsi (tipologie diverse di tratti, utilizzo non predeterminato di ore/uomo/tipo di mezzo), anche con quantificazione forfettaria per l'esecuzione del complesso dei servizi pattuiti.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Comune di Castel di Lama Prot. n . 0011369 del 28-08-2020 in arrivo

⁶ Risulta evidente che rispetto alle due opzioni possibili e seguendo le indicazioni operative tecniche fornite dalla Regione Marche, la quale raccomanda una gestione dei suddetti rifiuti finalizzati il più possibile finalizzata ad evitare lo smaltimento indifferenziato direttamente in discarica mediante utilizzo di impianti finalizzati alla cernita e selezione dei rifiuti, la soluzione da adottare - sia sotto il profilo ambientale che di convenienza economica riducendo di molto la spesa a carico del Comune - è certamente preferibile, laddove tecnicamente possibile e concertata con l'amministrazione comunale, quella della cernita (manuale e/o meccanica) preliminare e deposito nel sito nei termini sopra esposti, in quanto consente di eliminare esclusivamente i detriti prodotti dalle mareggiate e lasciando in sito il materiale sabbioso.

Scheda del Servizio B.11

SERVIZI VARI DI PULIZIA, MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE DEI FOSSI E TORRENTI.

Modalità di svolgimento del servizio:

Al fine di meglio razionalizzare e ottimizzare l'organizzazione dei servizi di pulizia e manutenzione delle aree pubbliche cittadine di competenza comunale di libero accesso, la PicenAmbiente Spa, ove previsto nelle schede tecniche comunali, è incaricata di eseguire il servizio di **PULIZIA, MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE DEI FOSSI E TORRENTI** ordinaria e straordinaria riferita agli alvei dei fossi, dei torrenti, dei fiumi territorialmente presenti e di competenza comunale.

Di norma il servizio è pre-ordinato e organizzato con le seguenti modalità:

- A.** Un programma/piano di pulizia, manutenzione e sistemazione dei torrenti, fossi "a cielo aperto" (esclusi i tratti intubati), fiumi individuando i tratti da eseguire, le frequenze, nonché specificando le caratteristiche dell'intervento come di seguito definite in via generale, da eseguirsi con personale specializzato e utilizzando gli adeguati mezzi operatori specifici necessari, che vengono individuati, in via esemplificativa, nella seguente scheda del parco automezzi dei mezzi operatori specifici della PicenAmbiente Spa.
- B.** Ove previsto, un programma di pulizia "manuale" degli alvei nei percorsi/tratti urbani cittadini per l'asportazione di carte e altri rifiuti leggeri, diserbo meccanico, ecc ivi presenti. Tale intervento è eseguito prevalentemente con attrezzatura manuale.

Per quanto concerne il servizio di pulizia di cui alla lettera A) normalmente si stabiliscono le seguenti modalità di intervento::

A.1 Intervento "Passaggio Tipo di pulizia, manutenzione sistemazione":

- Eliminazione di tutta la vegetazione presente nell'alveo.
- Sistemazioni ed eliminazione ove necessario dei sedimenti depositati ivi presenti.
- Riprofilatura della sezione e risagomatura degli argini, ove necessario.
- Eliminazione, carico e trasporto dei residui della pulizia.

A.2 Intervento di "Pulizia Extra di pulizia, manutenzione sistemazione":

- Interventi operativi limitati a determinati e individuati tratti di torrenti e/o fossi, finalizzati alla rimozione di sedimenti di rifiuti e detriti e quant'altro a seguito di "piena", che possono costituire ostacolo al normale deflusso delle acque.

Per l'esecuzione degli interventi la PicenAmbiente è autorizzata e perciò potrà realizzare scivoli temporanei per l'accesso ai fossi, torrenti, con l'obbligo di ripristino. Nella determinazione del corrispettivo si è tenuto conto anche di queste spese e delle relative spese tecniche.

Per quanto riguarda i materiali di risulta prodotti dalle suddette attività di pulizia, manutenzione e sistemazione debbono essere, per quanto operativamente e tecnicamente possibile, raggruppati e caricati in frazioni omogenee quali:

- arbusti, grandi rami e fusti comunque in materiale vergine legnoso;
- oggetti e rifiuti plastici, metallici e di altri materiali, ecc., anche di natura ingombrante;
- materiale terroso con piccola vegetazione.

Per quanto concerne il materiale di gran lunga più voluminoso e di rilevante quantità riguardante il materiale terroso, la PicenAmbiente, secondo le norme per la corretta gestione dei suddetti residui terrosi è tenuta ad effettuare il campionamento, nei modi di legge, dei suddetti residui terrosi presenti negli alvei fluviali/torrentizi oggetto di intervento.

Il campionamento deve essere consegnato a Laboratori di Analisi autorizzati ai sensi di legge, per essere sottoposti ad indagine di caratterizzazione chimica, al fine di verificare se i parametri ricercati rientrano nei limiti di cui alla colonna A) della tabella 1 dell'Allegato V alla Parte IV - Titolo V del D.Lgs. 152/2006.

L'esito della caratterizzazione deve essere riportato, nei modi previsti dalla legge, nei relativi rapporti di prova dalla quale debba risultare se il materiale rientrano nei limiti suddetti limiti tali per cui i sedimenti terrosi depositati sugli alvei dei torrenti e dei fossi analizzati non rientrano tra i rifiuti ovvero nel campo di applicazione della parte quarta del Decreto Legislativo 152/2006 e ss.mm.ii., in quanto l'art. 185, comma 1, lettera c) stabilisce che "Non rientrano nel campo di applicazione della parte quarta del presente decreto.. c) i materiali vegetali, le terre e il pietrame, non contaminati in misura superiore ai limiti stabiliti dalle norme vigenti, provenienti dalle attività di manutenzione di alvei di scolo ed irrigui".

Sulla base pertanto delle risultanze analitiche i residui terrosi che vengono prelevati dai torrenti e dai fossi risultati non rifiuti, possono essere impiegati come materiale utilizzati in qualsiasi processo industriale, in sostituzione dei materiali di cava, a prescindere dalla sua tipologia in quanto dalla verifica analitica effettuata rientrano nei limiti di cui alla colonna A della tabella 1 dell'Allegato V alla Parte IV - Titolo V del D.Lgs.vo 152/2006.

Pertanto tal residui terrosi dovranno non essere conferiti negli impianti di smaltimento finale dei rifiuti e verranno depositati dalla PicenAmbiente in luoghi, punti ubicati all'interno del territorio comunale individuati e indicati dal Comune committente.

