



COMUNE DI CASTEL DI LAMA

Provincia di Ascoli Piceno

Codice ISTAT 044011

COPIA

COPIA DETERMINAZIONE AREA ECONOMICO FINANZIARIA E TRIBUTI

NUMERO DI REGISTRO GENERALE 221

DETERMINAZIONE N. 10 DEL 11-03-21

OGGETTO: Servizio aggiornamento annuale Inventario Beni Fiscali anno 2020

L'anno duemilaventuno il giorno undici del mese di marzo

IL RESPONSABILE

Vista la legge 7.8.1990, n.241;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità ;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

VISTI gli art. 107 e 109, comma 1, del D. Lgs. 18.08.20000, n.267, i quali disciplinano l'attribuzione ai responsabili degli Uffici e dei Servizi di tutti i compiti di attuazione degli interventi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo dell'organo politico;

PREMESSO che prima dell'approvazione del conto di bilancio consuntivo occorre procedere all'aggiornamento dei dati dell'inventario comunale, competenza che spetterebbe all'Ufficio Tecnico per una buona parte in collaborazione con questo Settore contabile e che il lavoro di aggiornamento comporta un notevole aggravio alla già consistente mole di lavoro di entrambe le aree;

-ACCERTATO che si tratta di prestazione di SERVIZIO che può essere conseguita tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, co. 2 lett. a) del Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 7 del Regolamento Comunale per l'affidamento e la realizzazione di lavori, forniture e servizi in economia, approvato con delibera di C.C. nr. 19 del 31/03/2011, modificata con delibera di C.C. nr. 14 del 27/02/2012;

-VISTA l'art. 23 - ter, comma 3 della legge 11 ago. 2014 nr. 114 (di conversione - con modifiche - del D.L. 24 giu. 2014 nr. 90), come modificato dal comma 501 della legge 28/12/2015 che ha previsto che *"i Comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro"*;

-VISTO inoltre l'art. 1, comma 450 della legge 27/12/2006 nr. 296 così modificato da ultimo dall'art. 22, comma 8, legge nr. 114 del 2014, poi dall'art. 1, commi 495 e 502, legge nr. 208 del 2015) che prevede: *"... le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, nr. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale....."*;

-PRESO ATTO che con il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 Dicembre 2018, nr. 145 (legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 Dicembre 2006, nr. 296 innalzando da 1.000 a 5.000 euro il limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA (MEPA);

VISTA la soluzione prospettata dalla ditta Halley Informatica Srl con sede in Matelica (MC) – P. Iva 00384350435 con la quale il Comune di Castel di Lama collabora già da molto tempo essendo in possesso dei software della medesima riguardanti tutti gli uffici comunali.

VISTA ED ESAMINATA l'offerta n. 4 del 16/11/2020 inviata dalla ditta Halley Informatica Srl per il servizio di aggiornamento annuale dell'inventario fiscale anno 2020 ed acquisita al ns.prot. n.2115 del 11/02/2021 per un importo di € 1.400,00 +Iva al 22% per un totale di € 1.708,00;

CONTATTATA via mail la segreteria Servizi della Halley Informatica avanzando la richiesta di uno sconto ulteriore per l'adesione al servizio, in considerazione del pluriennale rapporto di fiducia instauratosi tra le parti in questione e visto il positivo riscontro avuto con assicurazione di uno sconto del 15%;

VISTA pertanto la nuova offerta trasmessa via mail n.120 del 12/02/2021 ed acquisita al ns. prot. n.3686 del 11/03/2021 dalla Ditta Halley oggetto del presente atto che per le argomentazioni sopra riportate ora diventa dell'importo di € 1.190,00 oltre IVA e di dover provvedere in merito assumendo regolare impegno di spesa;

-VERIFICATO che la ditta è in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni (art. 2 del D.L. nr. 210/02 convertito in legge nr. 266/02) come dimostrato dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

-ACCERTATO che sulla pratica in oggetto non sussistono ai sensi degli Art. 6 e 7 del D.P.R. 16/04/2013, nr. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30/03/2001, nr. 165"- situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;

-ATTESTATO, in merito al presente atto, il rispetto degli obblighi di cui all'art. 8 del citato Regolamento di cui al DPR 62/2013 in materia di "Prevenzione della corruzione" e dell'art. 9 in materia di "Trasparenza e tracciabilità";

-DATO ATTO che il presente provvedimento viene da me emesso quale titolo della posizione organizzativa dell'Area Economico-Finanziaria, conferita con il Decreto Sindacale nr. 5 del 25 Gennaio 2021;

-VISTO il Decreto Legislativo 18/08/2000 nr. 267 e successive modifiche ed integrazioni di approvazione del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali;

-VISTO il vigente Statuto Comunale,

DETERMINA

- 1- **CHE** le premesse siano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2- **DI AFFIDARE** il servizio di aggiornamento annuale dell'inventario fiscale anno 2020 alla ditta Halley Informatica Srl con sede in Matelica (MC) P.IVA 00384350435;
- 3- **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 1.451,80 Iva compresa sul CAP.107 del predisponendo Bilancio di previsione 2021-2023 che presenta adeguata disponibilità non essendo la spesa frazionabile in dodicesimi;

- 4- **DI LIQUIDARE** il corrispettivo alla ditta incaricata solo a servizio espletato, dopo verifica puntuale dell'esatto svolgimento e previa emissione di regolare fattura.

CIG Z2C30F7F91

Il Responsabile dell'Area
F.to Dott.ssa MONICA CACCIAMANI

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 11-03-2021

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott.ssa MONICA CACCIAMANI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesata determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 23-03-2021 al 07-04-2021.

Lì 23-03-2021

Il Responsabile Area Amministrativa
F.to Dott.ssa Rita Cherubini

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Responsabile dell'Area
Dott.ssa MONICA CACCIAMANI