



COMUNE DI CASTEL DI LAMA

Provincia di Ascoli Piceno

Codice ISTAT 044011

COPIA

COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA TECNICA

NUMERO DI REGISTRO GENERALE 184

DETERMINAZIONE N. 83 DEL 26-03-19

OGGETTO: Pagamento alla ditta GIRARDI SOLUZIONI srl per la fornitura del motorino elettrico da 12V del tergicristallo dell'automezzo DEFENDER 110 targato ZA 738ZZ in dotazione al gruppo di Volontari di Protezione Civile (affidato con determinazione nr. 168 di R.G. del 20/03/2019).

L'anno duemiladiciannove il giorno ventisei del mese di marzo

IL RESPONSABILE

Vista la legge 7.8.1990, n.241;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità ;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Premesse:

-RAVVISATA la necessità di provvedere all'acquisto del motorino elettrico da 12V del tergicristallo (wiper motor front) dell'automezzo DEFENDER 110 targato ZA 738 ZZ in dotazione al gruppo di Volontari di Protezione Civile;

-VISTA la propria determinazione nr. 168 di R.G. del 20/03/2019 con cui la fornitura in questione è stata affidata alla ditta GIRARDI SOLUZIONI srl con sede a Castel di Lama in Via Cerreto, 31/33, per un corrispettivo di € 73,20 compresa iva 22%, procedendo altresì all'impegno della spesa al cap. nr. 459 del bilancio dell'Ente;

-PRESO ATTO della avvenuta fornitura, e vista la fattura emessa dalla ditta GIRARDI SOLUZIONI srl nr. 0004/EL del 21/03/2019 ns. prot. nr. 3845 del 22/03/2019 per € 60,00 oltre iva 22% - totale € 73,20;

-RITENUTO necessario procedere alla liquidazione della spesa;

-VERIFICATO che la ditta è in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni (art. 2 del D.L. nr. 210/02 convertito in legge nr. 266/02) come dimostrato dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

-ACCERTATO che sulla pratica in oggetto non sussistono - ai sensi degli Art. 6 e 7 del D.P.R. 16/4/2013, nr. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, nr. 165"- situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;

-ATTESTATO, in merito al presente atto, il rispetto degli obblighi di cui all'art. 8 del citato Regolamento di cui al DPR 62/2013 in materia di "Prevenzione della corruzione" e dell'Art. 9 in materia di "Trasparenza e tracciabilità";

-DATO ATTO che il presente provvedimento viene da me emesso quale titolare della posizione organizzativa dell'Area Tecnica, conferita con Decreto Sindacale nr. 28 dell'11 Marzo 2019;

-VISTO il D.Lgs. 18/8/2000 nr. 267 di approvazione del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali;

-VISTO il vigente Statuto Comunale,

DETERMINA

-di PAGARE in regime di scissione dei pagamenti alla ditta GIRARDI SOLUZIONI srl con sede a Castel di Lama in Via Cerreto, 31/33, la fattura nr.

0004/EL del 21/03/2019 di € 73,20 - qui allegata - per la fornitura del motorino elettrico da 12V del tergicristallo (wiper motor front) dell'automezzo DEFENDER 110 targato ZA 738ZZ in dotazione al gruppo di Volontari di Protezione Civile, disposta con determina UTC nr. 168 di R.G. del 20/03/2019;

-di **DARE ATTO** che la somma complessiva di € 73,20 necessaria per i pagamenti sopra indicati è stata impegnata al cap. 459 del bilancio dell'Ente in fase di formazione.

CIG: ZB727A642A

Il Responsabile dell'Area
F.to FABIOLA CIOTTI

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 29-03-2019

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott.ssa MONICA CACCIAMANI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesata determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 03-04-2019 al 18-04-2019.

Li 03-04-2019

Il Responsabile Area Amministrativa
F.to Dott.ssa Rita Cherubini

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Responsabile dell'Area
FABIOLA CIOTTI