



COMUNE DI CASTEL DI LAMA

Provincia di Ascoli Piceno

Codice ISTAT 044011

COPIA

COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA TECNICA

NUMERO DI REGISTRO GENERALE 441

DETERMINAZIONE N. 212 DEL 14-05-21

OGGETTO: Pagamento del servizio di riparazione e manutenzione dell' automezzo comunale IVECO targato FX 804NS: ditta RAS di De Marco P. e Giostra C. s.n.c..

L'anno duemilaventuno il giorno quattordici del mese di maggio

IL RESPONSABILE

Vista la legge 7.8.1990, n.241;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità ;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

PREMESSE:

-VISTA la determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica nr. 372 R.G. del 27/04/2021 con cui:

--è stato affidato alla ditta RAS di De Marco P. & Giostra C. snc con sede a Castel di Lama Via Chifenti, 1, il servizio di riparazione e manutenzione dell'automezzo comunale FIAT IVECO targato FX 804NS in dotazione al personale operaio di questo Comune, per l'importo complessivo di € 313,54 iva compresa;

--è stata impegnata la somma complessiva di € 313,54 sul capitolo nr. 616/2 del bilancio di esercizio di questo Ente in fase di predisposizione;

-PRESO ATTO che il servizio in questione è stato regolarmente effettuato, e che la ditta affidataria ha emesso la relativa fattura - qui allegata - nr. 7PA dell'11/05/2021 ns. prot. nr. 6844 del 12/05/2021 di € 313,54 (compresa IVA al 22%) per la riparazione e manutenzione dell'automezzo comunale FIAT IVECO targato FX 804NS;

-RITENUTO necessario procedere alla liquidazione della spesa;

-VERIFICATO che la ditta è in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni (art. 2 del D.L. nr. 210/02 convertito in legge nr. 266/02) come dimostrato dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

-ACCERTATO che sulla pratica in oggetto non sussistono - ai sensi degli Art. 6 e 7 del D.P.R. 16/04/2013, nr. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30/03/2001, nr. 165" - situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;

-ATTESTATO, in merito al presente atto, il rispetto degli obblighi di cui all'art. 8 del citato Regolamento di cui al DPR 62/2013 in materia di "Prevenzione della corruzione" e dell'art. 9 in materia di "Trasparenza e tracciabilità";

-DATTO ATTO che il presente provvedimento viene da me emesso quale titolo della posizione organizzativa dell'Area Tecnica, conferita con il Decreto del Sindaco nr. 4 del 25/01/2021;

-VISTO il Decreto Legislativo 18/08/2000 nr. 267 e successive modifiche ed integrazioni di approvazione del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti locali;

DETERMINA

-CHE le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;

-di **PAGARE** - in regime di scissione dei pagamenti - alla ditta RAS di De Marco P. & Giostra C. snc con sede a Castel di Lama Via Chifenti, 1, la somma di € 313,54 (IVA al 22% compresa) come da fattura nr. 7PA dell'11/05/2021 emessa per il servizio di riparazione e manutenzione dell'automezzo comunale FIAT IVECO targato FX 804NS in dotazione al personale operaio di questo Comune;

-di **DARE ATTO** che la somma di € 313,54 è disponibile sul capitolo di spesa nr. 616/2 del corrente bilancio dell'Ente.

CIG: ZBE31854A9

Il Responsabile dell'Area
F.to FABIOLA CIOTTI

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 19-05-2021

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott.ssa MONICA CACCIAMANI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 01-06-2021 al 16-06-2021.

Lì 01-06-2021

Il Responsabile Area Amministrativa
F.to Dott.ssa Rita Cherubini

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Responsabile dell'Area
FABIOLA CIOTTI