

Castel di Lama (AP)

CatastoEnti® - COD.Com Centro Organizzazione Dati Comunali

Un modello organizzativo Smart City



Servizi specialistici a supporto

Progetto pilota fino al 31/7/2017

Offerta Tecnico/Economica

Rimini, 29 novembre 2016

Prot. 0992/2016

Comune di Castel di Lama – AP

Sindaco Francesco Ruggeri

e Dott.ssa Monica Cacciamani

La proposta progettuale **CatastoEnti® - COD.Com** per il Comune di Castel di Lama, è stata sviluppata in considerazione delle necessità espresse dall'Ente ed è una **soluzione pilota completa** per la gestione organizzata delle entrate tributarie del Comune e dei servizi ai cittadini.

Il Comune deve garantirsi le entrate derivanti dalla IUC necessarie allo svolgimento dei servizi senza complicare il pagamento da parte dei cittadini. L'organizzazione dovrà essere ottimizzata e fare riferimento ad un modello organizzativo che tenga conto dell'esattezza delle informazioni tributarie e territoriali. Per raggiungere questi obiettivi si propone la realizzazione di un Centro Organizzativo Dati specialistico che Car-Tech realizzerà e gestirà con proprio personale e mezzi tramite il supporto di un operatore designato collocato c/o l'Ente alla gestione progettuale che resterà costantemente collegato ai "colleghi esterni" del COD.Com per garantire il costante aggiornamento delle informazioni necessarie all'anagrafe tributaria per la gestione delle attuali entrate IUC, mediante attività di sportello, negli uffici e sul territorio.

Oggi il Comune necessita, per garantire maggiori performance, efficienza e trasparenza ai cittadini di sistemi collaudati ad alto contenuto ingegneristico sull'organizzazione interna e sulla gestione dei dati. Il Comune di Castel di Lama per vincere le sfide ed eliminare le criticità deve dotarsi di modelli organizzativi interni efficienti che gli permettano di risparmiare lavoro, tempo e risorse; inoltre, l'organizzazione, oggi più che mai, è necessaria per rispondere appieno agli obblighi di legge ed ai bisogni del cittadino in un mutato scenario socio-economico nel quale le tecnologie della comunicazione e dell'informazione dettano tempi brevi e risposte certe.

L'imposizione tributaria, oltretutto, permette di incassare delle entrate tributarie proprie con le quali autosostenersi, ciò significa dover essere in grado di gestire, analizzare e programmare le politiche fiscali comunali per il bene della propria comunità politica di riferimento.

Fermo restando la titolarità dell'attività tributaria in capo al Comune, Car-Tech garantirà la regolarità, continuità e completezza dei servizi tecnici/tributari erogati, perseguendo i criteri di efficienza ed efficacia nel rispetto delle disposizioni di legge in materia e delle disposizioni regolamentari del Comune.

I servizi di seguito proposti sono stati progettati per permettere al Comune di Castel di Lama d'impostare la gestione delle entrate in due modalità (FUTURO e PASSATO):

- **FUTURO – Organizzazione Ordinario e Prevenzione** : Servizi che iniziano da oggi per organizzare quotidianamente l'intero territorio e di conseguenza la gestione dei tributi locali che ne derivano con una metodologia analitica che comprende la gestione ottimizzata dell'incasso ordinario attraverso la prevenzione dell'evasione, la fiscalità partecipata dai cittadini, il precompilato dei pagamenti per tutti i tributi principali), portale interattivo per il cittadino, assistenza di sportello diretto e domiciliare, etc.

- **PASSATO – Supporto all’Accertamento:** Servizi che sono riferiti ad attività che trattano gli anni passati o pregressi non ancora prescritti (ICI, IMU, TASI, e similari) attraverso una ricostruzione analitica della situazione in quell’anno fiscale, evitando di adottare la metodologia degli incroci tra banche dati che se pur più veloci e meno costosi “disturberanno” massivamente i cittadini attraverso avvisi annullabili o convocazioni inutili (es. “cartelle pazze”).

