



# COMUNE DI CASTEL DI LAMA

Provincia di Ascoli Piceno

Codice ISTAT 044011

COPIA

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 32 del 27-04-2020

**OGGETTO: Utilizzo congiunto di un dipendente del Comune di Ascoli Piceno, ai sensi dell'art. 1, comma 124, Legge 145 del 30.12.2018 e dell'art. 14 CCNL 22.1.2004. Approvazione schema di convenzione.**

L'anno duemilaventi, addì ventisette del mese di aprile alle ore 15:15, in CASTEL DI LAMA nella consueta sala delle adunanze.

Convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone dei Signori:

<b>BOCHICCHIO MAURO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>CELANI ROBERTA</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>GAGLIARDI GABRIELE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>MATTONI MARCO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>CANNELLA PAOLA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

**presenti n. 5**

**assenti n. 0**

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE Travaglini Rinaldo.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

il responsabile dell'Area interessata, in ordine alla regolarità tecnica;  
 il responsabile dell'Area Economico - Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile;  
hanno espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Premesso altresì :

che il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria ha attestato la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

*Dato atto che la presente seduta di Giunta Comunale, considerata l'emergenza sanitaria pandemica, si tiene in video conferenza con applicativo Messenger, sono presenti tutti i componenti della Giunta e il Segretario Comunale che ha accertato dai collegamenti l'identità dei partecipanti, ai sensi del provvedimento sindacale n.49 del 20/03/2020*

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Richiamata la D.R. Area Amministrativa n. 764 del 10.10.2019 di presa d'atto delle dimissioni per collocamento a riposo del Responsabile Area Vigilanza con decorrenza 12.4.2020;

Premesso che con D.R. Area Amministrativa n.714 del 27.9.2019 è stato bandito il concorso per la copertura del posto di Istruttore Direttivo Area Vigilanza, così come previsto nel Piano Triennale Fabbisogni di Personale approvato con deliberazione di G.C. n. 20 del 7.3.2019 così come modificato con deliberazione di G. C. n. 121 del 15.10.2019 ;

Dato atto che, a seguito dell'emergenza epidemiologica COVID-19, la procedura concorsuale non si è conclusa nei termini in quanto non è stato possibile procedere con la prova orale, che era prevista per il 13 marzo scorso;

Considerato che, dato anche il particolare momento, la polizia locale riveste un ruolo centrale proprio per la gestione dell'emergenza in atto, si ritiene sia necessaria una figura di riferimento che abbia le adeguate competenze organizzative e professionali;

Richiamato l'art. 1, comma 124, della Legge 30.12.2018 prevede che : *“Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto funzioni locali per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. Si applicano, ove compatibili, le disposizioni di cui all'articolo 14 del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto delle regioni e delle autonomie locali del 22 gennaio 2004;*

Visto l'art. 14 del CCNL per il comparto Regioni ed Autonomie locali sottoscritto in data 22 gennaio 2004, richiamato dall'art. 17 del CCNL 21/05/2018 del Comparto Funzioni Locali;

Rilevato pertanto:

- che in base alla disciplina contrattuale il rapporto di lavoro del personale utilizzato a tempo parziale in convenzione resta unico ed unitario ed è gestito dall'ente di provenienza, titolare del rapporto stesso, sulla base dei contenuti del contratto individuale a suo tempo sottoscritto, previa acquisizione dei necessari elementi di

conoscenza da parte dell'ente di utilizzazione; è esclusa, quindi, ogni possibilità di modifica anche e soprattutto sul punto dell'orario di lavoro;

- che l'utilizzo a tempo parziale del personale di altro ente sia disciplinato da apposita convenzione, volta a definire, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore;
- che, l'accordo è da intendere quale intesa o accordo fra gli enti interessati, relativamente alla gestione del rapporto di lavoro di personale dipendente e si configura, quindi, quale atto di gestione di diritto privato del rapporto di lavoro che, come tale, non è assimilabile alle convenzioni di cui all'art.30 del D.Lgs.n.267/2000;
- che, la convenzione di che trattasi, essendo di tipologia differente rispetto a quelle previste dall'art.30 del D. Lgs. n.267/2000, in quanto non riferibile alla gestione associata di servizi, è estranea alla competenza del Consiglio Comunale, come sostenuto anche dall'ARAN in apposito parere espresso in merito al predetto art.14;
- che in base al comma 4 dell'art. 14 in esame, il dipendente, che sia già titolare di posizione organizzativa presso l'Ente di appartenenza, può essere incaricato anche di altra posizione organizzativa presso l'Ente utilizzatore a tempo parziale;