Resta comunque inteso che il costo di trasporto e conferimento degli eventuali rifiuti prodotti dal suddetto servizio di pulizia/manutenzione/sistemazione dei torrenti/fossi presso gli impianti di discarica e/o conferiti a impianti di recupero/trattamento di rifiuti e/o inerti, è a totale carico del comune.

La PicenAmbiente si impegna altresì ad effettuare interventi straordinari in aggiunta a quelli di cui sopra richiesti dal Comune all'occorrenza, anche limitati a specifici tratti dei fossi e/o torrenti, per la rimozione di sedimenti di rifiuti e detriti a seguito di piena, che possono costituire ostacolo al normale deflusso delle acque.

L'intervento straordinario dovrà essere richiesto e/o autorizzato preventivamente dall'amministrazione comunale

Il Comune al fine di garantire il corretto e regolare svolgimento del servizio, assicura alla PicenAmbiente la possibilità di poter liberamente accedere per l'esecuzione delle attività occorrenti a tutti i tratti dell'alveo del torrente/fosso, da eventuali impedimenti causati da soggetti terzi.

La quantificazione degli oneri previsti per i servizi previsti dalla presente scheda si utilizzerà il metodo di quantificazione degli oneri previsti dal presente contratto (analisi budgetaria a costi standards specifici), ovvero laddove ritenuto più opportuno, vista la complessità delle condizioni di operatività da eseguirsi (tipologie diverse di tratti, utilizzo non predeterminato di ore/uomo/tipo di mezzo), anche con quantificazione forfettaria per l'esecuzione del complesso dei servizi pattuiti.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Comune di Castel di Lama Prot. n .0011369 del 28-08-2020 in arrivo

Scheda del Servizio B.12

SERVIZI VARI DI PULIZIA DEGLI SPECCHI D'ACQUA IN AMBITO PORTUALE, MARITTIMO, LACUNALE.

Modalità di svolgimento del servizio:

I servizi vari **DI PULIZIA DEGLI SPECCHI D'ACQUA IN AMBITO PORTUALE, MARITTIMO, LACUNALE** dovrà essere effettuato dalla PicenAmbiente Spa su richiesta di attivazione del servizio da parte del Comune, da eseguirsi con apposito mezzo natante per la raccolta manuale dei rifiuti superficiali.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Scheda del Servizio B.13

SERVIZI DI PULIZIA DELLE CADITOIE E TOMBINI STRADALI

Modalità di svolgimento del servizio:

Il servizio di **PULIZIA DELLE CADITOIE E TOMBINI STRADALI** dovrà essere effettuato dalla PicenAmbiente Spa su richiesta di attivazione del servizio da parte del Comune, da eseguirsi in via generale secondo le seguenti modalità.

Definizione delle competenze ⁷:

- a) E' competenza del Comune garantire il funzionamento e quindi la pulizia e manutenzione (ordinaria e straordinaria) della caditoia/tombino fino all'allaccio alla rete di fognatura "mista".
- b) E' competenza del gestore unico del ciclo idrico integrato (attualmente la società Ciip Spa) il funzionamento e quindi la pulizia e manutenzione (ordinaria e straordinaria) dei collettori della rete di fognatura "mista" pubblica.

Articolazione del Servizio di competenza Comunale affidato alla PicenAmbiente

In merito alle attività di competenza del Comune è necessario individuare le diverse categorie di operazioni possibili/necessarie in termini di manutenzione della caditoia/tombino, al fine di garantire il loro regolare funzionamento:

A. Pulizia e manutenzione ordinaria della caditoia/tombino:

Consiste in un intervento di pulizia e risciacquo delle eventuali tazze di contenimento e contestuale verifica del libero deflusso della caditoia/tombino alla rete di pubblica fognatura: tali operazioni verranno effettuate con l'impiego di un autospurgo con il quale - in caso di ostruzione sia parziale che totale - proverà ad effettuare la disostruzione del tratto caditoia /allaccio rete fognatura. Se da tale intervento non si riuscirà (per diversi motivi) a liberare la caditoia, tale situazione dovrà essere oggetto di specifica segnalazione al Comune, poiché evidentemente il punto necessita di un intervento di manutenzione straordinaria. Inoltre durante tale operazione potranno essere effettuate la sostituzione delle griglie e delle parti semi-movibili della caditoia / tombino, il cui costo del materiale utilizzato sarà conteggiato "a misura" in sede di rendicontazione periodica e che comunque rimane in carico al Comune.

Per tale attività di ordinaria manutenzione lo standard qualitativo definito è quello di rendere la caditoia/tombino pulita e quindi con deflusso libero alla rete di fognatura (tranne il caso di necessità di intervento straordinario).

Lo standard quantitativo definito è un numero previsto in analisi budgetaria di interventi minimi di pulizia da attuare da parte della PicenAmbiente Spa in maniera programmata nel corso dell'anno, tenuto conto che alcune zone/vie possono prevedere/necessitano anche di più passaggi di pulizia annui, perché più soggette a fenomeni di "ostruzione" e altre vie/zone possono avere frequenze di pulizia anche con cadenza biennale/triennale, poiché non presentano rilevanti fattori di criticità.

⁷ **Inquadramento normativo.**

Dal 1 gennaio 2004 la competenza del servizio "fognatura" è stata assegnata – in virtù dell'applicazione della legge Galli –n. 36/94 e s.m.i. e della legge regionale 29/99 oggi ai sensi del D.lgs.vo 152/2006 –al gestore unico del ciclo idrico integrato, che l'Autorità d'Ambito territoriale ATO 5 Marche Sud ha individuato nella società Ciip Spa.

Sono invece rimaste al Comune la competenza gestionale inerente la gestione della rete di fognatura delle "acque bianche".

Come è noto molte città hanno un sistema di fognatura pubblica prevalentemente di tipo "misto", ovvero nella maggior parte del territorio nella pubblica fognatura confluiscono sia i reflui "acque nere" che le "acque bianche".

Pertanto la gestione **della pulizia dei tombini e delle caditoie stradali, al pari del suolo pubblico**, è certamente di competenza comunale ma vista l'iterazione infrastrutturale esistente (fognatura mista) è necessario definire le diverse competenze gestionali tra i due soggetti responsabili.

Tale flessibilità operativa è necessaria, poiché lo stato di pulizia di pulizia di una caditoia è comunque soggetta a molteplici variabili/eventi “esogeni” che potrebbero non garantire i risultati attesi: infatti l’otturazione della caditoia può avvenire per diversi motivi, anche immediatamente dopo una operazione di pulizia, quali ad esempio sversamenti abusivi anomali, o dovuti a “cantieri” che possono a diverso titolo esistere nella zona, o a fenomeni di allagamenti o smottamenti dovuti a piogge intense, ecc.