In particolare i servizi progettuali dovranno permettere che:

- Tutti gli uffici, in particolar modo quello dei tributi, potranno trasmettere e acquisire i dati necessari alle loro attività istituzionali utilizzando l’unica banca dati organizzata e centralizzata.
- L’area tributi sarà supportata nella determinazione delle tariffe e del dovuto TARI (o tributi similari).
- L’intero processo di gestione del ciclo di bollettazione, stampa, postalizzazione ordinaria (servizi opzionali) e pubblicazione web sul Portale per il Cittadino – Fiscalità Locale Partecipata (FLP), rendicontazione, solleciti, assistenza cittadini, acquisizioni denunce/variazioni venga gestito da Car-Tech (servizi inclusi);
- Saranno gestite, collaudate e completate le informazioni già acquisite dagli Uffici Anagrafe, Attività Economiche, Edilizia, Urbanistica, Agenzia del territorio e delle Entrate, Regione ecc., in modo da tenere aggiornata la banca dati centralizzata COD.Com.
- Il personale del COD.Com si occuperà anche dei rilievi esterni sul territorio per reperire quelle informazioni non disponibili negli uffici o non collaudabili nella loro esattezza.
- Potrà essere attivato lo sportello domiciliare che permetterà all’addetto del COD.Com di assistere i cittadini con ridotta mobilità, direttamente presso la propria abitazione (servizio opzionale);
- Saranno aggiornati con cadenza periodica le basi dati territoriali e tributarie per un costante aggiornamento della banca dati del COD.Com.

In dettaglio il progetto pilota di seguito esposto avrà una durata 8 mesi (fino al 31/7/2017) e viene formulato in tre macro punti:

A. Attività finalizzate all’organizzazione interna degli uffici e per il supporto alla gestione delle entrate comunali ordinarie

Forniture di sistemi e servizi permanenti relativi alla realizzazione del Centro Organizzativo Dati, alla gestione ordinaria ed al mantenimento dinamico dello stesso, alla costituzione delle banche dati primarie ed alla fornitura di tutte le procedure ed i servizi connessi per la gestione dell’ordinario dei tributi IUC, dei tributi minori e delle utenze idriche. Fornitura risorsa umana di front-office.

B. Recupero e organizzazione dati territoriali e tributari esistenti e pregressi.

Completamento specialistico delle informazioni territoriali e tributarie mancanti.

C. Supporto alle attività accertative.

Attività di supporto all’accertamento tributario.

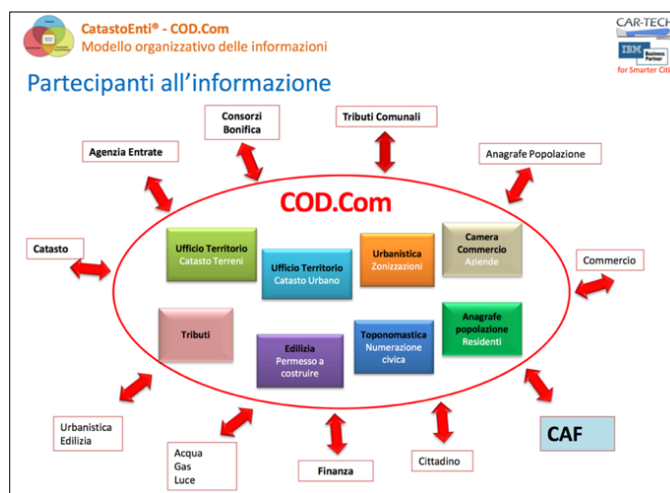
A. Attività finalizzate all'organizzazione interna degli uffici e per il supporto alla gestione delle entrate comunali ordinarie e straordinarie

Tali attività sono il punto fondamentale di partenza per il Comune di Castel di Lama per realizzare il **Centro Organizzativo Dati**. In questa fase progettuale Car-Tech si occuperà della implementazione dei nuovi archivi primari di carattere territoriale e tributario già presenti nella piattaforma in uso c/o l'Ente, della fornitura di tutti i software gestionali e specialistici delle entrate IUC, della fornitura di alcuni servizi di gestione ordinaria dei tributi IUC, della formazione al personale comunale designato al servizio, di mantenere i sistemi di Fiscalità Locale e Territorio Partecipati per il coinvolgimento dei cittadini e dei professionisti/CAF del territorio.

