



COMUNE DI CASTEL DI LAMA

Provincia di Ascoli Piceno

Codice ISTAT 044011

COPIA

COPIA DETERMINAZIONE AREA ECONOMICO FINANZIARIA E TRIBUTI

NUMERO DI REGISTRO GENERALE 292

DETERMINAZIONE N. 21 DEL 10-05-19

OGGETTO: Impegno di spesa per convenzione assistenza sistemistica, hardware e protezione dati anno 2019 e servizio rendiconto e consolidato

L'anno duemiladiciannove il giorno dieci del mese di maggio

IL RESPONSABILE

Vista la legge 7.8.1990, n.241;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità ;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Premesso che:

- questo Comune è dotato di un sistema di elaborazione dati (procedure informatiche) basato sulla piattaforma Halley;
- si rende necessario ed opportuno, al fine di assicurare il corretto funzionamento dei programmi, per le funzioni previste e l'aggiornamento delle procedure, per variazioni legislative o per migliorie e correzioni di errori, procedere ad affidare per l'anno 2019 il servizio di assistenza del sistema informatico comunale;

Visto il D.lgs n. 50/2016 e in particolare:

- l'art.32, comma 14 del D.lgs. n. 50/2016, che prevede nei casi di affidamento diretto e per importi inferiori a €. 40.000,00 la possibilità di stipulare il contratto mediante corrispondenza, secondo l'uso del commercio, anche tramite PEC;
- l'art. 36, che prevede la facoltà dell'affidamento diretto per importi inferiori a €40.000,00;
- l'art. 37, che riconosce a tutte le stazioni appaltanti la competenza a procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a €.40.000,00;

Visto l'art.1 del D.L. n. 95/2012 come convertito con L. n. 135/2012 e l'art.1, commi 449 e 450 della L.296/2006, come modificati dal DL.52/2012 conv. con L. 94/2012;

Ritenuto per esigenze di efficienza dell'azione amministrative di affidare la fornitura mediante procedura negoziata diretta;

Visto che sul MEPA (Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione) è presente il seguente prodotto ASSISTENZA HALLEY SISTEMISTICA HARDWARE E PROTEZIONE DATI ANNO 2019 cod. 705_SIST_2019 nell'ambito dei Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni" per un costo di € 18.319,28 oltre IVA;

Verificato che i servizi offerti rispondono alle esigenze di questo Ente e risultano congrue anche nel prezzo;

Ritenuto pertanto di approvare l'ordine di acquisto n.4939040 generato in automatica sulla piattaforma ME.PA e che si allega al presente atto unitamente alla convenzione che ne discende con la Ditta in questione per i servizi di Assistenza Sistemistica, Hardware e di protezione dati per l'esercizio 2019;

Considerato inoltre che in seguito all'esame delle offerte presentate sempre dalla Ditta Halley informatica n. 249 e n. 250 del 20/08/2018 su sistema intranet della piattaforma Halley e conservate agli atti di questo Ufficio, si è ritenuto opportuno aderire ai servizi di supporto per elaborazione del Rendiconto di gestione e di elaborazione del Bilancio Consolidato, nonché ad un intervento in teleassistenza di 2 ore come preventivato dall'offerta n.132 del 17/04/2019 per aggiornamento dell'inventario, per il presunto complessivo importo di € 5.200,00 Iva compresa, da affidare direttamente dato atto che:

- la gestione del software in uso viene fornita in regime di esclusiva, essendo protetta dalla disciplina del diritto d'autore, alla stregua delle opere letterarie, così come previsto dall'art. 2, della Legge 22 aprile 1941, n. 633 e pertanto è possibile disporre l'affidamento diretto del servizio in questione;
- l'eventuale fornitura di un nuovo sistema per la gestione del software presso diverso fornitore comporterebbe l'impiego di maggior tempo e maggiori costi soprattutto relativamente alle fasi di installazione, avviamento e popolamento degli archivi, nonché in termini di formazione del personale dipendente;
- in merito all'approvvigionamento di tali servizi, non è opportuno far ricorso a convenzioni CONSIP e/o della Centrale Regionale per gli Acquisti e/o Mepa, in quanto il servizio occorrente di cui al presente provvedimento, non è oggetto di convenzioni attive della CONSIP e/o della Centrale Regionale per gli Acquisti e/o Mepa, con le caratteristiche analoghe al servizio richiesto;

Dato atto che la spesa complessiva può essere impegnata al capitolo 107 del bilancio triennio 2019-2021 che presenta la dovuta disponibilità;

Ritenuto che la proposta risponde alle esigenze di quest'Amministrazione;

Valutata la congruità del prezzo e l'affidabilità del fornitore;

Accertato che la ditta è in regola col versamento dei contributi previdenziali;

Visto lo Statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”* e successive modificazioni;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”* e successive modificazioni”;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante: *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.”*;

Accertato che sulla pratica in oggetto non sussistono – ai sensi degli Art. 6 e 7 del D.P.R. 16/4/2013, n. 62 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”- situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;

Attestato, in merito al presente atto, il rispetto degli obblighi di cui all'art. 8 del citato Regolamento di cui al DPR 62/2013 in materia di "Prevenzione della corruzione" e dell'Art. 9 in materia di "Trasparenza e tracciabilità";

Dato atto, che il presente provvedimento viene da me emesso quale titolare della posizione organizzativa dell'Area Finanziaria, conferita con il Decreto Sindacale nr. 8 del 29/01/2019;

Visto inoltre il vigente Regolamento comunale per lavori e forniture e servizi in economia;

Ritenuto di dover procedere con urgenza all'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione del sistema informatico comunale e dei servizi di supporto sopra ampiamente descritti;

Viste le disposizioni del T.U. degli EE.LL., approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

D E T E R M I N A

- di affidare per l'anno 2019 alla Halley Informatica di Matelica, P.Iva 00384350435, il servizio di assistenza software del sistema informatico comunale per l'importo di € 18.319,28 oltre IVA al 22% e quindi € 22.349,52 come da prodotto presente sul MEPA col codice cod. 705_SIST_2019 nell'ambito dei Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni" nell'ambito dei Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni, Ordine ME.PA. n.4939040 alle condizioni di cui allo schema di convenzione allegato Gig Z8C285653A;
- di affidare alla Ditta Halley Informatica di Matelica anche i servizi di supporto per la redazione del Rendiconto di gestione e di elaborazione del Bilancio Consolidato, nonché un intervento in teleassistenza di 2 ore per la presunta somma complessiva di € 5.200,00 Iva compresa Cig Z682856459;
- di dare atto che la spesa complessiva di € 27.549,52 trova copertura al cap.107 opportunamente impegnato con la presente determinazione, con esigibilità nella presente annualità;
- di provvedere al pagamento dietro presentazione di apposite fatture, previa accertamento della regolarità contributiva.

Il Responsabile dell'Area
F.to Dott.ssa MONICA CACCIAMANI

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 13-05-2019

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott.ssa MONICA CACCIAMANI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 23-05-2019 al 07-06-2019.

Li 23-05-2019

Il Responsabile Area Amministrativa
F.to Dott.ssa Rita Cherubini

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Responsabile dell'Area
Dott.ssa MONICA CACCIAMANI