Dal suddetto servizio sono escluse le eventuali attività di carattere eccezionale per il ripristino della funzionalità delle caditoie a seguito di eventi eccezionali, quali alluvioni, allagamenti, calamità naturali.

Per lo svolgimento di tali attività la PicenAmbiente potrà posizionare sulle vie dei divieti di sosta al parcheggio delle auto, secondo un piano che verrà eventualmente e preventivamente comunicato anche al Comando dei Vigili Urbani: pertanto il Comune si impegna ad emettere una ordinanza generale autorizzatoria a favore della PicenAmbiente.

B. Attività di manutenzione straordinaria della caditoia/tombino, quale attività correlata e connessa:

Tale attività necessita di tutta una serie di lavori edili e assimilati con l’impiego di personale e attrezzatura specifica, non preventivamente quantificabili in termini di costo e/o necessità. Le caditoie/tombino che necessitano di tali interventi dovranno essere oggetto di specifica segnalazione da parte delle PicenAmbiente agli uffici tecnici comunali preposti, che provvederanno a verificare quanto necessario per il ripristino della funzionalità, potendo anche commissionare alla stessa PicenAmbiente l’esecuzione dei lavori necessari, previo autorizzazione di uno specifico preventivo di spesa.

Resta inteso che il trasporto e smaltimento dei materiali e delle acque di risulta (rifiuti) è eseguito, nel rispetto delle specifiche norme igienico-sanitarie vigenti, dalla PicenAmbiente e comunque è a carico del comune affidante. E’ onere della PicenAmbiente comunicare, al Comune affidante, il nome dell’impianto individuato, per lo smaltimento finale delle acque di risulta della pulizia delle caditoie e trasmettere le relative autorizzazioni dell’impianto stesso.

Resta espressamente inteso che nei corrispettivi individuati mediante formulazione di una analisi budgetaria a costi standards (ovvero se del caso applicando un “prezzo a misura”) indicati sono incluse anche le attività di programmazione e rendicontazione periodica dei lavori da eseguire ed eseguiti dalla PicenAmbiente, utilizzando una reportistica da concordare con gli uffici tecnici comunali, anche finalizzata al controllo, verifica del rispetto delle condizioni contrattuali, nonché anche le eventuali attività di posizionamento dei divieti di sosta nelle varie vie interessate.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Comune di Castel di Lama Prot. n .0011369 del 28-08-2020 in arrivo

Scheda del Servizio B.14

SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE BAGNI PUBBLICI.

Modalità di svolgimento del servizio:

Il servizio **DI PULIZIA E SANIFICAZIONE BAGNI PUBBLICI**, se attivato dal Comune, sarà effettuato sia con mezzi meccanici che manuali, con l'ausilio di prodotti chimici autorizzati dall'autorità sanitaria locale.

Oltre alle operazioni di pulizia si potrà prevedere di provvedere al mantenimento dell'efficienza e al decoro delle strutture, operando periodiche manutenzioni agli scarichi fognari e pulizie della pavimentazione e dei muri esterni ed interni.

Il servizio di pulizia dei gabinetti pubblici e degli orinatoi è comprensivo della fornitura dei materiali di consumo necessari, quali salviette asciugamani, carta igienica, sapone detergente e dei relativi contenitori e supporti secondo le dotazioni installate.

Il lavaggio deve essere eseguito, secondo le disposizioni di igiene e di pulizia urbana contemplate nei regolamenti vigenti.

Le strutture soggette al servizio in oggetto dovranno usufruire di un apposito programma operativo, come indicato nelle schede descrittive comunali;

E' facoltà del Comune affidante richiedere l'esecuzione di servizi di lavaggio, anche in riferimento a fontane, monumenti o ad altri luoghi pubblici o richiedere la fornitura e nolo di bagni chimici in occasioni di manifestazioni, feste, ecc..

I dati specifici di servizio sono contenuti nelle schede tecniche, precisamente:

1. Strutture su cui attivare il servizio
2. Oggetto del servizio
3. Frequenza di svolgimento ed eventuali giorni/orari del servizio.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Scheda del Servizio B.15

SERVIZI DI PULIZIA E CANCELLAZIONE SCRITTE MURALI, ECC.

Modalità di svolgimento del servizio:

Il servizio di **PULIZIA E CANCELLAZIONE SCRITTE MURALI, ECC** dovrà essere effettuato sia con mezzi meccanici che manuali, con l'ausilio di prodotti chimici adeguati allo scopo ed eventualmente, se necessario, autorizzati dall'autorità sanitaria locale.

Il servizio deve essere eseguito, secondo le disposizioni di igiene e di pulizia urbana contemplate nei regolamenti vigenti.

Lo smaltimento dei materiali e delle acque di risulta è a carico dell'Impresa Concessionaria PicenAmbiente e deve essere effettuato nel rispetto delle vigenti norme igienico-sanitarie specifiche;

Il servizio di cancellazione scritte abusive dovrà essere svolto secondo un apposito programma operativo, che verrà strutturato qualora si renda necessaria l'attivazione dello stesso.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Scheda del Servizio B.16

SERVIZI DI TRASPORTO ACQUA AD USO IRRIGUO

Modalità di svolgimento del servizio:

Il servizio di **TRASPORTO ACQUA AD USO IRRIGUO**, se attivato dal Comune, sarà effettuato sia con utilizzo di apposito automezzo con cisterna di almeno 8.000 lt per fornitura di acqua ad uso irriguo (forniture per campi sportivi, ecc.), il tutto alle condizioni tecniche-operative ed economiche che si concorderanno nelle rispettive schede tecniche comunali di servizio.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Scheda del Servizio B.17

SERVIZI DI RACCOLTA “SIRINGHE”

Modalità di svolgimento del servizio di raccolta:

Il servizio di raccolta **SIRINGHE** di “pronto intervento” dovrà essere effettuato, su segnalazione del Comune affidante o su rilevazione della stessa Impresa Concessionaria PicenAmbiente.

Dovranno essere utilizzati per i servizi richiesti attrezzature e mezzi idonei, atti all’asporto di materiali potenzialmente infetti.

Il servizio dovrà necessariamente essere effettuato nella stessa giornata della ricevuta segnalazione o rilevazione se avvenuta nella mattinata entro le ore 13,00, altrimenti se la segnalazione avviene dopo le ore 13,00 il servizio di raccolta dovrà essere garantito entro il massimo della mattinata del giorno successivo.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Scheda del Servizio B.18

ALTRI SERVIZI CONNESSI E/O CORRELATI AI SERVIZI DI NETTEZZA URBANA IN GENERE.