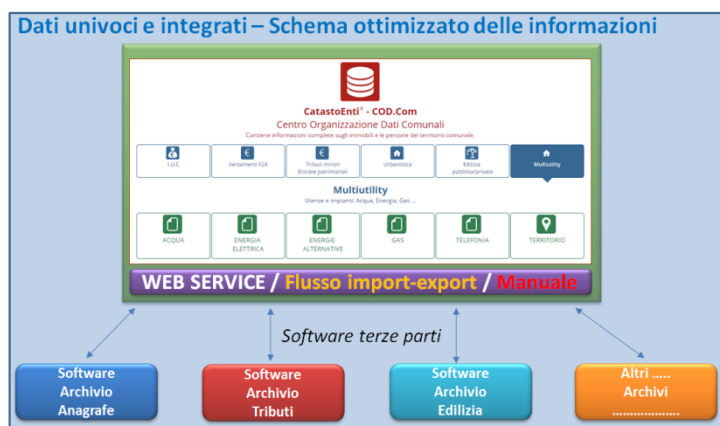
Tutti i servizi antepongono all'aspetto informatico le capacità professionali multisettoriali di un Team di professionisti esperti e capaci di ricondurre il dato alla sua esattezza. Per raggiungere e assicurare con linearità temporale la rappresentazione del territorio e la relazione tra lo stato di fatto e di diritto, saranno ingegnerizzate le attività di validazione e organizzazione dei dati provenienti da archivi ufficiali interni ed esterni all'Ente in un Archivio Unico Integrato e, con lo stesso criterio, il loro aggiornamento a seguito di variazioni prodotte dalla operatività degli Uffici Comunali o dalle richieste dei cittadini.

Le funzionalità di **Fiscalità Locale Partecipata** attraverso la 'Scheda del contribuente' sviluppate in **CatastoEnti® - COD.Com** consentiranno la condivisione dei dati territoriali e tributari con un confronto dinamico tra 'come è conosciuto il cittadino/contribuente nella nuova Banca Dati con molteplici informazioni organizzata dal Comune e quanto da lui posseduto o dichiarato'.

La raccolta delle informazioni nell'attuale operatività è a carico dell'Ufficio Tributi ma con l'implementazione del progetto COD.Com proposto la raccolta avverrà coinvolgendo gli Uffici che tali informazioni le creano per competenza.



Il modello organizzativo **CatastoEnti®-COD.Com** proposto permette di risolvere e gestire le esigenze sopra espresse, infatti, non parte da una sola attività di un settore specifico dell'Amministrazione ma prende in esame tutta la mole di dati già presenti nei vari data base degli uffici comunali ed enti esterni e li organizza, li filtra, li depura, li certifica e li rende disponibili a monte del processo informativo per tutti gli uffici o applicazioni.



I dati così organizzati stanno al vertice della piramide informativa e ciò permette al sistema **CatastoEnti® - COD.Com** di ricevere e fornire dati a tutti gli applicativi in uso presso gli uffici comunali. Alcuni di questi uffici con "CatastoEnti® - COD.Com" interagiranno direttamente in modo bidirezionale con il sistema mentre altri li riceveranno solo in modalità

consultazione. Le informazioni provenienti da Enti o Uffici esterni al Comune, da sportello informativo tributario/territoriale e dai rilievi territoriali saranno acquisite e gestite all'interno del COD.Com.

Tra i vari uffici comunali è da riservare una menzione speciale per l'Ufficio tributi che si trova nella situazione di mero utilizzatore di dati che provengono da altri data base custoditi e formati in altri uffici. Spetta a tale Ufficio organizzare tali dati "esterni" per poter espletare i propri scopi (imposizione fiscale IMU, TARI, etc.)

L'aggiornamento dei dati presenti in COD.Com, attività fondamentale per avere a disposizione sempre una situazione il più possibile aderente alla realtà, sarà assicurato in tre modi:

- Aggiornamenti periodici dei dati dai database esterni al Comune (a scadenze prefissate);
- Aggiornamenti quotidiani tramite la risorsa umana fornita c/o l'Ente;
- Aggiornamenti quotidiani da parte dei contribuenti/CAF/Professionisti tramite l'interazione con il Portale per il Cittadino.

Grazie al sistema sopra descritto sarà possibile per il Comune avere una serie completa di informazioni aggiornate, reali ed affidabili circa il proprio territorio e i propri cittadini/contribuenti. Inoltre grazie ai software di gestione forniti sarà possibile gestire in maniera integrata e completa l'intero ciclo di lavorazione di tutti i tributi comunali (IUC).

