



COMUNE DI CASTEL DI LAMA

Provincia di Ascoli Piceno

Codice ISTAT 044011

COPIA

COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO-ASSISTENZIALE, SCOLASTICO-EDUCATIVA, CULTURA E SPORT

NUMERO DI REGISTRO GENERALE 609

DETERMINAZIONE N. 153 DEL 13-09-18

**OGGETTO: Pulizie straordinarie presso i locali dell' Asilo nido comunale "Il
Passerotto". Liquidazione di spesa.**

L'anno duemiladiciotto il giorno tredici del mese di settembre

IL RESPONSABILE

Vista la legge 7.8.1990, n.241;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e
dei Servizi;

Visto lo statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità ;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - D.Lgs.
18.8.2000, n. 267;

Richiamata la propria determinazione n° 131 reg. gen. 560/2018 avente ad oggetto "Pulizie straordinarie presso i locali dell'asilo nido comunale "Il Passerotto". Affidamento ed impegno di spesa" con la quale si affidava alla ditta **SERVICE COOP DUE SOCIETA' COOPERATIVA P.IVA 01527910440 SEDE: BORGO CAPPUCCINI 7/A - 63073 - OFFIDA (AP)** il servizio di pulizie straordinarie necessarie dopo i lavori effettuati in occasione della chiusura estiva del servizio;

Considerato che con la su citata determinazione si procedeva ad assumere i relativi impegni di spesa;

Viste le sotto elencate fatture fatte pervenute dalla ditta su citata:

FATT N	DATA	OGGETTO	IMPORTO	SERVIZIO	CIG
E 51	31/08/2018	Pulizie straordinarie nido	€ 260,00	nido e primavera	Z1224B9872
		Totale	€ 260,00		

Dato atto che la natura della spesa è soggetta a reverse charge ai sensi dell'art. 17 c. 6 lett. a-ter del DPR 633/72 l'importo da liquidare è da intendersi di € 317,20;

Verificato che il servizio è stato svolto egregiamente e considerato doveroso procedere con la liquidazione della stessa;

Verificata la regolarità contributiva;

Richiamata la delibera del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale N° 11 del 28/03/2018 avente ad oggetto: "Bilancio di Previsione per il triennio 2018-2020 comprensivo del programma triennale dei Lavori Pubblici 2018-2020 - Esame ed approvazione".

Visto il D.Lgs. 18.8.2000 n.267 e successive modificazioni;

D E T E R M I N A

di approvare la parte narrativa del presente provvedimento che deve, qui di seguito, intendersi interamente richiamata a costituire parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di liquidare le seguenti fatture della ditta **SERVICE COOP DUE SOCIETA' COOPERATIVA P.IVA 01527910440 SEDE: BORGO CAPPUCCINI 7/A - 63073 - OFFIDA (AP)**:

FATT N	DATA	OGGETTO	IMPORTO	SERVIZIO	CIG
E 51	31/08/2018	Pulizie straordinarie nido	€ 260,00	nido e primavera	Z1224B9872
		Totale	€ 260,00		

di imputare la spesa complessiva di Euro **317,20** (compresa iva 22%- reverse charge) all'impegno n. 366/2018 assunto al cap. 545/2 del Bilancio comunale;

di dare mandato al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria e Tributi ad emettere i relativi mandati di pagamento.

di dare atto che, a seguito di opportuna verifica esperita ai sensi del combinato disposto dell'art. 6 bis della L. 142/90 così come introdotto dalla L. n. 190/2012 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, non è emersa la sussistenza in relazione al presente atto di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, con interessi personali dello scrivente –e del coniuge, conviventi, parenti e affini entro il secondo grado- né con interessi propri del responsabile del procedimento,;

di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito internet istituzionale del Comune di Castel di Lama;

Il Responsabile dell'Area
F.to Dott. Riccardo Curreli

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 18-09-2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott.ssa MONICA CACCIAMANI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 20-09-2018 al 05-10-2018.

Li 20-09-2018

Il Responsabile Area Amministrativa
F.to Dott.ssa Rita Cherubini

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Responsabile dell'Area
Dott. Riccardo Curreli