Modalità di svolgimento del servizio:

Gli **ALTRI SERVIZI CONNESSI E/O CORRELATI AI SERVIZI DI NETTEZZA URBANA IN GENERE**, dovranno essere effettuati, su segnalazione/richiesta del Comune affidante o su rilevazione/proposta della stessa Impresa Concessionaria PicenAmbiente, con le modalità previste e concordate, sotto il profilo operativo e di costo mediante i criteri di analisi budgetaria, nelle eventuali schede tecniche di servizio comunali.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Comune di Castel di Lama Prot. n .0011369 del 28-08-2020 in arrivo

Scheda del Servizio B.19

ATTREZZATURE, CONTENITORI E CONSUMI DI MATERIALI VARI PER LO SVOLGIMENTO/EROGAZIONE DEI SERVIZI DI NETTEZZA URBANA.

Modalità di svolgimento del servizio:

Il servizio di fornitura di **ATTREZZATURE, CONTENITORI E CONSUMI DI MATERIALI VARI PER LO SVOLGIMENTO/EROGAZIONE DEI SERVIZI DI NETTEZZA URBANA** dovrà essere garantito per il regolare e corretto funzionamento ed erogazione dei suddetti servizi di pulizia e spazzamento, secondo quanto espressamente previsti dalle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

Comune di Castel di Lama Prot. n .0011369 del 28-08-2020 in arrivo

Scheda del Servizio B.99

ALTRI SERVIZI DI SPAZZAMENTO, PULIZIA, MANUTENZIONE E DI IGIENE.

Modalità di svolgimento del servizio:

Il servizio di **ALTRI SERVIZI VARI DI SPAZZAMENTO, PULIZIA, MANUTENZIONE E DI IGIENE** dovranno essere svolti con le eventuali modalità previste e concordate, sotto il profilo operativo e di costo mediante i criteri di analisi budgetaria, nelle eventuali schede tecniche di servizio comunali.

Altre più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio di trasporto dei rifiuti sono descritte ed illustrate nelle relative schede tecniche di servizio comunali, laddove attivato/i.

ELENCO DELLE SCHEDE TECNICHE DESCRITTIVE DELLE CATEGORIE/TIPOLOGIE DEI SERVIZI

**C) SERVIZI DI GESTIONE CENTRI DI RACCOLTA, DI RIUSO, IMPIANTI DI
CONFERRIMENTO, RECUPERO, TRATTAMENTO DEI RIFIUTI E ATTIVITA'
CONNESSE E CORRELATE**

Scheda del Servizio C.1

GESTIONE OPERATIVA DI CENTRI DI RACCOLTA E/O CENTRI DI RACCOLTA RAAE.

Modalità di svolgimento del servizio di gestione:

Il Comune affida all'Impresa Concessionaria PicenAmbiente il presidio e la gestione degli esistenti e eventuali nuovi centri di raccolta comunali (CDR), che potranno essere attivati nel territorio servito dal presente contratto.

I Centri di Raccolta Comunali e le Stazioni di Conferimento sono aree recintate e presidiate, ove sono collocati:

- 1) container, press container e piccoli contenitori idonei a raccogliere frazioni di rifiuto conferito in modo differenziato, e contenitori per liquidi (oli esausti, minerali e vegetali ...);
- 2) un box, adibito a punto di ricovero temporaneo, con eventualmente presente un impianto di pesatura atto allo svolgimento delle operazioni di pesatura e per la registrazione di dati, nonché di archiviazione documentazione.

In generale gli operatori incaricati della gestione dovranno essere in grado di:

a) Verificare le credenziali di accesso delle utenze conferenti tramite :

- 1) Carta di identità o altro valido legale documento di riconoscimento dell'utente che ne attesti la residenza nel comune sede del centro di raccolta o di cartella esattoriale che ne attesti la presenza a ruolo nel comune sede del centro di raccolta;
- 2) Tessera personalizzata di riconoscimento (nel caso in cui sia prevista)

b) Utilizzare strumentazione cartacea o informatica fornita del Comune affidante al fine di registrare dati riferiti a:

- 1) utenze che accedono ai centri di raccolta
- 2) qualità di materiale conferito
- 3) quantità di materiale conferito
- 4) eventuali altre informazioni

Sarà cura del Comune affidante fornire adeguato supporto e formazione specifica agli operatori incaricati, prima di richiedere l'utilizzo di dette strumentazioni;

c) Compilare manualmente i formulari (FIR) e/o i documenti di trasporto e aggiornare i registri di carico e scarico, ove necessario o esistenti utilizzando il sistema informatizzato, laddove installato, che permette l'elaborazione di un prestampato;

d) Aprire e chiudere l'impianto negli orari concordati e indicati dal Comune affidante, senza ritardi nell'apertura o anticipazioni arbitrarie sulla chiusura;

e) Mantenere il centro in condizioni decorose, provvedendo alla pulizia del piazzale, con particolare cura delle zone di stazionamento dei container, e del box adibito ad ufficio, controllando, quotidianamente, la perfetta funzionalità della struttura, degli impianti e delle reti; in caso di avaria, guasti o danneggiamenti (di ogni entità) gli stessi dovranno essere ripristinati, previa comunicazione scritta alla sede del Comune affidante inviata tramite fax, email o lettera Raccomandata all'Ufficio Ambiente Comunale, al fine di consentirne la verifica.

f) Indirizzare i conferimenti degli utenti e controllarne il corretto svolgimento al fine di impedire la commistione delle diverse frazioni di rifiuto.