Il progetto prevede inoltre a carico di Car-Tech:

- **Supporto determinazione piano tariffario TARI ed aliquote IMU**

Il servizio prevede il supporto per la simulazione e la conseguente determinazione del piano tariffario TARI ed aliquote IMU in funzione dai costi da sostenere (piano finanziario) e delle banche dati disponibili:

- Analisi delle banche dati e dei dati finanziari
- Supporto alle simulazioni tariffarie ed aliquote.

- **Mantenimento del Portale per il Cittadino di Fiscalità Locale Partecipata (fino al 31/7/2017)**

La nostra soluzione, fornita in modalità outsourcing web, è costruita sul presupposto della **condivisione** della Banca Dati Unica del COD.Com e sulla disponibilità di procedure interattive. Questo significa che il cittadino, mentre da una parte usufruisce delle informazioni e delle funzionalità in essa contenute per le sue necessità, dall'altra assume un ruolo attivo nel processo di aggiornamento della Banca Dati in quanto soggetto che "movimenta" il territorio e ne modifica lo stato (di fatto e/o di diritto). In effetti egli è il vero detentore e origine delle "informazioni ufficiali". Le convenzioni tra Comune e CAF/Professionisti, che assistono i cittadini per le problematiche tributarie o urbanistiche, rendono certificate le informazioni. Car-Tech è in grado di offrire assistenza e supporto al Comune nella gestione operativa con i contribuenti e CAF/Professionisti. La collaborazione qualificata e diretta Comune/CAF permetterà inoltre di evitare inutili file agli sportelli comunali dei vari uffici oltre a poter offrire numerosi servizi comunali tramite il Portale. L'accesso al Portale da parte dei cittadini, CAF e Professionisti sarà totalmente gratuito previa prima registrazione al Portale (da realizzarsi direttamente sul portale o presso gli uffici comunali). Sarà presente un link di accesso direttamente dal sito internet istituzionale del Comune.

Le funzionalità a disposizione del cittadino si possono così riassumere:

- Scheda del contribuente partecipata con possibilità di variazioni delle informazioni contenute (tributarie e immobiliari);

- Indirizzo di recapito postale viario e localizzazione satellitare;
- Gestione occupanti e proprietari in modalità interattiva web;
- Gestione del tributo IUC (IMU + TASI + TARI) o equivalente e generazione F24 precompilato interattivo;
- Gestione del 'Cassetto web' per le comunicazioni da e per l'Amministrazione Comunale
- Mappe territoriali, catastali, urbanistiche;
- Destinazione urbanistica, visura e certificazione cartografica;
- Valori aree edificabili, calcolo dovuto e generazione F24 precompilato;
- Ravvedimento operoso per l'anno fiscale in corso e anni pregressi;
- Dichiarazione/variazione TARI.

Gli operatori comunali avranno la possibilità di, previa autenticazione certificata ed apposita profilazione utente, di accedere a tutte gli archivi del COD.Com nonché visualizzare (modalità sola lettura) le schede/dichiarazioni compilate dai contribuenti. Vi saranno due possibilità di accesso: modalità "gestione" (inserimento e modifica dati), modalità "sola visualizzazione".

Il modulo *COD.Com - Fiscalità Locale e Territori Partecipati*, è un modello preventivo che, anticipando i cambiamenti in atto, permette di gestire secondo nuove regole e tecnologie le entrate tributarie coinvolgendo e centralizzando il ruolo del contribuente. La soluzione realizza, a livello locale, quanto il Governo fa dal 2015 predisponendo il modello 730 precompilato online.

Il contribuente, dopo la registrazione, accede alla sua scheda immobiliare/tributaria contenente le informazioni che il Comune ha acquisito da varie fonti (Catasto, Urbanistica, Anagrafe, Tributi) e può confrontarle con quanto realmente da lui posseduto o utilizzato. Con i dati corretti il cittadino non solo può generare delle certificazioni (dichiarazioni, variazioni, ecc.) ma può direttamente calcolare il dovuto e generare il documento di pagamento F24. Se i dati non sono rispondenti allora in modalità interattiva ha la possibilità di correggere o integrare la scheda. La scheda corredata dai documenti comprovanti le modifiche apportate, verrà automaticamente notificata all'operatore comunale per le conseguenti verifiche e aggiornamenti.

