



COMUNE DI CASTEL DI LAMA

Provincia di Ascoli Piceno

Codice ISTAT 044011

COPIA

COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO-ASSISTENZIALE, SCOLASTICO-EDUCATIVA, CULTURA E SPORT

NUMERO DI REGISTRO GENERALE 169

DETERMINAZIONE N. 55 DEL 06-04-17

**OGGETTO: Servizio di pulizia locali del palazzo comunale, dell'archivio di deposito,
della biblioteca comunale dell'asilo comunale. Liquidazione di spesa.**

L'anno duemiladiciassette il giorno sei del mese di aprile

IL RESPONSABILE

Vista la legge 7.8.1990, n.241;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e
dei Servizi;

Visto lo statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità ;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - D.Lgs.
18.8.2000, n. 267;

Richiamata la propria determinazione n° 180/2016 reg. gen 654/2016 avente ad oggetto "Affidamento tramite ODA sul mepa del servizio di pulizia locali del palazzo comunale, dell'archivio di deposito, della biblioteca comunale. Impegno di spesa" con la quale si affidava alla ditta **SERVICE COOP DUE SOCIETA' COOPERATIVA P.IVA 01527910440 SEDE: BORGO CAPPUCCINI 7/A - 63073 - OFFIDA (AP)** il servizio indicato in oggetto;

Dato atto che l'acquisto è avvenuto tramite l'utilizzo del mercato elettronico ai sensi dell'art. 328 del reg. DPR 207/2010 con la modalità **dell'affidamento diretto (Ordine diretto di Acquisto)** sul sito www.acquistinretepa.it;

Considerato che con la su citata determinazione si procedeva ad assumere i relativi impegni di spesa;

Viste le sotto elencate fatture fatte pervenute dalla ditta su citata in riferimento al mese di gennaio 2017:

FATT N	DATA	PERIODO	IMPORTO	SERVIZIO	CIG
E 5	31/01/2017	GEN 17	€ 1.952,00	Uff. comunali dep. biblioteca	Z411CA1AB8
		Totale	€ 1.952,00		

Verificato che il servizio è stato svolto egregiamente e considerato doveroso procedere con la liquidazione della stessa;

Verificata la regolarità contributiva;

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n° 19 del 29/04/2016 avente ad oggetto: "Bilancio di previsione per il triennio 2016-2018 comprensivo del programma triennale dei Lavori Pubblici 2016-2018. Esame ed approvazione;

Visto il D.Lgs. 18.8.2000 n.267 e successive modificazioni;

D E T E R M I N A

di approvare la parte narrativa del presente provvedimento che deve, qui di seguito, intendersi interamente richiamata a costituire parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di liquidare le seguenti fatture della ditta **SERVICE COOP DUE SOCIETA' COOPERATIVA P.IVA 01527910440 SEDE: BORGO CAPPUCCINI 7/A - 63073 - OFFIDA (AP)**:

FATT N	DATA	PERIODO	IMPORTO	SERVIZIO	CIG
E 5	31/01/2017	GEN 17	€ 1.952,00	Uff. comunali dep. biblioteca	Z411CA1AB8
		Totale	€ 1.952,00		

di imputare la spesa complessiva di Euro 1.952,00 all'impegno n. 475/2016 assunto al cap. 72/1 del Bilancio comunale-gesione residui;

di dare mandato al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria e Tributi ad emettere i relativi mandati di pagamento.

di dare atto che, a seguito di opportuna verifica esperita ai sensi del combinato disposto dell'art. 6 bis della L. 142/90 così come introdotto dalla L. n. 190/2012 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, non è emersa la sussistenza in relazione al presente atto di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, con interessi personali dello scrivente –e del coniuge, conviventi, parenti e affini entro il secondo grado- né con interessi propri del responsabile del procedimento,;

di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito internet istituzionale del Comune di Castel di Lama;

Il Responsabile dell'Area
F.to Dott. Riccardo Curreli

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 04-05-2017

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott.ssa MONICA CACCIAMANI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 08-05-2017 al 23-05-2017.

Li 08-05-2017

Il Responsabile Area Amministrativa
F.to Dott.ssa Rita Cherubini

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Responsabile dell'Area
Dott. Riccardo Curreli