- g)** Provvedere, in caso di necessità e per operazioni che non comportino rischi per gli operatori stessi, ad aiutare gli utenti a conferire i rifiuti all'interno dei rispettivi contenitori ivi presenti.
- h)** Far conferire e conferire in modo separato i rifiuti oggetto di raccolta in forma congiunta sul territorio (Rifiuti Ingombranti e Rifiuti R.A.E.E), provvedendo al corretto conferimento nei cassoni/contenitori specifici. I rifiuti R.A.E.E. dovranno essere separati per tipologia (R1 – R2 – R3 –R4 –R5) così come previsto dalla normativa vigente in materia;
- i)** Rimuovere, in concomitanza con i giorni di apertura, i rifiuti abbandonati nei pressi dell'impianto (area prossima all'ingresso, corrispondente a circa 50 mt) e collocarli, correttamente separati, all'interno degli scarrabili presenti nell'area. Nel caso in cui si tratti di materiali per i quali non è possibile la differenziazione, gli stessi dovranno essere collocati all'interno di un apposito contenitore che verrà posizionato nel centro di raccolta e svuotato in concomitanza con il turno di raccolta dei rifiuti urbani residuali;
- j)** Gli operatori che avranno il compito di presidiare il centro di raccolta durante gli orari d'apertura, dovranno essere visibili e facilmente individuabili dall'utenza. A tal fine, anche per ottemperare a norme generali di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro, essendo un'area di transito e movimentazione di mezzi, si richiede che il personale, adibito alle mansioni sopra indicate, indossi sempre gilet o giaccone ad alta visibilità, confacenti alle norme previste per i DPI (Certificata ai sensi della Norma europea EN471 Classe 2 e dalla direttiva Comunitaria 89/686/CEE);
- k)** Gli operatori dovranno, inoltre, portare, in vista, un cartellino di riconoscimento contenente la foto, le proprie generalità, il numero di matricola, il nome dell'Impresa Concessionaria PicenAmbiente;
- l)** Gli operatori dovranno essere dotati, dall'Impresa Concessionaria PicenAmbiente, non essendo i centri di raccolta forniti di telefono fisso, di telefono cellulare, il cui numero dovrà essere comunicato al Comune affidante per le eventuali comunicazioni;
- m)** Gli operatori non dovranno autorizzare il deposito dei rifiuti fuori dai cassoni scarrabili, salvo precise indicazioni del Comune affidante ;
- n)** Gli operatori non dovranno autorizzare la cernita e/o il prelevamento dei rifiuti all'interno dei cassoni, essendo operazioni tassativamente vietate;
- o)** Gli operatori non dovranno effettuare la cernita e/o il prelevamento dei rifiuti all'interno del centro di raccolta, essendo operazioni tassativamente vietate.

E' facoltà del Comune affidante richiedere che vengano gestiti, durante l'orario di apertura dei centri di raccolta, le seguenti attività:

- 1 Consegna alle utenze, previa presentazione di apposita modulistica, di attrezzature per la raccolta rifiuti quali sacchi, contenitori, altro materiale;
- 2 Consegna, alle utenze, di materiale informativo o di modulistica inerente le attività oggetto del presente contratto di servizio.

All'Impresa Concessionaria PicenAmbiente sono demandate le seguenti attività:

- a)** provvedere al collocamento e mantenimento in efficienza della cassetta di primo soccorso, di contenuto individuato come da DM 388 del 15/07/2003;
- b)** verificare giornalmente la sussistenza di tutti i mezzi antincendio (estintori) e la loro corretta collocazione, così come ricevuta in carico. Se dovessero riscontrarsi mancanze o manomissioni dei predetti mezzi d'estinzione, queste devono essere immediatamente comunicate telefonicamente al Comune affidante e, entro 24 ore, comunicate a mezzo fax;
- c)** Per quanto riguarda la collocazione degli estintori in punti diversi da quelli previsti, o l'implementazione degli stessi, ciò deve avvenire a seguito di rivalutazione dei rischi da parte del Responsabile dell'Impresa Concessionaria PicenAmbiente e DEVE essere comunicato e concordato per iscritto con il Responsabile della sicurezza del Comune affidante ;
- d)** L'affidamento della gestione dei centri di raccolta di proprietà Comunale comprende l'uso delle apparecchiature elettriche (impianti elettrici costruiti a norma) e delle attrezzature

(scarrabili, contenitori per le raccolte differenziate, presse container); all'Impresa Concessionaria PicenAmbiente verrà consegnato il libretto d'uso e manutenzione dei presse Container e dei cassoni scarrabili coperti se di proprietà del Comune affidante;

e) L'Impresa Concessionaria PicenAmbiente è tenuta, al fine di rendere massima la sicurezza degli operatori e delle utenze private che si recano c/o i centri di raccolta, ad effettuare, durante la prima settimana, successiva all'affidamento del servizio, un intervento di manutenzione ordinaria, e se necessario, straordinaria, sugli eventuali presse container ivi presenti;

f) L'Impresa Concessionaria PicenAmbiente ha l'obbligo di trasmettere, al Comune affidante, le risultanze dell'intervento manutentivo sopra citato, effettuato con personale tecnicamente preparato, (data, numero matricola macchina, tipo d'intervento, parti o sostanze sostituite o integrate, controllo e verifica della presenza e funzionalità dei dispositivi di sicurezza di ciascuna macchina ecc...) per iscritto, su apposite schede di manutenzione;

g) L'Impresa Concessionaria PicenAmbiente dovrà, con documento specifico, a seguito della stipula del contratto, dichiararsi edotta e rendersi disponibile alla presa in carico delle attrezzature, delle macchine e degli impianti, nonché, previa visione, dichiararsi a conoscenza delle informazioni specifiche inerenti gli stessi;

h) Ogni modifica dello stato della stazione, dei suoi impianti o degli interventi effettuati su attrezzature e/o macchine, deve essere comunicata immediatamente, per iscritto, al Comune affidante e, non può essere compiuta, se non preventivamente autorizzata;

i) Ogni integrazione di attrezzature o macchine, deve essere richiesta al Comune affidante per iscritto e, preventivamente, autorizzata;

j) Se dovessero riscontrarsi, a seguito di sopralluoghi compiuti da personale tecnico del Comune affidante, inottemperanze a quanto indicato in precedenza, la stessa ha la facoltà di irrogare penali come previsto dall'apposito articolo del presente contratto;

k) Per quanto non espressamente qui previsto e comunque per ogni altra ulteriore specificazione si rinvia a quanto previsto dalla relativa scheda di servizio comunale, avente tra l'altro anche in allegato il Regolamento della Gestione del Centro Comunale di Raccolta, che l'Impresa Concessionaria PicenAmbiente è tenuta ad osservare.

1.2 Modalità di svolgimento del servizio di manutenzione dei Centri Comunali:

L'Impresa Concessionaria PicenAmbiente è tenuta, previa autorizzazione del Comune affidante, ad eseguire, a proprie spese, l'ordinaria attività di manutenzione presso i Centri di Raccolta Comunali e presso le Stazioni di Conferimento in gestione, nei seguenti ambiti:

- 1 Elettrico-idrico (esempio di manutenzioni ove esistenti: cancelli, rete di supporto al box ufficio, sistema elettrico di compattazione a supporto delle presse, adeguamento dei punti luce e forza motrice, impianto idrico-idraulico);
- 2 Edile (esempio di manutenzioni ove esistenti: adeguamento di opere murarie e pavimenti, dei cancelli e delle recinzioni degli impianti, etc.);
 - 1 Taglio di erba e siepi, nonché le potature presso le aree verdi degli impianti se e laddove presenti.
- 2 Piccoli lavori di carpenteria (esempio di manutenzioni ove esistenti: adeguamento finestre e porte e portoncini se necessario, ecc.);

Gli operatori dovranno essere muniti della attrezzatura idonea ad eseguire ogni genere di intervento.