Il rapporto Comune/Contribuente basato sulla semplificazione e la reciproca fiducia diventa trasparente attraverso la condivisione delle informazioni conosciute dalle parti. I dati con il passare del tempo e l'utilizzo concreto del portale *Fiscalità Locale Partecipata* diventeranno ogni giorno più affidabili fino ad eliminare, grazie all'esattezza, il contenzioso e l'evasione.

Tramite la funzionalità presente nel Portale: "Cassetto documentale" sarà possibile inserire, a disposizione dei contribuenti, oltre agli atti di natura tributaria (es. avvisi di pagamento) anche una serie di documenti e comunicazioni, fino a costituire un vero e proprio cassetto tecnico/fiscale per uno scambio di informazioni trasparente con l'Amministrazione. Sarà possibile recuperare, ad esempio, in formato elettronico i file (e ristamparli) relativi alla bollettazione TARI.

• **Formazione e informazione**

Per gli operatori comunali dei vari uffici saranno predisposti corsi di formazione mirati che permettano di capire la filosofia progettuale affinché possano utilizzare al massimo tutte le potenzialità offerte dal sistema per migliorare e semplificare gli adempimenti burocratici ed amministrativi. Uno staff di esperti multidisciplinari supporterà il personale dell'Ente, i CAF e i Professionisti per corsi di formazione personalizzati, sia per quanto riguarda il contenuto banche dati (tributi, urbanistica, ...), sia per gli aspetti normativi, sia per l'approfondimento operativo delle procedure di gestione. In fase di avvio progettuale sarà definito un piano di formazione permanente che permetterà agli operatori comunali ed ai

professionisti del Comune di usufruire di appuntamenti ed occasioni prestabilite di formazione ed aggiornamento al fine di sfruttare al meglio il modello organizzativo adottato dal Comune.

Al fine di informare i contribuenti/CAF/professionisti sull'adesione a tale nuovo sistema sarà necessario predisporre una adeguata campagna informativa per spiegare le potenzialità del progetto e l'utilizzo del Portale per il Cittadino. Entrambe le attività saranno coordinate e dirette dal ns. personale specializzato concordando con il Comune le tempistiche e modalità di svolgimento (locale o remotamente attraverso strumenti web quali TeamViewer, GoToMeeting, Skype; ovvero avvalendosi di entrambe le modalità).

- **Banca dati immobili urbani relazionati e planimetrie relazionate, superfici TARI**

Oltre alle attività sopra descritte verrà fornito il servizio completo di: analisi, caricamento, storicizzazione con il censuario urbano, elaborazioni anomalie e produzione liste varie.

La banca dati delle superfici sarà inserita per ogni immobile nel Portale per il cittadino "Fiscalità Locale partecipata". La banca dati che si viene a formare sarà utile agli uffici:

- Tributi (misure, destinazioni, etc.),
- Anagrafe
- Edilizia (verifica Lg. 80/2006, anomalie, etc.)
- Protezione Civile

Sarà inoltre predisposta una banca dati delle superfici immobiliari abitative (comma 340 Fin. 2005) al fine del controllo e rilascio dell'idoneità alloggiativa per i cittadini stranieri. In conformità alle disposizioni dettate dalla Circolare del Ministero dell'Interno n.7170 del 18/11/2009 e all' art. 29 comma 3 della Legge n.94 del 15/07/2009 si dispone infatti che "lo straniero che richiede il ricongiungimento deve dimostrare la disponibilità di un alloggio conforme ai requisiti igienico-sanitari, nonché di idoneità abitativa, accertati dai competenti uffici comunali".

- **Anomalie e minori valori immobili tassabili**

L'attività è volta a costruire una 'anagrafe dei reali valori immobiliari' finalizzata ad aumentare la base contributiva e diminuire le aliquote. Verranno effettuate 'ispezioni web' con l'ausilio di strumenti tecnologici creati appositamente dalla ns. azienda.

