



COMUNE DI CASTEL DI LAMA

Provincia di Ascoli Piceno

Codice ISTAT 044011

COPIA

COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

NUMERO DI REGISTRO GENERALE 334

DETERMINAZIONE N. 28 DEL 28-05-18

OGGETTO: Incarico servizio manutenzione classificatore rotativo automatico in dotazione all'ufficio Servizi Demografici. Canone 2018/2019. Impegno di spesa

L'anno duemiladiciotto il giorno ventotto del mese di maggio

IL RESPONSABILE

Vista la legge 7.8.1990, n.241;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità ;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Ritenuta la necessità di garantire il buon funzionamento dello schedario rotativo automatico in dotazione all'Ufficio Anagrafe ed in considerazione del fatto che lo stesso necessita periodicamente di manutenzione ordinaria;

Visto l'art. 1, comma 450, L.296/2006 e successive modificazioni ed integrazioni da cui si evince che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 165/2001 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o inferiore a €. 1.000 non hanno l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);

Preso atto altresì che il regolamento per le acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori approvato con delibera di Consiglio Comunale n.21 del 4/5/2001 così come modificato con delibera di Consiglio Comunale n.14 del 27.02.2012 ed in particolare all'art.13 comma 3, nella nuova formulazione recita: "Si prescinde dalla richiesta di pluralità di preventivi e si può trattare direttamente con un unico interlocutore nei seguenti casi... b) nel solo caso di servizi in economia o forniture in economia, di cui all'art.7-8 quando l'importo della spesa non superi l'ammontare di euro 40.000,00;

Visto il preventivo (prot. n.6216 del 10.5.2018) della ditta Sorge srl, già fornitrice del servizio di cui sopra con le caratteristiche richieste ed accertata la vantaggiosità e convenienza delle condizioni offerte;

Visto che la spesa complessiva per il contratto di assistenza per lo schedario rotativo automatico per l'anno 2018/2019 del complessivo ammontare di €. 612,00=, oltre iva, può essere imputata al **capitolo 149, codice 1010702, "Stato Civile ed Anagrafe spese generali di funzionamento" gestione di competenza**, del bilancio per il corrente esercizio;

Visto l'art. 12 del "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori," approvato con il D.LGS. 12 aprile 2006, n. 163, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il citato Regolamento su lavori, forniture e servizi in economia, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 19 del 31/03/2011, modificato con deliberazione di C.C. n. 14 del 27/02/2012;

Verificata altresì la regolarità contributiva della ditta fornitrice;

Visto l'art.6 bis della L.241/1990, come introdotto dall'art.1 comma 41 della L.190/2012 che recita: "(Conflitto di interessi) – 1. Il Responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;

Rilevato che la suddetta disposizione va letta in maniera coordinata con il secondo comma dell'art. 6 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62;

D E T E R M I N A

1. di affidare alla ditta **Sorge srl**, l'incarico di manutenzione dello schedario rotativo per dodici mesi con decorrenza dal 1.7. 2018 e fino al 30.6.2019 - **CIG Z2C23CAAB9**
2. di impegnare la somma di €. **746,64=** sul cap. 149, del bilancio per il corrente esercizio citato in premessa, che presenta adeguata disponibilità;
3. di liquidare con successivo atto la somma come sopra quantificata alla ditta **Sorge srl**, previa verifica della regolarità del servizio fornito e dietro emissione di regolare fattura;

4. di dare atto che a seguito di opportuna verifica esperita ai sensi del combinato disposto dell'art. 6 bis della L. 142/90 così come introdotto dalla L. n. 190/2012 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, non è emersa la sussistenza in relazione al presente atto di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, con interessi personali dello scrivente – e del coniuge, conviventi, parenti e affini entro il secondo grado- né con interessi propri del responsabile del procedimento;

Il Responsabile dell'Area
F.to Dott.ssa Rita Cherubini

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 10-07-2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott.ssa MONICA CACCIAMANI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 11-07-2018 al 26-07-2018.

Li 11-07-2018

Il Responsabile Area Amministrativa
F.to Dott.ssa Rita Cherubini

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Responsabile dell'Area
Dott.ssa Rita Cherubini