La vigilanza sullo stato delle strutture e delle reti a servizio è a carico dell'Impresa Concessionaria PicenAmbiente, che dovrà segnalare, al Comune affidante, la necessità di interventi manutentivi entro 24 ore (esclusi i giorni festivi) dal rilevamento del danno e/o guasto.

1.3 Modalità di svolgimento del servizio di trasporto :

All'Impresa Concessionaria PicenAmbiente sono demandate le seguenti attività :

a) Provvedere ad organizzare lo svuotamento dei contenitori, presenti c/o i centri di raccolta, durante la chiusura al pubblico dell'area, in modo da renderli utilizzabili e sicuri, durante l'orario di apertura. Sia per quanto concerne il trasporto dei materiali in capo all'Impresa Concessionaria PicenAmbiente che il trasporto dei materiali in capo a soggetti terzi, l'Impresa Concessionaria PicenAmbiente dovrà provvedere, al di fuori degli orari di apertura al pubblico dell'area, ad organizzare le operazioni di svuotamento garantendo la presenza di un proprio operatore in loco;

b) Le operazioni di svuotamento avverranno di norma secondo le seguenti modalità:

b1) Trasporto dei materiali in capo all'Impresa Concessionaria PicenAmbiente:

CARTA
CARTONE
IMBALLAGGI IN PLASTICA
PLASTICA MISTA
INERTI
VERDE
VETRO
PNEUMATICI
FERRO
LEGNO
INGOMBRANTI
TELI AGRICOLI
Altre tipologie di materiali

Le operazioni di trasporto del materiale all'impianto di destinazione finale potranno essere effettuate secondo le seguenti modalità:

- 3 trasporto diretto del cassone scarrabile presso l'impianto di destinazione finale e successiva ricollocazione dello stesso nel centro di raccolta di provenienza. Ogni cassone di conferimento, utilizzato per il trasporto diretto del materiale in impianto, deve essere, obbligatoriamente, ricollocato, previo svuotamento, nel centro di raccolta di provenienza prima dell'apertura;
- 4 trasbordo del materiale dal cassone di conferimento su mezzo idoneo e successivo trasporto a destinazione. Nel caso in cui venga effettuata tale operazione vi è l'obbligo, a carico dell'Impresa Concessionaria PicenAmbiente, di evitare lo spargimento del materiale trasferito al di fuori del cassone di trasferimento e del mezzo per il trasporto a destinazione.

E' facoltà del Comune affidante richiedere che dette operazioni siano effettuate, obbligatoriamente, secondo una precisa modalità.

b2) trasporto dei materiali in capo a soggetti terzi:

VERNICI
OLI VEGETALI
OLI MINERALI
ABITI USATI

ACCUMULATORI AL PIOMBO
NEON
R.A.E.E. R1 FREDDO E CLIMA
R.A.E.E. R2 ALTRI GRANDI BIANCHI
R.A.E.E. R3 TV E MONITOR
R.A.E.E. R4 IT APPARECCHI DI ILLUMINAZIONE
R.A.E.E. R5 SORGENTI LUMINOSE

I dati specifici di servizio saranno contenuti in un apposito programma operativo che verrà strutturato qualora se ne renda necessaria l'attivazione.

Altre eventuali più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del servizio di gestione dei Centri Comunali di Raccolta sono descritte, illustrate e pattuite nelle relative schede comunali di servizio, con in allegato il Regolamento della gestione del Centro di Raccolta Comunale.

Scheda del Servizio C.2

REALIZZAZIONE E GESTIONE CENTRI DI TRASFERENZA, TRASBORDO.

Modalità di svolgimento del servizio:

Al fine di aumentare il livello di efficienza, efficacia ed economicità e di diminuire l'impatto ambientale del sistema di gestione integrata dei rifiuti urbani ed assimilati, la Picenambiente SpA, su richiesta del Comune Affidante e/o della autorità al momento competenti, in una logica comprensoriale dovrà progettare, realizzare e conseguentemente gestire i centri e/o stazioni di trasferimento dei rifiuti, necessari e/o eventualmente previsti dagli strumenti di pianificazione territoriale al tempo vigenti, previo ottenimento delle prescritte autorizzazioni rilasciate dagli organi preposti (Comune, ecc.). I rifiuti urbani e assimilati raccolti con automezzi specifici (autocompattatori, vasche, ecc.) in modo indifferenziato e/o differenziato (forsu, ecc.) vengono scaricati o all'interno della tramoggia di carico delle di presse stazionarie, le quali consentono di trasferire, anche mediante compattazione, i suddetti rifiuti all'interno dei container scarrabili; o vengono trasbordati all'interno di containers scarrabili: al loro riempimento i suddetti containers vengono agganciati da una motrice dotata di impianto scarrabile per essere trasportati presso i relativi impianti di destinazione finale.

Il suddetto servizio nell'ambito del territorio Comunale, ove istituito, viene erogato - secondo quanto specificatamente concertato, descritto, previsto e pattuito nelle relative schede comunali di servizio, con in allegato il Regolamento della gestione del relativo centro di trasferimento.

Scheda del Servizio C.3

GESTIONE CENTRI DEL RIUSO.

Modalità di svolgimento del servizio:

Il Comune Ente affidante laddove volesse realizzare e istituire uno o più Centri del Riuso comunale o intercomunale può richiedere l'attivazione del servizio progettazione e/o realizzazione e/o di gestione degli stessi all'impresa concessionaria PicenAmbiente Spa.

In generale un Centro del Riuso è costituito da locali o aree coperte presidiati ed allestiti dove si svolge la sola attività di consegna e prelievo di beni usati ancora utilizzabili e non inseriti nel circuito della raccolta dei rifiuti urbani ed assimilati. La loro finalità è quella di contrastare e superare la cultura dell'"usa e getta" e di sostenere quella del reimpiego dei beni usati prolungandone il ciclo di vita oltre il primo utilizzatore, così da ridurre la quantità di rifiuti da avviare a trattamento/smaltimento.