- **Mantenimento Geolocalizzazione ADDRESSAT® - per la sicurezza del cittadino**

L'indirizzo geografico/satellitare ADDRESSAT® contestualizzato in CatastoEnti®-COD.Com è una soluzione tecnologica che permette all'Amministrazione Comunale di migliorare i servizi ai cittadini. Molte le difficoltà che vari operatori di servizi affrontano tutti i giorni per raggiungere i cittadini o le aziende sul territorio comunale (pacchi, raccomandate, visite mediche, pronto soccorso, vigili del fuoco, interventi riparazione gas, acqua, energia elettrica, etc.).

Le difficoltà per individuare correttamente le persone o aziende sul territorio aumentano quando:

- i servizi sono destinati a cittadini o imprese ubicate fuori dal centro urbano o in edifici isolati di campagna;
- la numerazione civica è mancante, incompleta e non leggibile;
- la telefonia fissa è assente e la mobile non ha copertura ottimale.

ADDRESSAT® migliora il servizio perché si addiziona agli indirizzi esistenti presenti nelle varie banche dati del Comune (anagrafe, commercio, protezione civile, assistenza sociale, etc.).

Raggiungere gli abitanti su qualsiasi posizione del territorio comunale in modo sicuro, certo e in tempi rapidi è un segno di efficienza e di civiltà. Non solo con questo servizio si aumenta l'efficienza ma si abbattano sensibilmente anche i costi.

ADDRESSAT® - Soccorso con indirizzo geografico certificato

Il soccorso medico è uno dei servizi che utilizza nell'interesse le potenzialità di ADDRESSAT®.

Il medico o l'autambulanza con l'indirizzo toponomastico e l'indirizzo geografico ADDRESSAT® raggiunge la destinazione di soccorso in modo sicuro e certificato, in minor tempo e con minori costi. Per ogni intervento in corso o concluso l'operatore sanitario oltre alla conferma del recapito (ubicazione, temporalità, etc.) ha la possibilità di "depositare" nella banca dati ADDRESSAT® centralizzata e permanente, accessibile via web dal mittente, oltre alle conferme/verifiche del recapito geografico, informazioni descrittive e documentali utili alla persona soccorsa.

- **Formazione catasto urbanistico**

L'esatto posizionamento geometrico delle cartografie permette di visualizzare ed interrogare le zonizzazioni edificatorie dal PRG posizionato sulla mappa catastale uniformata nel sistema di riferimento cartografico regionale. Le lavorazioni eseguite sono quelle necessarie all'analisi ed acquisizione degli archivi dell'intero territorio comunale alla storicizzazione (PRG originario e successive varianti).

- **Acquisizione documentale**

Il servizio prevede la digitalizzazione dei documenti cartacei utili al COD.Com per le attività progettuali.

- Analisi del materiale disponibile
- Acquisizione cartaceo
- Predisposizione banche dati e procedure di consultazione

- **Adeguamento regolamenti dati territoriali e tributari**

Per una ottimale gestione del Centro Organizzativo Dati Comunali (COD.Com) è necessario attuare un adeguamento dei regolamenti presenti, sia a livello comunale che per i singoli settori amministrativi.

Tale modifica, anche in un'ottica di raggiungimento dell'obiettivo della PA digitale, verrà sviluppato per tutto il suo iter, da personale qualificato e dedicato all'Ente. L'Ente, condivide le finalità e il contenuto dei documenti regolamentari, li porterà in approvazione ai competenti organi deliberativi. Inoltre disponiamo di apposite professionalità all'interno dell'azienda in grado di offrire all'Ente consulenze mirate sulle problematiche relative ai settori del territorio e dei tributi locali.

- **Certificazione dei dati tramite coinvolgimento dei CAF e dei professionisti**

La disponibilità d'informazioni esatte e la sistematicità di COD.Com si traduce in vantaggi e benefici per tutti i soggetti coinvolti che, per parte loro, accedendo direttamente la Banca Dati condivisa s'impegnano, per quanto di loro competenza, ad aggiornarla.

Inoltre grazie all'esperienza maturata da Car-Tech si possono offrire importanti relazioni con reti di CAF attivi a livello nazionale al fine di poter disporre di alleati sul territorio che non solo raccolgano le informazioni direttamente dal contribuente ma grazie alla loro professionalità ne certifichino la veridicità ed autenticità.

- **Fornitura risorsa umana di Front-Office**

Per l'intera fornitura sarà garantita la presenza di una risorsa umana di front-office a supporto dell'ufficio tributi e del Centro Organizzativo Dati.

