



# COMUNE DI CASTEL DI LAMA

Provincia di Ascoli Piceno

Codice ISTAT 044011

COPIA

## COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

NUMERO DI REGISTRO GENERALE 692

DETERMINAZIONE N. 50 DEL 28-11-17

---

---

**OGGETTO: Servizio White Box ufficio protocollo. Impegno di spesa.**

---

---

L'anno duemiladiciassette il giorno ventotto del mese di novembre

### IL RESPONSABILE

Vista la legge 7.8.1990, n.241;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità ;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Premesso che il PC in dotazione all' ufficio URP e protocollo, ha smesso di funzionare ed essendo ormai obsoleto non è stato possibile ripararlo;

Considerato che si rende necessario ed urgente, per l'efficienza dell'ufficio, procedere alla sostituzione del PC danneggiato;

Visto l'art. 1, comma 450, L.296/2006 e successive modificazioni ed integrazioni da cui si evince che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 165/2001 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o inferiore a €. 1.000 non hanno l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);

Preso atto altresì che il regolamento per le acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori approvato con delibera di Consiglio Comunale n.21 del 4/5/2001 così come modificato con delibera di Consiglio Comunale n.14 del 27.02.2012 ed in particolare all'art.13 comma 3, nella nuova formulazione recita: "Si prescinde dalla richiesta di pluralità di preventivi e si può trattare direttamente con un unico interlocutore nei seguenti casi... b) nel solo caso di servizi in economia o forniture in economia, di cui all'art.7-8 quando l'importo della spesa non superi l'ammontare di euro 40.000,00;

Vista l'offerta n. 330 del 24.11.2017 "Servizio White Box" (prot. n. 16739 del 28.11.2017) della ditta **Halley Informatica srl di Matelica**, interpellata in quanto fornitrice oltre che dei software e dei servizi di sistemistica anche di altre PC in contratto di noleggio, ritenuto valido il prodotto offerto e congruo il prezzo del canone di noleggio proposto;

Visto che la spesa complessiva per la fornitura del servizio di cui sopra, del complessivo ammontare di €. 455,00=, oltre iva 22%, può essere imputata per €. 70,00 oltre iva 22% al **capitolo 107, "Spese per l'informatica" gestione di competenza**, del bilancio per il corrente esercizio che presenta adeguata disponibilità e per €. 385,00 oltre iva 22% al corrispondente stanziamento sul predisponendo bilancio pluriennale 2018 -2020 per l'esercizio 2018;

Visto l'art. 12 del "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, ....." approvato con il D.LGS. 12 aprile 2006, n. 163, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il citato Regolamento su lavori, forniture e servizi in economia, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 19 del 31/03/2011, modificato con deliberazione di C.C. n. 14 del 27/02/2012;

Verificata altresì la regolarità contributiva della ditta fornitrice;

Visto l'art.6 bis della L.241/1990, come introdotto dall'art.1 comma 41 della L.190/2012 che recita: "(Conflitto di interessi) – 1. Il Responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;

Rilevato che la suddetta disposizione va letta in maniera coordinata con il secondo comma dell'art. 6 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62;

## D E T E R M I N A

1. di affidare alla ditta **Halley Informatica srl di Matelica**, la fornitura del servizio "White Box" all' Ufficio URP e protocollo così come specificato nella citata offerta n. 330 - **CIG ZC620FF8FB**;

2. di impegnare la somma di **€. 70,00= oltre iva 22%** al cap. 107, del bilancio per il corrente esercizio citato in premessa, che presenta adeguata disponibilità e di impegnare altresì la somma di € 385,00 oltre iva 22%, come indicato in premessa, sul predisponendo bilancio pluriennale 2018 -2020 per l'esercizio 2018;
3. di liquidare con successivo atto la somma come sopra quantificata alla ditta **Halley Informatica srl di Matelica** previa verifica della regolarità della fornitura e dietro emissione di regolare fattura;
4. di dare atto che a seguito di opportuna verifica esperita ai sensi del combinato disposto dell'art. 6 bis della L. 142/90 così come introdotto dalla L. n. 190/2012 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, non è emersa la sussistenza in relazione al presente atto di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, con interessi personali dello scrivente – e del coniuge, conviventi, parenti e affini entro il secondo grado- né con interessi propri del responsabile del procedimento;

Il Responsabile dell'Area  
F.to Dott.ssa Rita Cherubini

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 28-11-2017

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
F.to Dott.ssa MONICA CACCIAMANI

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 28-11-2017 al 13-12-2017.

Li 28-11-2017

Il Responsabile Area Amministrativa  
F.to Dott.ssa Rita Cherubini

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Responsabile dell'Area  
Dott.ssa Rita Cherubini