A seguito di richiesta di attivazione del suddetto servizio, l'Impresa Concessionaria PicenAmbiente di concerto con l'Ente affidante è tenuta ad elaborare e inviare, nei modi di legge, un apposito e opportuno piano/progetto tecnico operativo gestionale, in coerenza con le disposizioni normative applicabili in materia, da sottoporre all'approvazione da parte del Comune/Ente affidante, con indicata ed esplicitata la spesa a carico del Comune. A seguito di avvenuta approvazione del piano la PicenAmbiente Spa provvederà ad attivare il servizio nelle modalità ivi previste.

Ogni altra eventuale più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio sono descritte ed illustrate nelle relative schede comunali di servizio che si andrà ad approvare a seguito della richiesta di attivazione del servizio.

Scheda del Servizio C.4

SERVIZIO DI APPLICAZIONE E RISCOSSIONE DELLA TARIFFA-TRIBUTO PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI

Modalità di svolgimento del servizio:

Su richiesta dell'Ente Comune affidante, l'impresa concessionaria PicenAmbiente è tenuta ad adempiere a quanto previsto dall'art. 238 del D.lgs.vo 152/2006 per tutte le attività di propria spettanza e competenza in materia di Tariffa per la gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati e/o di Tributo, e comunque alle altre eventuali attività richieste al soggetto gestore in materia di tariffazione all'utenza in genere, in applicazione delle normative al tempo vigenti durante l'esecuzione del presente contratto.

A seguito di richiesta di attivazione del suddetto servizio, l'Impresa Concessionaria PicenAmbiente di concerto con l'Ente affidante è tenuta ad elaborare e inviare, nei modi di legge, un apposito e opportuno piano/progetto tecnico operativo gestionale, in coerenza con le disposizioni normative applicabili in materia, da sottoporre all'approvazione da parte del Comune/Ente affidante, con indicata ed esplicitata la spesa a carico del Comune. A seguito di avvenuta approvazione del piano la PicenAmbiente Spa provvederà ad attivare il servizio nelle modalità ivi previste.

Ogni altra eventuale più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio sono descritte ed illustrate nelle relative schede comunali di servizio che si andrà ad approvare a seguito della richiesta di attivazione del servizio.

Scheda del Servizio C.99

ALTRI SERVIZI AGGIUNTIVI DI GESTIONE/IMPIANTI ATTINENTI, CONNESSI E CORRELATI AL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI.

Modalità di svolgimento del servizio di rimozione:

Gli **ALTRI SERVIZI AGGIUNTIVI DI GESTIONE/IMPIANTI ATTINENTI, CONNESSI E CORRELATI AL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI** saranno richiesti dal Comune/ente affidante all'impresa concessionaria PicenAmbiente Spa a seguito di intervenuta necessità.

A seguito di tale richiesta di attivazione del suddetto servizio, l'Impresa Concessionaria PicenAmbiente di concerto con l'Ente affidante è tenuta ad elaborare e inviare, nei modi di legge, un apposito e opportuno piano tecnico operativo gestionale, in coerenza con le disposizioni normative applicabili in materia, da sottoporre all'approvazione da parte del Comune/Ente affidante, con indicata ed esplicitata la spesa a carico del Comune. A seguito di avvenuta approvazione del piano la PicenAmbiente Spa provvederà ad attivare il servizio nelle modalità ivi previste.

Ogni altra eventuale più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio sono descritte ed illustrate nelle relative schede comunali di servizio che si andrà ad approvare a seguito della richiesta di attivazione del servizio.

**ELENCO DELLE SCHEDE TECNICHE DESCRITTIVE DELLE CATEGORIE/TIPOLOGIE DEI
SERVIZI**

**D) Servizi speciali in aree pubbliche o di uso o di interesse pubblico
in materia di gestione dei rifiuti.**

Scheda del Servizio D.1

**INTERVENTI DI BONIFICA E MESSA IN SICUREZZA DI SITI INQUINATI, A SEGUITO DI
PROCEDURA ART. 191 D.LGS.VO 152/2006.**

Modalità di svolgimento del servizio di rimozione:

Il servizio di **INTERVENTO DI BONIFICA E MESSA IN SICUREZZA DI SITI INQUINATI, A SEGUITO DI PROCEDURA ART. 191 D.LGS.VO 152/2006** dovrà essere effettuato su segnalazione del Comune affidante o su rilevazione della stessa impresa Concessionaria PicenAmbiente (in tal caso l'Impresa Concessionaria PicenAmbiente deve comunque avere dal Comune affidante l'autorizzazione ad effettuare l'intervento di rimozione). Per i servizi richiesti dovranno essere utilizzati attrezzature e mezzi idonei atti ad asportare quanto in loco e ad effettuare a posteriori operazioni di spazzamento e lavaggio, qualora necessari;

A seguito di richiesta di attivazione del suddetto servizio, l'Impresa Concessionaria PicenAmbiente è tenuta ad elaborare e inviare, nei modi di legge, un apposito e opportuno piano tecnico operativo da sottoporre all'approvazione da parte del Comune/Ente affidante, con indicata ed esplicitato la spesa a carico del Comune. A seguito di avvenuta approvazione del piano la PicenAmbiente Spa provvederà ad attivare il servizio nelle modalità ivi previste.

Si specifica che in presenza di scarichi abusivi di ridotto volume e quantità (volume complessivo da asportare non superiore ai 3 mc), il servizio dovrà, essere effettuato nella stessa giornata della segnalazione o rilevazione.

In presenza di scarichi abusivi di rilievo (volume complessivo da asportare superiore ai 3 mc) il servizio dovrà essere svolto entro e non oltre quattro giorni lavorativi dalla data di ricevimento della segnalazione o rilevazione nel caso.

L'Impresa Concessionaria PicenAmbiente dovrà preventivamente avvisare Il Comune affidante del giorno ed ora dell'intervento, in modo che possano essere effettuati gli opportuni controlli.

Ad avvenuto servizio, l'Impresa Concessionaria PicenAmbiente dovrà, obbligatoriamente, trasmettere comunicazione scritta al Comune affidante ;

Nel caso in cui l'oggetto dell'asporto sia materiale differenziabile esso dovrà essere separato ed avviato al recupero e/o trattamento. Solo nel caso in cui l'oggetto dell'asporto sia materiale non differenziabile esso dovrà essere avviato allo smaltimento. Nel caso fossero rinvenuti materiali tossico-nocivi, le operazioni di asporto, eventuale stoccaggio intermedio e smaltimento, presso gli impianti autorizzati, dovranno essere effettuate nel rispetto delle normative vigenti con l'ausilio di attrezzature e mezzi idonei.

