



COMUNE DI CASTEL DI LAMA

Provincia di Ascoli Piceno

Codice ISTAT 044011

COPIA

COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO-ASSISTENZIALE, SCOLASTICO-EDUCATIVA, CULTURA E SPORT

NUMERO DI REGISTRO GENERALE 482

DETERMINAZIONE N. 102 DEL 26-07-18

**OGGETTO: Realizzazione servizio fotografico presso biblioteca comunale.
Liquidazione di spesa.**

L'anno duemiladiciotto il giorno ventisei del mese di luglio

IL RESPONSABILE

Vista la legge 7.8.1990, n.241;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità ;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Richiamata la propria determinazione n° 46 reg. gen. 215 del 13/04/2018 con la quale si affidava la fornitura per la realizzazione di un servizio fotografico presso l'asilo nido "Il Passerotto" di Via Adige alla ditta Photo House New di Amadio Mary PI: 02174900445 con sede in via De Gasperi 6/A in Castel di Lama (AP) per l'importo di Euro 267,00 iva compresa;

Considerato che nella stessa determinazione si procedeva ad assumere il relativo impegno di spesa imputandola ai sotto indicati capitoli del bilancio:

CAPITOLO	IMPORTO
CAP. 545/2	€ 267,00

Vista la sotto indicata fattura fatta pervenire dalla ditta affidataria:

FORNITORE	N° FATT	DATA	IMPORTO	CIG
Photo House di Amadio Mary	E 1	11/06/2018	€ 218,85	Z71233A0C9
			<u>€ 218,85</u>	

Verificato che la fornitura è stata effettuata egregiamente e considerato doveroso procedere con la liquidazione della stessa;

Verificata la regolarità contributiva della ditta fornitrice;

Richiamata la delibera del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale n. 11 del 28/03/2018 avente ad oggetto: "Bilancio di Previsione per il triennio 2018-2020 comprensivo del programma triennale dei Lavori Pubblici 2018-2020 - Esame ed approvazione".

Visto l'art.6 bis della L.241/1990, come introdotto dall'art.1 comma 41 della L.190/2012 che recita: "(Conflitto di interessi) – 1. Il Responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";

Rilevato che la suddetta disposizione va letta in maniera coordinata con il secondo comma dell'art. 6 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62;

- il D. Lgs. del 12 aprile del 2006 n. 163;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale
- il regolamento per le acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori;

D E T E R M I N A

- di approvare la parte narrativa del presente provvedimento che deve, qui di seguito, intendersi interamente richiamata a costituire parte integrante e sostanziale del presente atto;

- di liquidare le seguenti fatture:

FORNITORE	N^ FATT	DATA	<u>IMPORTO</u>	CIG
Photo House di Amadio Mary	E 1	11/06/2018	€ 218,85	Z71233A0C9
			<u>€ 218,85</u>	

Di imputare la relativa spesa di **€ 218,85** agli stanziamenti di bilancio sotto indicati:

CAPITOLO	IMPORTO
CAP. 545/2	€ 218,85

-di procedere alla riduzione dell'impegno dell'importo di Euro 48,15 in quanto risultato in esubero;

- di dare mandato al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria e Tributi ad emettere i relativi mandati di pagamento.

- di dare atto che, a seguito di opportuna verifica esperita ai sensi del combinato disposto dell'art. 6 bis della L. 142/90 così come introdotto dalla L. n. 190/2012 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, non è emersa la sussistenza in relazione al presente atto di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, con interessi personali dello scrivente –e del coniuge, conviventi, parenti e affini entro il secondo grado;

- di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito internet istituzionale del Comune di Castel di Lama;

Il Responsabile dell'Area
F.to Dott. Riccardo Curreli

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 09-08-2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott.ssa MONICA CACCIAMANI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesata determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 10-08-2018 al 25-08-2018.

Li 10-08-2018

Il Responsabile Area Amministrativa
F.to Dott.ssa Rita Cherubini

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Responsabile dell'Area
Dott. Riccardo Curreli