Vista la nota prot .n. 5561 del 21.4.2020, con cui il Comune di Castel di Lama ha inoltrato al Comune di Ascoli Piceno richiesta di utilizzo congiunto, ex art. 1, comma 124 Legge 145 del 30.12.2018 e dell'art. 14 CCNL 22.1.2004, della dipendente Dott.ssa Patrizia Celani, in servizio a tempo indeterminato presso quest'ultimo Ente, inquadrata nella Categoria D3, posizione economica D6, Comandante della Polizia Locale e Titolare di posizione organizzativa, per 4 ore settimanali fino al 30.6.2020;

Visto il nulla osta espresso in merito a quanto sopra dal comune di Ascoli Piceno con nota acquisita al protocollo di questo ente n. 5689 del 25.04.2020;

Ritenuto pertanto necessario approvare lo schema di convenzione con il Comune di Ascoli Piceno allegato al presente atto e che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Considerato che la titolarità del rapporto organico è conservata presso il comune di provenienza, si precisa che retribuzione della dipendente sarà corrisposta dal comune di Ascoli Piceno e rimborsata dal comune di Castel di Lama nel mese successivo. Tale retribuzione è pari a quella spettante al lavoratore dipendente appartenente alla categoria giuridica "D3" (posizione economica D6), secondo la disciplina di cui alla tabella C del CCNL del 21.05.2018 e precedenti oltre alla quota parte della retribuzione di posizione in godimento e riproporzionata al tempo di lavoro prestato.

Dato atto che la spesa relativa a quanto sopra potrà essere imputata al cap. 230 e seguenti del predisponendo bilancio per il corrente esercizio adeguatamente disponibili;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs n.267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, ai sensi del combinato disposto degli articoli 49, comma 1 e 147 bis del D.Lgs.n.267/2000 e s.m.i.;

con votazione favorevole unanime

## **D E L I B E R A**

**Di approvare**, per le ragioni esposte in premessa, l'allegato schema di convenzione di utilizzo congiunto, ex art. 1, comma 124 Legge 145 del 30.12.2018 e dell'art. 14 CCNL 22.1.2004, della dipendente del comune di Ascoli Piceno, Comandante della Polizia Locale, Dott.ssa Patrizia Celani, per 4 ore settimanali fino al 30.6.2020 salvo proroga;

**Di dare atto** che la spesa relativa a quanto sopra sarà fronteggiata mediante imputazione ai capitoli del predisponendo bilancio per il corrente esercizio indicati in premessa adeguatamente disponibili;

**Di incaricare** il Responsabile Area Amministrativa, Dott.ssa Rita Cherubini, per gli adempimenti conseguenti al presente atto, compresa la sottoscrizione della convenzione;

**Di trasmettere** il presente provvedimento al Comune di Ascoli Piceno;

**Di dichiarare**, vista l'urgenza, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lgs n.267/2000 e s.m.

Letto, approvato e sottoscritto:

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Travaglini Rinaldo

**IL SINDACO**

F.to BOCHICCHIO MAURO

---

---

La pubblicazione all'Albo Pretorio é iniziata in data 19-05-2020

Certificato di eseguita pubblicazione

\*\*\*\*\*

N.472 del Reg.

La presente deliberazione:

non é soggetta a controllo preventivo di legittimità ;

é stata comunicata ai Signori Capigruppo Consiliari con nota n.6718 del 19-05-2020

Il sottoscritto Segretario certifica che la presente deliberazione é stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio di questo Comune dal 19-05-2020 al 03-06-2020 e che contro di essa non sono/sono pervenute opposizioni o ricorsi.

Addi

Addi 19-05-2020

**IL SEGRETARIO**

F.to Travaglini Rinaldo

**IL SEGRETARIO**

---

---

**La presente copia è conforme all'originale.**

Castel di Lama, addì 19-05-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

---

---