I dati specifici di servizio sono contenuti nelle schede tecniche, precisamente: -

- Territorio servito/utenze/luogo
- Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di rimozione
- Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di trasporto

Ogni altra eventuale più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio sono descritte ed illustrate nelle relative schede comunali di servizio.

Scheda del Servizio D.2

INTERVENTI DI RIMOZIONE RIFIUTI, BONIFICA E SANIFICAZIONE AMBIENTI INSALUBRI.

Modalità di svolgimento del servizio:

Il servizio di **INTERVENTO DI RIMOZIONE RIFIUTI, BONIFICA E SANIFICAZIONE AMBIENTI INSALUBRI** dovrà essere effettuato su segnalazione e richiesta del Comune affidante o su rilevazione della stessa impresa Concessionaria PicenAmbiente (in tal caso l'Impresa Concessionaria PicenAmbiente deve comunque avere dal Comune affidante l'autorizzazione ad effettuare l'intervento di rimozione). Per i servizi richiesti dovranno essere utilizzati attrezzature e mezzi idonei atti ad asportare quanto in loco e ad effettuare a posteriori operazioni di spazzamento e lavaggio e/o sanificazione, qualora necessari.

A seguito di richiesta di attivazione del suddetto servizio, l'Impresa Concessionaria PicenAmbiente è tenuta ad elaborare e inviare, nei modi di legge, un apposito e opportuno piano tecnico operativo da sottoporre all'approvazione da parte del Comune/Ente affidante, con indicata ed esplicitato la spesa a carico del Comune. A seguito di avvenuta approvazione del piano la PicenAmbiente Spa provvederà ad attivare il servizio nelle modalità ivi previste.

L'Impresa Concessionaria PicenAmbiente dovrà preventivamente avvisare Il Comune affidante del giorno ed ora dell'intervento, in modo che possano essere effettuati gli opportuni controlli.

Ad avvenuto servizio, l'Impresa Concessionaria PicenAmbiente dovrà, obbligatoriamente, trasmettere comunicazione scritta al Comune affidante ;

Nel caso in cui l'oggetto dell'asporto sia materiale differenziabile esso dovrà essere separato ed avviato al recupero e/o trattamento. Solo nel caso in cui l'oggetto dell'asporto sia materiale non differenziabile esso dovrà essere avviato allo smaltimento. Nel caso fossero rinvenuti materiali tossico-nocivi, le operazioni di asporto, eventuale stoccaggio intermedio e smaltimento, presso gli impianti autorizzati, dovranno essere effettuate nel rispetto delle normative vigenti con l'ausilio di attrezzature e mezzi idonei.

I dati specifici di servizio sono contenuti nelle schede tecniche, precisamente: -

- Territorio servito/utenze/luogo
- Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di rimozione
- Modalità specifiche dello svolgimento del servizio di trasporto

Ogni altra eventuale più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio sono descritte ed illustrate nei relativi piani tecnici-operativi predisposti a seguito di richiesta di attivazione dell'intervento.

Scheda del Servizio D.3

SERVIZIO DI GESTIONE POST OPERATIVA EX DISCARICA COMUNALI INATTIVE

Modalità di svolgimento del servizio di gestione:

Il servizio di **GESTIONE POST OPERATIVA EX DISCARICA COMUNALI INATTIVE** dovrà essere effettuato su richiesta del Comune affidante laddove vi sia la necessità di gestire sul territorio il servizio pubblico locale di gestione post operativa di ex discariche comunali, inattive.

A seguito di richiesta di attivazione del suddetto servizio, l'Impresa Concessionaria PicenAmbiente di concerto con l'Ente affidante è tenuta ad elaborare e inviare, nei modi di legge, un apposito e opportuno piano tecnico operativo gestionale, in coerenza con le disposizioni normative applicabili in materia, da sottoporre all'approvazione da parte del Comune/Ente affidante, con indicata ed esplicitata la spesa a carico del Comune. A seguito di avvenuta approvazione del piano la PicenAmbiente Spa provvederà ad attivare il servizio nelle modalità ivi previste.

Ogni altra eventuale più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio sono descritte ed illustrate nelle relative schede comunali di servizio che si andrà ad approvare a seguito della richiesta di attivazione del servizio.

Scheda del Servizio D.4

SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEL PERCOLATO DI DISCARICHE.

Modalità di svolgimento del servizio:

Il servizio di **RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEL PERCOLATO DI DISCARICHE** dovrà essere effettuato su richiesta del Comune affidante laddove vi sia la necessità di gestire, secondo le normative vigenti in materia, il percolato normalmente prodotto da siti di discariche comunali.

A seguito di richiesta di attivazione del suddetto servizio, l'Impresa Concessionaria PicenAmbiente di concerto con l'Ente affidante è tenuta ad elaborare e inviare, nei modi di legge, un apposito e opportuno piano tecnico operativo gestionale, in coerenza con le disposizioni normative applicabili in materia, da sottoporre all'approvazione da parte del Comune/Ente affidante, con indicata ed esplicitata la spesa a carico del Comune. A seguito di avvenuta approvazione del piano la PicenAmbiente Spa provvederà ad attivare il servizio nelle modalità ivi previste.

Ogni altra eventuale più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio sono descritte ed illustrate nelle relative schede comunali di servizio che si andrà ad approvare a seguito della richiesta di attivazione del servizio.

Scheda del Servizio D.99

ALTRI SERVIZI AGGIUNTIVI ATTINENTI, CONNESSI E CORRELATI AL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI.

Modalità di svolgimento del servizio di rimozione:

Gli **ALTRI SERVIZI AGGIUNTIVI ATTINENTI, CONNESSI E CORRELATI AL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI** saranno richiesti dal Comune/ente affidante all'impresa concessionaria PicenAmbiente Spa a seguito di intervenuta necessità.

A seguito di tale richiesta di attivazione del suddetto servizio, l'Impresa Concessionaria PicenAmbiente di concerto con l'Ente affidante è tenuta ad elaborare e inviare, nei modi di legge, un apposito e opportuno piano tecnico operativo gestionale, in coerenza con le disposizioni normative applicabili in materia, da sottoporre all'approvazione da parte del Comune/Ente affidante, con indicata ed esplicitata la spesa a carico del Comune. A seguito di avvenuta approvazione del piano la PicenAmbiente Spa provvederà ad attivare il servizio nelle modalità ivi previste.

Ogni altra eventuale più dettagliate e/o diverse modalità di esecuzione del suddetto servizio sono descritte ed illustrate nelle relative schede comunali di servizio che si andrà ad approvare a seguito della richiesta di attivazione del servizio.