- **Fornitura software gestionali IUC**

Per l'intera fornitura saranno forniti i software gestionali IUC che permetteranno la totale gestione ordinaria e straordinaria dei tributi IUC. Inoltre nella fornitura sono previste le attività di conversione e caricamento delle banche dati tributarie in possesso dell'Ente..

B. Recupero e organizzazione dati territoriali e tributari esistenti e pregressi

Questa fase progettuale è di fondamentale importanza per avere una completa e puntuale conoscenza del territorio e di tutte le informazioni ad esso connesso (attuali e pregresse). Tutte le lavorazioni per il recupero e l'organizzazione dei dati territoriali e tributari esistenti e pregresse saranno totalmente realizzate dagli specialisti di Car-Tech (sia in outsourcing che presso l'Ente). Nelle attività progettuali è anche previsto il rilievo territoriale mirato per la verifica e l'acquisizione delle informazioni mancanti nelle banche dati esistenti. Tale rilievo permetterà di verificare i dati già conosciuti ed integrare a essi tutti quelli mancanti. Le discordanze rilevate saranno analizzate e bonificate.

Le banche dati che saranno realizzate e le attività previste in questa fase progettuale sono:

- Immobili - Archivio territorio – Stato di fatto
- Immobili - Verifica edilizia Legge 80/2006
- Catasto - Correzione e completamento immobili nel censuario
- Catasto - Correzione e completamento immobili in mappa
- Catasto - Correzione e completamento soggetti attivi nel censuario (CF/PI, Titolarità, Possesso, ecc.)
- Catasto - Scansione e riordino planimetrie c/o Agenzia Territorio di Ascoli Piceno
- Predisposizione convocazioni catastali e supporto sportello (comma 333, 336 e 340 - Fin. 2005)
- Stradario e civici – Mappatura attuale con evidenza anomalie

C. Supporto alle attività accertative

Car-Tech supporterà tutte le attività accertative sulla totalità dei tributi accertabili e non prescritti (IMU e TASI). Garantirà, inoltre, le attività specialistiche di sportello con strumenti specifici. Saranno forniti appositi software di gestione con i quali sarà possibile procedere a tutte le attività accertative sui vari tributi. Si potrà completare l'intero ciclo di gestione (elaborazione liste di carico, stampa, imbustamento, postalizzazione tramite raccomandata A/R). Sarà fornita da ns. operatori specializzati un supporto specialistico al front-office per l'assistenza ai contribuenti.

Non è compreso nel presente progetto, ma attivabile a richiesta, la creazione di un call-center di assistenza telefonica ai contribuenti.

- **Descrizione del servizio**
 - a. Costituzione della Banca dati IMU e TASI per gli accertamenti;
 - b. Acquisizione versamenti F24;
 - c. Allineamento parametri di gestione e di calcolo anno;
 - d. Inserimento dichiarazioni di variazione;
 - e. Produzione liste di evidenza per potenziali posizioni con insufficiente versamento attraverso l'analisi delle seguenti banche dati:
 - i. Anagrafe
 - ii. Censuari
 - iii. Versamenti F24
 - f. Predisposizione liste per avviso di accertamento;
 - g. Predisposizione layout accertamento IMU e TASI;
 - h. Produzione PDF avvisi accertamento IMU e TASI;
 - i. Elaborazione lista di carico IMU e TASI;
 - j. Stampa avvisi accertamento IMU e TASI con F24 precompilato;

D. Offerta Economica

Tutto il progetto pilota esposto è acquistabile direttamente dalla piattaforma Me.Pa. ed è quantificato tenendo in considerazione un affidamento fino al 31/07/2017.

I costi sono così composti:

- **Attività finalizzate all'organizzazione interna degli uffici e per il supporto alla gestione delle entrate comunali ordinarie**
- **Recupero e organizzazione dati territoriali e tributari esistenti e pregressi.**
- **Supporto alle attività accertative.**

Costo omnicomprendivo **39.200,00 €**

Tutti i prezzi sopra riportati sono da intendersi IVA esclusa.

La fatturazione avverrà in 4 tranches bimestrali di uguale entità.

Restiamo a disposizione per qualsiasi chiarimento in merito.

Distinti saluti

Car-Tech S.r.l.
Il Direttore Commerciale
f.to Luigi D'Ambrosio